

Kvalitetsstandarder i Social og Sundhed

Rudersdal Kommune

Dette katalog er under udarbejdelse og vil løbende blive opdateret.
Kvalitetsstandarderne, der er beskrevet i kataloget er politisk godkendt d. 5. maj 2021.
Du kan finde de øvrige kvalitetsstandarder på [Rudersdal Kommunes hjemmeside](#).

Indhold

Aktivitetscentre	3
Tilbud om forebyggende hjemmebesøg	6
Socialpædagogisk støtte	7
Aflastning og afløsning	9
Ledsagelse til aktiviteter	11
Kontaktpersonordning for døvblinde	12
Tilskud til merudgifter	13
Øvrigt behandlingstilbud	19
Ophold på krisecenter	20
Midlertidigt ophold ved sociale problemer	21
Hjælpe midler og boligindretning	22
Orlov til pasning af familiemedlem	24
Praktiske oplysninger	26
Lovgrundlag	30



Aktivitetscentre

I Rudersdal Kommune har vi et mål om, at alle borgere lever et sundt liv i fællesskab med andre mennesker. Derfor kan du som pensionist eller efterlønsmodtager i Rudersdal Kommune deltage i både sociale, faglige og kulturelle aktiviteter i fællesskab med andre på et af vores aktivitetscentre. I Rudersdal Kommune ligger der i alt tre aktivitetscentre:

- Aktivitetscenter Teglporten
- Aktivitetscenter Rønnebærhus
- Aktivitetscenter Bakkehuset

Aktivitetscenter Teglporten og Aktivitetscenter Rønnebærhus er kommunale aktivitetscentre, mens Bakkehuset er brugerstyret og drives i samarbejde med Rudersdal Kommune. Det betyder konkret, at du på Bakkehuset skal betale et halvårligt kontingent for at være medlem, mens du på aktivitetscentrene Teglporten og Rønnebærhus betaler for de aktiviteter, du deltager i.

Deltag i sociale fællesskaber og udvid dit netværk

Vores aktivitetscentre har til formål at fremme din fysiske og psykiske sundhed gennem netværksskabende og forebyggende aktiviteter.

På aktivitetscentrene kan du derfor deltage i forskellige holdaktiviteter som fx træning, foredrag, undervisning eller udflugter. Der er både forskellige idrætshold, madhold, kreative fag, studiekredse, akvarelmaling, keramik og mange flere muligheder. Du kan også melde dig som frivillig på centrene og være med til at løse forskellige opgaver i forbindelse med centrets drift. Endelig kan du også stille op til valg til aktivitetscentrets brugerråd på Teglporten eller Rønnebærhus eller være med i bestyrelsen på Bakkehuset og sætte dit præg på aktivitetscentret.

På alle aktivitetscentrene findes også en hyggelig cafe, hvor du kan købe overvejende økologisk mad. Vi har både kolde og varme retter, kager, kaffe/the eller øl og sodavand. Du er altid velkommen i vores cafeer, selvom du ikke deltager i husets øvrige aktiviteter.

Kørsel til aktivitetscentrene Teglporten og Rønnebærhus

Hvis du pga. af fysiske, psykiske eller sociale årsager ikke selv kan transportere dig til aktivitetscentret, kan du blive godkendt til en kørselsordning, der transporterer dig til aktivitetscentret 1-5 gange ugentligt. Kørselsordningen fungerer som en abonnementsordning, hvor afhentning og hjemkørsel sker på faste tidspunkter på aftalte dage.

Bemærk, at kørselsordningen kun gælder til de to kommunale aktivitetscentre Aktivitetscenter Teglporten og Aktivitetscenter Rønnebærhus. Du skal selv sørge for kørsel til Bakkehuset.

LOVGRUNDLAG Servicelovens §79

Læs mere på s. 29.

KONTAKT

Hvis du gerne vil deltage i aktiviteterne på et aktivitetscenter, kan du kontakte det enkelte sted. Se kontaktoplysninger for de enkelte aktivitetscentre på s. 5.

PRIS

Alle aktivitetscentre er åbne for borgere i Rudersdal Kommune, og du kan frit benytte centrenes caféer. Hvis du ønsker at deltage i holdaktiviteterne er der brugerbetaling.

På Aktivitetscenter Teglporten og Aktivitetscenter Rønnebærhus er der brugerbetaling for hvert hold, du deltager i. Brugerbetalingen opkræves for en sæson, som varer 4 måneder.

På Bakkehuset skal du være medlem, hvor du betaler et halvårligt kontingent for at deltage i aktiviteterne. Se de aktuelle priser på aktivitetscentrenes hjemmesider, som du finder link til på s. 5.

HAR DU BRUG FOR STØTTE TIL AKTIVITETER?

Så kan det være, at daghjem er for dig. På daghjemmet kan du få personlig og praktisk støtte under aktiviteterne. Læs mere om daghjem på s. X.

ANDRE TILBUD OM AKTIVITETER

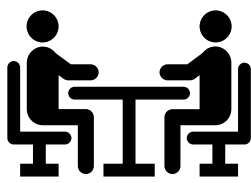
Der er mange muligheder for at deltage i aktiviteter i kommunen. Du kan læse mere på følgende hjemmesider:

[Oplev Rudersdal for seniorer](#)

[Frivilligcentret i Rudersdal](#)

Det er centerlederen af aktivitetscentret, som vurderer, om du kan blive godkendt til kørselsordningen. Kriteriet for at få kørsel er generelt, at du ikke er i stand til at benytte offentlig transport af fysiske og eller psykiske årsager. Du skal kontakte dit aktivitetscenter for at søge om at blive godkendt til kørselsordningen. Du kan finde kontaktoplysninger på s. 5. Hvis du bliver godkendt til kørselsordningen, er der egenbetaling, som reguleres årligt. Du kan finde taksterne på aktivitetscentrenes hjemmesider, som du kan finde link til på s. 5.

Vær en del af
fællesskabet og få
nye oplevelser og
bekendtskaber på
aktivitetscentrene.



Tilbud om forebyggende hjemmebesøg

I Rudersdal Kommune vil vi gerne understøtte, at du bor længst muligt i eget hjem, og at du har mulighed for at leve det liv, du ønsker. Fra 65-års alderen har du mulighed for at få et forebyggende hjemmebesøg, hvor en medarbejder besøger dig i dit hjem.

Formålet med et forebyggende hjemmebesøg er at bidrage til din tryghed, trivsel og sundhed, herunder understøtte dig i at udnytte dine egne ressourcer bedst muligt samt identificere eventuelle behov for støtte. Herudover er formålet at forebygge eventuelle problemer, inden de udvikler sig. Det forebyggende besøg er en samtale, hvor du har mulighed for at tale om de emner, der er vigtige for dig samt få råd og vejledning om sundhedsfremmende aktiviteter og støttemuligheder, som er relevante for dig. Samtalen har primært fokus på din sundhed og trivsel. Eksempler på emner i samtalen kan derfor være:

- Din dagligdag
- Ændrede livsforhold
- Helbred
- Netværk
- Bolig

Besøget varer typisk en time.

Hvornår får du tilbud om forebyggende hjemmebesøg?

Du vil løbende modtage tilbud fra Det Forebyggende Team, når du er i målgruppen for et forebyggende hjemmebesøg. Du har ret til og er i målgruppen for et forebyggende hjemmebesøg i følgende situationer:

70 ÅR

Hvis du bor alene, når du fylder 70 år, får du tilbudt et hjemmebesøg.

75 ÅR

Når du fylder 75 år, bliver du inviteret til et inspirationsmøde sammen med alle øvrige borgere, der fylder 75 år. Du vil samtidigt blive tilbudt et hjemmebesøg.

80 ÅR

Du bliver tilbudt et hjemmebesøg det år, du fylder 80 år.

+82 ÅR

Du får et årligt tilbud om hjemmebesøg. Efter behov og i særlige tilfælde kan du få tilbudt flere besøg.

LOVGRUNDLAG

Serviceovens §79a

Læs mere på s. 29.

KONTAKT

Du kan altid kontakte Det Forebyggende Team, hvis du ønsker besøg, vil ændre tidspunkt, eller hvis du har spørgsmål.

Du kan kontakte Det Forebyggende Team på telefon 4611 5070 eller du kan sende en e-mail via Digital Post:

[Send e-mail til Det Forebyggende Team](#)

FRIVILLIGT TILBUD

Når du er i målgruppen for forebyggende hjemmebesøg, vil du modtage et skriftligt tilbud fra kommunen enten i e-Boks eller et fysisk brev, hvis du er fritaget fra digital post. Det er frivilligt, om du vil tage imod tilbuddet.

ANDRE MULIGHEDER FOR HJEMMEBESØG

Når du er fyldt 65 år, har du også mulighed for at få et forebyggende besøg, hvis fx:

- Din ægtefælle/samlever er død inden for de seneste tre måneder
- Din ægtefælle/samlever er flyttet på plejecenter inden for 3 måneder
- Din ægtefælle/samlever er alvorligt syg
- Du er flyttet til kommunen for nylig
- Du er udskrevet fra hospital og har ikke kontakt til andre dele af kommunen, fx hjemmepleje eller genoptræning
- Du har en eller flere sygdomme, som påvirker livsførelsen



Socialpædagogisk støtte

Rudersdal Kommune vil gerne understøtte dig i at opnå en aktiv, selvstændig og meningsfuld tilværelse med mindst mulig støtte fra kommunen. Socialpædagogisk støtte er et tilbud til dig, som har behov for at udvikle eller vedligeholde personlige færdigheder for at kunne klare dig selv bedst muligt i hverdagen. Den socialpædagogiske støtte har et rehabiliterende sigte og har fokus på at skabe muligheder for din udvikling mod en øget egenmestring.

En midlertidig indsats til at udvikle eller vedligeholde dine personlige færdigheder

Formålet med socialpædagogisk støtte er at udvikle eller vedligeholde dine personlige færdigheder. Vi vil derfor bl.a. støtte dig i at skabe eller opretholde sociale netværk eller håndtere vanskelige følelsesmæssige oplevelser. Vi kan også støtte dig at skabe struktur i dagligdagen, så du selv bedre kan deltage i det øvrige samfundsliv. Vores støtte kan foregå både virtuelt eller ved fysisk fremmøde på vores åbne tilbud.

Tidsbegrænset støtte med fokus på at give dig værktøjer til at klare dig selv

Hvis du har let nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne, lettere sociale problemer eller er i risiko for at udvikle sociale problemer eller funktionsnedsættelse, har du mulighed for at søge om tidsbegrænset socialpædagogisk støtte enten som gruppebaseret støtte eller som gruppebaseret støtte i kombination med individuel støtte i op til 6 måneder. Omfanget af støtte tilrettelægges ud fra dine ønsker og behov i tæt dialog med din støtteperson. Formålet med den tidsbegrænsede støtte er at klæde dig på til at kunne leve et liv uden vores støtte i overensstemmelse med dine ønsker og mål for fremtiden.

Mulighed for støtte i en længere periode

Hvis du har en betydelig nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne eller særlige sociale problemer som eksempelvis sindslidelse, stof- eller alkoholmisbrug eller hjemløshed, har du mulighed for at søge om socialpædagogisk støtte i form af pakkeforløb.

Vi tilrettelægger den socialpædagogiske støtte ud fra en individuel vurdering af dine behov. Hvis du undervejs i forløbet får brug for enten mere eller mindre støtte, er der mulighed for at tilpasse støtten til dine behov. Alle pakkeforløb indebærer støtte enten i læringsforløb eller som individuel støtte. Du kan læse mere om pakkerne næste side.

LOVGRUNDLAG

Serviceovens §82a og §82b

Serviceovens § 85

Læs mere på s. 29.

KONTAKT

Hvis du ønsker at søge socialpædagogisk støtte, skal du henvende dig til Myndighed. Læs hvordan på side 25.

