Lovtidende A

2011 Udgivet den 31. december 2011

12. december 2011. Nr. 1415.

Bekendtgørelse om affald[1)2)]

I medfør af § 7 b, § 44, stk. 1 og 4-6, § 45, stk. 2, 5 og 7, § 45 a, § 45 d, stk. 1 og 2, § 46 a, stk. 1-3, § 46 b, stk. 1 og 2, § 47, stk. 2 og 3, § 48, stk. 4, 8 og 9, § 50 d, stk. 2-4, § 51, stk. 5, § 67, § 73, § 80, stk. 1 og 2, § 88, § 89 b, § 92 og § 110, stk. 3, i lov om miljøbeskyttelse, jf. lovbekendtgørelse nr. 879 af 26. juni 2010, som ændret ved lov nr. 1387 af 14. december 2010 og lov nr. 1273 af 21. december 2011, fastsættes:

Kapitel 1

Anvendelsesområde

§ 1. Bekendtgørelsen omfatter håndtering af affald, der ikke er reguleret af anden lovgivning, samt klassificering af affald, planlægning om affald, regulativer om affald, ordninger for affald, data om affald, gebyrer for affald, brug af affaldssystemer, mærkning af affald, anvisning af affald, anmeldelse af affald, godkendelse og registrering af affaldsbehandlingsanlæg, indsamlere af affald, benchmarking af affaldsbehandlingsanlæg m.v.

Stk. 2. Bekendtgørelsen omfatter ikke håndtering af og planlægning for restprodukter fra røggasrensning på kraftværker baserede på fossile brændsler som kul, olie og naturgas.

Kapitel 2

Definitioner

§ 2. Ved affald forstås i denne bekendtgørelse ethvert stof eller enhver genstand, jf. bilag 2, som indehaveren skiller sig af med eller agter eller er forpligtet til at skille sig af med.

Stk. 2. Som affald anses dog ikke stoffer eller genstande, som er resultatet af en produktionsproces, som ikke primært sigter mod fremstilling af dette stof eller denne genstand, og hvis

1) det er sikkert, at stoffet eller genstanden videreanvendes,
2) stoffet eller genstanden kan anvendes direkte uden anden yderligere forarbejdning, end hvad der er normal industriel praksis,
3) stoffet eller genstanden fremstilles som en integreret del af en produktionsproces, og

1) Bekendtgørelsen indeholder bestemmelser, der gennemfører dele af Europa-Parlamentets og Rådets direktiv 2008/98/EF af 19. november 2008 om affald og om ophævelse af visse direktiver, EU-Tidende 2008, nr. L 312, side 3, dele af Europa-Parlamentets og Rådets direktiv 2006/12/EF af 5. april 2006 om affald, EU-Tidende 2006, nr. L 114, side 9, som senest ændret ved Europa-Parlamentets og Rådets direktiv 2009/31/EF af 23. april 2009, EU-Tidende 2009, nr. L 140, side 114, dele af Rådets direktiv 75/439/EØF af 16. juni 1975 om bortskaffelse af olieaffald, EF-Tidende 1975, nr. L 194, side 23, som senest ændret ved Europa-Parlamentets og Rådets direktiv 2008/98/EF af 19. november 2008, EU-tidende 2008, nr. L 312, side 3, dele af Rådets direktiv 91/689/EØF af 12. december 1991 om farligt affald, EF-Tidende 1991, nr. L 377, side 20, som senest ændret ved Europa-Parlamentets og Rådets direktiv 2008/98/EF af 19. november 2008, EU-Tidende 2008, nr. L 312, side 3, Europa-Parlamentets og Rådets direktiv nr. 94/62/EF af 20. december 1994 om emballage og emballageaffald, EF-Tidende 1994, nr. L 365, side 10, som senest ændret ved Europa-Parlamentets og Rådets forordning (EF) nr. 219/2009 af 11. marts 2009, EU-Tidende 2009, nr. L 87, side 109, dele af Europa-Parlamentets og Rådets direktiv 2006/66/EF af 6. september 2006 om batterier og akkumulatorer og udtjente batterier og akkumulatorer samt om ophævelse af direktiv 91/157/EØF, EU-Tidende 2006, nr. L 266, side 1, som senest ændret ved Europa-Parlamentets og Rådets direktiv 2008/103/EF af 19. november 2008, EU-Tidende 2008, nr. L 327, side 7, dele af Europa-Parlamentets og Rådets direktiv 2002/96/EF af 27. januar 2003 om affald af elektrisk og elektronisk udstyr (WEEE), EU-Tidende 2003, nr. L 37, side 24, som senest ændret ved Europa-Parlamentets og Rådets direktiv 2008/112/EF af 16. december 2008, EU-Tidende 2008, nr. L 345, side 68, dele af Rådets direktiv 1999/31/EF af 26. april 1999 om deponering af affald, EF-Tidende 1999, nr. L 182, side 1, som senest ændret ved Europa-Parlamentets og Rådets forordning (EF) nr. 1137/2008 af 22. oktober 2008, EU-Tidende 2008, nr. L 311, side 1, Kommissionens beslutning 2000/532/EF af 3. maj 2000 om afløsning af beslutning 94/3/EF om udarbejdelse af en liste over affald i henhold til artikel 1, litra a), i Rådets direktiv 75/442/EØF om affald og Rådets beslutning 94/904/EF om udarbejdelse af en liste over farligt affald i henhold til artikel 1, stk. 4, i Rådets direktiv 91/689/EØF om farligt affald, EF-Tidende 2000, nr. L 226, side 3, som senest ændret ved Rådets beslutning 2001/573/EF af 23. juli 2001, EF-Tidende 2001, nr. L 203, side 18, dele af Europa-Parlamentets og Rådets direktiv 2006/123/EF af 12. december 2006 om tjenesteydelser i det indre marked, EU-Tidende 2006, nr. L 376, side 36 og dele af Europa-Parlamentets og Rådets direktiv 2003/35/EF af 26. maj 2003 om mulighed for offentlig deltagelse i forbindelse med udarbejdelse af visse planer og programmer på miljøområdet og om ændring af Rådets direktiv 85/337/EØF og 96/61/EF for så vidt angår offentlig deltagelse og adgang til klage og domstolsprøvelse, EU-Tidende 2003, nr. 156, side 17.

2) Visse bestemmelser i bekendtgørelsen har som udkast været notificeret i overensstemmelse med Europa-Parlamentets og Rådets direktiv 98/34/EF (informationsproceduredirektivet) som ændret ved direktiv 98/48/EF.

AL002556

Miljømin.,
Miljøstyrelsen, j.nr. MST-7779-00149

4) videreanvendelse er lovlig, dvs. at stoffet eller genstanden lever op til alle relevante krav til produkt-, miljø- og sundhedsbeskyttelse for den pågældende anvendelse og ikke vil få generelle negative indvirkninger på miljøet eller menneskers sundhed.

§ 3. I denne bekendtgørelse forstås endvidere ved:

1) Affald egnet til materialenyttiggørelse: Affald, som kan forberedes til genbrug, genanvendes eller anvendes til anden endelig materialenyttiggørelse.
2) Affaldsbehandlingsanlæg: Anlæg, som nyttiggør eller bortskaffer affald, herunder anlæg, som forbereder affald forud for nyttiggørelse eller bortskaffelse.
3) Affaldsdatasystemet: System for indberetning af affaldsdata.
4) Affaldsfraktion: Underopdeling af affald efter materiale, sammensætning og oprindelse, herunder asfalt, papir, pap, dæk, affald i form af metal og elektriske og elektroniske produkter, affald i form af batterier og akkumulatorer, PVC, plast, glas, shredderaffald, jord og træ.
5) Affaldsindehaver: Producenten af affaldet eller den fysiske eller juridiske person, der er i besiddelse af affaldet.
6) Affaldsproducent: Enhver, hvis aktivitet frembringer affald (den oprindelige affaldsproducent), eller enhver, der foretager en forbehandling, blanding eller andet, som medfører en ændring af dette affalds karakter eller sammensætning.
7) Affaldstype: Affald, som er opført på listen over affald, jf. bilag 2, og som er beskrevet med en EAK-kode.
8) Affaldstransportør: Enhver virksomhed, som transporterer affald for fremmed regning, herunder ved brug af køretøjer, jernbane, fly eller skib.
9) Anden endelig materialenyttiggørelse: Enhver nyttiggørelsesoperation, bortset fra de operationer, hvor affald forberedes til genbrug, genanvendes, energiudnyttes eller forbehandles.
10) Anvisningsordning: En ordning, hvor kommunalbestyrelsen i et regulativ har fastlagt på hvilken måde og eventuelt på hvilket anlæg, affaldsproducenten skal sikre, at affaldet bliver håndteret.
11) Behandling: Nyttiggørelses- eller bortskaffelsesoperationer, herunder forberedelse forud for nyttiggørelse eller bortskaffelse.
12) Benyttelsespligt: Pligt for borgere og virksomheder til at
    a) anvende en indsamlings- eller anvisningsordning fastsat i et regulativ eller
    b) følge kommunalbestyrelsens konkrete anvisninger om håndtering af affald, der ikke er omfattet af en indsamlings- eller anvisningsordning.
13) Bioaffald: Bionedbrydeligt have-park-affald, mad- og køkkenaffald fra husholdninger, restauranter, cateringfirmaer og detailforretninger samt lignende affald fra fødevareforarbejdningsvirksomheder.
14) Blandet affald fra erhverv: Blandinger af forbrændingsegnet, deponeringsegnet eller genanvendeligt affald, som ikke er kildesorteret, fra virksomheder.
15) Bortskaffelse: Enhver operation, der ikke er nyttiggørelse, også hvis operationen som sekundær konsekvens fører til genvinding af stoffer eller til energiudnyttelse. Bilag 6 A indeholder en ikke-udtømmende liste over bortskaffelsesoperationer.
16) Dagrenovation: Affald, som hovedsageligt består af køkkenaffald, hygiejneaffald og mindre emner af kasserede materialer, der typisk frembringes af private husholdninger, herunder madaffald og restaffald i form af kartoner til mælk, juice og lignende, snavset papir, pap og plast m.v., og som ikke er omfattet af andre ordninger.
17) Dagrenovationslignende affald: Affald, som er frembragt af virksomheder, og som i sammensætning svarer til dagrenovation fra private husholdninger.
18) Deponeringsanlæg: Som defineret i bekendtgørelse om deponeringsanlæg.
19) Deponeringsegnet affald: Affald, som ikke er egnet til genanvendelse eller til forbrænding.
20) Emballage: Emballage som defineret i bekendtgørelse om visse krav til emballager.
21) Emballageaffald: Emballageaffald som defineret i bekendtgørelse om visse krav til emballager.
22) Erhvervsaffald: Affald, som er frembragt af virksomheder, herunder dagrenovationslignende affald, have-park-affald, storskrald, bygge- og anlægsaffald, produktionsaffald, industriaffald, kildesorterede affaldsfraktioner og jord. Erhvervsaffald kan enten være farligt eller ikke-farligt.
23) Farligt affald: Affald, som er opført på og markeret som farligt affald på listen over affald i bilag 2, og som udviser én eller flere af de farlige egenskaber, som er angivet i bilag 4. Som farligt affald anses endvidere affald, som udviser egenskaber, som er angivet i bilag 4.
24) Flydende affald: Affald i flydende form, dog ikke slam.
25) Forbehandling: De fysiske, termiske, kemiske eller biologiske processer forud for nyttiggørelse eller bortskaffelse, herunder sortering, knusning, sammenpresning, pelletering, tørring, neddeling, konditionering, adskillelse, og forud for nyttiggørelse endvidere demontering, ompakning, blending eller blanding, hvorved affaldets egenskaber ændres med det formål at mindske dets omfang eller farlighed eller på anden måde gøre den videre håndtering lettere.
26) Forberedelse med henblik på genbrug: Enhver nyttiggørelsesoperation i form af kontrol, rengøring eller reparation, hvor produkter eller produktkomponenter, der er blevet til affald, forberedes, således at de kan genbruges uden anden forbehandling.
27) Forbrændingsegnet affald: Affald, som ikke er egnet til genanvendelse, og som kan destrueres ved forbrænding, uden at forbrænding heraf giver anledning til udledning af forurenende stoffer i uacceptabelt om-

fang. Forbrændingsegnet affald omfatter bl.a. dagrenovation og dagrenovationslignende affald fra virksomheder, men ikke:

a) Affald, som det efter lovgivningen er forbudt at forbrænde.
b) Affald, der efter lovgivningen, herunder et regulativ vedtaget af kommunalbestyrelsen, skal indsamles eller anvises til genanvendelse eller anden behandling, herunder deponering.
c) PVC-affald, f.eks. kloakrør, vinduer og gulvbelægning, og tungmetalbelastet affald, f.eks. fiskenet med blylodder og affald fra røntgenafdelinger samt affald, der på lignende måde ved forbrænding kan give anledning til miljømæssige problemer.

