



Vedtægter for Beboer- og pårørenderåd i plejeboliger i Rudersdal kommune.

§ 1. Lovgrundlag.

Stk.1

I henhold til § 16 + 17 i Lov om Social Service skal der nedsættes beboer – og pårørenderåd i tilknytning til plejehjem m.v. jf. § 192 i serviceloven.

§ 2. Sammensætning.

Stk. 1.

Sammenlægningsudvalget i Rudersdal kommune har besluttet, at beboer – og pårørenderådet skal sammensættes på følgende måde:

- 1 beboer fra hver enhed.
- 1 pårørende fra hver enhed.
- 1 repræsentant fra ældrerådet
- Plejecenterlederen deltager i møderne.
- 1 myndighedsperson deltager i forbindelse med behandling af tilsynsrapporter.

Stk. 2

Beboer – og pårørenderådet vælger formand blandt beboere og pårørende i rådet.

Stk. 3.

Et rådsmedlem udtræder ved pårørendes fraflytning eller død.

§ 3. Formål.

Formålet med rådet er at repræsenterer beboernes interesser og medvirke til en løbende dialog om tilrettelæggelse af hverdagen, herunder

- retningslinjer for kostplaner
- arbejdsrutiner
- aktiviteter
- samvær m.v.

§ 4. Valgprocedure.

Stk.1

Der afholdes valg til beboer – og pårørenderådet hvert år i 4. kvartal og indkaldelse til valg sker på foranledning af formanden for beboer – og pårørenderådet.

Indkaldelsen offentliggøres ved opslag.

Stk. 2.

Valget foregår ved fælles møde, idet der her vælges en repræsentant for beboerne samt en repræsentant fra de pårørende fra hver enhed. Der vælges på mødet ligeledes suppleanter til de valgte repræsentanter.

Stk.3.

Rådets medlemmer vælges for en to – årig valgperiode. Valgperioden følger kalenderåret. Halvdelen af rådets medlemmer er på valg hvert år. Der er mulighed for genvalg.

Stk. 4.

Forslag til behandling på det årlige valg møde skal være indsendt til formanden senest 5 hverdage forud for valgdagen.

§ 5. Mødevirksomhed.

Stk. 1.

Beboer – og pårønderrådet udøver sin virksomhed i møder og ledes af formanden i samarbejde med rådsmedlemmerne.
Plejecenterlederen deltager i møderne og fungerer som sekretær.

Stk. 2.

Rådet kan fastsætte nærmere retningslinjer for sit arbejde i en særlig forretningsorden. Rådet kan ligeledes nedsætte underudvalg til varetagelse af særlige emner.

Stk. 3

Der afholdes møder 3 – 4 gange årligt samt efter behov. Møderækken planlægges så vidt muligt for et kalenderår ad gangen.

Stk. 4

Formanden indkalder til møder i rådet. Forslag til behandling på de ordinære møder skal være formanden i hænde senest 14 dage før det ordinære møde. Dagsorden sendes ud til rådets medlemmer minimum 8 dage før mødet.

Stk. 5

Ekstraordinære møder holdes når formanden eller en tredjedel af rådsmedlemmerne udtrykker ønske derom. Formanden indkalder til ekstraordinære møder senest 14 dage efter, at anmodningen er modtaget.

Stk. 6

Plejecenterlederen udarbejder referat fra rådsmøderne, som godkendes af formanden senest 14 dage efter mødet. Efter formandens godkendelse offentliggøres referatet ved opslag samt udsendes til rådsmedlemmerne og driftschefen.

§ 6. Kompetence.

Stk.1.

Beboer – og pårørenderådet skal i henhold til Lov om Social Service § 151 stk. 3 have forelagt kommunens tilsynsrapporter til drøftelse og udtalelse.

Stk. 2

Beboer – og pårørenderådet skal have forelagt Embedslægens tilsynsrapport til drøftelse og udtalelse.

Stk. 3

Rådet indgår i dialog om retningslinjer for det daglige liv i og omkring boligen. Det endelige ansvar for driften af plejecentret har Kommunalbestyrelsen uddelegeret til plejecenterlederen.