PRIS

Der er ingen egenbetaling til den socialpædagogiske støtte, men der kan være egenbetaling i forbindelse med aktiviteter, arrangementer og forplejning.

ÅBNE TILBUD

Ruder ES

Ruder Es er et åbent tilbud for dig, der har kognitive udfordringer, som har lyst til at øge din livskvalitet og dine kompetencer gennem aktiviteter og samvær med andre. Læs mere om Ruder Es på vores hjemmeside:

[Ruder Es](#)

På Sporet – Huset for fællesskaber og udvikling

Rønnebærvej er et åbent tilbud for dig, der har psykiske vanskeligheder, og som har lyst til at øge din livskvalitet og dine kompetencer gennem aktiviteter og samvær med andre. Læs mere om På Sporet på vores hjemmeside:

[På Sporet](#)

Skole på tværs

Skole på Tværs tilbyder gratis kurser, der har til formål at støtte recovery-processer og skabe gode muligheder for at komme sig af psykiske vanskeligheder. Du kan læse mere på hjemmesiden, hvor du også kan finde kursuskataloget:

[Skole på Tværs](#)

Oversigt over pakkeforløb:

Pakke 1:

- Let støtte 0,25 -1 time om ugen
- Foregår ved fysisk fremmøde på Teglporten eller Rønnebærvej

Pakke 2:

- Let støtte 1-2 timer om ugen
- Foregår primært ved fysisk fremmøde på Teglporten eller Rønnebærvej og i hjemmet op til hver anden uge ud fra en individuel faglig vurdering

Pakke 3:

- Moderat støtte 2-4 timer om ugen
- Foregår ved fysisk fremmøde på Teglporten eller Rønnebærvej eller i hjemmet ud fra en individuel faglig vurdering

Pakke 4:

- Omfattende støtte 4-7 timer om ugen
- Foregår ved fysisk fremmøde på Teglporten eller Rønnebærvej eller i hjemmet ud fra en individuel faglig vurdering

Fleksibel støtte ved særligt og omfattende behov

Hvis du har et omfattende behov for støtte, kan du søge om socialpædagogiske støtte som fleksibel støtte. Flexibel støtte kan gives på forskellige tider af døgnet. Dit støttebehov aftales sammen med dig og tilpasses løbende i forhold til din udvikling.

Relationer og fællesskaber i centrum

Som en del af den socialpædagogiske støtte vil du deltage i gruppebaserede læringsforløb, fordi vi ved, at fællesskaber og relationer er vigtige elementer i at komme sig og mestre eget liv. I nogle tilfælde vil hele støtten foregå i gruppebaserede forløb. De gruppebaserede forløb vil være læringsforløb og workshops, som har fokus på at understøtte din egenmestring samt træning og udvikling af personlige færdigheder. De gruppebaserede læringsforløb foregår på Aktivitets- og kompetencecentret Rønnebærvej, Aktivitets- kompetencecentret Ruder Es eller Skole på Tværs.

Vi evaluerer løbende og tilpasser indsatsen til dine behov

Der fastsættes tidspunkt for opfølgning ved opstarten af dit forløb. For nyopstartede forløb og for forløb om fleksibel støtte bliver der fulgt op inden for senest 6 måneder. Din støtteperson følger altid løbende op på dit forløb i samarbejde med dig og din sagsbehandler.

Vi vil gerne understøtte dig i din egenmestring og tror på, at dit liv leves bedst på dine præmisser.



Aflastning og afløsning

Har du et omfattende plejebestand, der dagligt varetages af en nær pårørende, vil Rudersdal Kommune gerne understøtte din pårørende i at leve et aktivt liv med egne interesser og sociale aktiviteter. Samtidig vil vi gerne understøtte, at du kan blive boende i eget hjem længst muligt med den mindst indgribende indsats. Derfor har du mulighed for at søge om aflastning eller afløsning til din pårørende. Det er kommunen, som på baggrund af en konkret og individuel vurdering, der træffer beslutning, om du kan få aflastning eller afløsning.

Aflastning som ophold uden for hjemmet

Du har mulighed for at søge om et aflastningsophold uden for hjemmet. Formålet med aflastningsopholdet er, at dine pårørende får hjælp og bliver aflastet under ferie, rekreation eller sygdom.

Aflastningsopholdet vil foregå på et af kommunens tilbud, som passer til dine behov. Du kan læse mere om vores tilbud for aflastningsophold i den blå boks til højre.

Varigheden af opholdet afhænger af dit og dine pårørendes konkrete behov og formålet med aflastningsopholdet. Det er muligt at få et eller flere aflastningsophold svarende til op til 60 dage i alt om året. Under opholdet kan du modtage støtte og hjælp til personlig pleje, praktisk hjælp, vedligeholdende træning samt støtte og omsorg i overensstemmelse med dine behov. Tildeling af aflastningsophold sker ud fra en konkret og individuel vurdering af din samlede situation, dine behov og ønsker samt ledige pladser. Tildelingen sker i samarbejde med dig, dine pårørende og Myndighed i Social og Sundhed.

Afhængigt af din situation vil vi følge op på mindst én gang årligt på dit og dine pårørendes behov for aflastning. Opfølgningen vil ske i samarbejde med dig, din pårørende, din plejeperson og Myndighed i Social og Sundhed.

LOVGRUNDLAG

Serviceovens §84.1

Læs mere på s. 29.

KONTAKT

Hvis du ønsker at søge afløsning eller aflastning, skal du henvende dig til Myndighed i Social og Sundhed. Læs hvordan på side 25.

TILBUD FOR AFLASTNINGSOPHOLD

Botilbud Ebberød

Plejecenter Hegnsgården

Bofællesskabet Krogholmgård

Bofællesskabet Æblehaven

Plejecenter Sjælsø

Du kan læse mere om tilbuddene for aflastningsophold på vores hjemmeside.

EGENBETALING

Du skal betale forplejning, tøjvask, toiletartikler mm. Taksten besluttet årligt af kommunalbestyrelsen. Du kan se taksterne på hjemmesiden:

[Takster for aflastning](#)

I helt særlige tilfælde er der mulighed for bortfald af en mindre del af egenbetalingen. Det besluttet ud fra en samlet vurdering af din økonomi. Kontakt Borgerservice for at høre nærmere. Se hvordan på s. X. Du skal selv betale og arrangere transport til og fra aflastningsopholdet.

Afløsning i hjemmet

Du har mulighed for at søge om afløsning i hjemmet til din pårørende. Afløsning kan både bestå af støtte og hjælp til praktiske opgaver i hjemmet samt støtte til personlig pleje. Formålet med afløsning er, at dine pårørende kan udføre praktiske gøremål uden for hjemmet eller deltage i sociale aktiviteter.

Tildeling af afløsningen sker ud fra en konkret og individuel vurdering, herunder en helhedsvurdering af din samlede situation og dine pårørendes behov samt de indsatser, du allerede modtager i og uden for hjemmet. Afhængigt af din situation vil du blive tildelt afløsning som en enkelt eller fast tildeling.

**Vi vil gerne støtte
dine pårørende, så
de kan passe på dig
og være en støtte
for dig.**

LEVERANDØRER AF AFLØSNING

Hvis du får afløsning i hjemmet vil det være hjemmeplejen, der varetager afløsningen. I nogle tilfælde kan du udpege en privat hjælper til at varetage afløsningen.

AFLØSNING I FORBINDELSE HJEMMEPLEJE

Dine pårørende kan blive afløst i forbindelse hjælp til praktisk hjælp og personlig pleje. Læs mere på s. X.

TIL DIG SOM PÅRØRENDE

Læs mere om vores tilbud til dig som pårørende på s. X.

DAGHJEM

Hvis du ønsker aktiviteter i din dagligdag, har du som borger mulighed for at søge om at komme på daghjem. Læs mere om daghjem på s. X

MIDLERTIDIG DØGNREHABILITERING

Hvis du har behov for træning og genoptræning døgnet rundt, har du mulighed for at søge om et midlertidigt døgnrehabiliteringsophold. Læs mere på s. X.



Ledsagelse til aktiviteter

I Rudersdal Kommune vil vi gerne understøtte dig i at leve et liv på dine egne præmisser, hvor du er fri til at gøre det, som du gerne vil. Hvis du er mellem 18 og 67 år og har en betydelig og varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne, som indebærer, at du ikke kan færdes på egen hånd uden for hjemmet, kan du søge om en ledsagerordning.

Mulighed for at deltage i sociale og kulturelle aktiviteter efter eget valg

Formålet med en ledsagerordning er at give dig mulighed for at komme hjemmefra og deltage i sociale og kulturelle aktiviteter efter dit eget valg. Med ledsagerordningen ønsker vi således at støtte dig i at have en tilværelse ude blandt andre mennesker og i at leve et så selvstændigt liv som muligt, hvor du selv kan bestemme. Det er en betingelse for at modtage ledsagelsen, at du kan efterspørge og modtage individuel ledsagelse uden socialpædagogisk indhold. Det betyder konkret, at du selv skal give udtryk for et ønske om at deltage i forskellige aktiviteter og være bevidst om indholdet af aktiviteter. Du bestemmer selv, hvad du vil bruge ledsagelse til, men eksempler kan være:

- Indkøb
- Biografur
- Restaurantbesøg
- Ture i naturen
- Besøg til familie og venner

Du kan få op til 15 timers ledsagelse om måneden og kan opspare ledsagetimer inden for en periode på 6 måneder. Timer, der ikke er brugt inden for de 6 måneder, bortfalder.

Hvis du bor i et botilbud i Rudersdal Kommune, kan du få op til 8 timers ledsagelse om måneden, da du i forvejen modtager 7 timer ledsagelse om måneden som en integreret del af botilbuddet.

Læs mere på s. 29.

KONTAKT

Hvis du ønsker at søge om ledsagelse, skal du henvende dig til Myndighed i Social og Sundhed. Læs hvordan på side 25.

EGENBETALING

Du skal ikke betale for ledsagelsen.

Du betaler som udgangspunkt dine egne og ledsagerens udgifter til transport, entré mm., hvis du ønsker ledsagelse til aktiviteter, som medfører udgifter. Du har mulighed for at søge om tilskud til dækning af dine udgifter.

OPFØLGNING

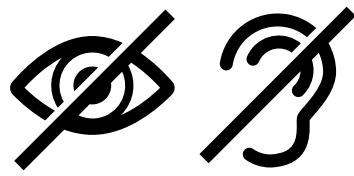
Hvis du bor i egen bolig, vil vi som udgangspunkt følge op på dit behov for ledsagelse hvert andet år.

Hvis du bor i et botilbud, vil vi følge op i forbindelse med handleplansmøder.

LÆS MERE OM LEDSAGERORDNING

Du kan læse mere om ledsagerordning på vores hjemmeside, bl.a. om udbetaling af tilskud og beregning af ledsagetid:

[Ledsagerordning](#)



Kontaktpersonordning for døvblinde

I Rudersdal Kommune har vi et mål om, at alle borgere lever et så selvstændigt liv som muligt. Samtidigt vil vi gerne understøtte, at du lever et liv i fællesskab med andre mennesker. Hvis du er funktionelt døvblind, har du mulighed for at søge om en kontaktperson. Kontaktpersonen kan hjælpe dig med at komme hjemmefra og deltage i sociale og kulturelle aktiviteter og medvirke til, at du lever et så normalt liv som muligt.

Få støtte til selvvalgte aktiviteter

Hvis du er funktionelt døvblind, kan du søge om at få en kontaktperson, som kan hjælpe dig med at holde kontakten til omverdenen. Du bestemmer selv, hvad du gerne vil bruge kontaktpersonen til men eksempler kan være:

- At orientere om hverdagen fx avislæsning
- At oversætte breve, meddelelser, regninger mv.
- At informere om omgivelser/synsbeskrivelse
- At ledsage/støtte til selvvalgte aktiviteter som f.eks. familiebesøg, gave-/tøjindkøb, cafebesøg, teater mv.
- At ledsage/støtte til møder, kurser og ikke selvvalgte aktiviteter i fornødent omfang
- At ledsage/støtte til ferie

Du har mulighed for selv at udpege din kontaktperson, som herefter skal godkendes, ansættes og aflønnes af Rudersdal Kommune. Hvis du ikke selv ønsker at udpege din kontaktperson, kan Center for Sociale Indsatser i Social og Sundhed udpege en kontaktperson.