28) Forhandler: Enhver virksomhed, der optræder som hovedmand ved køb og efterfølgende salg af affald, herunder forhandlere, der ikke fysisk tager affaldet i besiddelse.

29) Genanvendelse: Enhver nyttiggørelsesoperation, hvor affaldsmaterialer omforarbejdes til produkter, materialer eller stoffer, hvad enten de bruges til det oprindelige formål eller til andre formål. Heri indgår omforarbejdning af organisk materiale, men ikke energiudnyttelse og omforarbejdning til materialer, der skal anvendes til brændsel eller til opfyldningsoperationer.

30) Genanvendelsesanlæg: Anlæg, hvorpå der foretages genanvendelsesoperationer, jf. nr. 29.

31) Genbrug: Enhver operation, hvor produkter eller komponenter, der ikke er affald, bruges igen til samme formål, som de var udformet til.

32) Husholdningsaffald: Affald, som er frembragt af husholdninger, herunder dagrenovation, haveaffald, storskrald, kildesorterede affaldsfraktioner og jord fra husholdninger. Husholdningsaffald kan enten være farligt eller ikke-farligt.

33) Håndtering: Indsamling, transport, nyttiggørelse og bortskaffelse af affald, herunder tilsyn i forbindelse hermed og efterbehandling af deponeringsanlæg samt forhandleres og mægleres virksomhed.

34) Indsamling: Afhentning af affald, herunder indledende sortering og indledende oplagring af affald med henblik på transport til et affaldsbehandlingsanlæg.

35) Indsamlingsordning: En regulativbestemt ordning, hvor kommunen overtager ansvaret for affaldets videre håndtering ved opsamlingsstedet, og som er organiseret som en hente- eller en bringeordning.

36) Indsamlingsvirksomhed: En virksomhed, som er godkendt til at indsamle kildesorteret erhvervsaffald til materialenyttiggørelse. Indsamlingsvirksomheden kan enten udelukkende indsamle kildesorteret erhvervsaffald til materialenyttiggørelse, eller kan indsamle eller transportere flere former for affald, udover at indsamle kildesorteret erhvervsaffald til materialenyttiggørelse, eller kan udelukkende indsamle eller transportere andet affald end kildesorteret erhvervsaffald til materialenyttiggørelse. En indsamlingsvirksomhed, som indsamler kildesorteret erhvervsaffald til materialenyttiggørelse, overtager ansvaret for affaldets forberedelse til genbrug, genanvendelse eller for anden endelig materialenyttiggørelse af affaldet og skal indberette oplysninger om affaldet til Affaldsdatasystemet. En indsamlingsvirksomhed, som indsamler eller transporterer andet affald end kildesorteret erhvervsaffald til materialenyttiggørelse, kan indberette oplysninger om denne form for affald til Affaldsdatasystemet for affaldsproducenten. En indsamlingsvirksomhed, som forbehandler kildesorteret erhvervsaffald til materialenyttiggørelse, kan registreres som indsamlingsvirksomhed med eller uden forbehandlingsanlæg. En indsamlingsvirksomheds indsamling kan være organiseret som en hente- eller bringeordning.

37) Kildesorteret erhvervsaffald til materialenyttiggørelse: Kildesorteret erhvervsaffald, som kan forberedes til genbrug, genanvendes eller anvendes til anden endelig materialenyttiggørelse.

38) Kildesortering: Sortering på det sted, hvor affaldet genereres, i genanvendeligt, forbrændings- og deponeringsegnet affald samt sortering efter materiale og anvendelsesform.

39) Kommunale behandlingsanlæg: Kommunale anlæg, som behandler genanvendeligt affald, og hvor en eller flere kommunalbestyrelser tilsammen ejer en væsentlig andel af anlægget eller direkte eller indirekte ejer en væsentlig del af kapitalen i det selskab eller lignende, der ejer anlægget.

40) Mægler: Enhver virksomhed, der arrangerer nyttiggørelse eller bortskaffelse af affald på andres vegne, herunder mæglere, der ikke fysisk tager affaldet i besiddelse.

41) Nyttiggørelse: Enhver operation, hvis hovedresultat er, enten at affald opfylder et nyttigt formål ved at erstatte anvendelsen af andre materialer, der ellers ville være blevet anvendt til at opfylde en bestemt funktion, eller at affaldet bliver forberedt med henblik på at opfylde den bestemte funktion i anlægget eller i samfundet generelt. Bilag 6 B indeholder en ikke-udtømmende liste over nyttiggørelsesoperationer.

42) Olieaffald: Enhver form for industriolie eller smøreolie af mineralsk eller syntetisk oprindelse, der er blevet uegnet til det formål, som den oprindeligt var bestemt til, såsom olie fra forbrændingsmotorer og transmissionssystemer samt olie til maskiner, turbiner og hydrauliske anordninger.

43) Udenlandsk virksomhed: En udenlandsk virksomhed, som nævnt i § 73, stk. 3, og § 87, stk. 8, er en virksomhed beliggende i udlandet, og som derfor ikke er registreret i Det centrale virksomhedsregister (CVR).

44) Virksomhed: Enhver fysisk eller privat eller offentlig juridisk person, som er registreret i Det centrale virksomhedsregister (CVR).

Kapitel 3

Klassificering

§ 4. Kommunalbestyrelsen afgør, om et stof eller en genstand er affald, jf. dog stk. 7 og § 6, stk. 2.

Stk. 2. Kommunalbestyrelsen afgør endvidere, om affald er:

1) Farligt affald.
2) Emballageaffald.
3) Affald egnet til materialenyttiggørelse.
4) Forbrændingsegnet affald.
5) Deponeringsegnet affald.

Stk. 3. Kommunalbestyrelsen skal klassificere erhvervsaffald som kildesorteret erhvervsaffald til materialenyttiggørelse, hvis den affaldsproducerende virksomhed kan godtgøre, at affaldet kan forberedes til genbrug, genanvendes eller anvendes til anden endelig materialenyttiggørelse. Kommunalbestyrelsen skal klassificere sammenblandinger af genanvendeligt affald som kildesorteret genanvendeligt affald, hvis den affaldsproducerende virksomhed kan dokumentere, at sammenblandingen ikke forringer genanvendelsen for hvert enkelt materiale.

Stk. 4. Kommunalbestyrelsen skal træffe afgørelse om, at stoffer eller genstande, som opfylder kriterierne i stk. 5, ikke længere er affald.

Stk. 5. Kommunalbestyrelsen skal i sin afgørelse efter stk. 4 inddrage følgende kriterier

1) stoffet eller genstanden har gennemgået en nyttiggørelsesoperation, herunder genanvendelse,
2) stoffet eller genstanden er almindeligt anvendt til specifikke formål,
3) der findes et marked for eller en efterspørgsel efter et sådant stof eller en sådan genstand,
4) stoffet eller genstanden opfylder de tekniske krav til de specifikke formål og lever op til gældende lovgivning og normer vedrørende produkter, og
5) anvendelsen af stoffet eller genstanden får ikke generelle negative indvirkninger på miljøet eller menneskers sundhed.

Stk. 6. Kommunalbestyrelsen skal orientere Miljøstyrelsen om afgørelser truffet efter stk. 4. Miljøstyrelsen offentliggør disse afgørelser på www.mst.dk.

Stk. 7. Miljøstyrelsen træffer afgørelse efter stk. 1-5 om klassificering af affald i forbindelse med Miljøstyrelsens tilsyn efter bekendtgørelse om overførsel af affald.

Stk. 8. Stk. 7 gælder også, hvis den i stk. 1 nævnte myndighed er til stede samtidig med Miljøstyrelsen og fører eget tilsyn efter loven eller regler udstedt i medfør heraf.

§ 5. Kommunalbestyrelsen skal orientere Miljøstyrelsen om afgørelser, hvor affald, som løbende fremkommer fra en virksomhed, og som opfylder kriterierne i bilag 4, men som ikke fremgår markeret som farligt affald i bilag 2, er blevet klassificeret som farligt affald i henhold til bilag 4.

Stk. 2. Kommunalbestyrelsen skal ligeledes orientere Miljøstyrelsen om affald, der løbende fremkommer fra en virksomhed, og som ikke opfylder kriterierne i bilag 4, men som fremgår af bilag 2 markeret som farligt affald.

Klassificering af skibe

§ 6. Kommunalbestyrelsen afgør, om et skib på 1.500 ton letvægt (egenvægt) eller derunder er affald. Kommunalbestyrelsen afgør samtidig, om skibet tillige skal klassificeres som farligt affald.

Stk. 2. Miljøstyrelsen afgør, om et skib over 1.500 ton letvægt (egenvægt) er affald. Miljøstyrelsen afgør samtidig, om skibet tillige skal klassificeres som farligt affald.

§ 7. Når et skib, der er ældre end 25 år og har en skroglængde på mere end 15 meter ved vandlinjen, er beliggende i en dansk havn og overdrages med henblik på eksport eller ønskes eksporteret, skal overdrageren eller eksportøren straks give kommunalbestyrelsen i den kommune, hvor skibet ligger, underretning herom med angivelse af skibets fremtidige destination og formål.

§ 8. Umiddelbart efter underretning efter § 7, eller hvis kommunalbestyrelsen i øvrigt fra anden side får underretning om salg eller overdragelse, der kan sidestilles med salg, eller forestående eksport af et skib, der ligger i havn, foretager kommunalbestyrelsen besigtigelse af skibet. Ved besigtigelsen skal kommunalbestyrelsen inspicere skibets stand og dokumenter, der kan have betydning for vurdering af en klassificering af skibet efter § 6, herunder dokumentation for skibets egenvægt.

Stk. 2. Hvis kommunalbestyrelsen konstaterer, at det konkrete skib har en egenvægt over 1.500 ton letvægt (egenvægt), indsendes sagen med kommunalbestyrelsens bemærkninger og sagens dokumenter til Miljøstyrelsen hurtigst muligt og senest tre arbejdsdage efter besigtigelsen. Hidtidig og fremtidig ejer underrettes herom.

Stk. 3. I situationer, hvor skibet formodes at skulle eksporteres til en destination uden for EU/EØS, og hvor skibets alder, destination og stand m.v. umiddelbart giver grundlag for at antage, at skibet er affald eller farligt affald, kan myndighederne straks træffe afgørelse om, at skibet ikke må forlade den danske havn, førend der er truffet afgørelse efter § 6, jf. § 10, stk. 1.

§ 9. Til brug for en afgørelse om hvorvidt et skib er affald, indhenter den kompetente myndighed, inden tre dage fra konstateringen af, at kommunalbestyrelsen, henholdsvis Miljøstyrelsen er kompetent myndighed, følgende oplysninger:

1) Dokumentation af ejerforhold.
2) Registrering af skibet samt status for certifikater og klassifikationer.
3) Dokumentation, evt. i form af tro og love erklæringer, af ejers hensigter med skibet.
4) Dokumentation for de økonomiske forhold ved salg og videre skæbne for skibet.
5) Andre nødvendige oplysninger for afgørelsen af den konkrete sag.

§ 10. Den kompetente myndighed afgør hurtigst muligt og senest otte arbejdsdage fra det tidspunkt, hvor oplysningerne efter § 9, nr. 1-5 foreligger, om skibet klassificeres

som affald og underretter ejeren af skibet samt eventuelle andre implicerede parter om afgørelsen.

Stk. 2. Såfremt skibet er blevet klassificeret som affald og ikke ønskes eksporteret, meddeler skibets ejer snarest muligt den kompetente myndighed, hvilken godkendt affaldsbehandler ejeren ønsker skal stå for behandlingen.

§ 11. Til brug for en afgørelse efter §§ 6 og 10 skal ejere, købere, sælgere, eller eksportører efter anmodning fra kommunalbestyrelsen eller Miljøstyrelsen afgive alle oplysninger i deres besiddelse vedrørende et stof eller genstand, herunder om ejerforhold, oprindelse, tilstand, tekniske oplysninger, påtænkt anvendelse, sammensætning eller eventuelt påtænkt destination.

