

Regler om optagelse i dagtilbud og tilskud til anden pasning

Gældende fra 1. januar 2019



RUDERSDAL
KOMMUNE

Regler om optagelse af børn i dagtilbud og tilskud til anden pasning. Regler gældende fra 1. januar 2019

Indholdsfortegnelse

1. Generelle bestemmelser	3
1.1. Et tilskud pr. barn	3
1.2. Pasningsgaranti.....	3
2. Regler gældende kommunale og selvejende institutioner.....	4
2.1. Booking af pladser	4
a. Digital pladsanvisning – NemPlads.....	4
b. Opsigelse af plads / Udmeldelse.....	4
c. Venteliste.....	4
d. Børn i dagpleje og vuggestuer (selvstændige 0 - 2 års dagtilbud) ..	6
e. Dagplejebørn, som ønsker plads i vikarhuset ved børnehavestart ..	6
f. Tilflyttere og børn fra andre kommuner	6
2.2. Særlige hensyn	6
a. Søskende	6
b. Akutplads ved særlige omstændigheder	6
c. Adoptivbørn	7
d. Flygtningebørn.....	7
e. Særlige pædagogiske behov indenfor en områdeinstitution.....	7
f. Optagelse i børnehave ved tilflytning til kommunen	7
g. Den selvejende institution Børnehuset Skovstjernen	7
2.3. Udmeldelse, ændring eller fortrydelse af en booket plads	8
a. Overflytning, ændring, udmeldelse og fortrydelse	8
b. Overflytning til SFO ved skolestart og udsat skolestart	8
c. Skolestart pr. 1. august.....	8
d. Overflytning grundet problemer i et dagtilbud.....	8
e. Udmeldelse af dagtilbud	8
2.4. Øvrige forhold	9
a. Kapacitetsmæssige ændringer	9
b. Opdeling i børnegrupper i integrerede institutioner	9
c. Ved fraflytning fra kommunen	9
d. Takster for dagtilbud	9
2.5. Deltidspladser	9
3. Tilskud til private og øvrige pasningstilbud	10
3.1. Kombinationstilbud	10
3.2. Private daginstitutioner og privat dagpleje.....	10
3.3. Tilskud til privat pasning og pasning af eget barn	10
4. Klager og øvrige forhold	12
4.1. Klager	12
4.2. Tekniske korrektioner	12

1. Generelle bestemmelser

Rudersdal Kommune har følgende dagtilbud til børn:

- Kommunal dagpleje (0 - 2 år, 11 mdr.)
- Vuggestue (0 - 2 år, 11 mdr.)
- Børnehaver (3 – skolestart)
- Aldersintegrerede institutioner (0 - skolestart)
- Skovbørnehavepladser (3 – skolestart)
- Deltidspladser i ovenstående dagtilbud

De kommunale områdeinstitutioner består af et antal børnehuse, mens de selvejende institutioner i det følgende betegnes "selvejende institutioner". Samlet betegnes ovenstående Dagtilbud

Derudover yder Rudersdal Kommune tilskud til følgende tilskudsordninger:

- Tilskud til køb af plads i andre kommuners dagpleje og daginstitutioner
- Tilskud til privat dagpleje
- Tilskud til privatinstitution
- Tilskud til private pasningsordninger
- Tilskud til pasning af egne børn.
- Tilskud til fleksibel pasning, som del af kombinationstilbud

1.1. Et tilskud pr. barn

Forældre til et barn har i henhold til dagtilbudslovens bestemmelser kun ret til at modtage ét kommunalt tilskud af gangen. Bortset fra kombinationstilbuddet, er det derfor ikke muligt at kombinere flere forskellige tilskud samtidig.

Et barn kan derfor ikke optages i et dagtilbud, hvis det i samme periode modtager tilskud til et andet tilbud, som nævnt i ovenstående afsnit. Dette gælder også børn, hvor forældre er bosiddende i forskellige kommuner, eller for tilflyttere der ønsker plads i kommunen.

Det betyder, at forældre, der eksempelvis modtager tilskud til en af de private tilskudsordninger, alene kan booke en plads i et dagtilbud, hvis barnet er udskrevet/ ophørt fra den private tilskudsordning i de måneder, der bookes plads til.

Ved fraflytning fra Rudersdal Kommune kan barnet først få plads i den nye kommune, fra den måned barnet er udmeldt fra pladsen i Rudersdal Kommune. Det er forældrenes eget ansvar at udmelde barnet.

1.2. Pasningsgaranti

Det fremgår af Dagtilbudslovens § 23, at kommunen skal tilbyde pasningsgaranti.