Du har mulighed for at få tildelt en kontaktperson i et fast antal timer om månederne. Du kan årligt modtage støtte til ferie i op til 14 dage. Timerne tildeles ud fra en individuel og konkret vurdering af dit behov.

Vi vil sammen med dig løbende følge op på din situation og dit behov:

- Hvis du bor i botilbud, følges der op på ordningen i forbindelse med handleplansmøder
- Hvis du bor i egen bolig, følges der op på ordningen hvert andet år.

Hvis din kontaktpersonordning ændres i form af frakendelse eller nedsættelse af din hjælp, bliver det varslet med mindst 14 uger.

LOVGRUNDLAG Serviceovens §98

Læs mere på s. 29.

KONTAKT

Hvis du ønsker at søge om en kontaktpersonordning, skal du henvende dig til Myndighed i Social og Sundhed. Læs mere på s. 25.

**LEVERANDØRER AF
KONTAKTPERSONORDNING**
Center for Sociale Indsatser eller du kan selv udpege en privat leverandør.

MODTAGER DU ALLEREDE STØTTE?

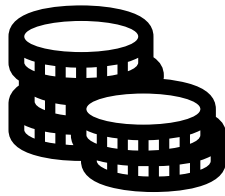
Hvis du modtager socialpædagogisk støtte eller bor i et botilbud, vil dette indgå i afgørelsen om kontaktpersonordningen og de antal timer, du kan få en kontaktperson.

PRIS

Der er ingen egenbetaling for selve kontaktpersonordningen. Dog skal du selv betale for transport, entre og lignende ved de aktiviteter, du deltager i sammen med kontaktpersonen. Derudover kan du søge om at få dækket kontaktpersonens udgifter.

HANDLEPLAN

Hvis du ikke har en handleplan, når du får en kontaktpersonordning, bliver du tilbudt en handleplan. Læs mere om handleplanen på s. X.



Tilskud til merudgifter

I Rudersdal Kommune vil vi gerne understøtte, at du lever et så selvstændigt liv som muligt uafhængigt af din funktionsevne. Hvis du er mellem 18 år og folkepensionsalderen og har en varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne, har du mulighed for at søge om tilskud til dine merudgifter. Du kan få tilskud til dine merudgifter, hvis udgiften er en følge af din nedsatte funktionsevne og ikke kan dækkes efter anden lovgivning eller anden bestemmelse i serviceloven.

Det er dog en betingelse, at din nedsatte funktionsevne har en indgribende karakter i din hverdag, og at du har behov for hjælp til at klare dagligdagen. Bemærk, at du ikke kan få dækning af dine merudgifter, hvis du har fået tilkendt førtidspension før 2003.

Det er kommunen som på baggrund af en konkret og individuel vurdering træffer beslutning, om du kan få tilskud til dine merudgifter.

Kompensation for de udgifter, der er en følge af din funktionsnedsættelse

Formålet med at få tilskud til dine merudgifter er at kompensere dig for de udgifter, der er en følge af din funktionsnedsættelse således, at du og din familie kan leve et almindeligt liv som andre på samme alder og i samme livssituation.

Det er en betingelse for tilskud til merudgiften, at udgiften er en nødvendig og direkte følge af din nedsatte funktionsevne, og at der er tale om en udgift, som du ikke ville have haft, hvis du ikke havde haft en nedsat funktionsevne.

Du kan fx få dækning af merudgifter til:

- Befordring til behandling, arbejde, uddannelse eller i fritiden
- Medicin
- Beklædning
- Forhøjede forsikringsudgifter
- Kost og diætpræparater
- Handicaprettede kurser
- Håndsrækninger som fx vinduespuddning, græsslåning og hækketopklipning

Størrelsen på tilskuddet til dine merudgifter bliver fastsat på baggrund af størrelsen af dine sandsynliggjorte nødvendige merudgifter.

Vi følger op på dit behov for tilskud til merudgifter

Vi vil som udgangspunkt følge op på dit behov for tilskud til merudgifter hvert år. Efter en konkret og individuel vurdering af din funktionsnedsættelse og af tilskuddets art, vil vi i enkelte tilfælde fastsætte en længere opfølgingsperiode.

LOVGRUNDLAG Servicelovens §100

Læs mere på s. 29.

KONTAKT

Hvis du ønsker at søge om dækning af merudgifter, skal du henvende dig til Myndighed i Social og Sundhed. Læs hvordan på s. 25.

UDGIFTER DU KAN FÅ TILSKUD TIL

I bilag 1 på s. 14 kan du se eksempler på hvilke udgifter, du kan søge tilskud til.

STØRRELSE PÅ TILSKUD OG MINDSTEBELØB

Du kan læse om mindstebeløbet og størrelsen på tilskuddet til merudgifter på Social- og Indenrigsministeriets hjemmeside: [Dækning af nødvendige merudgifter](#)

SKAL DU FLYTTE?

Mangler du tilskud til dine udgifter i forbindelse med en flytning, kan du søge om boligstøtte og beboerindskudslån. Læs mere på nedenstående links:

[Lån til beboerindskud](#)

[Boligstøtte](#)

HELBREDSTILLÆG OG PERSONLIGT TILLÆG

Du har i nogle tilfælde mulighed for at søge helbredstillæg eller et personligt tillæg. Læs mere på s. X.

Bilag 1: Oversigt over muligheder for at søge om tilskud til merudgifter

I nedenstående tabel 1 kan du læse mere om dine muligheder for at søge om tilskud til merudgifter i forskellige situationer. Oversigten skal læses i forlængelse af kvalitetsstandard for tilskud til merudgifter, som beskriver de overordnede kriterier for at få tilskud til merudgifter. Læs mere på s. X.

Tabel 1: Oversigt over muligheder for at søge om tilskud til merudgifter efter servicelovens §100

Merudgift	Bemærkninger
Befordring	
Kørsel til hospital	<p>Hvis du ikke selv kan transportere dig til hospitalet, er det regionen, som er forpligtet til at arrangere din kørsel til og fra hospitalet.</p> <p>Hvis du selv kan transportere dig til og fra hospital er der mulighed for at søge regionen om tilskud og alternativt at søge tilskud efter reglerne om merudgifter.</p>
Kørsel til behandling hos læge, speciallæge og fysioterapi	Kørsel til fx læge, speciallæge og fysioterapi kan i særlige tilfælde bevilges efter Sundhedslovens regler alternativt efter reglerne om merudgifter.
Kørsel til arbejde/uddannelse og fritid:	<p>A. Hvis du har merudgifter til kørsel i bil fx til forsikring eller brændstof og det må antages, at andre i samme livssituation og alder som dig ville have haft bil, har du mulighed for at få dækning af merudgifter til difference på dine udgifter og udgifter til almindelig personbil.</p> <p>B. Hvis det antages, at du fx grundet ung alder og livssituation ikke ville have haft bil, kan der ydes dækning af merudgifter svarende til statens laveste kørselstakst pr. kilometer fratrukket udgift til offentlig transport ved brug af rejsekort. Dette tilskud bliver givet subsidært i forhold til ligningslovens § 9 d om fradrag for udgift ved kørsel til arbejde, dvs. skatteværdien af dit personfradrag fratrækkes ved dækning af merudgifter.</p>
Kørsel til fritidsaktiviteter	<p>Kørsel til fritidsaktiviteter: Der ydes kørsel til fritidsaktiviteter i nærområdet 1-2 gange ugentlig. Indenfor nærområdet defineres som inden for en radius af 10 km. fra din bopæl.</p> <p>Der ydes kørsel til aktiviteter uden for nærområdet efter en individuel vurdering.</p> <p>Kørsel til familie og venner: Der ydes kørsel til familie og venner i nærområdet defineret som indenfor en radius af 10 km. fra din bopæl 1 gang om ugen. Til kørsel udenfor nærområdet, kan der ydes kørsel 4 gange årligt.</p>

Merudgift	Bemærkninger
Befordring	
Reparation af bil:	Til dig, der ikke antages at ville have haft bil, har du mulighed for tilskud til nødvendige reparationer efter forud fremsendt overslag fra autoriseret værksted. Hvis du modtager befordringsgodtgørelse dvs. statens laveste kørselstakst, ydes udgift til større reparationer, men ikke til alm. service, dæk osv.
Udgifter i forbindelse med bevilget handicapbil:	Du har ikke mulighed for at få merudgiftsydelse til: <ul style="list-style-type: none"> • Afdrag • Udligningsafgift på dieselbil • Grønne afgifter • Reparation af handicapindretninger i bilen Hvis du ønsker at søge om dækning af udgifter til ovenstående, skal du henvende dig til Center for Hjælpe midler i Social og Sundhed.
Beklædning	Det skal først afklares, om beklædning mv. kan tildeles efter reglerne om hjælpemidler.
Ekstraordinært slid på tøj og sko:	Du har mulighed for at få merudgiftsydelse til ekstra tøj og sko, hvis dette slides udover det sædvanlige.
Specialsyet/særlig tilrettet tøj eller sko:	Du har mulighed for at få merudgiftsydelse til specialsyet/særlig tilrettet tøj eller sko, hvis du har deformiteter, særlig kropsbygning, eller der er behov for særlig tilpasning på grund af hjælpemiddel og lignende.
Ekstra beklædning:	Du har mulighed for at få merudgiftsydelse til ekstra beklædning, hvis du har et større forbrug fx på grund af særlig mange tøjskift og lignende på grund af handicapet.
Ekstraudgifter til tøjvask:	Du har mulighed for at få merudgiftsydelse til ekstraudgifter til tøjvask, hvis dit handicap medfører et ekstraordinært behov for vask.
Boligudgifter	
Indskud i lejebolig / husleje:	Hvis flytning til handicapegnet bolig er påkrævet på grund af dit handicap, kan indskuddet i den nye bolig ydes som merudgiftsydelse. Forinden skal det afklares, om du kan få lån til indskud via boligstøttelovens regler. Hvis din flytning til handicapegnet bolig er påkrævet på grund af handicap, kan der ydes tilskud til evt. forhøjet husleje i den nye bolig.
Udgifter til flytning:	Hvis flytningen er påkrævet på grund af dit handicap, kan udgifter i forbindelse med flytningen gives som merudgiftsydelse.

Merudgift	Bemærkninger
Befordring	
Vedligeholdelse af bolig:	Til istandsættelse indvendigt i boligen har du mulighed for at få dækning af merudgifter til udgifter, hvor det er almindeligt, at du selv står for denne vedligeholdelse fx maling af vægge og lofter. Der kan alene gives dækning til lønudgifter.
Forsikringsudgifter	
Forhøjet forsikringspræmie:	Du har mulighed for at få merudgiftsydelse til forhøjet forsikringspræmie, hvis du har særlige udgifter til forsikring grundet dit handicap. Du kan ikke få dækning af udgifter til ulykkes- eller livs-forsikringspræmier.
Håndsrækninger	Der er i særlige tilfælde mulighed for dækning af udgifter til håndsrækninger. Hvis du har en rask ægtefælle eller samlever forventes det, at denne klarer nødvendige håndsrækninger.
Rengøring:	Du har ikke mulighed for merudgiftsydelse til rengøring. Du kan søge om hjælp til rengøring efter servicelovens § 83 om personlig og praktisk hjælp. Se mere på s. x.
Vinduespudsning:	Du har mulighed for at få merudgiftsydelse til vinduespudsning op til 3 gange årligt efter en individuel vurdering.
Græsslåning:	Du har mulighed for at få merudgiftsydelse til græsslåning op til 1 gang ugentlig i perioden 1. maj – 15. oktober.
Hækkeklipping:	Du har mulighed for at få merudgiftsydelse til hækkeklipping op til 2 gange årligt.
Øvrige daglige og nødvendige håndsrækninger:	Efter en konkret vurdering har du mulighed for at få merudgiftsydelse til småhjælp som fx reparationer, praktisk hjælp i forhold til evt. børn, opsætning af billeder, skift af elprærer, gave- og tøjindkøb og lignende. Du har også mulighed for at få hjælp til ovenstående gennem Frivillighedscentret i Rudersdal Kommune. Læs mere på s. x.
Udgift til håndværkere:	Du har mulighed for at få merudgiftsydelse i forbindelse med malerarbejder i hjemmet. Der kan kun dækkes udgifter til håndværker men ikke til materialer. Du har ikke mulighed for at få merudgiftsydelse til øvrige håndværkerudgifter.