Affaldshierarki

§ 12. Den kommunale affaldshåndtering skal, jf. dog stk. 2, ske i overensstemmelse med følgende affaldshierarki:

1) Forberedelse med henblik på genbrug.
2) Genanvendelse.
3) Anden nyttiggørelse.
4) Bortskaffelse.

Stk. 2. Affaldshierarkiet kan fraviges for særlige affaldsstrømme, hvis fravigelsen er begrundet i en livscyklusbetragtning.

Stk. 3. Anvendelsen af affaldshierarkiet og fravigelser herfra skal ske med henblik på at opnå det bedste samlede miljømæssige resultat, jf. lovens § 1 og § 3.

Kapitel 4

Planlægning

§ 13. Kommunalbestyrelsen udarbejder og vedtager en 12-årig kommunal plan for håndtering af affald. Planen skal revideres mindst hvert 6. år, jf. dog § 107.

Stk. 2. Den kommunale affaldshåndteringsplan skal indeholde:

1) En kortlægningsdel, som beskriver status for affaldsområdet i kommunen, jf. § 14.
2) En målsætningsdel, som redegør for kommunens overordnede målsætninger på affaldsområdet.
3) En planlægningsdel med særlig fokus på planlægningen de første 6 år af planperioden, jf. § 15.

Stk. 3. Ved udarbejdelsen af den kommunale affaldshåndteringsplan finder lovens § 6 b tilsvarende anvendelse.

Stk. 4. Den kommunale affaldshåndteringsplan skal udarbejdes med udgangspunkt i den nationale affaldshåndteringsplan, jf. lovens § 46 c, og må ikke stride mod denne.

§ 14. Kortlægningsdelen skal indeholde:

1) Opgørelser over mængderne af affald, som produceres i kommunen, fordelt på den branche, hvor affaldet stammer fra, affaldstyper (EAK-koder), jf. bilag 2, eller affaldsfraktioner, og hvordan affaldet er nyttiggjort eller bortskaffet.
2) Opgørelser over mængderne af affald, som eksporteres fra eller importeres til kommunerne, fordelt på affaldstyper.
3) Oversigt over og beskrivelser af indsamlings- og anvisningsordninger for affald.
4) Oversigt over og beskrivelser af deponerings- og forbrændingsanlæg, som kommunalbestyrelsen anvender eller anviser til, samt oplysninger om tilførte mængder af affald og kapacitet til rådighed.
5) Oplysninger om sorterings- og behandlingsanlæg m.v., som kommunalbestyrelsen anvender eller anviser til.
6) Oplysninger om kommunalbestyrelsens omkostninger ved håndtering af affald fordelt på ordninger for husholdninger og virksomheder.

§ 15. Planlægningsdelen skal indeholde en redegørelse for:

1) Skønnet over de fremtidige affaldsmængder i kommunen, bortset fra det kildesorterede erhvervsaffald til materialenyttiggørelse. Redegørelsen skal dog indeholde et skøn over de fremtidige affaldsmængder til materialenyttiggørelse fra kommunens institutioner og virksomheder samt erhvervsaffald til materialenyttiggørelse afleveret på genbrugspladser i kommunen.
2) En vurdering af behovet for nye indsamlingsordninger.
3) En beskrivelse af den forventede fremtidige håndtering af det affald, som kommunalbestyrelsen indsamler eller anviser til behandling.
4) Hvilke behandlingsanlæg, der planlægges anvendt til håndtering af det affald, som kommunalbestyrelsen indsamler, samt hvor store mængder affald, der forventes tilført de enkelte anlæg.
5) Deponerings- og forbrændingskapacitet, herunder behovet for etablering af yderligere kapacitet på baggrund af de forventede tilførte mængder af affald sammenholdt med de anvendte anlægs kapacitet og levetid.
6) Planens økonomiske konsekvenser for kommunalbestyrelsens budget og gebyrernes størrelse, jf. kapitel 11.
7) Planlagte fremtidige investeringer til renovering, ombygning eller etablering af nye anlæg, jf. § 66, som er vedtaget af kommunalbestyrelsen.
8) En vurdering af, i hvilket omfang de af planen omfattede foranstaltninger er i overensstemmelse med affaldshierarkiet, og bidrager til at forebygge eller mindske de negative følger af affaldshåndteringen.

Stk. 2. Redegørelserne i stk. 1, nr. 2-4 og 6-8, skal være detaljerede for de første 6 år og overordnede for den resterende del af planperioden.

Stk. 3. Redegørelserne i stk. 1, nr. 1 og 5, skal være detaljerede for hele planperioden.

§ 16. For at give offentligheden mulighed for tidligt og på en effektiv måde at udtale sig, inden affaldshåndteringsplanen vedtages, skal kommunalbestyrelsen foretage offentlig annoncering af forslag til affaldshåndteringsplan eller revision af affaldshåndteringsplanen. Annonceringen kan ske udelukkende digitalt på kommunens hjemmeside. Annonceringen skal som minimum indeholde oplysninger om:

1) Kommunalbestyrelsens adresse.
2) Oplysning om, at enhver har ret til at se forslaget til planen eller revision af planen.

3) Oplysning om, at enhver har ret til at kommentere forslaget inden for en frist på minimum 8 uger fra annonceringen samt oplysning om, hvor kommentarer og spørgsmål kan rettes til.

§ 17. Kommunalbestyrelsen foretager offentlig annoncering af planens vedtagelse og af de begrundelser og overvejelser, der ligger til grund for planens vedtagelse, herunder om processen for offentlighedens deltagelse. Annonceringen kan ske udelukkende digitalt på kommunens hjemmeside. Affaldshåndteringsplanen skal være offentlig tilgængelig og formidles elektronisk til offentligheden, jf. bekendtgørelse om aktiv formidling af miljøoplysninger.

§ 18. I det omfang kommunalbestyrelsens faktiske forvaltningsvirksomhed (driftsherreopgaver) efter denne bekendtgørelse varetages af et kommunalt fællesskab, kan planlægningen foretages af det kommunale fællesskab.

Kapitel 5

Regulativpligt

§ 19. Kommunalbestyrelsen skal udarbejde og vedtage regulativer om ordninger for affald produceret af husholdninger og virksomheder i kommunen, jf. § 24, stk. 1-3, jf. dog stk. 2.

Stk. 2. Kommunalbestyrelsen skal udarbejde og vedtage et selvstændigt regulativ for jord, som er affald.

Stk. 3. Kommunalbestyrelsen skal, når de udarbejder regulativerne, anvende de paradigmer, som fremgår af bilag 9 og 10. Regulativerne består af en obligatorisk tekst og en tekst, der udfyldes af de enkelte kommunalbestyrelser.

Stk. 4. Paradigmerne er tilgængelige på www.miljoeportal.dk.

Stk. 5. Kommunalbestyrelsen skal offentliggøre de efter stk. 1 vedtagne regulativer ved indrapportering til den nationale regulativdatabase, der er tilgængelig på www.mst.dk.

Stk. 6. Regulativerne træder i kraft dagen efter offentliggørelse i regulativdatabasen.

§ 20. Kommunalbestyrelsen skal i regulativerne fastsætte de indsamlings- og anvisningsordninger, der skal anvendes i kommunen, jf. kapitel 6, 7 og 10. Kommunalbestyrelsen vælger selv, om felter, der er angivet med ”frivillig at udfylde”, skal udfyldes.

§ 21. Kommunalbestyrelsen skal i regulativerne fastsætte forskrifter om indsamlingsordningernes omfang og tilrettelæggelse m.v., herunder krav om kildesortering.

Stk. 2. Kommunalbestyrelsen kan herudover for indsamlingsordninger fastsætte forskrifter om

1) emballering af affald,
2) beholdertype,
3) opbevaring af affald,
4) kapacitet for beholdere,
5) anbringelse af beholdere, herunder adgangsveje,
6) anvendelse af beholdere,
7) fyldning af beholdere,
8) renholdelse af beholdere og
9) afhentning af beholdere.

§ 22. Kommunalbestyrelsen skal i regulativerne fastsætte forskrifter om anvisningsordningernes omfang og tilrettelæggelse m.v., herunder krav om kildesortering.

Stk. 2. Kommunalbestyrelsen kan herudover for anvisningsordninger fastsætte forskrifter om

1) emballering af affald,
2) mærkning af containere m.v.,
3) opbevaring af affald,
4) forudgående behandling, herunder neddeling af affald med henblik på forbrænding,
5) anvisning af affald til midlertidig oplagring,
6) forbehandling af affald med henblik på genanvendelse, forbrænding med energiudnyttelse eller bortskaffelse,
7) undtagelse af store og uhåndterlige emner fra kravet om forbrænding, hvis de kræver særlig forbehandling udover forbehandling med kompaktor eller lignende og
8) deklarering af affald.

§ 23. §§ 16 og 17 om offentlighedens inddragelse finder tilsvarende anvendelse for regulativer dog således, at enhver har ret til at kommentere forslaget inden for en frist på minimum 4 uger fra annonceringen.

Stk. 2. §§ 16 og 17 om offentlighedens inddragelse finder ikke anvendelse for regulativer, hvor der alene er tale om ændringer i regulativernes obligatoriske tekst.

Kapitel 6

Ordninger

§ 24. Kommunalbestyrelsen skal etablere ordninger for affald produceret af husholdninger og virksomheder i kommunen. Ordningerne skal fremgå af henholdsvis regulativet for husholdningsaffald og regulativet for erhvervsaffald, jf. § 19.

Stk. 2. Stk. 1 gælder ikke for eksplosivt affald.

Stk. 3. Kommunalbestyrelsen må ikke etablere ordninger for eller tilbyde indsamling af kildesorteret erhvervsaffald til materialenyttiggørelse fra virksomheder, jf. dog § 39, stk. 1 og § 40. Kommunalbestyrelsen kan dog fortsat lade kildesorteret erhvervsaffald til materialenyttiggørelse fra kommunens institutioner og virksomheder være omfattet af ordninger for genanvendeligt affald til materialenyttiggørelse.

Stk. 4. Kommunalbestyrelsen beslutter, om en ordning efter stk. 1 etableres som en indsamlings- eller en anvisningsordning, jf. dog §§ 25-27, §§ 29-34, §§ 37 og 39. En indsamlingsordning kan etableres som en hente- eller en bringeordning.

Stk. 5. Kommunalbestyrelsen kan etablere forskellige ordninger for den samme brugergruppe, når forskellen er begrundet i objektive kriterier som f.eks. boligtype.

Stk. 6. Kommunalbestyrelsen skal konkret anvise affald, der ikke er omfattet af en indsamlings- eller anvisningsordning, jf. dog stk. 3. Den konkrete anvisning skal ske på baggrund af en konkret vurdering af affaldets egenskaber, herunder nødvendige prøvetagninger og analyser til brug for klassificering og anvisning.

Etablering af og krav til visse ordninger for husholdninger

§ 25. Kommunalbestyrelsen skal etablere en indsamlingsordning i form af en henteordning for dagrenovation fra alle husholdninger.

Stk. 2. I sommerhusområder, udlagt efter lov om planlægning, kan kommunalbestyrelsen erstatte en indsamlingsordning med en anvisningsordning for dagrenovation i en del af kalenderåret.

Stk. 3. Kommunalbestyrelsen skal i regulativet for husholdningsaffald fastsætte forskrifter, som er nævnt i § 21, stk. 2, for indsamlingsordninger for dagrenovation.

Stk. 4. Kommunalbestyrelsen kan i regulativet for husholdningsaffald fastsætte bestemmelser om, at husholdninger kan kompostere den vegetabilske del af dagrenovationen på den matrikel, hvor husholdningen er beliggende.

§ 26. Kommunalbestyrelsen skal etablere en indsamlingsordning for papiraffald fra husholdninger i bebyggelser, hvor der til stadighed er mere end 1000 indbyggere. Ordningen skal tilrettelægges på en sådan måde, at væsentlige dele af affaldet bliver indsamlet. Indsamlingsordningen skal som minimum dække følgende

1) dagblade,
2) distriktsblade,
3) uge- og månedsblade, herunder fag- og medlemsblade,
4) adresseløse tryksager,
5) adresserede forsendelser og
6) telefonbøger.

Stk. 2. Kommunalbestyrelsen skal sikre, at væsentlige dele af det indsamlede papiraffald bliver genanvendt.