Pasningsgarantien omfatter alle børn i alderen fra 26 uger til skolestart, som er tilmeldt en folkeregisteradresse i Rudersdal Kommune. Pasningsgarantien består af en plads enten i kommunal dagpleje eller i kommunal eller selvejende daginstitution. Pasningsgarantien indebærer ikke en garanti for en plads i en bestemt dagpleje/et bestemt børnehus/ selvejende institution. Pasningsgarantien gælder til en plads i Rudersdal Kommune.

For at være omfattet af kommunens pasningsgaranti skal forældrene booke en plads til barnet senest tre måneder før et aktuelt pasningsbehov. Det betyder, at forældre, der forsøger at booke plads mindre end tre måneder før datoen for pasningsbehov, ikke kan forvente at få stillet et pasningstilbud til rådighed til datoen for pasningsbehovet.

2. Regler gældende kommunale og selvejende institutioner

2.1. Booking af pladser

a. Digital pladsanvisning – NemPlads

Booking af pladser sker i NemPlads. NemPlads tilgås via kommunens hjemmeside eller via Børneruden. Hvis forældre ikke selv kan booke en plads digitalt, skal forældrene rette henvendelse til Pladsanvisningen.

Forældrene kan booke en plads når barnet har fået tildelt et dansk cpr.nr. Hvis barnet ikke har noget dansk CPR-nummer, f.eks. pga udenlandsophold, rettes henvendelse til Pladsanvisningen.

Det er forældrenes ansvar at booke en plads.

Som hovedregel kan barnet starte, når det er 26 uger. Hvis forældrene har behov for plads til barnet inden da rettes henvendelse til Pladsanvisningen.

En plads kan bookes til start den 1. eller 16. i måneden. Når der er mindre end en måned til startdatoen i dagtilbuddet, er bookingen bindende, jf. opsigelsesvarslet.

b. Opsigelse af plads / Udmeldelse

En plads kan opsiges med en måneds varsel til den 15. i måneden eller ved udgangen af en måned. Der gives ikke dispensation fra opsigelsesvarslet.

c. Venteliste

Hvis det ikke er muligt for forældre at booke en plads i det ønskede dagtilbud, kan forældrene skrive barnet op på venteliste til dagtilbuddet. Forældre kan booke en plads og fortsat stå på venteliste

til en anden plads. Hvis der opstår ledige pladser i det ønskede dagtilbud, vil pladserne blive tilbudt til børn på ventelisten, inden pladsen frigives til booking.

Det er forældrenes ansvar at booke en plads i et dagtilbud.

Forældrene kan skrive barnet på en venteliste til:

- én vuggestue og én børnehave, eller
- én integreret institution

Ved opskrivning skal angives en behovsdato.

Der gives fortrin på ventelisten jf. nedenstående afsnit.

Tilbud via venteliste

En ledig plads i et børnehus tilbydes børn på ventelisten efter opskrivningsanciennitet. Der tilbydes kun en plads til barnet, der som udgangspunkt har en varighed, som løber frem til, at barnet enten overgår til et nyt alderssvarende dagtilbud i kommunen eller frem til tidspunktet for skolestart.

Tilbud sendes via Nempost til forældrene, som de har fire kalenderdage til at svare på.

- Hvis forældre svarer "ja" til en tilbudt plads via ventelisten, betyder det som udgangspunkt, at barnet fjernes fra ventelisten. Dog fastholdes plads på ventelisten, hvis den tilbudte plads er mere end to måneder fra den angivne behovsdato.
- Hvis forældre svarer "nej" til en tilbudt plads via ventelisten, og pladsen er indenfor to måneder af den angivne behovsdato, fjernes barnet fra ventelisten. Hvis den tilbudte plads er mere end to måneder senere end den angivne behovsdato, forbliver barnet på ventelisten.
- Hvis forældrene undlader at svare enten "ja" eller "nej" til den tilbudte plads fjernes barnet fra ventelisten.

Fortrin på ventelisten

I helt særlige tilfælde kan der gives fortrin på en venteliste. Det kan f.eks. være ved lukning af et børnehus, eller hvis der er helt særlige forhold for barnet eller barnets familie. Dette fortrin går forud for søskendefortrin.

Søskendefortrin på ventelisten

Børn, der er søskende til børn, der allerede går i et dagtilbud, vil have fortrinsret på ventelisten frem for børn uden søskende.

Søskende skal have et fælles overlap i dagtilbuddet på minimum to måneder.