Merudgift	Bemærkninger
Befordring	
Betaling af håndsækninger:	Udgiften til aflønning i forbindelse med håndsækninger opgøres efter anslået timetal med en timeløn svarende til en uddannet medhjælper på FOA's løntrin 11.
Kost og diætpræparater	
Diætkost ved diabetes, føde- vareallergi og lignende:	Merudgiftsydelsen beregnes på baggrund af offentliggjorte takster fra Diabetes- og Cøliakiforeningen m.fl. Hvis du ikke er omfattet af målgruppen for merudgifter, har du ikke mulighed for at få merudgiftsydelse i forbindelse med cøliaki alene jf. afgørelse fra Ankestyrelsen.
Kurser	
Deltagelse i kurser, der er rettet mod borgerens handicap:	Du har mulighed for at få merudgiftsydelse til din samt til evt. børn og ægtefælles deltagelse i handicaprettede kurser. Udgiften dækker fx rejseudgifter, kursusgebyr og opholdsudgifter.
Medicin	
Egenbetaling til lægeordineret medicin, der er en følge af lidelsen/handicappet:	Du har mulighed for at få merudgiftsydelse til den del af egenbetalingen, der ikke dækkes efter sundhedslovens regler, til lægeordineret medicin, som er en følge af dit handicap. Eventuel mulighed for individuelt tilskud efter sundhedsloven skal undersøges forud for bevilling af merudgiftsydelse. Dette søges via behandlende læge og Lægemiddelstyrelsen. Hvis en du skal have originalpræparat, eller hvis der ikke gives sygesikringstilskud til et præparat, skal egen/behandlende læge søge Lægemiddelstyrelsen om tilskud.
Varmeudgifter	
Ekstra varmeudgifter:	Du har mulighed for at få merudgiftsydelse til ekstra varmeudgifter, når det efter en lægefaglig vurdering er påkrævet på grund af dit handicap. Der kan som udgangspunkt kun søges om ekstra varmeudgifter til de rum, hvor det er påkrævet at have ekstra varme, fx badeværelse eller soveværelse.
Diverse	
Fornyelse af kørekort hvert andet år:	Du har mulighed for at få merudgiftsydelse ved krav om hyppig fornyelse af kørekort i forbindelse med diabetes.

Merudgift	Bemærkninger
Befordring	
Kontingenter:	<p>I forbindelse med sportsudøvelse og lignende kan eventuel merudgift ved medlemskabet dækkes.</p> <p>Du har ikke mulighed for at få merudgiftsydelse til medlemskab af foreninger, fx handicapforeninger, interesseorganisationer og lignende.</p>
Behandling generelt	<p>Du har ikke mulighed for at få merudgiftsydelse til behandling, bortset fra udgifter til medicin, som skal være lægeordineret og/eller tilskudsberettigede.</p> <p>Du skal være opmærksom på mulighed for at søge om særligt tilskud via din behandlende læge via Lægemiddelstyrelsen.</p>



Øvrigt behandlingstilbud

I Rudersdal Kommune vil vi gerne understøtte, at du videst muligt mestrer dit eget liv. Hvis du har et behov for behandling af ganske særlig karakter, og alle muligheder inden for det sædvanlige behandlingssystem efter sundhedsloven må anses for at være udtømte, har du mulighed for at søge om et behandlingstilbud. Du kan ikke modtage indsatsen, hvis du modtager behandlingstilbud efter anden lovgivning eller har fravalgt regionens tilbud.

Behandlingstilbud målrettet dine behov

For at kunne få et behandlingstilbud skal du opfylde følgende betingelser:

- Have en betydelig og varigt nedsat fysisk, psykisk eller social funktionsevne
- Have behov for behandling for at bevare eller forbedre fysisk, psykisk eller social funktionsevne
- Have behov for behandling, der kræver særlig specialviden eller ekspertise

Dit behov for særlig behandling skal være udredt og veldokumenteret fx i form af statuserklæring fra egen læge, psykiater-/psykologerklæringer eller lignende erklæringer. Derudover skal det være dokumenteret, at behandlingen ikke kan tilbydes inden for anden lovgivning samt at mulighederne for den ønskede behandling er udtømte i det sædvanlige behandlingssystem.

Formålet med behandlingen er undgå tab af, bevare eller forbedre din fysiske, psykiske eller sociale funktioner.

Du kan få tilbudt behandling, som passer til dine behov. Eksempler på behandlinger kan være:

- Psykologisk
- Specialpsykiatrisk
- Psykoterapeutisk
- Ergoterapeutisk
- Fysioterapeutisk
- Sygeplejemæssig

Behandlingen bliver tildelt i en afgrænset periode. Det vil i udgangspunktet være op til 12 gange.

LOVGRUNDLAG Servicelovens § 102

Læs mere på s. 29.

KONTAKT

Hvis du ønsker at søge om behandling, skal du kontakte Myndighed i Social og Sundhed. Læs hvordan på s. 25.

LEVERANDØR

Valg af leverandør afhænger af behandlingens karakter og udvælgelsen foregår i samarbejde med dig.

PRIS

Der er ingen egenbetaling.

HANDLEPLAN

Du bliver tilbudt en handleplan i forbindelse med behandlingen. Læs mere om handleplan på s. X.

OPFØLGNING

Behandlingen gives i en afgrænset periode og afsluttes uden yderligere opfølgning.

FORLÆNGELSE AF BEHANDLING

Hvis du gerne vil søge om at forlænge eller genoptage din behandling, skal behandleren redegøre for behandlingens forløb og resultat samt for formålet med en yderligere behandling i en statuserklæring.



Ophold på krisecenter

I Rudersdal Kommune ønsker vi at understøtte et liv med sundhed og trivsel for alle kommunens borgere. Derfor vil vi gerne støtte dig, hvis du og/eller dine børn har været udsat for vold, trusler om vold eller tilsvarende i relation til din familie eller samlever. Ved akut behov for hjælp, kan du kontakte Social og Sundhed for rådgivning og vejledning samt eventuel hjælp til at finde et krisecenter. Alternativt har du mulighed for at henvende dig direkte til et krisecenter. Det er lederen på kvindekrisecentret, som træffer afgørelse om du kan få en plads på centret.

Et midlertidigt ophold med koordinerende rådgivning

Formålet med et ophold på krisecenter er at give dig og dine eventuelle børn sikkerhed i den akutte fase og tilbyde dig koordinerende rådgivning, så du på sigt kan leve et liv uden vold. Ophold på krisecenter er et midlertidigt tilbud, og du skal aktivt medvirke til at løse et eventuelt boligproblem. Du og dine eventuelle børn kan få i alt 10 timers psykologbehandling enten under eller efter opholdet.

Ud fra en konkret og individuel vurdering af din situation kan du blive tilbudt opfølgning efter dit ophold på krisecenter med henblik på at fastholde et stabilt og trygt liv uden vold.

Tæt opfølgning med Social og Sundhed

Når du bliver indskrevet på et krisecenter, er krisecentret forpligtet til at orientere kommunen senest tre dage efter indskrivningen. Derefter vil en medarbejder fra Social og Sundhed kontakte dig for opfølgning og rådgivning under opholdet. Det vil bl.a. indebære:

- Tilbud om råd og vejledning
- Tilbud om udarbejdelse af handleplan

Social og Sundhed vil i samråd med dig inddrage relevante samarbejdspartnere for at kunne finde en god løsning for dig og dine eventuelle børn.

Vi vil gerne hjælpe dig
og dine børn til en
sikker og tryk
tilværelse.

LOVGRUNDLAG Servicelovens §109

Læs mere på s. 29.

KONTAKT

Du kan finde alle landets kvindekrisecentre på LOKK's hjemmeside:

[Oversigt over kvindekrisecentre](#)

Eller du kan kontakte Myndighed i Social og Sundhed. Læs hvordan på s. 25.

PRIS

Der er egenbetaling på krisecentret, som fastsættes på baggrund af din økonomiske situation. Inden for den første uge på krisecentret modtager du et brev med fastsættelse af egenbetaling i forbindelse med opholdet.

LEV UDEN VOLD

Du kan læse mere om hjælp og rådgivning for voldsramte på Lev Uden Volds hjemmeside:

[Lev Uden Vold](#)

HAR DU VÆRET UDSAT FOR PSYKISK VOLD?

Du kan læse mere om psykisk vold, og hvor du kan søge hjælp på Det Kriminalpræventive Råds hjemmeside:

[Hjælp ved psykisk vold](#)

MANGLER DU EN BOLIG?

Du kan finde en oversigt over alle almene boligselskaber i kommunen på kommunens hjemmeside:

[Almene boligselskaber i Rudersdal Kommune](#)



Midlertidigt ophold ved sociale problemer

I Rudersdal Kommune vil vi gerne understøtte din evne til at klare dig selv. Hvis du har særlige sociale problemer, som gør, at du ikke har eller ikke kan opholde dig i egen bolig, kan vi tilbyde dig et midlertidigt ophold på et herberg eller forsorgshjem.

Du kan selv henvende dig direkte til et midlertidigt opholdssted uden forudgående visitation fra kommunen. Du er også altid velkommen til at kontakte Social og Sundhed, hvis du ønsker råd og vejledning om et midlertidigt ophold.

Det er lederen af det midlertidige opholdssted, som beslutter, om du kan få en plads på det midlertidige opholdssted. Det er generelt en forudsætning, at alle andre hjælpemuligheder er udtømte, før du kan blive optaget på et midlertidigt opholdssted.

Få støtte til dine sociale problemer

Formålet med et midlertidigt ophold på et herberg eller forsorgshjem er at forebygge og afhjælpe dine sociale problemer, så du kan finde en permanent boligløsning. Det sker gennem forskellige former for støtte, som tilpasses dine individuelle behov. Eksempler på støtte kan være:

- Rådgivning og vejledning om økonomiske og sociale forhold
- Udarbejdelse af en handleplan i samarbejde med kommunen
- Personlig hjælp og socialpædagogisk støtte
- Døgnophold
- Støtte i forbindelse med særligt tilrettelagte beskæftigelsesforløb
- Støtte i forbindelse med aktivitets- og samværstilbud
- Henvielse til omsorg og pleje, som kan findes på særlige sygeafdelinger, hvor der også tilbydes afrusning og evt. afgiftning
- Efterforsorg i forbindelse med udflytning i egen bolig

Når du bliver indskrevet på et midlertidigt opholdssted, vil der blive udarbejdet en plan for opholdet, som kaldes opholdsplanen. Sammen med dig vil medarbejdere på det midlertidige opholdssted opstille mål for, hvad der skal ske i løbet af dit ophold og hvilken støtte, som kan tilbydes dig for at nå dine mål. Rudersdal Kommune vil hurtigst muligt tage kontakt til det midlertidige opholdssted, så vi sammen kan koordinere opholdsplanen med din handleplan i kommunen.

LOVGRUNDLAG Servicelovens §110

Læs mere på s. 29.

KONTAKT

Hvis du har særlige problemer og ønsker ophold på et midlertidigt opholdssted, kan du selv rette henvendelse til et herberg eller forsorgshjem. Du kan også kontakte Myndighed i Social Sundhed. Læs hvordan på s. 25.