Stk. 3. Hvis kommunalbestyrelsen indgår en aftale med en virksomhed om håndtering af papiraffald forud for genanvendelse af papiraffaldet, skal kommunalbestyrelsen i aftalen sikre sig, at virksomheden dokumenterer, at affaldet afleveres på et anlæg, som kan genanvende papiraffaldet.

§ 27. Kommunalbestyrelsen skal etablere en indsamlingsordning for papaffald, herunder papemballager, fra husholdninger i bebyggelser, hvor der til stadighed er mere end 1000 indbyggere. Ordningen skal tilrettelægges på en sådan måde, at væsentlige dele af affaldet bliver indsamlet.

Stk. 2. Kommunalbestyrelsen skal sikre, at væsentlige dele af det indsamlede papaffald bliver genanvendt.

Stk. 3. Hvis kommunalbestyrelsen indgår en aftale med en virksomhed om håndtering af papaffald forud for genanvendelse heraf, skal kommunalbestyrelsen i aftalen sikre sig, at virksomheden dokumenterer, at affaldet afleveres på et anlæg, som kan genanvende papaffaldet.

§ 28. Hvis den indsamlede mængde af papir- og papaffald, jf. §§ 26 og 27, i kommunen udgør mindre end 55 % af det samlede papir- og pappotentiale for husholdninger i hele kommunen i to på hinanden følgende kalenderår regnet fra og med kalenderåret 2006, skal kommunalbestyrelsen tilrettelægge indsamlingsordningen, jf. § 26, på en sådan måde, at der anvendes fast opsamlingsmateriel, som gør det mindst lige så nemt for husholdningerne at aflevere papiraffaldet som at aflevere dagrenovation.

Stk. 2. Miljøstyrelsen forestår udarbejdelsen og offentliggørelsen af beregningerne af de samlede papir- og pappotentialer fra husholdninger for kommunerne. Offentliggørelse kan ske udelukkende digitalt på Miljøstyrelsens hjemmeside www.mst.dk. I kommuner, hvor over 50 % af indbyggerne bor i landdistrikter, hvorved forstås områder med bebyggelser på under 200 indbyggere, vil potentialet blive beregnet med 100 % af husstande i byer med over 200 indbyggere og 50 % af husstande i landdistrikter. Miljøstyrelsen afgør tvivlspørgsmål om, hvorvidt en kommune er omfattet af stk. 2, 2. pkt.

§ 29. Kommunalbestyrelsen skal etablere en indsamlingsordning for glasemballageaffald fra husholdninger i bebyggelser, hvor der til stadighed er mere end 2000 husstande. Ordningen skal tilrettelægges på en sådan måde, at væsentlige dele af det genanvendelige glasemballageaffald bliver indsamlet.

Stk. 2. Kommunalbestyrelsen skal sikre, at væsentlige dele af det indsamlede glasemballageaffald bliver genanvendt eller forberedt til genbrug.

Stk. 3. Hvis kommunalbestyrelsen indgår en aftale med en virksomhed om håndtering af glasemballageaffaldet forud for genanvendelse eller forberedelse til genbrug skal kommunalbestyrelsen i aftalen sikre sig, at virksomheden dokumenterer, at affaldet afleveres på et anlæg, som kan genanvende glasemballageaffaldet eller forberede affaldet til genbrug.

§ 30. Kommunalbestyrelsen skal etablere en indsamlingsordning for genanvendeligt metalemballageaffald. Ordningen skal tilrettelægges på en sådan måde, at væsentlige dele af det genanvendelige metalemballageaffald bliver indsamlet.

Stk. 2. Kommunalbestyrelsen skal sikre, at væsentlige dele af det indsamlede genanvendelige metalemballageaffald bliver genanvendt.

Stk. 3. Hvis kommunalbestyrelsen indgår en aftale med en virksomhed om håndtering af det genanvendelige metalemballageaffald forud for genanvendelse heraf, skal kommunalbestyrelsen i aftalen sikre sig, at virksomheden dokumenterer, at affaldet afleveres på et anlæg, som kan genanvende metalemballageaffaldet.

§ 31. Kommunalbestyrelsen skal etablere en indsamlingsordning for genanvendeligt plastemballageaffald, herunder for affald i form af plastflasker og -dunke. Ordningen skal tilrettelægges på en sådan måde, at væsentlige dele af det genanvendelige plastemballageaffald bliver indsamlet.

Stk. 2. Kommunalbestyrelsen skal sikre, at væsentlige dele af den indsamlede plastemballageaffald bliver oparbejdet og genanvendt som plastmateriale.

Stk. 3. Hvis kommunalbestyrelsen indgår en aftale med en virksomhed om håndtering af plastemballageaffaldet forud for oparbejdning og genanvendelse heraf, skal kommunalbestyrelsen i aftalen sikre sig, at virksomheden dokumenterer, at affaldet afleveres på et anlæg, som kan oparbejde og genanvende plastemballage.

§ 32. Kommunalbestyrelsen skal etablere en indsamlingsordning i form af en bringeordning, der giver husholdninger i kommunen adgang til mindst én genbrugsplads.

Stk. 2. Kommunalbestyrelsen skal sikre, at det alene er tilladt for husholdningerne i kommunen at aflevere emballeret affald på genbrugspladser, hvis affaldet er emballeret i klare plastsække.

§ 33. Kommunalbestyrelsen skal etablere en indsamlingsordning for PVC-affald. Ordningen skal tilrettelægges på en sådan måde, at væsentlige dele af både genanvendeligt og ikke-genanvendeligt PVC-affald indsamles.

Stk. 2. Kommunalbestyrelsen skal sikre, at væsentlige dele af det indsamlede genanvendelige PVC-affald bliver genanvendt, og at væsentlige dele af det ikke-genanvendelige PVC-affald bliver deponeret.

Stk. 3. Hvis kommunalbestyrelsen indgår en aftale med en virksomhed om håndtering af PVC-affald forud for genanvendelse eller deponering heraf, skal kommunalbestyrelsen i aftalen sikre sig, at virksomheden dokumenterer, at genanvendeligt og deponeringsegnet PVC-affald sorteres og afleveres på et anlæg, som kan genanvende genanvendeligt PVC-affald eller på et anlæg, hvorpå der kan deponeres ikke-genanvendeligt PVC-affald.

§ 34. Kommunalbestyrelsen skal etablere en indsamlingsordning for affald af imprægneret træ. Ordningen skal tilrettelægges på en sådan måde, at væsentlige dele af det imprægnerede træ bliver indsamlet, jf. dog § 111.

Stk. 2. Kommunalbestyrelsen skal sikre, at væsentlige dele af det indsamlede affald af imprægneret træ bliver genanvendt eller nyttiggjort på en sådan måde, at metalindholdet opkoncentreres separat, og at træaffaldet herefter genanvendes, eller at energiressourcen i træaffaldet udnyttes.

Stk. 3. Hvis kommunalbestyrelsen indgår en aftale med en virksomhed om håndtering af træaffaldet forud for genanvendelse eller anden nyttiggørelse heraf, skal kommunalbestyrelsen i aftalen sikre sig, at virksomheden dokumenterer, at affaldet afleveres på et anlæg, som kan genanvende eller nyttiggøre træaffaldet i overensstemmelse med stk. 2.

§ 35. Kommunalbestyrelsen skal etablere en ordning for bygge- og anlægsaffald, som giver husholdningerne mulighed for at sortere i overensstemmelse med kravene til sortering i § 77, stk. 2.

Stk. 2. Kommunalbestyrelsen skal sikre, at væsentlige dele af det omfattede bygge- og anlægsaffald bliver genanvendt eller anvendt til anden endelig materialenyttiggørelse.

Stk. 3. Hvis kommunalbestyrelsen indgår en aftale med en virksomhed om håndtering af bygge- og anlægsaffald til materialenyttiggørelse, skal kommunalbestyrelsen i aftalen sikre sig, at virksomheden dokumenterer, at affaldet bliver forberedt til genbrug, genanvendt eller anvendt til anden endelig materialenyttiggørelse.

§ 36. Kommunalbestyrelsen kan i regulativet for husholdningsaffald fastsætte bestemmelser om, at affald af neddelt kreosotbehandlet træ skal forbrændes med energiudnyttelse.

Stk. 2. Hvis kommunalbestyrelsen indgår en aftale med en virksomhed om håndtering af neddelt kreosotbehandlet træaffald forud for forbrænding heraf, skal kommunalbestyrelsen i aftalen sikre sig, at virksomheden dokumenterer, at affaldet afleveres på et anlæg, som kan forbrænde affald af neddelt kreosotbehandlet træ.

§ 37. Kommunalbestyrelsen skal etablere en indsamlingsordning for farligt affald, der ikke er omfattet af §§ 25-27 og §§ 29-35.

Benyttelsespligt for husholdninger

§ 38. Når en kommunal ordning er fastlagt i regulativet for husholdningsaffald, jf. § 24, stk. 1, og regulativet er trådt i kraft, er borgere og grundejere forpligtet til at benytte ordningen, som foreskrevet. Når kommunalbestyrelsen giver en konkret anvisning, jf. § 24, stk. 6, er borgere og grundejere forpligtet til at følge anvisningen.

Stk. 2. Borgere og grundejere skal sikre sortering af affald i overensstemmelse med de ordninger, der fremgår af regulativet for husholdningsaffald.

Stk. 3. Borgere og grundejere skal på anmodning fra kommunalbestyrelsen godtgøre, at affaldet er håndteret i overensstemmelse med de af kommunalbestyrelsen etablerede ordninger eller kommunalbestyrelsens konkrete anvisning.

Etablering af og krav til visse ordninger for virksomheder

§ 39. Kommunalbestyrelsen skal sikre virksomheder i kommunen adgang til mindst én genbrugsplads, jf. dog stk. 3. Ordningen giver virksomhederne adgang til genbrugspladsen med affald, der i karakter svarer til det, husholdninger har adgang med. Der betales for genbrugspladsen efter reglerne i §§ 62-63, hvis tilbuddet benyttes.

Stk. 2. Kommunalbestyrelsen skal for virksomheder begrænse adgangen efter stk. 1 til affald bragt til pladsen i indregistrerede køretøjer, der vejer op til 3500 kg. Kommunalbestyrelsen skal endvidere give virksomhederne adgang til genbrugspladsen med affald, som transporteres i en på køretøjet monteret trailer.

Stk. 3. Kommunerne planlægger, jf. § 15, stk. 1, nr. 1, med henblik på løbende at stille kapacitet til rådighed for virksomhederne på kommunens genbrugsplads. Kommunen skal dog ikke sikre, at der til enhver tid er kapacitet på genbrugspladsen til enhver virksomhed i kommunen (beredskabskapacitet), idet kommunen ved manglende kapacitet på genbrugspladsen henviser til anden tilsvarende håndtering.

Stk. 4. Kommunalbestyrelsen skal sikre, at det alene er tilladt for virksomheder i kommunen at aflevere emballeret affald på genbrugspladser, hvis affaldet er emballeret i klare plastsække.

Stk. 5. Kommunalbestyrelsen skal begrænse adgangen til at aflevere farligt affald på genbrugspladser til aflevering af 200 kg. farligt affald om året pr. virksomhed. I opgørelsen af de 200 kg. farligt affald indgår ikke:

1) bærbare batterier og akkumulatorer, som defineret i bekendtgørelse om batterier og akkumulatorer og udtjente batterier og akkumulatorer, og
2) affald af elektrisk og elektronisk udstyr fra husholdninger omfattet af producentansvar, som defineret i bekendtgørelse om markedsføring af elektrisk og elektro-

nisk udstyr samt håndtering af affald af elektrisk og elektronisk udstyr.

Stk. 6. Kommunalbestyrelsen skal udstede en kvittering til virksomheder, der afleverer farligt affald på en genbrugsplads, for aflevering af det farlige affald.

§ 40. Kommunalbestyrelsen kan indtil den 1. januar 2016 tilbyde virksomheder i kommunen, at de omfattes af en ordning for organisk affald fra deres dagrenovationslignende affald.

Stk. 2. Stk. 1 finder kun anvendelse, hvor kommunalbestyrelsen i sit regulativ for husholdningsaffald har fastsat bestemmelser om, at organisk affald skal udsorteres fra dagrenovationen, og har etableret en selvstændig ordning for dette affald.

§ 41. Kommunalbestyrelsen skal etablere en ordning for ikke-genanvendeligt PVC-affald.

Stk. 2. Kommunalbestyrelsen skal sikre, at væsentlige dele af mængden af ikke-genanvendeligt PVC-affald deponeres.