Særligt vedrørende adoptivbørn

Adoptivbørn, som kommer til landet, efter de er fyldt seks måneder, tillægges ½ års anciennitet på ventelisten. Henvendelse herom sker til Pladsanvisningen.

d. Børn i dagpleje og vuggestuer (selvstændige 0 - 2 års dagtilbud)

Et barn kan gå i en dagpleje eller en vuggestue, indtil den måned barnet fylder tre år. Barnet udmeldes automatisk fra pladsen fra den 1. i den måned, det fylder tre år.

Forældre skal selv booke en børnehaveplads. Det kan ske samtidig med booking af dagpleje eller vuggestuepladsen. Det er forældrenes ansvar at booke børnehavepladsen, så barnet får et sammenhængende daginstitutionsforløb. Der kan ikke bevilges udsættelse af overflytning fra vuggestue eller dagpleje på grund af manglende plads i et andet børnehus.

e. Dagplejebørn, som ønsker plads i vikarhuset ved børnehavestart

Børn, som er indskrevet hos en dagplejer, har mulighed for at kunne få en plads i børnehaven i det integrerede børnehus, hvor barnets dagplejer har vikarordning. Såfremt forældrene ønsker at bruge dette tilbud, skal der rettes henvendelse til Pladsanvisningen, inden barnet fylder 2 år.

Dette tilbud er kun muligt hvis dagplejens vikarordning er tilknyttet et integreret børnehus med børn i alderen 3 år til skolestart.

f. Tilflyttere og børn fra andre kommuner

Tilflyttere kan få adgang til NemPlads, når de over for Pladsanvisningen dokumenterer, at de flytter til kommunen. Dette kan f.eks. være ved hjælp af en underskrevet lejekontrakt eller købsaftale.

For at blive optaget i et dagtilbud i Rudersdal Kommune, skal forældre med bopæl i andre kommuner have tilsagn fra opholdskommunen om tilskud til pladsen. Der kan ikke gives adgang til NemPlads, førend tilsagnet fra opholdskommunen foreligger. Der rettes henvendelse til Pladsanvisningen herom.

Rudersdal Kommune kan beslutte at lukke for optag af børn fra andre kommuner af kapacitetsmæssige årsager og under væsentlige hensyn til børn i kommunen jf. § 28, stk. 2 i Dagtilbudsloven og bekendtgørelsen om lukning af venteliste.

2.2. Særlige hensyn

Der tages særligt hensyn til nedenstående situationer ved indskrivning af barn i dagtilbud.

a. Søskende

Børn, der er søskende til børn, der allerede går i et dagtilbud, får fortrinsret i bookingsituationen, hvis søskende har et fælles overlap i dagtilbuddet på minimum to måneder. Hvis det er muligt vil der blive reserveret en plads til nyfødte børn i større søskendes dagtilbud. Pladsen reserveres fra fødselstidspunktet og to måneder frem. Forældre skal acceptere pladsen inden for to måneder efter fødslen. Bemærk, at der ikke sendes tilbud ud om de reserverede søskendepladser.

b. Akutplads ved særlige omstændigheder

I tilfælde, hvor der pludseligt opstår helt særlige omstændigheder i familien/ for barnet, kan der tildeles en akutplads. Der er ikke garanti for, at specifikke ønsker opfyldes, men der sikres en relevant plads. Der rettes henvendelse herom til Pladsanvisningen.

Ved ansøgning om akutpladser er det Dagtilbudsområdet, der vurderer barnets og familiens særlige behov på baggrund af dokumenterede oplysninger fra f.eks. hospital eller kommunens PPR (Pædagogisk Psykologisk Rådgivning).

c. Adoptivbørn

Hvis forældre til adoptivbørn efter hjemtagelsen af barnet har vanskeligt ved at booke en relevant plads, skal de kontakte Pladsanvisningen. Pladsanvisningen vil på baggrund af en konkret vurdering, og i samarbejde med Dagtilbudsområdet, hjælpe med at booke en relevant plads

d. Flygtningebørn

Flygtningebørn, hvis forældre i henhold til integrationsloven skal være i arbejde eller under uddannelse senest efter en måned efter flytning til kommunen, har ret til en plads en måned efter opskrivning til en pasningsgarantiplads. Der rettes henvendelse til Pladsanvisningen herom.

e. Særlige pædagogiske behov indenfor en områdeinstitution

Områdelederen kan aftale med en forælder, at et barn, der har en plads i et af områdeinstitutionens børnehuse, kan flyttes til en ledig plads i et andet af områdets børnehuse, hvis der er særlige pædagogiske forhold omkring barnet og af hensyn til barnets trivsel og udvikling.

f. Optagelse i børnehave ved tilflytning til kommunen

I tilfælde, hvor en familie flytter til kommunen 1-2 måneder før et barns start i en børnehave, kan der gives dispensation for de generelle optagelsesreglers aldersgrænse på 3 år ved start i børnehaven.