FIND OPHOLDSSTEDER

Du kan se mere information om de enkelte steder på tilbudsportalen:

[Herberger og forsorgshjem i Region Hovedstaden](#)

EGENBETALING

Der er egenbetaling på det midlertidige opholdssted, som fastsættes på baggrund af en konkret og individuel vurdering af dine økonomiske forhold.

TILBUD OM BEHANDLING AF FORBRUG AF ALKOHOL ELLER STOFFER

Hvis du oplever, at dit rusmiddelforbrug skaber problemer i din hverdag og overvejer du at få hjælp, så kan du kontakte Rusmiddelcentret i Rudersdal Kommune. Se kontaktinformation på hjemmesiden:

[Kontakt Rusmiddelcentret](#)

AKUT BEHOV FOR BOLIG?

Hvis du akut mangler en bolig, kan du kontakte Borgerservice. Se hvordan på s. X.



Hjælpemidler og boligindretning

I Rudersdal Kommune vil vi gerne understøtte, at du lever et så selvstændigt liv som muligt uafhængigt af din funktionsevne. Hvis du har en varig nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne, har du mulighed for at søge om hjælpemidler og hjælp til boligindretning, der i væsentlig grad kan lette din hverdag.

Du skal være opmærksom på, at der findes mange hjælpemidler og andre produkter, der kan hjælpe dig i dagligdagen, som du selv skal købe. Det kan fx være skridsikre bademåtter, gigtvenligt køkkenudstyr, læselupper, gribetænger og hvilestole, som du kan købe i almindelig handel.

Hjælpemidler og boligindretning, som kan lette din hverdag

Hvis du oplever vanskeligheder i din hverdag med at klare dig selv eller med at komme rundt i din bolig på egen hånd, kan du søge om et hjælpemiddel eller støtte til boligindretning. Når du søger, vil du få råd og vejledning, og vi vil gerne finde en løsning, der passer til dine behov sammen med dig. I nogle tilfælde finder vi frem til, at et kompenserende hjælpemiddel er det rette for dig, og andre gange finder vi frem til, at en ændring af din boligindretning er løsningen. Der findes således forskellige former for støtte, som kan hjælpe dig med bedre at klare dig selv.

For at få tildelt et hjælpemiddel eller få støtte til boligindretning er det et krav, at hjælpemidlet eller ændringen af boligindretningen i væsentlig grad kan lette din hverdag. Vi tildeler dig i udgangspunktet den bedst egnede og billigste løsning.

Hjælp til boligindretning

Du kan søge om hjælp til boligindretning, hvis din bolig kan indrettes således, at du bedre kan klare dig selv. Eksempler på hjælp til boligindretning kan være sikring af adgangsforhold og tilgængelighed i hjemmet, fjernelse af dørtrin eller opsætning af greb.

Forbrugsgoder

Du kan søge om støtte til forbrugsgoder. Et forbrugsgode er kendetegnet ved at være fremstillet til almindelig brug hos befolkningen og forhandles bredt. Støtte til forbrugsgoder vil som hovedregel blive givet med 50 procent af prisen på et standardforbrugsgode. Et eksempel på et forbrugsgode er en el-scooter.

Du kan *ikke* få støtte til forbrugsgoder, der kan betegnes som sædvanligt indbo. Det kan fx være vaskemaskiner, opvaskemaskiner, tørretumblere, mikrobølgeovne, almindelige køkkenmaskiner, robotstøvsuger o.l. Definitionen af sædvanligt indbo ændres løbende i takt med den teknologiske udvikling og samfundsudviklingen.

LOVGRUNDLAG
Servicelovens §112
(hjælpemidler)

Servicelovens §113
(forbrugsgoder)

Servicelovens §116
(boligindretning)

Læs mere på s. 29.

KONTAKT

Hvis du vil søge om et hjælpemiddel eller boligindretning kan du anvende ansøgningsskemaet:

[Søg om hjælpemiddel eller boligindretning](#)

Du kan også kontakte Center for Hjælpemidler. Se hvordan på s. 25.

HJÆLPEMIDDELBASEN

I Hjælpemiddelbasen kan du finde billeder og oplysninger om ca. 25.000 hjælpemidler. Vær opmærksom på, at du ikke kan få støtte til alle typer og fabrikater. Hjælpemiddelbasen drives af Socialstyrelsen.

[Hjælpemiddelbasen](#)

FÆLLES

KVALITETSSTANDARDE

Rudersdal Kommune har sammen med Lyngby-Taarbæk og Hørsholm kommuner fælles kvalitetsstandarder. Du kan finde kvalitetsstandarderne her:

[Fælles kvalitetsstandarder](#)

HAR DU VÆRET INDLAGT?

Hvis du har været indlagt på hospitalet og har brug for hjælpemidler i en kortere periode, så er det hospitalet, som låner dig hjælpemidlet.

Hjælpemidler til udlån

Du kan søge om hjælpemidler til udlån, som bl.a. omfatter følgende:

- Rollator
- Kørestol
- Toiletstol
- El-kørestol

Hjælpemidlerne er til udlån så længe du har et behov og skal derfor afleveres tilbage, hvis du ikke længere har brug for hjælpemidlet.

Du skal i udgangspunktet selv sørge for daglig drift og vedligeholdelse af hjælpemidler, fx udskiftning af dæk og slanger på din kørestol eller rense rollatorhjulene for hår og lignende.

Personlige hjælpemidler

Du kan søge om støtte til personlige hjælpemidler, som bl.a. omfatter følgende:

- Protoser
- Kompressionsstrømper
- Paryk
- Diabeteshjælpemidler
- Ortopædisk fodtøj og indlæg
- Hjælpemidler til inkontinens

Hjælpemidler til syn, hørelse og kommunikation

Hvis du har væsentligt nedsat syn eller hørelse, har du mulighed for at søge om et syns-, kommunikations- eller høreteknisk hjælpemiddel.

Synshjælpemidler kan fx være:

- Lupbrille
- Kikkertbrille
- Kontaktlinser
- Special-lampe

Høretekniske hjælpemidler kan fx være:

- Teleslynge
- Forstærkertelefon
- FM-anlæg

Kommunikationshjælpemidler kan fx være:

- Talemaskine
- Stemmeforstærker
- Pegeplade

FRIT VALG

Du har mulighed for at vælge et andet hjælpemiddel eller anden leverandør end den, som Rudersdal Kommune benytter. Læs mere om frit valg i vores pjece på hjemmesiden:

[Frit valg](#)

LÅN ET HJÆLPEMIDDEL PÅ BIBLIOTEKET

Du kan låne småhjælpemidler til afprøvning på samme måde som du låner bøger på Hovedbiblioteket i Birkerød. Biblioteket har omkring 40 forskellige småhjælpemidler til udlån 14 dage ad gangen.

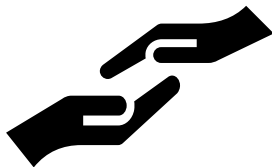
Formålet med at låne hjælpemidlerne er, at du kan afprøve det, før du evt. selv skal købe det.

ÅBENT HUS

Kom til åbent hus på det tværkommunale hjælpemiddeldepot, som har en udstilling med diverse hjælpemidler. Her kan du få inspiration og vejledning i køb af hjælpemidler til at bevare en selvstændig og aktiv tilværelse. Du har mulighed for at afprøve hjælpemidler og i nogle tilfælde, kan vores sagsbehandlende terapeut give dig hjælpemidlet med hjem samme dag. Du finder hjælpemiddeldepotet her:
Rundforbivej 176
2850 Nærum

Åbent hus åbningstider:

Tirsdag kl. 10.00-12.00
Torsdag kl. 15.00-17.00



Orlov til pasning af familiemedlem

Rudersdal Kommune vil gerne understøtte, at du som borger kan få en værdig behandling i trygge rammer, hvis du har en alvorlig sygdom eller handicap. Vi ved, at pårørende er en vigtig ressource til at kunne skabe tryghed og lindring, og derfor ønsker vi et tæt samarbejde med pårørende i situationer med alvorlig sygdom eller handicap.

Du har som pårørende mulighed for at søge kommunen om orlov, hvis du befinder dig i en situation med alvorlig sygdom eller handicap blandt din nærtstående. Der findes overordnet to situationer, hvor du kan søge om orlov:

1. Hvis din ægtefælle eller nærtstående har et handicap eller en alvorlig sygdom og har brug for pasning.
2. Hvis din nærtstående er uhelbredeligt syg og ønsker at dø i sit eget hjem eller i dit hjem.

Du kan kun søge om orlov i Rudersdal Kommune, hvis din nærtstående er bosiddende i Rudersdal Kommune.

1. Pasningsorlov ved handicap eller alvorlig sygdom

Hvis din ægtefælle, samlever, forælder, barn eller anden nærtstående har en betydelig og varig nedsat funktionsevne eller en langvarig lidelse, kan du søge om pasningsorlov. Under pasningsorloven bliver du ansat med løn af den kommune, hvor din nærtstående bor. Du bliver i denne type orlov ansat til at varetage plejen af din nærtstående.

Der er fire betingelser, som skal være opfyldt for, at du kan blive ansat til at passe din ægtefælle eller nærtstående:

1. Alternativet til din pasning er et døgnophold uden for hjemmet eller at plejebehovet svarer til et fuldtidsarbejde
2. Du og den langvarigt syge er enige om at etablere et pasningsforhold
3. Du har tilknytning til arbejdsmarkedet
4. Vi vurderer, at der ikke er afgørende hensyn, der taler imod, at det er dig, der passer den langvarigt syge

Du kan højst blive ansat af kommunen til at pleje din nærtstående i en periode på seks måneder. Perioden kan deles op i to perioder af tre måneder, hvis du ønsker det. Det er ikke muligt at ændre aftalen, hvis du og kommunen aftaler, at du skal være ansat i mindre end seks måneder.

Ansættelsesperioden ophører, hvis den nærtstående dør, du selv bliver syg, eller hvis dine øvrige personlige forhold gør det umuligt for dig at klare opgaven.

Kommunen udbetaler løn til dig i en måned efter udgangen af den måned, hvor ansættelsesperioden ophører.

LOVGRUNDLAG
Servicelovens §118
(pasningsorlov)

Servicelovens §119
(plejevederlag)

Læs mere på s. 29.

KONTAKT

Hvis du ønsker at søge pasningsorlov eller plejevederlag, skal du kontakte Myndighed i Social og Sundhed. Læs hvordan på s. 25.

Bemærk, at hvis den syge er under 18 år, så skal du søge om tabt arbejdsfortjeneste gennem Børn og Familie i Rudersdal Kommune. Læs mere nedenfor:

[Søg tabt arbejdsfortjeneste](#)

TO TYPER ORLOV

Der findes to typer orlov, som du kan søge:

- 1) Pasningsorlov til at passe en nærtstående med alvorlig sygdom
- 2) Orlov, hvor du modtager et plejevederlag til at passe en døende

SATSER

Du kan se de årlige satser for løn under pasningsorlov på Social- og Indenrigsministeriets hjemmeside:

[Satser for løn ved pasningsorlov](#)

2. Plejevederlag ved pasning af døende

Hvis din ægtefælle eller nærtstående er alvorligt syg og lægen vurderer, at vedkommende kun har meget kort tid tilbage at leve i, kan du passe din ægtefælle eller nærtstående i dit eller vedkommendes eget hjem. I den situation kan du søge om plejevederlag i den kommune, hvor din nærtstående bor.

Plejevederlagets størrelse

Plejevederlagets størrelse kan aldrig overstige din nuværende indtægt. Derudover gælder der forskellige forhold afhængigt af om du er lønmodtager, selvstændig eller pensionist. Du kan læse mere om plejevederlagets størrelse på vores hjemmeside.

Du kan få plejevederlag fra den dag, du ansøger om det og indtil 14 dage efter din nærtstående er afdøet ved døden.