Stk. 3. Hvis kommunalbestyrelsen indgår en aftale med en virksomhed om håndtering af ikke-genanvendeligt PVC-affald forud for deponering heraf, skal kommunalbestyrelsen i aftalen sikre sig, at virksomheden dokumenterer, at affaldet modtages af et anlæg, som kan deponere det ikke-genanvendelige PVC-affald.

§ 42. Kommunalbestyrelsen kan i regulativet for erhvervsaffald beslutte, at affald af neddelt kreosotbehandlet træ skal forbrændes med energiudnyttelse.

Stk. 2. Hvis kommunalbestyrelsen indgår en aftale med en virksomhed om håndtering af affald af neddelt kreosotbehandlet træ forud for forbrænding heraf, skal kommunalbestyrelsen i aftalen sikre sig, at virksomheden dokumenterer, at affaldet afleveres på et anlæg, som kan forbrænde affald af neddelt kreosotbehandlet træ.

Benyttelsespligt for virksomheder

§ 43. Når en kommunal ordning for forbrændingsegnet og deponeringsegnet affald er fastlagt i regulativet for erhvervsaffald, og regulativet er trådt i kraft, er virksomheder forpligtet til at benytte ordningen, som foreskrevet. Når kommunalbestyrelsen giver en konkret anvisning, er virksomheder endvidere forpligtet til at følge anvisningen.

Stk. 2. Virksomheder kan uanset stk. 1 eksportere deres forbrændingsegnede affald til et nyttiggørelsesanlæg i udlandet efter reglerne i forordning om overførsel af affald og bekendtgørelse om overførsel af affald.

Stk. 3. Virksomheder skal på anmodning fra kommunalbestyrelsen godtgøre, at affaldet er håndteret i overensstemmelse med de af kommunalbestyrelsen etablerede ordninger eller kommunalbestyrelsens konkrete anvisning.

§ 44. Kommunalbestyrelsen skal efter ansøgning meddele en virksomhed fritagelse for benyttelsespligten i § 43, stk. 1, for så vidt angår farligt affald, som ikke er kildesorteret genanvendeligt affald, hvis virksomheden godtgør, at det farlige affald kan håndteres miljømæssigt forsvarligt ved virksomhedens egen foranstaltning. Kommunalbestyrelsen skal som dokumentation forlange kopi af aftale med et miljøgodkendt anlæg, som kan behandle den pågældende affaldstype, eller dokumentation for, at virksomheden selv råder over et anlæg, som kan behandle den pågældende affaldstype.

Stk. 2. Fritagelsen efter stk. 1 er gældende så længe virksomhedens aftale med det miljøgodkendte anlæg består, eller virksomheden selv råder over et anlæg, som kan behandle den pågældende affaldstype.

Stk. 3. Virksomheden har pligt til at oplyse kommunalbestyrelsen om ændringer i forholdene beskrevet i stk. 2 med henblik på, at virksomheden kan omfattes af den kommunale ordning for farligt affald.

§ 45. Ved væsentlige ændringer for så vidt angår forbrændings- og deponeringsegnet affald i affaldets mængde, sammensætning eller egenskaber skal virksomheden straks underrette kommunalbestyrelsen herom med henblik på kommunalbestyrelsens eventuelle fornyede klassificering eller anvisning.

Kapitel 7

Forbrænding af affald

§ 46. Forbrænding af forbrændingsegnet affald er kun tilladt på dertil godkendte anlæg.

Stk. 2. Kommunalbestyrelsen skal sikre, at forbrændingsegnet affald bliver forbrændt på dertil godkendte anlæg, jf. dog stk. 3 og § 47 og § 48.

Stk. 3. Afbrænding af træstød og hugstaffald er tilladt i sammenhængende bevoksninger af skovtræarter på mindst 0,5 ha og mindst 20 meters bredde (skovbrug).

Stk. 4. Hvis kommunalbestyrelsen indgår en aftale med en virksomhed om håndtering af det forbrændingsegnede affald forud for forbrænding heraf, skal kommunalbestyrelsen i aftalen sikre sig, at virksomheden dokumenterer, at affaldet afleveres på et anlæg, som er godkendt til at forbrænde forbrændingsegnet affald efter lovens kapitel 5.

Stk. 5. Hvis kommunalbestyrelsen har etableret en anvisningsordning, skal kommunalbestyrelsen opfylde forpligtelsen efter stk. 2 ved at indgå aftaler med et eller flere forbrændingsanlæg, som er godkendt efter lovens kapitel 5 til at forbrænde forbrændingsegnet affald, eller med et eller flere anlæg, som forbereder affaldet til forbrænding.

Stk. 6. Bestemmelsen i stk. 1 gælder ikke for kommunalbestyrelsens regulativer for øer, der ikke råder over et forbrændingsanlæg, og som ikke har landfast forbindelse til et sådant.

§ 47. Kommunalbestyrelsen kan, uanset § 46, stk. 1, i regulativet for erhvervsaffald fastsætte bestemmelser om, at det er tilladt at afbrænde haveaffald, parkaffald og haveaffaldslignende affald fra gartnerier, naturplejeaktiviteter m.v.

Stk. 2. Kommunalbestyrelsen kan, uanset § 46, stk. 1, i regulativet for husholdningsaffald fastsætte bestemmelser om, at borgere og grundejere må afbrænde:

1) Haveaffald i perioden 1. december til 1. marts, jf. dog stk. 4.
2) Rent, tørt træ på særligt indrettede bålpladser.
3) Haveaffald Sankt Hans aften.

Stk. 3. Kommunalbestyrelsen fastsætter i regulativet for husholdningsaffald de nærmere betingelser for de i stk. 2 nævnte former for afbrænding af affald, herunder eventuelle afstandskrav og krav til den maksimale mængde af affald, som må afbrændes.

Stk. 4. Stk. 2, nr. 1 gælder ikke for afbrænding af affald i byzone og i sommerhusområder.

§ 48. Kommunalbestyrelsen kan, hvis forholdene nødvendiggør det, anvise forbrændingsegnet affald til midlertidig oplagring på et anlæg, der er godkendt til midlertidig oplagring efter lovens kapitel 5, dog højst i 1 år. Anvisning til midlertidig oplagring kan ikke omfatte dagrenovation eller andet let fordærveligt affald.

Stk. 2. Miljøstyrelsen kan dispensere fra den i stk. 1 nævnte frist på 1 år ved midlertidig oplagring af affald, hvis der opstår midlertidige kapacitetsproblemer på forbrændingsanlæggene.

Stk. 3. Miljøstyrelsen kan, med henblik på konkret anvendelse ved etablering af nye deponeringsanlæg eller -enheder for blandet affald, dispensere fra anvisningen efter § 46, stk. 2.

Stk. 4. Kommunalbestyrelsen kan bestemme, at pligten til at benytte forbrændingsanlæg, som er godkendt, jf. lovens kapitel 5, ikke gælder, hvis det eller de anlæg, hvortil det er muligt at anvise affaldet, er ude af drift midlertidigt som følge af driftsuheld.

Stk. 5. Kommunalbestyrelsen i Bornholms Regionskommune kan bestemme, at pligten til at benytte forbrændingsanlæg, som er godkendt, jf. lovens kapitel 5, ikke gælder i tilfælde af renoveringer af forbrændingsanlæg, hvortil der normalt anvises, hvis renoveringsarbejdet gør anlægget uegnet til at modtage og behandle affald.

Kapitel 8

Deponering af affald

§ 49. Borgere og virksomheder må ikke fortynde eller blande affald med det formål at opfylde betingelserne for aflevering af affald til deponering, jf. bekendtgørelse om deponeringsanlæg.

§ 50. Borgere og virksomheder må ikke aflevere følgende affald til deponering:

1) Flydende affald, jf. § 3, nr. 24.
2) Affald, som under deponeringsforholdene er eksplosivt, brandnærende, brandfarligt eller ætsende, jf. bilag 4.
3) Klinisk risikoaffald, jf. bilag 2.
4) Dæk med en udvendig diameter på under 1,40 meter.
5) Ituskårne dæk.
6) Affald, der ikke har været underkastet forbehandling, jf. § 3, nr. 25. Kravet om forbehandling forinden deponering kan dog fraviges af kommunalbestyrelsen, hvis en forbehandling ikke vil nedbringe mængden af affaldet eller farerne for menneskers sundhed eller miljøet.

Kapitel 9

Benchmarking af affaldsforbrændings- og deponeringsanlæg

§ 51. Dedikerede forbrændingsanlæg, øvrige anlæg, der brænder affald, og deponeringsanlæg skal hvert år senest den 1. juni indberette de oplysninger for det foregående år, som fremgår af bilag 3 til Miljøstyrelsen.

Stk. 2. DI, Dansk Energi, affald danmark og RenoSam skal, som repræsentanter for dedikerede forbrændingsanlæg, øvrige anlæg, der brænder affald, og deponeringsanlæg gennemgå og beskrive ligheder og forskelle i anlæggenes miljømæssige og økonomiske effektivitet. På anmodning yder Miljøstyrelsen bistand til DI, Dansk Energi, affald danmark og RenoSam.

Stk. 3. Miljøstyrelsen offentliggør på www.mst.dk hvert år senest den 1. november en benchmarking på baggrund af oplysningerne indberettet efter stk. 1 og gennemgangen og beskrivelsen efter stk. 2.

Stk. 4. Miljøstyrelsen fritager anlæg, jf. stk. 1, for at indberette oplysninger, som senest d. 1. juni er indberettet for det foregående år i et grønt regnskab efter bekendtgørelse om visse virksomheders afgivelse af miljøoplysninger.

Kapitel 10

Særlige regler om farligt affald fra virksomheder

§ 52. Virksomheder, der frembringer farligt affald, bortset fra eksplosivt affald, skal anmelde affaldet til kommunalbestyrelsen.

Stk. 2. En anmeldelse skal omfatte oplysning om affaldstype (EAK-kode) samt affaldets mængde, emballering, sammensætning og egenskaber.

§ 53. Virksomheder, der erhvervsmæssigt transporterer farligt affald, samt forhandlere og mæglere af farligt affald, som ikke skal indberette til Affaldsdatasystemet, skal føre register over transporteret mængde og type af farligt affald (EAK-kode), det farlige affalds producent og afleveringssted. Registerets oplysninger og dokumentation for disse oplysninger skal opbevares i 3 år.

Stk. 2. Virksomheder, der erhvervsmæssigt transporterer farligt affald, samt forhandlere og mæglere af farligt affald skal efter anmodning fra Miljøstyrelsen eller kommunalbestyrelsen afgive oplysninger fra registeret og dokumentation for disse oplysninger.

§ 54. Virksomheder, som frembringer eksplosivt affald, skal sikre, at affaldet håndteres miljømæssigt forsvarligt på et dertil godkendt anlæg eller på områder udpeget og godkendt af miljømyndighederne.

§ 55. Virksomheder, som frembringer eller håndterer farligt affald, skal sikre, at farligt affald ikke fortyndes eller blandes med andet farligt affald eller blandes med ikke-farligt affald.

Stk. 2. Kommunalbestyrelsen kan i regulativet for erhvervsaffald fastsætte bestemmelser om, at stk. 1 ikke finder anvendelse, hvis der er givet tilladelse hertil i medfør af loven eller regler udstedt i medfør af loven.

§ 56. Virksomheder, som frembringer farligt affald, skal sikre, at det farlige affald er forsvarligt emballeret i nødvendigt omfang i forhold til affaldets sammensætning, mængde, vægt, volumen m.v.

§ 57. Virksomheder, som frembringer olieaffald i form af industriolie eller smøreolie af mineralsk oprindelse, navnlig fra forbrændingsmotorer og transmissionssystemer, samt mineralolie til maskiner, turbiner og hydrauliske anordninger, skal sikre, at væsentlige dele af olieaffaldet håndteres med henblik på regenerering til baseolie.

Stk. 2. Forpligtelsen i stk. 1 skal opfyldes ved at indgå aftaler med virksomheder, der indsamler olieaffald med henblik på regenerering, eller med anlæg, som oparbejder olieaffald ved regenerering til baseolie.

Kapitel 11

Principper for kommunalbestyrelsens fastsættelse og opkrævning af gebyrer

§ 58. Kommunalbestyrelsen skal i et gebyrblad fastsætte gebyrer for affaldsplanlægning, etablering, drift og administration af affaldsordninger, jf. lovens § 48, stk. 1, jf. dog lovens § 48, stk. 2. Gebyrbladet skal godkendes af kommunalbestyrelsen og offentliggøres på kommunens hjemmeside.