Dispensationen kræver, at forældrene har booket en plads i institutionen med start den måned, barnet fylder 3 år, og at der er ledig kapacitet i børnehaven i de måneder, dispensationen skal gælde. Dispensationen omhandler kun, at barnet skal være 3 år ved børnehavestart. Der opkræves takst, og ydes serviceniveau svarende til en børnehaveplads.

g. Den selvejende institution Børnehuset Skovstjernen

I Børnehuset Skovstjernen er det via driftsaftalen mellem kommunen og Scion DTU aftalt, at 10 af pladserne er prioriteret til medarbejderbørn fra Scion DTU. Der rettes henvendelse herom til Pladsanvisningen.

2.3. Udmeldelse, ændring eller fortrydelse af en booket plads

a. Overflytning, ændring, udmeldelse og fortrydelse

Udmeldelse, ændring eller fortrydelse af en booket plads kan ske med én måneds varsel til den 15. i måneden eller ved udgangen af en måned. Forældre udmelder selv barnet i NemPlads.

Når forældre booker en ny plads i et dagtilbud, udmeldes de automatisk af det dagtilbud, barnet oprindeligt var indskrevet i, såfremt det nye tilbud overlapper med det gamle. Den bookedede plads bekræftes digitalt. Forældre kan til enhver tid orientere sig om deres barns indmeldelse i Børneruden.

b. Overflytning til SFO ved skolestart og udsat skolestart

Forældre skal selv booke en plads i SFO pr. 1. maj, hvis barnet er indmeldt i en folkeskole i kommunen.

Udsættelse af skolestart skal behandles og godkendes af Børn- og Familieafdelingen (PPR). Skoleudsatte børn kan fortsætte i deres eksisterende dagtilbud.

c. Skolestart pr. 1. august

Hvis et barn optages i en skole, der ikke har et SFO-tilbud, der kan optage barnet 1. maj, kan der søges udsættelse af udmeldelsen frem til 31. juli. Der rettes henvendelse herom til Pladsanvisningen.

d. Overflytning grundet problemer i et dagtilbud

Dagtilbudsområdet kan afgøre, at forældre tilbydes plads til deres barn i et andet dagtilbud, hvis Dagtilbudsområdet vurderer, at det er nødvendigt for barnet og/eller samarbejdet mellem forældre og ansatte. Hvis forældrene ikke ønsker at modtage tilbuddet om den nye plads, udmeldes barnet af dagtilbuddet med en måneds varsel.

e. Udmeldelse af dagtilbud

Hvis et barn ikke bruger dagtilbudspladsen gennem en periode, kan Dagtilbudsområdet, efter at have rettet henvendelser til forældrene, udmelde barnet af pladsen med en måneds varsel.

2.4. Øvrige forhold

a. Kapacitetsmæssige ændringer

I forbindelse med ændringer i den kommunale pladskapacitet, eksempelvis grundet ændringer i pladsbehov, behov for ændringer i den fysiske bygningsmasse, udflytning og lukning af dagpleje/ børnehuse/ selvejende institutioner, kan kommunen meddele forældre, der har booket eller fået tildelt en plads, at pladsen ikke er til rådighed. Kommunen skal i så fald tilbyde en anden relevant plads.

b. Opdeling i børnegrupper i integrerede institutioner

Institutionerne organiserer børnene i børnegrupper, som passer til det enkelte barns udvikling og alder. Institutionens pædagogiske og faglige begrundelser er afgørende for opdeling og sammensætning af grupper/stuer/afdelinger i børnehuset.

Der betales takst efter barnets alder, da dagtilbuddet tildeles ressourcer i forhold til de indskrevne børns alder.

c. Ved fraflytning fra kommunen

Ved flytning til anden kommune har barnet ret til at beholde den plads, det er indskrevet i, mod at forældrene betaler eventuelle ekstra udgifter for pladsen ud over det beløb, den nye bopælskommune skal give i tilskud. Forældre skal give både Pladsanvisningen og den nye bopælskommune besked om det, hvis de ønsker at beholde en plads. Hvis barnet i stedet skal udmeldes, skal det ske med én måneds varsel til den 15. i måneden eller ved udgangen af en måned.

d. Takster for dagtilbud

Takster for dagtilbud findes på kommunens hjemmeside. Taksterne afhænger af barnets alder og dagtilbudstypen. Betaling opkræves månedsvis forud og opkræves for 11 måneder med juli som betalingsfri måned.

