



Projekter i Kultur

Procespapir

Jour nr. 21/2248

1. Præsentation

Idé

Gymnastikfaciliteter på skoler og kulturcentre - "praktiske opgaver"

Hvor kommer idéen fra?

Kultur- og Fritidsudvalget har besluttet, at der i 2019 skulle laves en struktur- og strategiplan for idrætsfaciliteterne i Rudersdal Kommune.

Formålet med struktur- og strategiplanen er at skabe et beslutningsgrundlag for Kultur- og Fritidsudvalget, således at udvalget strategisk kan planlægge og prioritere udviklingen af kommunens idrætsfaciliteter.

I struktur- og strategiplanen skal der udarbejdes anbefalinger set i et 10-årigt fremtidsperspektiv indenfor:

- Idrætskapacitet
- Renovering og omdannelse af eksisterende idrætsfaciliteter

Derudover er der særlig fokus på tre idrætsgrene, nemlig tennis, gymnastik og fodbold. Foreningerne har i efteråret 2019 gennemført en proces hvor de er blevet inviteret til at give deres bud på, hvordan fremtidens idrætsfaciliteter bør prioriteres inden for disse tre idrætsgrene, set i et 10-årigt perspektiv.

Formål - hvorfor vil vi gerne gøre dette?

I forbindelse med ovenstående proces for gymnastikforeningerne, blev der udarbejdet et notat der målrette synliggjorde de løsninger som kunne afholdes indenfor Kulturområdet og skoleområdet ordinære drift under begrebet "praktiske opgaver".

2. Proces

Projektbeskrivelse med evt. delmål

Med afsæt i formålet og det udarbejdet notatet ønskes nedenstående delmål igangsat sideløbende med Skoleområdet og deres igangsatte Masterplan:

Musikanlæg

Musikanlæg til afspilning af musik via mobiltelefon og uden låseadgang.

Adgang til haller og gymnastiksale

Adgang til haller og gymnastiksale i ferieperioder. Jf. gældende regler er der lukke i alle skoleferier.

Forbedringer af de fysiske installationer

Renovering af stikkontakter og andre faste installationer efter anbefaling på de enkelte skoler.

Temperatur i haller og sale

Minimumstemperatur jf. gældende anvisninger til lokaler med bevægelse.

Indkøb af hjælpematerialer

Imødekomme af indkøb af møbler til rengøring af halgulv om eftermiddagen, når rengøringen har været gennemført længe før foreningsaktiviteterne igangsættes.

Depotrum

Er der fortsat udfordringer ved gymnastikforeningernes depotrum/plads.

Organisering

Dette delprojekt refererer og afrapporterer til den samlede indsats i kommunens idrætsfaciliteter, hvor Kulturområdet er projektejer og Kulturchefen har det overordnede administrative ansvar og Johnni Mosevang Christensen som koordinator.

Bo Eriksen er ansvarlig på delprojektet gymnastikfaciliteter på skoler og kulturcentre.

Delprojektet løses i et tæt samarbejde med Aaf Bjørnvad og de berørte servicemedarbejdere på skolerne og Skoleområdet, herunder Idrætslærerne og Claus Madsen som sparringspartner.

De berørte gymnastikforeninger på de enkelte skoler involveres løbende med afsæt i deres sæsonbookning.

Tids- og handleplaner

Den fysiske udførelse af opgaven planlægges udført i løbet af sommeren 2021, som er den årstid hvor der er mindst aktivitet i skolehallerne.

Marts	Godkendelse af delprojektet
Marts	Dialog om forventet udgift (se økonomi)
September	Dialog med gymnastikforeninger
September	Dialog med idrætslærerne/berørte servicemedarbejdere
Oktober	Ansøgning til Folkeoplysningsudvalgets Start- og udviklingspuljen
Oktober	Igangsætning vedr. de "praktiske opgaver".
November	Delprojekt afsluttet

Kommunikationsplan

Løbende i forbindelse med udvikling og forbedringerne af de enkelte delmål.

Økonomi

Der foretages en indledende økonomisk afklaring på de forventede udgifter i henhold til de praktiske opgaver.

Det forventes at de primære udgifter bliver til Musikanlæg og indkøb til hjælpematerialer. Temperaturforhold i hallerne samt fysiske installationer afklares nærmere med de enkelte skoler.

Efter fastlæggelse af det endelige budget ansøges Folkeoplysningsudvalget via Start- og udviklingspulje om støtte.