Stk. 2. Kommunalbestyrelsen kan fastsætte og opkræve særgebyrer for de ekstraomkostninger, som kommunalbestyrelsen påføres af den enkelte affaldsproducent, herunder omkostninger som følger af borgeres, grundejeres eller virksomheders ukorrekte sortering eller ekstra omkostninger til afhentning af affald fra borgere, grundejere eller virksomheder.

Stk. 3. Gebyrer efter stk. 1 skal for så vidt angår husholdninger opkræves hos den, der har tinglyst adkomst på ejendommen, jf. lovens § 48, stk. 6.

Stk. 4. Gebyrer efter stk. 1 skal for så vidt angår virksomheder opkræves hos den i CVR-registret registrerede ejer af virksomheden, jf. lovens § 48, stk. 7. Gebyret skal opkræves for hvert p-nummer, som er registreret i registret, jf. dog § 65, stk. 1-4.

Stk. 5. Kommunalbestyrelsen skal opkræve gebyret efter stk. 4 for året hos de virksomheder, som er beliggende i kommunen den 1. januar i gebyråret. Kommunalbestyrelsen skal i sin fastsættelse af gebyret lægge oplysninger om virksomhedernes branchekode og antal ansatte, som fremgår af CVR-registret den 1. januar i gebyråret, til grund.

§ 59. Kommunalbestyrelsen skal opgøre omkostningerne ved den enkelte indsamlings- og anvisningsordning efter opdelingen i det kommunale budget- og regnskabssystem, således at den samlede gebyrindtægt for hver ordning alene skal dække kommunens omkostninger til ordningen, jf. lovens § 48, stk. 3. Hvis en ordning omfatter både husholdninger og virksomheder, skal omkostningerne til ordningen fordeles på henholdsvis husholdninger og virksomheder i overensstemmelse med de omkostninger til håndtering, som henholdsvis husholdninger og virksomheder giver anledning til.

Stk. 2. Kommunalbestyrelsen skal kontere gebyret for den nationale regulativdatabase og Affaldsdatasystemet, jf. § 69 og § 76, på kontoen for det i § 60, stk. 1, og § 61, stk. 1, angivne gebyr for administration. Gebyret skal fordeles med halvdelen til husholdninger i kommunen og halvdelen til virksomheder i kommunen.

Stk. 3. Kommunalbestyrelsen kan opkræve et samlet gebyr for alle de ordninger, som en husholdning eller virksomhed er forpligtet til at betale til. Kommunalbestyrelsen skal efter anmodning dokumentere fordelingen af omkostningerne på de forskellige ordninger.

§ 60. Kommunalbestyrelsen skal fastsætte og opkræve gebyr hos alle husholdninger i kommunen, herunder sommerhuse og kolonihaver, til dækning af de af kommunens generelle administrationsomkostninger, herunder omkostninger forbundet med administration af anvisningsordninger, regulativfastsættelse, affaldsdata- og regulativsystem, information, konkrete anvisninger om håndtering af husholdningsaffald samt planlægning og administration, som ikke kan henføres til de enkelte ordninger, jf. stk. 3-7. Den samlede gebyrindtægt skal dække den del af kommunens omkostninger til denne administration og planlægning, der vedrører husholdninger. Gebyret kan fastsættes som et gennemsnitsgebyr for alle husholdninger, jf. dog stk. 2.

Stk. 2. Kommunalbestyrelsen kan i gebyrbladet fastsætte fordelingen af omkostningerne mellem forskellige typer af husholdninger, f.eks. enfamilieshuse og etageejendomme samt ejendomme, der ikke benyttes til helårsbeboelse.

Stk. 3. Kommunalbestyrelsen skal fastsætte og opkræve et gebyr for indsamlingsordninger for dagrenovation hos alle husholdninger i kommunen, som er omfattet af ordningen. Gebyret skal indeholde omkostninger til administration af ordningen. For indsamlingsordninger i form af henteordninger skal gebyret fastsættes på baggrund af den service, der med ordningen stilles til rådighed for husholdningen, defineret ved enten vægten af det affald, der hentes, beholdervolumen eller tømningsfrekvens eller en kombination af disse kriterier, jf. dog stk. 2. Der kan suppleres med yderligere kriterier, der afspejler den enkelte husholdnings belastning af ordningen.

Stk. 4. Kommunalbestyrelsen skal fastsætte og opkræve et gebyr for indsamlingsordninger for papir, pap og glas hos alle husholdninger i kommunen, som er omfattet af ordningen. Gebyret skal indeholde omkostninger til administration af ordningen. Gebyret kan fastsættes som et gennemsnitsgebyr, jf. dog stk. 2.

Stk. 5. Kommunalbestyrelsen skal fastsætte og opkræve et gebyr for indsamlingsordninger for farligt affald hos alle husholdninger i kommunen, som er omfattet af ordningen. Gebyret skal indeholde omkostninger til administration af ordningen. Gebyret kan fastsættes som et gennemsnitsgebyr, jf. dog stk. 2.

Stk. 6. Kommunalbestyrelsen skal fastsætte og opkræve et gebyr for indsamlingsordninger for storskrald og haveaffald hos alle husholdninger i kommunen, som er omfattet af ordningen, jf. dog stk. 2. Gebyret skal indeholde omkostninger til administration af ordningen.

Stk. 7. Kommunalbestyrelsen skal fastsætte og opkræve et gebyr for husholdningers adgang til at aflevere affald på

genbrugspladser. Gebyret skal indeholde omkostninger til administration af ordningen. Gebyret kan fastsættes som et gennemsnitsgebyr for alle husholdninger, jf. dog stk. 2.

Stk. 8. Kommunalbestyrelsen skal fastsætte og opkræve et gebyr for hver indsamlingsordning, som etableres i kommunen, som ikke er omfattet af stk. 3-7. Gebyret skal indeholde omkostninger til administration af ordningen.

§ 61. Kommunalbestyrelsen skal fastsætte og opkræve et gebyr hos alle virksomheder i kommunen, der ikke er omfattet af § 65, stk. 1-3, til dækning af kommunens generelle administrationsomkostninger, herunder omkostninger forbundet med administration af anvisningsordninger for virksomheder, regulativfastsættelse, affaldsdata- og regulativsystem, information, konkrete anvisninger om håndtering af affald fra virksomheder samt planlægning og administration, som ikke kan henføres til de enkelte affaldsordninger, jf. stk. 2-4 og § 62. Den samlede gebyrindtægt skal dække den del af kommunens omkostninger, der vedrører virksomheder. Gebyret skal fastsættes som et gennemsnitsgebyr for alle virksomheder.

Stk. 2. Kommunalbestyrelsen skal fastsætte og opkræve et gebyr for indsamlingsordninger for dagrenovationslignende affald hos alle virksomheder i kommunen, som er omfattet af ordningen. Gebyret skal indeholde omkostninger til administration af ordningen. Gebyret skal fastsættes på baggrund af den service, der med ordningen stilles til rådighed for virksomheden, defineret ved enten vægten af det affald, der hentes, beholdervolumen, tømningsfrekvens eller en kombination af disse kriterier. Der kan suppleres med yderligere kriterier, der afspejler den enkelte virksomheds belastning af ordningen.

Stk. 3. Kommunalbestyrelsen skal fastsætte og opkræve et gebyr for indsamlingsordninger for forbrændings- og deponeringsegnet farligt affald hos alle virksomheder i kommunen, som er omfattet af ordningen. Gebyret skal indeholde omkostninger til administration af ordningen. Gebyret skal differentieres efter kriterier, der afspejler den enkelte virksomheds belastning af ordningen.

Stk. 4. Kommunalbestyrelsen skal fastsætte og opkræve et gebyr for hver indsamlingsordning, som etableres i kommunen, som ikke er omfattet af stk. 2 og 3 og §§ 62-64. Gebyret skal indeholde omkostninger til administration af ordningen.

§ 62. Kommunalbestyrelsen skal fastsætte og opkræve et gebyr hos de virksomheder, der gør brug af tilbuddet om at aflevere affald på genbrugspladser, jf. § 39, stk. 1. Gebyret skal indeholde alle omkostninger forbundet med ordningen for virksomhederne, herunder omkostninger til administration af ordningen.

Stk. 2. Kommunalbestyrelsen bestemmer, om betalingen for adgangen sker som betaling pr. besøg eller som betaling af et abonnement eller kombinationer heraf.

Stk. 3. Uanset hvilken model der vælges, skilles farligt affald fra det øvrige affald og afregnes med hensyntagen til dette affalds behandlingsudgifter.

§ 63. Såfremt kommunalbestyrelsen tilrettelægger ordningen som betaling pr. besøg, skal betalingen afspejle den enkelte virksomheds afleverede arter og mængder af affald. Ved betalingen skelnes som minimum mellem to arter: Farligt affald og andet affald. Til brug for opgørelse af den afleverede mængde af andet affald, kan der ske vejning af affaldet, opgørelsen kan baseres på størrelsen af det køretøj, der anvendes ved besøget, herunder om køretøjet har en trailer påmonteret, eller den afleverede mængde kan fastsættes på anden måde.

Stk. 2. Såfremt kommunalbestyrelsen tilrettelægger ordningen som betaling af et abonnement, skal kommunalbestyrelsen tilrettelægge ordningen således, at der er en nøje sammenhæng mellem betaling for abonnementet og mængden af affald fra den enkelte virksomhed.

Stk. 3. I den i stk. 2 nævnte situation kan kommunalbestyrelsen i 2012 differentiere betalingen efter fordelingsnøglen i nr. 1-4 samt det antal virksomheder, som findes i kommunen:

1)	Øvrige virksomheder:	½
2)	Håndværkere og anlægsgartnere (0-1 ansatte):	4
3)	Håndværkere og anlægsgartnere (2-10 ansatte):	6
4)	Håndværkere og anlægsgartnere (over 10 ansatte):	8

Stk. 4. Kommunalbestyrelsen kan ved sin fastsættelse af gebyret efter den i stk. 3 nævnte metode, lægge branchekoder opført i bilag 11 til grund for, hvilken kategori virksomhederne er omfattet af.

Stk. 5. I den i stk. 2 nævnte situation skal kommunalbestyrelsen ved beregning af gebyret fra 2013 anvende opgørelserne af de reelle affaldsmængder fra virksomhederne, som de bliver afdækket via brugerundersøgelserne, jf. § 64, til at fastsætte betalingen for abonnementet.

Stk. 6. Kommunalbestyrelsen skal fastsætte og opkræve et gebyr for adgang til at aflevere affald på genbrugspladser for udenlandske virksomheder uden fast adresse i Danmark. Gebyret skal differentieres og skal opkræves direkte hos virksomheden.

§ 64. Såfremt kommunalbestyrelsen tilrettelægger ordningen som betaling af et abonnement, jf. § 62, stk. 2, skal kommunalbestyrelsen sikre, at der årligt senest 1. oktober er gennemført brugerundersøgelser på de genbrugspladser, som kommunens borgere og virksomheder anvender. Brugerundersøgelserne skal danne grundlag for fordelingen af omkostningerne mellem husholdninger og virksomheder. Undersøgelserne skal endvidere danne grundlag for beregning af gebyrer i overensstemmelse med § 63, stk. 2, 3 og 5, herunder indeholde opgørelser af de mængder af affald, som forskellige kategorier af virksomheder faktisk afleverer på genbrugspladsen.

§ 65. Kommunalbestyrelsen må ikke opkræve gebyr hos virksomheder, hvor virksomhedens branchekode fremgår af bilag 7, og hvor virksomheden på p-nummer adressen har 0-1 ansatte. I opgørelsen af antal ansatte tæller ejeren af virksomheden med, hvis ejeren udfører arbejde for virksomheden. Kommunalbestyrelsen må ikke opkræve gebyr hos erhvervsfiskere uanset antal ansatte.

Stk. 2. Kommunalbestyrelsen må ikke opkræve gebyr hos virksomheder, hvor virksomhedens virksomhedsform fremgår af bilag 8, punkt 1, og hvor virksomheden på p-nummer adressen har 0 ansatte, eller bilag 8, punkt 2, uanset antallet af ansatte i virksomheden.