Du har mulighed for at dele plejeopgaven med andre pårørende. I det tilfælde vil plejevederlaget udbetales til de enkelte plejere i forhold til hvor stor en del af den samlede pleje, de står for.

Vi vil gerne
understøtte en
værdig pleje af dine
nærtstående.

FORSKEL PÅ PASNINGSORLOV OG PLEJEVEDERLAG

I en pasningsorlov bliver du ansat af kommunen til at varetage plejen af din nærtstående.

Når du modtager plejevederlag er der intet krav om, at du skal varetage plejen af din nærtstående i den sidste tid.

MERE INFORMATION OM PLEJEVEDERLAG

Du kan læse mere om kravene til dig som modtager plejevederlag på hjemmesiden. Her kan du også læse nærmere om plejevederlagets størrelse.

[Plejevederlag](#)

Praktiske oplysninger

I dette kapitel kan du læse om følgende:

- Sådan søger du
- Sagsbehandlingstider
- Klagemuligheder
- Dine rettigheder ved behandling af personoplysninger

Sådan søger du

Du kan søge om hjælp og støtte hos Social og Sundhed fra du er fyldt 18 år. Hjælpebidler kan dog også søges af borgere under 18 år. For nogle indsatser skal du være fyldt 65 år. Nærmere alderskriterier er beskrevet under den enkelte indsats.

Det er Myndighed i Social og Sundhed, der er din primære indgang, når du ønsker at søge om en indsats. Hvis du ønsker at søge om hjælpebidler eller boligindretning, skal du kontakte Center for Hjælpebidler.

Kontakt Myndighed i Social og Sundhed

Du kan søge langt de fleste indsatser via vores hjemmeside rudersdal.dk, hvor du kan finde ansøgningskema.

Hvis du har spørgsmål eller ønsker råd og vejledning, er du altid velkommen til at kontakte

Myndighed i Social og Sundhed

Telefon: 4611 5000

E-mail: [Send Digital Post til Myndighed](#)

Kontakt Center for Hjælpebidler i Social og Sundhed

Du kan søge om hjælpebidler via vores hjemmeside rudersdal.dk, hvor du kan finde ansøgningskema til ansøgning om både hjælpebidler og boligindretning.

Hvis du har spørgsmål eller ønsker råd og vejledning, er du altid velkommen til at kontakte

Center for Hjælpebidler i Social og Sundhed

Telefon: 4611 5108 (hjelpebidler til udlån) el. 4611 5011 (personlige hjelpebidler)

E-mail: [Send Digital Post til Center for Hjælpebidler](#)

Afgørelse af din ansøgning

Tildeling af indsatser beror altid på en konkret og individuel vurdering af dine behov. På baggrund af vores vurdering vil du modtage en afgørelse, der beskriver, om din ansøgning er blevet imødekommet eller afslået. Det er lovgivningen og kommunens serviceniveau, som danner ramme for den støtte, du kan få tildelt.

Hvis du får afslag på din ansøgning, vil vi vejlede dig om andre muligheder.

Hvis vi imødekommer din ansøgning, vil vi løbende følge op på din indsatser, og om det er den rigtige støtte, du modtager.

Sagsbehandlingstider

Nedenfor kan du se sagsbehandlingstiderne for behandling af din ansøgning om en indsats i Social og Sundhed. Sagsbehandlingstiden kan variere alt efter hvilken indsats, du søger. Tidsfristerne er vejledende, og der kan være tilfælde, hvor sagsbehandlingstiden må forlænges, fx ved behov for indhentning af yderligere oplysninger. Hvis du har akut behov for personlig eller praktisk hjælp bliver hjælpen igangsat med det samme.

Kvalitetsstandard	Sagsbehandlingsfrist
Socialpædagogisk støtte (inkl. fleksstøtte og gruppebaseret støtte)	4 uger
Ledsagelse	3 uger
Kontaktperson for døvblinde	3 uger
Hjælpe midler og boligindretning	14 dage el. 4 uger ved lægeerklæringer
Aflastning og afløsning	4 uger
Tilskud til merudgifter	10 uger el. 6 uger ved diabetes, deformiteter og lupus
Tilbud af behandlingsmæssig karakter	3 uger
Øvrigt behandlingstilbud	3 uger

Klagemuligheder

Hvis du ønsker at klage, kan du først kontakte din sagsbehandler eller hos den leverandør, som leverer din indsats.

Hvem kan klage?

Du kan klage, hvis du oplever noget, som er utilfredsstillende. I nogle tilfælde sætter lovgivningen begrænsninger på klageberettigede samt hvem og hvor klagen kan behandles.

Klage over afgørelse eller sagsbehandling

Hvis du vil klage over en afgørelse truffet af kommunen, skal du følge den klagevejledning, der fremgår af afgørelsen. Typisk skal du sende klagen til den enhed, som har truffet afgørelsen. Det kan fx være Myndighed i Social og Sundhed. Du skal klage senest 4 uger efter, du har modtaget afgørelsen. Kommunen vil herefter på baggrund af din klage genvurdere sagen. Hvis kommunen fastholder afgørelsen, sender kommunen inden 4 uger klagen videre til Ankestyrelsen.

Klage over sagsbehandlingstiden eller sagsbehandleren

Hvis du vil klage over sagsbehandleren eller sagsbehandlingstiden, skal du kontakte Myndighed eller Center for Hjælpemidler i Social og Sundhed. Se s. 26 for kontaktoplysninger.

Klage over din hjælp

Hvis du er utilfreds med den indsats, du får, skal du klage til enhed, som leverer indsatsen. Det kan fx være hjemmeplejen, Center for Sociale Indsatser eller plejehjemmet. Se s. 26 for kontaktoplysninger.

Klage over sygepleje, tandpleje eller genoptræning

Hvis du er utilfreds med din sygeplejebehandling, omsorgstandplejen eller genoptræning skal du klage til Styrelsen for Patientklager. Du kan læse mere på:

[Styrelsen for Patientklager](#)

Borgerrådgivningen

Borgerrådgiveren kan hjælpe dig med at finde vej i det kommunale system.

Det kan f.eks. være hjælp til at forstå et brev eller en afgørelse, men borgerrådgiveren kan også hjælpe dig med at finde ud af, hvem du skal tale med i kommunen.

Du kan også kontakte Borgerrådgivningen, hvis du har brug for hjælp til at klage over din sagsbehandling.

Læs mere om borgerrådgiveren på vores hjemmeside:

[Borgerrådgivningen](#)

Dine rettigheder ved behandling af personoplysninger

Rudersdal Kommune er ansvarlig for behandlingen af dine personoplysninger, som du giver til Rudersdal Kommune eller som vi modtager fra andre myndigheder. Efter databeskyttelsesforordningen har du en række rettigheder, som har til formål at sikre åbenhed om, hvordan dine personoplysninger bliver behandlet. Du kan læse om dine rettigheder i forhold til behandling af dine personoplysninger nedenfor. Hvis du vil gøre brug af dine rettigheder, kan du kontakte din sagsbehandler eller kommunens databeskyttelsesrådgiver. Hvis du vil vide mere om hvordan vi behandler dine data, kan du læse yderligere information på vores hjemmeside, hvor du også finder kontaktoplysninger på vores databeskyttelsesrådgiver: [Sådan behandler vi dine data](#)

I de følgende afsnit kan du læse mere om dine rettigheder, når vi behandler dine personoplysninger.

Ret til oplysning

Du har ret til at blive oplyst, når Rudersdal Kommune behandler dine personoplysninger. Du har ret til at få oplyst formålet med behandlingen og evt. andre informationer, der forklarer dig, hvad vi bruger dine personoplysninger til.

Ret til indsigt

Du har ret til at få indsigt i de oplysninger, som vi behandler om dig samt en række yderligere oplysninger om behandlingen.

Ret til berigtigelse

Du har ret til at få forkerte oplysninger om dig rettet eller suppleret, således at vi ikke behandler oplysninger om dig, som er forældede eller på anden måde mangelfulde.

Ret til sletning

Du har i visse tilfælde ret til at få slettet de oplysninger vi behandler om dig. Rudersdal Kommune kan dog ikke slette oplysninger om dig, hvis andre regler gør, at de ikke kan slettes. Dette kan f.eks. være forvaltningslovens regler om journaliserings- og notatpligt eller arkivloven.

Ret til indsigelse

Du har ret til at gøre indsigelse mod vores behandling af dine personoplysninger, f.eks. fordi du mener, at vores behandling af dine oplysninger ikke er lovlig. Du har i visse tilfælde også mulighed for at gøre indsigelse mod en ellers lovlig behandling, hvis der foreligger nogle hensyn til din særlige situation, som gør, at Rudersdal Kommune bør stoppe med at behandle de pågældende personoplysninger om dig.

Ret til begrænsning

Du har i visse tilfælde ret til at få behandlingen af dine oplysninger begrænset. Dette betyder, at hvis betingelserne for at få begrænset behandlingen er opfyldt, må vi kun behandle dine personoplysninger i nogle særlige situationer.

Ret til at klage

Du har altid mulighed for at klage til Datatilsynet, hvis du er utilfreds med den måde, vi behandler dine personoplysninger på. Du finder Datatilsynets kontaktoplysninger på [Datatilsynets hjemmeside](#)

Lovgrundlag

Tilbuddene i dette katalog har sit lovgrundlag i Lov om Social Service (serviceloven).

ServiceLOVEN

LBK nr. 1287 af 28/08/2020

Formål

§ 1. Formålet med denne lov er

- 1) at tilbyde rådgivning og støtte for at forebygge sociale problemer,
- 2) at tilbyde en række almene serviceydelser, der også kan have et forebyggende sigte, og
- 3) at tilgodese behov, der følger af nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne eller særlige sociale problemer.

Stk. 2. Formålet med hjælpen efter denne lov er at fremme den enkeltes mulighed for at udvikle sig og for at klare sig selv eller at lette den daglige tilværelse og forbedre livskvaliteten.

Stk. 3. Hjælpen efter denne lov bygger på den enkeltes ansvar for sig selv og sin familie og på den enkeltes ansvar for at udvikle sig og udnytte egne potentialer, i det omfang det er muligt for den enkelte. Hjælpen tilrettelægges på baggrund af en konkret og individuel vurdering af den enkelte persons behov og forudsætninger og i samarbejde med den enkelte. Afgørelse efter loven træffes på baggrund af faglige og økonomiske hensyn.

Råd og vejledning

§ 12. Kommunalbestyrelsen skal sørge for tilbud om gratis rådgivning til personer med nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne eller med særlige sociale problemer. Tilbuddet om rådgivning skal også omfatte opsøgende arbejde.

Stk. 2. Opgaverne efter stk. 1 kan varetages i samarbejde med andre kommuner.

Brugerindflydelse

§ 16. Kommunalbestyrelsen skal sørge for, at brugerne af tilbud efter denne lov får mulighed for at få indflydelse på tilrettelæggelsen og udnyttelsen af tilbuddene. Kommunalbestyrelsen fastsætter skriftlige retningslinjer for brugerindflydelsen.

Aktivitetscentre

§ 79. Kommunalbestyrelsen kan iværksætte eller give tilskud til generelle tilbud med aktiverende og forebyggende sigte. Kommunalbestyrelsen skal fastsætte retningslinjer for, hvilke persongrupper der kan benytte tilbuddene.

Stk. 2. Afgørelser efter stk. 1 kan ikke indbringes for anden administrativ myndighed.

Stk. 3. Sundheds- og ældreministeren fastsætter i en bekendtgørelse regler om betaling for tilbud efter stk. 1, herunder om beregningsgrundlaget for betalingen.

Forebyggende hjemmebesøg

§ 79 a. Kommunalbestyrelsen skal tilbyde mindst et årligt forebyggende hjemmebesøg til alle borgere, der er fyldt 82 år, og som bor i kommunen, jf. dog stk. 2-4.

