

Forretningsorden

Samråd for domfældte udviklingshæmmede i kommunerne i Region Hovedstaden

§ 1.

Samrådet består af: en jurist (formand), en pædagogisk konsulent/socialrådgiver, en psykiater med kendskab til målgruppen, en repræsentant for en af Kriminalforsorgens afdelinger i politikredsene, en lederrepræsentant fra botilbud for personer med nedsat funktionsevne.

En repræsentant for den kommune, hvis sag behandles, opfordres til at deltage i samrådets møde af hensyn til sagens belysning.

Særligt sagkyndige kan indkaldes til at deltage i samrådets møder ad hoc.

Der udpeges suppleanter for samrådets medlemmer. Suppleanterne deltager i samrådets møder, når de ordinære medlemmer har forfald.

§ 2.

På baggrund af mentalerklæring eller retslægerådets udtalelse udtaler Samrådet sig om:

- Forslag til valg af foranstaltning, dvs., ved hvilken foranstaltning kan nye lovovertrædelser bedst forebygges
- Forslag til eventuelle vilkår i dommen
- Forslag til ændring af en igangværende sanktion, når det vurderes, at denne ikke er tilstrækkelig kriminalitetsforebyggende
- Hvorvidt det anbefales, at en igangværende sanktion bør opretholdes eller ophæves.

Samrådet kan herudover efter aftale påtage sig andre opgaver på området, herunder konsulentbistand, råd og vejledning til medlemskommunerne i Region Hovedstaden i sager om dømt udviklingshæmmede, vejledning om tilsyn med målgruppen m.v.

§ 3.

Samrådet holder ordinært møde 1 gang om måneden, når der er indkomne sager til behandling. Hvis der ikke er sager til behandling eller andre spørgsmål til drøftelse aflyses mødet. Der er ingen planlagte møder i august.

Formanden for samrådet kan indkalde til ekstraordinære møder, når der indkommer sager, hvis behandling ikke kan udsættes til førstkommende ordinære møde. Det ekstraordinære møde indkaldes så vidt muligt med mindst 1 uges varsel.

§ 4.

Der udsendes dagsorden til mødet mindst 5 dage før mødedato. Med dagsordenen udsendes sagsakter samt andet relevant materiale, der omhandler de sager, der skal behandles på mødet.

Der udarbejdes beslutningsreferat af samrådets møder.

§ 5.

Sager, der skal behandles i samrådet, fremsendes til samrådet af borgerens handlekommune umiddelbart efter modtagelsen af domstolens/anklagemyndighedens anmodning om udtalelse.

Alle relevante sagsakter til oplysning af sagen skal vedlægges, herunder: domsudskrift, politirapport, mentalerklæring eller retspsykiatriske udtalelse.

Derudover kan tilsynsrapporter, udtalelser fra borgernes dag- og/eller botilbud, handleplaner samt udtalelser fra læge, psykolog og/eller psykiater vedlægges.

Herudover skal der vedlægges underskrevet samtykkeerklæring om sagens behandling i samrådet fra den person, sagen vedrører. Samtykkeerklæringen er en forudsætning for sagens behandling i samrådet.

§ 6.

Sager, der skal behandles i samrådet, skal være samrådets sekretariat i hænde senest 10 dage før samrådets næste møde. Hvis det er nødvendigt at indhente yderligere oplysninger i sagen fra handlekommunen eller andre myndigheder, kan det være nødvendigt at udsætte sagen.

§ 7.

I meget akutte sager, der kræver en øjeblikkelig udtalelse til anklagemyndighed/domstole, kan der afholdes telefonisk samråd, hvis det ikke er muligt for samrådet at mødes med meget kort varsel. I det tilfælde udarbejdes der referat af det telefoniske samrådsmøde.

§ 8.

På baggrund af samrådets vurdering og beslutningen på samrådsmødet afgiver samrådet sin vejledende udtalelse til den kommune, der har fremsendt sagen til samrådet.

Hvis samrådet ikke kan opnå enighed om en udtalelse, afgives den udtalelse, som flertallet af medlemmerne er enige om. I fremsendelsesbrevet til kommunen orienteres om mindretallets indstilling.

§ 9.

Samrådet afgiver hvert år i januar måned en årsberetning om samrådets arbejde det forudgående år. Årsberetningen sendes til de deltagende kommuner samt anklagemyndigheden og domstolene i Nordsjællands og Københavns Vestegns politikredse.

/2019