2.5. Deltidspladser

Der kan søges om en 30 timers deltidsplass til børn, hvor forældre er på barsel- eller forældreorlov med en mindre søskende. Deltidsplassen skal være for en sammenhængende periode. Retten til en deltidsplass gælder for allerede indskrevne børn og kan etableres i alle børnehuse.

Retningslinjerne og takster for deltidsplasser fremgår af kommunens hjemmeside. Ansøgning om deltidsplass sker til Pladsanvisningen via kommunens hjemmeside.

3. Tilskud til private og øvrige pasningstilbud

For detaljeret information om tilskud til øvrige pasningstilbud henvises til kommunens hjemmeside.

3.1. Kombinationstilbud

Der kan søges om et kombinationstilbud (§85a) til børn, hvis forældre har et dokumenteret arbejdsbetinget behov for pasning uden for dagtilbuddenes almindelige åbningstid.

Muligheden for at kombinere pasning i et dagtilbud med privat pasning i hjemmet tilbydes til:

- Enlige forsørgere, der kan dokumentere et arbejdsbetinget behov for pasning uden for dagtilbuddenes almindelige åbningstid.
- Forældre, hvor begge forældres beskæftigelse medfører et dokumenteret arbejdsbetinget behov for pasning uden for dagtilbuddenes almindelige åbningstid.

Et kombinationstilbud består af en plads i et dagtilbud på nedsat tid kombineret med privat pasning af barnet – kaldet fleksibel pasning.

Der betales en nedsat takst for dagtilbudsdelen, og kommunen yder tilskud til den fleksible pasning.

Bookning af dagtilbudsdelen af et kombinationstilbud følger de almindelige regler for optagelse, som beskrevet i afsnit 2.

3.2. Private daginstitutioner og privat dagpleje

Optagelse i private institutioner og privat dagpleje sker ved henvendelse direkte til den private institution eller dagplejer. Kommunen yder et driftstilskud til børn i private institutioner og privat dagpleje, svarende til udgiften i de kommunale dagtilbud.

Rudersdal Kommune yder søskende- og fripladstilskud til børn i private institutioner. Det skal bemærkes, at beregningen af søskende- og fripladstilskuddet sker ud fra taksten i de kommunale institutioner. Der kan derfor være en merbetaling ved private institutioner, hvis taksten i den private institution er højere end de kommunale takster.

Forældre skal være opmærksomme på, at private institutioner og dagplejere kan have et opsigelsesvarsel, der afviger fra de kommunale regler.

3.3. Tilskud til privat pasning og pasning af eget barn

Forældre har mulighed for at modtage tilskud til privat pasning, private pasningsordninger og til pasning af egne børn fra det tidspunkt, hvor de ville være berettigede til en pasningsgarantiplads. Hvis forældre ønsker at gøre brug af denne mulighed, skal de kontakte Pladsanvisningen.

Tilbuddet gives som et alternativ til en plads i et kommunalt eller selvejende dagtilbud. Man kan derfor først modtage tilskud fra det tidspunkt, man er berettiget til en dagtilbudsplads.

Privat pasning og private pasningsordninger (§80)

Forældre kan modtage tilskud til privat pasning, fra barnet er 24 uger gammelt og frem til skolestart. Tilskuddet kan anvendes således, at forældrene enten selv er arbejdsgivere, eller ved at de køber en plads i en pasningsordning. Kommunen skal godkende aftalen om privat pasning mellem forældre og den private pasning og skal føre tilsyn med ordningen.

Pasning af egne børn (§86)

Tilskud til pasning af egne børn gives til pasning af eget barn som maksimalt tilskud for børn i alderen 26 uger til skolestart, dog maksimalt for et år. Der må maksimalt gives tilskud til tre børn pr. husstand, og det månedlige samlede tilskud pr. husstand må ikke overstige den fulde dagpengesats. Tilskuddet kan deles af forældrene i en sammenhængende periode.

4. Klager og øvrige forhold

4.1. Klager

Afgørelser om optagelse i dagtilbud, jf. dagtilbudslovens § 26, kan ikke påklages til anden administrativ myndighed. Der kan i stedet rettes en klage til Dagtilbudschefen og til Kommunaldirektøren i Rudersdal Kommune.

4.2. Tekniske korrektioner

Børne- og Skoleudvalget har bemyndiget Dagtilbudsområdet til at foretage ændringer i disse optagelsesregler, såfremt de skyldes ændringer i lovgivning, tekniske fejl eller mindre ændringer, uden indholdsmæssig betydning for regelsættet.

Godkendt i Børne- og Skoleudvalget

Den 28. november 2018