Stk. 2. Kommunalbestyrelsen skal tilbyde et forebyggende hjemmebesøg til alle borgere, som bor i kommunen, i deres fyldte 75. år og deres fyldte 80. år.

Stk. 3. Kommunalbestyrelsen skal tilbyde et forebyggende hjemmebesøg til alle borgere, som bor alene i kommunen, i deres fyldte 70. år.

Stk. 4. Kommunalbestyrelsen skal tilbyde forebyggende hjemmebesøg efter behov til borgere i alderen 65 år til 81 år, som er i særlig risiko for at få nedsat social, psykisk eller fysisk funktionsevne, og som bor i kommunen.

Stk. 5. Kommunalbestyrelsen tilrettelægger besøgene efter behov, jf. dog stk. 1-3.

Stk. 6. Kommunalbestyrelsen kan vælge at undtage de borgere, som modtager både personlig pleje og praktisk hjælp efter § 83, fra ordningen om forebyggende hjemmebesøg.

Stk. 7. Sundheds- og ældreministeren kan fastsætte regler om de kommunale forpligtelser efter stk. 1-6, herunder om samordning med andre generelle kommunale forebyggende og aktiverende foranstaltninger og om andre måder at gennemføre det forebyggende hjemmebesøg på end ved besøg i hjemmet.

Tilbud om gruppebaseret hjælp og støtte

§ 82 a. Til personer, der har nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne eller sociale problemer, og personer, der er i risiko for at udvikle funktionsnedsættelse eller sociale problemer, kan kommunalbestyrelsen iværksætte eller give tilskud til tilbud om gruppebaseret hjælp, omsorg eller støtte samt gruppebaseret optræning og hjælp til udvikling af færdigheder. Det er en forudsætning, at kommunalbestyrelsen vurderer, at deltagelse i sådanne tilbud vil kunne forbedre modtagerens aktuelle funktionsniveau eller forebygge, at funktionsnedsættelsen eller de sociale problemer forværres.

Stk. 2. Kommunalbestyrelsens afgørelse efter stk. 1 kan ikke indbringes for anden administrativ myndighed.

Tilbud om individuel tidsbegrænset socialpædagogisk hjælp og støtte

§ 82 b. Til personer, der har nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne eller sociale problemer, og personer, der er i risiko for at udvikle funktionsnedsættelse eller sociale problemer, kan kommunalbestyrelsen iværksætte eller give tilskud til tilbud om tidsbegrænset individuel hjælp, omsorg eller støtte samt tidsbegrænset individuel optræning og hjælp til udvikling af færdigheder. Tilbuddet kan gives i op til 6 måneder. Det er en forudsætning, at kommunalbestyrelsen vurderer, at tilbuddet vil kunne forbedre modtagerens aktuelle funktionsniveau eller forebygge, at funktionsnedsættelsen eller de sociale problemer forværres.

Stk. 2. Kommunalbestyrelsens afgørelse efter stk. 1 kan ikke indbringes for anden administrativ myndighed.

Afløsning og aflastning

§ 84. Kommunalbestyrelsen skal tilbyde afløsning eller aflastning til ægtefælle, forældre eller andre nære pårørende, der passer en person med nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne.

Stk. 2. Kommunen kan tilbyde midlertidigt ophold til personer, der i en periode har et særligt behov for omsorg og pleje.

Socialpædagogisk støtte

§ 85. Kommunalbestyrelsen skal tilbyde hjælp, omsorg eller støtte samt optræning og hjælp til udvikling af færdigheder til personer, der har behov herfor på grund af betydelig nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne eller særlige sociale problemer.

Konkret og individuel vurdering

§ 88. Kommunalbestyrelsen skal træffe afgørelse om tildeling af personlig hjælp og pleje m.v. efter dette kapitel. Kommunalbestyrelsen skal behandle anmodninger om hjælp efter § 83 ved en konkret, individuel vurdering af behovet for hjælp til de opgaver, som modtageren ikke selv kan udføre. Ved vurderingen af behovet for hjælp skal kommunalbestyrelsen tage stilling til alle anmodninger om hjælp fra ansøgeren.

Stk. 2. Tilbud efter § 86 gives efter en konkret, individuel vurdering af træningsbehovet.

Genoptræningstilbud efter § 86, stk. 1, gives med henblik på så vidt muligt at bringe personen op på det funktionsniveau, som den pågældende havde inden sygdommen. Tilbud efter § 86, stk. 2,

gives til personer, som har brug for en individuel træningsindsats med henblik på at kunne vedligeholde fysiske eller psykiske færdigheder.

Afgørelser

§ 89. I forbindelse med afgørelsen efter dette kapitel skal ansøgeren skriftligt oplyses om, hvilken hjælp der er bevilget. Kommunalbestyrelsen kan ved mindre, begunstigende justeringer i hjælpen undlade at fremsende en ny skriftlig oplysning herom til borgeren.

Ledsagelse

§ 97. Kommunalbestyrelsen skal tilbyde 15 timers ledsagelse om måneden til personer under folkepensionsalderen, jf. § 1 a i lov om social pension, dog således at aldersgrænsen ikke kan blive mindre end 67 år. Ledsagelsen tilbydes til personer, der ikke kan færdes alene på grund af betydelig og varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne.

Stk. 2. Personer, der er visiteret til ledsagelse før folkepensionsalderen, jf. § 1 a i lov om social pension, bevarer retten til ledsagelse efter overgang til folkepension.

Stk. 3. En person, som er berettiget til ledsagelse, jf. stk. 1 eller stk. 2, har ret til selv at udpege en person til at udføre opgaven. Kommunen skal godkende og ansætte den udpegede person.

Stk. 4. Der kan normalt ikke ske ansættelse af personer med en meget nær tilknytning til den, der er berettiget til ledsagelse efter stk. 1 eller stk. 2.

Stk. 5. Kommunalbestyrelsen kan beslutte at tilbyde personer, som er berettiget til ledsagelse, jf. stk. 1 eller stk. 2, at få ydelsen udbetalt som et kontant tilskud til en ledsager, som de pågældende selv antager. Det er frivilligt for den berettigede at benytte tilbuddet.

Stk. 6. Modtageren kan opspare timer inden for en periode på 6 måneder. Kommunalbestyrelsen skal fastsætte retningslinjer herfor.

Stk. 7. Modtagerens udgifter til ledsagerens befordring og andre aktiviteter med tilknytning til ledsageordningen kan dækkes med et beløb på op til 663 kr. årligt. Beløbet ydes af kommunalbestyrelsen efter anmodning fra modtageren.

Stk. 8. Der kan ikke ydes ledsagelse efter denne bestemmelse til personer, der har hjælperordning efter § 96.

Stk. 9. Social- og indenrigsministeren kan i en bekendtgørelse fastsætte regler om betingelser for ledsageordningen.

Kontaktpersonordning

§ 98. Kommunalbestyrelsen skal i fornødent omfang tilbyde hjælp i form af en særlig kontaktperson til personer, som er døvblinde.

Merudgifter

§ 100. Kommunalbestyrelsen skal yde dækning af nødvendige merudgifter ved den daglige livsførelse til personer mellem det fyldte 18. år og folkepensionsalderen, jf. § 1 a i lov om social pension, med varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne og til personer med varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne, der efter § 15 a i lov om social pension har opsat udbetalingen af folkepensionen. Det er en betingelse, at merudgiften er en konsekvens af den nedsatte funktionsevne og ikke kan dækkes efter anden lovgivning eller andre bestemmelser i denne lov.

Stk. 2. Udmålingen af tilskuddet sker på grundlag af de sandsynliggjorte merudgifter for den enkelte, f. eks. merudgifter til individuel befordring, håndsørkninger og fritidsaktiviteter.

Stk. 3. Tilskud til nødvendige merudgifter kan ydes, når de sandsynliggjorte merudgifter udgør mindst 6.408 kr. pr. år svarende til 534 kr. pr. måned. Tilskuddet udgør et standardbeløb på 1.000 kr. pr. måned, hvis de sandsynliggjorte merudgifter er i intervallet 534 kr.-1.500 kr. om måneden, og et standardbeløb på 2.000 kr. pr. måned, hvis de sandsynliggjorte merudgifter er i intervallet 1.501 kr.-2.500 kr. om måneden. Kan borgeren dokumentere merudgifter på over 2.500 kr. pr. måned, ydes tilskuddet med et beløb svarende til de faktiske merudgifter.

Stk. 4. Social- og indenrigsministeren fastsætter i en bekendtgørelse regler om, hvilke udgifter der kan ydes hjælp til, og betingelserne herfor, herunder nærmere regler om personkredsen for merudgiftsydelsen.

Stk. 5. Personer, der modtager pension efter § 14 i lov om højeste, mellemste, forhøjet almindelig og almindelig førtidspension m.v., er ikke berettiget til ydelser efter denne bestemmelse, medmindre de tillige er bevilget kontant tilskud efter § 95 eller borgerstyret personlig assistance efter § 96.

Tilbud af behandlingsmæssig karakter

§ 102. Kommunalbestyrelsen kan ud over tilbud efter § 85 give tilbud af behandlingsmæssig karakter til borgere med betydelig og varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne eller med særlige sociale problemer. Tilbuddet gives, når dette er nødvendigt med henblik på at bevare eller forbedre borgerens fysiske, psykiske eller sociale funktioner, og når dette ikke kan opnås gennem de behandlingstilbud, der kan tilbydes efter anden lovgivning.

Kvindekrisecentre

§ 109. Kommunalbestyrelsen skal tilbyde midlertidigt ophold i boformer til kvinder, som har været udsat for vold, trusler om vold eller tilsvarende krise i relation til familie- eller samlivsforhold. Kvinderne kan være ledsaget af børn, og de modtager under opholdet omsorg og støtte.

Stk. 2. Optagelse i boformen kan ske anonymt ved egen henvendelse eller ved henvisning fra offentlige myndigheder.

Stk. 3. Lederen træffer afgørelse om optagelse og udskrivning.

Stk. 4. Boformer efter stk. 1 skal senest 3 hverdage efter afgørelse om optagelse i boformen give en orientering herom til kommunalbestyrelsen i den kommune, der har pligt til at yde hjælp efter denne lov, jf. §§ 9-9 b i lov om retssikkerhed og administration på det sociale område.

Stk. 5. Boformer efter stk. 1 skal så vidt muligt inden udskrivning fra boformen, dog senest 3 hverdage herefter, give en orientering herom til kommunalbestyrelsen i den kommune, der har pligt til at yde hjælp efter denne lov, jf. §§ 9-9 b i lov om retssikkerhed og administration på det sociale område.

Stk. 6. Orienteringerne efter stk. 4 og 5 skal som minimum indeholde kvindens og eventuelle børns navne og cpr-numre samt dato og begrundelse for henholdsvis optagelsen og udskrivningen. For kvinder, der optages i boformen anonymt, jf. stk. 2, udelades kvindens og eventuelle børns navne og cpr-numre, og det skal i øvrigt sikres, at kvindens anonymitet opretholdes.

Stk. 7. Kommunalbestyrelsen skal tilbyde indledende og koordinerende støtte og vejledning til kvinder på boformer efter denne bestemmelse. Den indledende rådgivning skal iværksættes så tidligt som muligt efter orientering om optagelse i boformen og skal introducere kvinden til den koordinerende rådgivning og skabe kontakt mellem kvinden og en medarbejder, der varetager den koordinerende rådgivning. Den koordinerende rådgivning gives i forhold til bolig, økonomi, arbejdsmarked, skole, daginstitutioner, sundhedsvæsen m.v. og skal understøtte de enkelte dele i kommunalbestyrelsens øvrige tilbud. Rådgivningen iværksættes, senest når forberedelsen til udflytning fra boformen påbegyndes, og gives, indtil kvinden og eventuelle børn er etableret i egen bolig.