Stk. 3. Kommunalbestyrelsen må ikke opkræve gebyr hos virksomheder, som over for kommunen dokumenterer, at de har en årlig momsomsætning eller lønsum på under 300.000 kr. Omsætningen opgøres for det indkomstår, som ligger to år før gebyråret. Kommunalbestyrelsen undtager virksomheder med momsomsætning under 300.000 kr. på baggrund af oplysninger, som kommunen indhenter fra SKAT. For offentlige institutioner og virksomheder opgøres omsætningen som summen af lønsums- og driftsudgifter.

Stk. 4. Kommunalbestyrelsen kan fritage virksomheder fra et eller flere af gebyrerne efter § 61, stk. 1-4, hvis kommunalbestyrelsen kan lægge til grund, at virksomheden ikke har en egentlig affaldsproduktion.

Stk. 5. Kommunalbestyrelsen kan fastsætte en årlig skæringsdato for, hvornår anmodning om fritagelse efter stk. 3 og 4 skal være modtaget hos kommunen. Kommunalbestyrelsen lægger oplysninger om skæringsdatoen på sin hjemmeside og kommunikerer dette på anden måde til virksomhederne. Af oplysningerne skal fremgå, at der vil blive set bort fra ansøgninger om fritagelser efter skæringsdatoen. Virksomheden skal have mindst 8 uger regnet fra, at skæringsdatoen første gang fremgår af kommunens hjemmeside og er kommunikeret på anden måde til virksomhederne, til at anmode om fritagelse.

Stk. 6. Såfremt en virksomhed, der er fritaget for betaling efter reglerne i stk. 1-4 benytter en eller flere kommunale affaldsordninger, skal virksomheden betale gebyret for den eller de pågældende ordninger og for de generelle administrationsomkostninger, jf. §§ 61-62.

Henlæggelser til fremtidige investeringer

§ 66. Ved fastsættelse af gebyrer kan kommunalbestyrelsen lade indgå henlæggelser til planlagte investeringer, hvis

1) kommunalbestyrelsen har truffet beslutning om investeringer til renovering, ombygning eller etablering af nye anlæg,
2) kommunalbestyrelsens beslutning er truffet på baggrund af et budget for investeringens omfang og en plan for finansieringen af investeringen, og
3) investeringen fremgår af den gældende affaldshåndteringsplan, jf. § 15, stk. 1, nr. 7.

Stk. 2. Der kan ske henlæggelser til investeringen i op til 5 år efter, at investeringsbeslutningen er truffet.

Kapitel 12

Den nationale regulativdatabase

§ 67. Miljøstyrelsen varetager udvikling, drift, vedligeholdelse og administration af den nationale database over kommunale affaldsregulativer.

§ 68. Den nationale regulativdatabase har til formål at give en samlet oversigt over gældende kommunale affaldsregulativer.

§ 69. Miljøstyrelsen opkræver hos kommunalbestyrelsen gebyr til dækning af omkostninger til udvikling, drift, vedligeholdelse og administration af den nationale regulativdatabase. Gebyret udgør i alt 145 kr. pr. 1.000 indbyggere årligt og fordeles pr. kommune forholdsmæssigt efter indbyggertal pr. 1. januar i gebyråret. Gebyret skal indbetales til Miljøstyrelsen én gang årligt den 1. juni og første gang den 1. juni 2012.

Stk. 2. Gebyrsatserne nævnt i stk. 1 gælder for omkostningerne i stk. 1. Gebyrerne reguleres årligt pr. 1. januar på grundlag af det seneste offentliggjorte pris- og lønindeks i Finansministeriets Økonomiske Administrative Vejledning. Den aktuelle gebyrsats offentliggøres på Miljøstyrelsens hjemmeside www.mst.dk.

Kapitel 13

Indberetning af data om affald

(Affaldsdatasystemet)

§ 70. Miljøstyrelsen er ansvarlig for at føre et register over data om affald (Affaldsdatasystemet).

Stk. 2. Affaldsdatasystemets opgaver varetages af Miljøstyrelsen og kommunerne efter de bestemmelser, som er fastsat i dette kapitel.

§ 71. Affaldsdatasystemet har til formål at:

1) Indeholde oplysninger om affald.
2) Stille oplysninger om affald til rådighed for offentlige myndigheder, anlæg og virksomheder, som indberetter til Affaldsdatasystemet.

§ 72. Indberetninger til Affaldsdatasystemet skal foretages af:

1) Anlæg, som behandler affald ved forberedelse til genbrug, genanvendelse, forbrænding, deponering eller særlig behandling (affaldsbehandlingsanlæg).
2) Anlæg, som har som forretningsområde at forbehandle affald.
3) Indsamlingsvirksomheder, som indsamler kildesorteret erhvervsaffald til materialenyttiggørelse, jf. § 79, stk. 2, nr. 1.
4) Affaldsproducerende virksomheder,
   a) hvis virksomheden selv behandler affaldet, eller
   b) hvis virksomheden eksporterer affaldet direkte til behandling på et udenlandsk anlæg efter reglerne i forordning om overførsel af affald og bekendtgørelse om overførsel af affald.
5) Virksomheder, som er omfattet af nr. 1-4, som importerer affald.
6) Virksomheder, som er omfattet af nr. 1-4, som eksporterer affald.

Stk. 2. Indberetninger til Affaldsdatasystemet af alle former for affald, som ikke er kildesorteret erhvervsaffald til materialenyttiggørelse, kan foretages af indsamlingsvirksomheder, som også eller udelukkende indsamler eller transporterer andet affald end kildesorteret erhvervsaffald til materialenyttiggørelse, jf. § 79, stk. 2, nr. 2, og skal foretages i overensstemmelse med stk. 3. Indsamlingsvirksomhederne kan også indberette alle former for affald, som ikke er kilde-

sorteret erhvervsaffald til materialenyttiggørelse i overensstemmelse med stk. 3 i forbindelse med import eller eksport.

Stk. 3. Anlæg og virksomheder, som er omfattet af stk. 1, skal i overensstemmelse med bilag 5 indberette oplysninger fra enhver borger, grundejer, jf. dog stk. 4, eller virksomhed om

1) affald, som indsamles,
2) affald, som modtages med henblik på forbehandling,
3) affald, som eksporteres,
4) affald, som importeres, og
5) affald, som slutbehandles.

Oplysningerne angives som samlede mængder pr. affaldsproducent i indberetningsperioden på p-nummerniveau.

Stk. 4. For affald, der stammer fra kommunale indsamlingsordninger og fra husholdninger, herunder affald fra genbrugspladser, skal anlæg og virksomheder, jf. stk. 1, som indberetter disse data, ved indberetning angive kommunenummer samt p-nummer for den kommunale institution, der forestår ordningen.

Stk. 5. Hvis anlæg eller indsamlingsvirksomheder, jf. stk. 1, nr. 1-3, modtager affald fra en affaldstransportør, skal anlægget eller indsamlingsvirksomheden indberette til Affaldsdatasystemet. Den affaldsproducerende virksomhed skal til dette formål aflevere en erklæring til affaldstransportøren. Erklæringen, som kan være digital, skal indeholde de oplysninger, som gør det muligt for anlægget eller indsamlingsvirksomheden at indberette data om det modtagne affald, jf. bilag 5.

§ 73. Indberetningerne, jf. § 72, stk. 3, skal foretages hvert år senest den 31. januar dækkende det foregående kalenderår og første gang senest den 31. maj 2011 dækkende perioden 1. april til 31. december 2010. I 2012 skal indberetningerne dog foretages senest den 31. marts 2012 dækkende det foregående kalenderår.

Stk. 2. Indberetningerne skal foretages digitalt på p-nummerniveau via virk.dk – Affaldsdatasystem, jf. dog stk. 3.

Stk. 3. Miljøstyrelsen skal på anmodning fra en udenlandsk virksomhed uden p-nummer foretage den digitale indberetning for denne på baggrund af indsendt materiale. Indberetning skal foretages på produktionsenhedsniveau, dvs. for hver fysisk beliggenhed, hvor virksomheden driver virksomhed fra.

§ 74. Anlæg og virksomheder, jf. § 72, stk. 1 og 2, har adgang til og kan via virk.dk – Affaldsdatasystem rette i egne data indberettet til Affaldsdatasystemet senest den 31. januar dækkende indberettede oplysninger for det foregående kalenderår, dog i 2012 senest den 31. marts 2012 dækkende det foregående kalenderår.

Stk. 2. Kommunalbestyrelsen har adgang til og kan rette i data vedrørende affald produceret indenfor kommunen indberettet til Affaldsdatasystemet inden den 30. september dækkende indberettede oplysninger for det foregående kalenderår. Hvis kommunalbestyrelsen foretager rettelser i en indberetning, skal kommunalbestyrelsen orientere den, der har foretaget indberetningen.

Stk. 3. Anlæg og virksomheder, jf. § 72, stk. 1 og 2, må ikke rette i data, som kommunalbestyrelsen har rettet i.

Stk. 4. Miljøstyrelsen har adgang til og kan rette i alle data indberettet til Affaldsdatasystemet. Hvis Miljøstyrelsen foretager rettelser i en indberetning, skal Miljøstyrelsen orientere den, der har foretaget indberetningen og kommunalbestyrelsen.

Stk. 5. Anlæg og virksomheder, jf. § 72, stk. 1 og 2, og kommunalbestyrelsen må ikke rette i data, som Miljøstyrelsen har rettet i.

§ 75. Anlæg og virksomheder, jf. § 72, stk. 1 og 2, som modtager affald med henblik på behandling eller håndtering, og som indberetter data om affald, skal i forhold til indberetning til Affaldsdatasystemet sende faktura eller anden skriftlig bekræftelse for håndtering af affaldet til det anlæg eller den virksomhed, som affaldet er modtaget fra.

Stk. 2. Anlæg og virksomheder, jf. § 72, stk. 1 og 2, skal i 3 år opbevare kvitteringer, fakturaer eller anden skriftlig dokumentation over mængder og fraktioner af affald, der er afleveret til et affaldsbehandlingsanlæg, et anlæg eller en virksomhed, jf. § 72, stk. 1, nr. 1-3, og stk. 2.

§ 76. Miljøstyrelsen opkræver hos kommunalbestyrelsen gebyr til dækning af udgifter til udvikling, drift, vedligeholdelse og administration af Affaldsdatasystemet. Gebyret udgør i alt 1.580 kr. pr 1.000 indbyggere årligt og fordeles pr. kommune forholdsmæssigt efter indbyggertal pr. 1. januar i gebyråret. Gebyret skal indbetales til Miljøstyrelsen én gang årligt den 1. juni.

Stk. 2. Gebyrerne i stk. 1 reguleres årligt pr. 1. januar på grundlag af det seneste offentliggjorte pris- og lønindeks i Finansministeriets Økonomiske Administrative Vejledning. Den aktuelle gebyrsats offentliggøres på Miljøstyrelsens hjemmeside www.mst.dk.

Kapitel 14

Erhvervsaffald egnet til materialenyttiggørelse

§ 77. Affaldsproducerende virksomheder skal kildesortere det af deres erhvervsaffald, som er egnet til materialenyttiggørelse.

Stk. 2. Affaldsproducerende virksomheder skal på stedet sortere deres bygge- og anlægsaffald og skal som minimum sortere affaldet i følgende fraktioner, jf. dog stk. 5 og 6:

1) Natursten, f.eks. granit og flint.
2) Uglaseret tegl (mur- og tagsten).
3) Beton.
4) Blandinger af materialer fra natursten, uglaseret tegl og beton.
5) Jern og metal.
6) Gips.
7) Stenuld.
8) Jord.
9) Asfalt.
10) Blandinger af beton og asfalt.

Stk. 3. Affaldsproducerende virksomheder skal ved sortering af affaldsfraktionerne omfattet af stk. 2, nr. 1-4, sikre, at alt andet end mørtel og eventuelt armeringsjern er frasorteret, herunder at PCB-holdigt fugemateriale er identificeret og frasorteret.

Stk. 4. Såfremt termoruder forekommer, skal den affaldsproducerende virksomhed sikre, at disse frasorteres og om muligt genbruges, forberedes til genbrug eller genanvendes. Termoruder, der ikke er egnede til genbrug eller genanvendelse, skal destrueres eller deponeres.

Stk. 5. Den affaldsproducerende virksomhed kan undlade sortering i fraktioner, jf. stk. 2, hvor den samlede affaldsmængde fra det pågældende bygge- og anlægsarbejde ikke overstiger 1 ton. Affaldet anvises i så fald af kommunalbestyrelsen til sortering.