Stk. 8. Kommunalbestyrelsen skal tilbyde psykologbehandling til alle børn, som ledsager moderen under dennes ophold i boformer efter denne bestemmelse. Behandling skal have et omfang på mindst fire timer og op til ti timer afhængigt af barnets behov. Behandlingen skal udføres af en autoriseret psykolog. Pligten til at tilbyde psykologbehandling gælder uanset opholdets varighed. Tilbuddet skal iværksættes under selve opholdet eller i umiddelbar forlængelse heraf.

Stk. 9. Kommunalbestyrelsen skal tilbyde 10 timers psykologbehandling til kvinder, der får ophold i boformer efter stk. 1. Behandlingen skal udføres af en autoriseret psykolog. Pligten til at tilbyde psykologbehandling gælder uanset opholdets varighed. Tilbuddet skal iværksættes under selve opholdet eller i umiddelbar forlængelse heraf.

Midlertidigt ophold i boformer (herberger og forsorgshjem)

§ 110. Kommunalbestyrelsen skal tilbyde midlertidigt ophold i boformer til personer med særlige sociale problemer, som ikke har eller ikke kan opholde sig i egen bolig, og som har behov for botilbud og for tilbud om aktiverende støtte, omsorg og efterfølgende hjælp.

Stk. 2. Optagelse i boformer efter stk. 1 kan ske ved egen henvendelse eller ved henvisning fra offentlige myndigheder.

Stk. 3. Lederen træffer afgørelse om optagelse og udskrivning.

Stk. 4. Boformer efter stk. 1 skal senest 3 hverdage efter afgørelse om optagelse i boformen give en orientering herom til kommunalbestyrelsen i den kommune, der har pligt til at yde hjælp efter denne lov, jf. §§ 9-9 b i lov om retssikkerhed og administration på det sociale område.

Stk. 5. Boformer efter stk. 1 skal så vidt muligt inden udskrivning fra boformen, dog senest 3 hverdage herefter, give en orientering herom til kommunalbestyrelsen i den kommune, der har pligt til at yde hjælp efter denne lov, jf. §§ 9-9 b i lov om retssikkerhed og administration på det sociale område.

Stk. 6. Orienteringerne efter stk. 4 og 5 skal som minimum indeholde personens navn og cpr-nummer samt dato og begrundelse for henholdsvis optagelsen og udskrivningen.

Hjælpemidler

§ 112. Kommunalbestyrelsen skal yde støtte til hjælpemidler til personer med varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne, når hjælpemidlet

- 1) i væsentlig grad kan afhjælpe de varige følger af den nedsatte funktionsevne,
- 2) i væsentlig grad kan lette den daglige tilværelse i hjemmet eller
- 3) er nødvendigt for, at den pågældende kan udøve et erhverv.

Stk. 2. Kommunalbestyrelsen kan bestemme, at et hjælpemiddel skal leveres af bestemte leverandører. I forbindelse med kommunalbestyrelsens indgåelse af leverandøraftaler inddrages repræsentanter for brugerne ved udarbejdelse af kravspecifikationerne.

Stk. 3. Ansøgeren kan vælge leverandør af hjælpemidler, jf. dog stk. 4. Hvis kommunalbestyrelsen har indgået en leverandøraftale og ansøgeren ønsker at benytte en anden leverandør end den, som kommunalbestyrelsen har indgået leverandøraftale med, indkøber ansøgeren selv hjælpemidlet og får udgifterne hertil refunderet, dog højst med et beløb svarende til den pris, kommunen kunne have erhvervet hjælpemidlet til hos sin leverandør. Har kommunalbestyrelsen ikke indgået leverandøraftale, kan ansøgeren vælge leverandør, og støtten ydes efter regning, dog højst med et beløb svarende til prisen på det bedst egnede og billigste hjælpemiddel.

Stk. 4. Ansøgerens ret til at vælge leverandør af hjælpemidler efter stk. 3 gælder ikke, hvis kommunalbestyrelsen kan stille et hjælpemiddel til rådighed, som er fuldstændig identisk med det hjælpemiddel, som ansøgeren ønsker at anskaffe fra en anden leverandør.

Stk. 5. Social- og indenrigsministeren kan i en bekendtgørelse fastsætte regler om

- 1) afgrænsningen af de hjælpemidler, hvortil der kan ydes støtte, og adgangen til genanskaffelse,
- 2) i hvilket omfang modtageren selv betaler en del af udgiften til anskaffelse, reparation og drift af et hjælpemiddel,
- 3) hvornår støtte til et hjælpemiddel kan ydes som udlån eller udleveres som naturalydelse,
- 4) hvorvidt der skal gælde særlige betingelser for støtte til visse hjælpemidler, herunder muligheden for udlevering af visse hjælpemidler fra en offentlig institution, og
- 5) hvorvidt visse hjælpemidler kan stilles til rådighed som led i et botilbud.

Økonomisk støtte til forbrugsgoder

§ 113. Kommunalbestyrelsen skal yde hjælp til køb af forbrugsgoder, når betingelserne i § 112, stk. 1, er opfyldt. Der kan dog ikke ydes hjælp til forbrugsgoder, der normalt indgår i sædvanligt indbo.

Stk. 2. Der kan kun ydes hjælp, når udgiften er over 500 kr.

Stk. 3. Hjælpen udgør 50 pct. af prisen på et almindeligt standardprodukt af den pågældende art.

Stk. 4. Hvis det på grund af den nedsatte funktionsevne er nødvendigt med et forbrugsgode, der er dyrere end et almindeligt standardprodukt, eller hvis den nedsatte funktionsevne nødvendiggør særlig indretning af forbrugsgodet, betaler kommunen, jf. stk. 1, de nødvendige merudgifter.

Stk. 5. Hvis forbrugsgodet udelukkende fungerer som et hjælpemiddel til at afhjælpe den nedsatte funktionsevne, betaler kommunen, jf. stk. 1, de fulde anskaffelsesudgifter. Hjælpen kan ydes som udlån.

Stk. 6. Social- og indenrigsministeren kan i en bekendtgørelse fastsætte nærmere regler om

- 1) afgrænsningen af de forbrugsgoder, der kan ydes hjælp til, og adgangen til genanskaffelse, og
- 2) i hvilket omfang modtageren selv skal betale en del af udgiften til reparation og drift af et forbrugsgode.

Hjælp til indretning af bolig ved behov

§ 116. Kommunalbestyrelsen skal yde hjælp til indretning af bolig til personer med varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne, når indretning er nødvendig for at gøre boligen bedre egnet som opholdssted for den pågældende.

Stk. 2. En person, der er tilkendt hjælp efter stk. 1, kan, hvis den pågældende ønsker at benytte en anden håndværker end den, som kommunalbestyrelsen har valgt, vælge selv at lade boligindretningen udføre og få udgifterne hertil refunderet, dog højst med et beløb svarende til den pris, kommunen kunne have fået udført boligindretningen for hos den håndværker, som kommunen har valgt. På samme måde kan ansøgeren vælge andre materialer end dem, som kommunalbestyrelsen har anvist.

Stk. 3. Social- og indenrigsministeren fastsætter nærmere regler om adgangen efter stk. 2 til at vælge håndværker og materialer i forbindelse med tilkendelse af hjælp til boligindretning, herunder om krav til håndværker samt om muligheden for at indgå aftale om tilbagelevering efter endt brug og aftale om reetablering og betingelserne herfor.

Stk. 4. I de ganske særlige tilfælde, hvor hjælp efter stk. 1 ikke er tilstrækkelig til at gøre boligen egnet som opholdssted, kan kommunalbestyrelsen yde hjælp til dækning af udgifter til anskaffelse af anden bolig til personer med betydelig og varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne. Det er en betingelse, at der ikke kan anvises anden bolig, som dækker den pågældendes behov.

Stk. 5. Personer, der modtager social pension, kan ikke få hjælp efter stk. 4, medmindre det drejer sig om personer, der har en hjælpeordning efter § 96.

Stk. 6. Social- og indenrigsministeren fastsætter i en bekendtgørelse nærmere regler om, i hvilket omfang hjælp efter stk. 1, 2 og 4 skal tilbagebetales, herunder i hvilket omfang det tilbagebetalingspligtige beløb kan sikres ved pant i ejendommen.

Befordring

§ 117. Kommunalbestyrelsen kan yde tilskud til personer, som på grund af varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne har behov for befordring med individuelle transportmidler.

Stk. 2. Kommunalbestyrelsens afgørelser om hjælp efter denne bestemmelse kan ikke indbringes for anden administrativ myndighed.

Pasning af nærtstående

§ 118. En person med tilknytning til arbejdsmarkedet, der ønsker at passe nærtstående med betydelig og varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne eller indgribende kronisk eller langvarig, herunder uhelbredelig, lidelse i hjemmet, skal ansættes af kommunalbestyrelsen, når

- 1) alternativet til pasning i hjemmet er døgnophold uden for hjemmet eller plejebehovet svarer til et fuldtidsarbejde,

- 2) der er enighed mellem parterne om etablering af pasningsforholdet og

- 3) kommunalbestyrelsen vurderer, at der ikke er afgørende hensyn, der taler imod, at det er den pågældende person, der passer den nærtstående.

Stk. 2. Personen skal ansættes af den kommune, hvor den nærtstående bor. Lønnen udgør 16.556 kr. om måneden. Der betales pensionsbidrag med i alt 12 pct., hvoraf de 4 pct. tilbageholdes i lønnen, mens arbejdsgiveren betaler 8 pct. af lønnen.

Stk. 3. Personen kan ansættes i indtil 6 måneder med henblik på at passe den nærtstående. Pasningsperioden kan forlænges med indtil 3 måneder, hvis særlige forhold taler herfor. Pasningen kan opdeles i perioder af hele måneder. Efter aftale med den arbejdsgiver, som har givet orlov til pasning af en nærtstående, kan pasningen opdeles i kortere perioder. Pasningen kan deles af flere personer, hvis de alle opfylder betingelserne for ansættelse efter stk. 1.

Stk. 4. Hvis to eller flere personer deles om pasningsordningen, kan den samlede aflønning ikke overstige den aflønning, der nævnes i stk. 2. Lønnen udbetales forholdsmæssigt i forhold til delingen af pasningsordningen.

Stk. 5. Der kan ydes én pasningsordning til ét sammenhængende sygdomsforløb eller handicap. Samme nærtstående kan dog blive omfattet af pasningsordningen igen, hvis der tilstøder den pågældende en anden lidelse eller funktionsevnedssættelse som anført i stk. 1, og hvis betingelserne i øvrigt er opfyldt.

Stk. 6. Der indgås en ansættelsesaftale mellem personen og kommunalbestyrelsen, hvor de nærmere vilkår i forbindelse med ansættelsesforholdet beskrives, herunder angivelse af, hvem den nærtstående er, periodens længde, arbejdsopgaverne, opsigelsesvarsler m.v. Hvis ansættelsen på grund af undskyldelige omstændigheder afbrydes i ansættelsesperioden, udbetaler kommunen løn til den ansatte i 1 måned efter udgangen af den måned, hvor ophøret finder sted. Såfremt personen får et andet forsørgelsesgrundlag inden for denne periode, bortfalder kommunens forpligtelse.

Pasning af døende

§ 119. Personer, som passer en nærtstående, der ønsker at dø i eget hjem, er efter ansøgning berettiget til plejevederlag som nævnt i § 120. Det er en betingelse for at yde plejevederlag, at hospitalsbehandling efter en lægelig vurdering må anses for udsigtsløs, og at den syges tilstand ikke i øvrigt nødvendiggør indlæggelse eller forbliven på sygehus eller ophold i plejehjem, plejebolig el.lign. Det er endvidere en betingelse, at den syge er indforstået med etableringen af plejeforholdet.

Stk. 2. En arbejdsgiver, der yder løn til en ansat under dennes fravær fra arbejdet i forbindelse med pasning af en nærtstående efter stk. 1, således at den ansatte ikke har en tabt arbejdsindtægt, er berettiget til at få udbetalt det beløb, som den ansatte ellers ville være berettiget til i plejevederlag efter § 120, stk. 1.