Stk. 6. Den affaldsproducerende virksomhed kan uanset stk. 2 sende usorteret bygge- og anlægsaffald, som er egnet til materialenyttiggørelse til videre sortering i fraktioner på et sorteringsanlæg, som er registreret i Affaldsregistret som indsamlingsvirksomhed med forbehandlingsanlæg.

§ 78. Affaldsproducerende virksomheder skal sikre, at væsentlige dele af deres kildesorterede erhvervsaffald, som er egnet til materialenyttiggørelse, herunder genanvendeligt PVC-affald, affald af genanvendeligt papir, pap, karton og papmaterialer og produkter heraf samt genanvendeligt emballageaffald af glas, plast, metal og træ, genanvendes eller anvendes til anden endelig materialenyttiggørelse.

Stk. 2. Affaldsproducerende virksomheder skal sikre, at væsentlige dele af affald af imprægneret træ genanvendes eller nyttiggøres, således at metalindholdet opkoncentreres separat, og træet genanvendes, eller energiressourcen i træet udnyttes, jf. dog § 111.

Stk. 3. Affaldsproducerende virksomheder skal opfylde forpligtelsen efter stk. 1 ved, efter behov, dog minimum én gang om året, at aflevere deres kildesorterede erhvervsaffald, som er egnet til materialenyttiggørelse til

1) et registreret genanvendelsesanlæg,
2) en godkendt og registreret indsamlingsvirksomhed
3) en virksomhed, som er undtaget for registrering efter § 87, stk. 5, eller
4) et godkendt og registreret kommunalt behandlingsanlæg, idet det kildesorterede erhvervsaffald til materialenyttiggørelse skal bringes til det kommunale behandlingsanlæg, eftersom det kommunale behandlingsanlæg ikke må foretage indsamling af kildesorteret erhvervsaffald til materialenyttiggørelse, jf. § 24, stk. 3

Stk. 4. En indsamlingsvirksomhed skal aflevere affaldet til et registreret genanvendelsesanlæg eller til en anden indsamlingsvirksomhed, som igen kan aflevere affaldet til et registreret genanvendelsesanlæg eller til en anden indsamlingsvirksomhed.

Stk. 5. Når affaldsproducerende virksomheder afleverer kildesorteret erhvervsaffald til materialenyttiggørelse til en indsamlingsvirksomhed, eller når indsamlingsvirksomheden afleverer affaldet videre til en anden indsamlingsvirksomhed, skal den part, som har affaldet i besiddelse, sikre, at der indgås en skriftlig aftale med den anden part, hvoraf skal fremgå, hvilken affaldstype eller affaldstyper, som aftalen omfatter, samt mængden heraf. Det skal desuden fremgå af aftalen, at indsamlingsvirksomheden, som får affaldet i besiddelse, overtager ansvaret for

1) aflevering af affaldet til forberedelse til genbrug, til genanvendelse på et registreret genanvendelsesanlæg eller til en virksomhed, som er undtaget for registrering efter § 87, stk. 5, eller at affaldet anvendes til anden endelig materialenyttiggørelse, jf. dog stk. 8, og
2) indberetning af data om affaldet til Affaldsdatasystemet.

Stk. 6. Den part, som har affaldet i besiddelse, kan beslutte, at der ikke skal indgås en skriftlig aftale. Dette gælder dog kun, hvis de i stk. 5 angivne oplysninger fremgår af en faktura, som skal opbevares af den, som overdrager ansvaret for affaldet.

Stk. 7. Indsamlingsvirksomheder skal efter anmodning fra kommunalbestyrelsen eller Miljøstyrelsen fremvise dokumentation for, at affald, som virksomheden har overtaget ansvaret for, er afleveret i overensstemmelse med stk. 5, nr. 1.

Stk. 8. Virksomheder og anlæg kan uanset stk. 1, 3 og 4 eksportere deres affald egnet til materialenyttiggørelse til et anlæg beliggende i udlandet i overensstemmelse med reglerne i forordning om overførsel af affald og bekendtgørelse om overførsel af affald eller sikre genanvendelse eller anden endelig materialenyttiggørelse af det genanvendelige affald efter anden lovgivning.

Stk. 9. Virksomheder kan uanset stk. 1 og 3 aflevere genanvendeligt, forbrændings- og deponeringsegnet affald på genbrugspladser, jf. § 39, stk. 1.

Godkendelse og registrering af indsamlingsvirksomheder

§ 79. Indsamlingsvirksomheder skal godkendes af Miljøstyrelsen, før virksomheden må indgå aftale om at overtage ansvaret for kildesorteret erhvervsaffald til materialenyttiggørelse, jf. § 78, stk. 5 og 6.

Stk. 2. En godkendelse giver indsamlingsvirksomheden

1) ret og pligt til at overtage ansvaret for, at kildesorteret erhvervsaffald til materialenyttiggørelse forberedes til genbrug, genanvendes på et registreret genanvendelsesanlæg,, anvendes til anden endelig materialenyttiggørelse eller afleveres til en virksomhed, som er undtaget for registrering efter § 87, stk. 5, og til at indberette data herom til Affaldsdatasystemet, og
2) ret til at indberette oplysninger om alle former for affald, herunder affald egnet til materialenyttiggørelse samt forbrændings- og deponeringsegnet affald, som virksomheden indsamler eller transporterer.

Stk. 3. En godkendelse efter stk. 1 er tidsbegrænset og gives for 5 år, hvorefter der skal ansøges om en ny godkendelse. En ansøgning om en ny godkendelse skal indgives, før den eksisterende godkendelse udløber. Miljøstyrelsen kan foretage administrativ forlængelse af en eksisterende godkendelse i forbindelse med ansøgning om en ny godkendelse.

Stk. 4. Virksomheder, der ønsker at påbegynde indsamlingsvirksomhed, skal ansøge om godkendelse senest 1 måned før, virksomheden ønskes påbegyndt. Ansøgning til Miljøstyrelsen om godkendelse skal foretages digitalt på p-nummerniveau via virk.dk – Affaldsregister.

Stk. 5. Ansøgning om godkendelse skal indeholde:

1) Virksomhedens CVR-nummer og p-nummer.

2) Bevis for, at mindst én person med ledelsesansvar for indsamlingen af kildesorteret erhvervsaffald til materialenyttiggørelse har opnået indsamlerbevis eller har kvalifikationer, som kan sidestilles hermed, jf. bekendtgørelse om uddannelse og aflæggelse af prøve samt opnåelse af bevis for personer, som forestår indberetning af data og miljømæssig forsvarlig håndtering af kildesorteret erhvervsaffald til materialenyttiggørelse (Indsamleruddannelsen). Kravet om indsamlerbevis eller kvalifikationer, som kan sidestilles hermed, skal opfyldes, uanset hvilken form for affald, der indsamles.
3) Angivelse af, hvilke affaldsfraktioner som indsamlingsvirksomheden ønsker at indsamle eller transportere.
4) Oplysning om EAN-nummer, hvis virksomheden har et sådant.
5) Angivelse af, hvorvidt virksomheden forbehandler kildesorteret erhvervsaffald til materialenyttiggørelse og søger om at blive godkendt med forbehandlingsanlæg.
6) Oplysning om gyldig miljøgodkendelse.

§ 80. Miljøstyrelsen skal træffe afgørelse om, hvorvidt godkendelse kan meddeles, senest 21 dage efter modtagelsen af ansøgning med de i § 79, stk. 5, nævnte oplysninger. Fristerne regnes fra det tidspunkt, hvor ansøgeren har indsendt alle de oplysninger, det påhviler ansøgeren at indsende i medfør af § 79, stk. 5.

Stk. 2. Miljøstyrelsen kan forlænge den frist, som er fastsat efter stk. 1, én gang, hvis sagens kompleksitet berettiger det. Miljøstyrelsen skal give ansøger meddelelse om forlængelsen og om varigheden heraf inden udløbet af fristen efter stk. 1. Meddelelsen om forlængelsen skal indeholde en begrundelse for forlængelsen og dennes varighed.

Stk. 3. Uanset fristerne i stk. 1 og 2 må ansøgeren ikke påbegynde indsamling af kildesorteret erhvervsaffald til materialenyttiggørelse, før Miljøstyrelsen har meddelt godkendelse.

§ 81. Miljøstyrelsen skal hurtigst muligt kvittere for modtagelsen af en ansøgning om godkendelse. Kvitteringen skal indeholde følgende oplysninger:
1) Den offentliggjorte frist for behandling af den pågældende ansøgning og muligheden for at fristen kan blive forlænget én gang, jf. § 80, stk. 2.
2) Virksomheden må ikke påbegynde indsamling af kildesorteret erhvervsaffald til materialenyttiggørelse, før Miljøstyrelsen har meddelt godkendelse, uanset om fristen på den offentliggjorte frist eller en efterfølgende meddelt frist er overholdt.
3) Afgørelsen kan ikke indbringes for anden administrativ myndighed. Søgsmål til prøvelse af afgørelsen kan anlægges i medfør af lovens § 101.

§ 82. En godkendt og registreret indsamlingsvirksomhed skal inden 14 dage oplyse om ændringer i de forhold, som er nævnt i § 79, stk. 5. En ændring skal oplyses digitalt via virk.dk – Affaldsregister.

Stk. 2. Hvis en indsamlingsvirksomhed ikke længere har mindst én person ansat med indsamlerbevis eller kvalifikationer, som kan sidestilles hermed, bortfalder godkendelsen, hvis ikke virksomheden senest 6 måneder efter, at personen med indsamlerbevis eller kvalifikationer, som kan sidestilles hermed, er fratrådt, har ansat en ny person med ledelsesansvar, som har opnået det fornødne indsamlerbevis eller kvalifikationer, som kan sidestilles hermed.

§ 83. Miljøstyrelsen kan tilbagekalde godkendelsen eller undlade at godkende indsamlingsvirksomheder, såfremt virksomheden gør sig skyldig i grov eller oftere gentagen forsømmelse i forbindelse med aktiviteterne i relation til kildesorteret erhvervsaffald til materialenyttiggørelse.

§ 84. Anlæg, der behandler kildesorteret erhvervsaffald til materialenyttiggørelse, skal afvise at modtage affald, som ikke er egnet til materialenyttiggørelse.

Stk. 2. Kommunalbestyrelsen i den kommune, hvor affaldet er produceret, skal anvise det i stk. 1 omhandlede affald til korrekt behandling. Hvor en registreret indsamlingsvirksomhed har overtaget ansvaret for affaldet, skal kommunalbestyrelsen i dennes kommune anvise affaldet til korrekt behandling.

Kapitel 15

Affaldsregistret

§ 85. Miljøstyrelsen er ansvarlig for at føre et register over genanvendelsesanlæg, indsamlingsvirksomheder, affaldstransportører, forhandlere og mæglere samt kommunale behandlingsanlæg, som håndterer erhvervsaffald egnet til materialenyttiggørelse (Affaldsregistret).

Stk. 2. Affaldsregistrets opgaver varetages af Miljøstyrelsen efter de bestemmelser, som er fastsat i dette kapitel.

§ 86. Affaldsregistret har til formål at indeholde oplysninger om:
1) Genanvendelsesanlæg, jf. dog § 87, stk. 3.
2) Indsamlingsvirksomheder.
3) Affaldstransportører, jf. dog § 87, stk. 4, mæglere og forhandlere.
4) Kommunale behandlingsanlæg, som er godkendt efter kapitel 17.

Stk. 2. Miljøstyrelsen træffer i forbindelse med godkendelsen af indsamlingsvirksomheder efter § 79, stk. 1, jf. § 80, stk. 1, registrering af genanvendelsesanlæg efter § 87, stk. 1, jf. § 88, stk. 1, og registrering af kommunale behandlingsanlæg efter § 87, stk. 2, jf. § 88, stk. 1, afgørelse om, hvilke affaldsfraktioner, som kan optages på Affaldsregistret, jf. § 79, stk. 5, nr. 3, § 90, nr. 3, og § 92, nr. 3.

§ 87. Genanvendelsesanlæg, affaldstransportører, mæglere og forhandlere, som er nævnt i § 86, nr. 1 og 3, skal anmode om registrering i Affaldsregistret senest ved virksomhedens påbegyndelse, jf. dog stk. 3 og 4.

Stk. 2. Kommunale behandlingsanlæg, som nævnt i § 86, stk. 1, nr. 4, kan anmode om registrering i Affaldsregistret som kommunalt behandlingsanlæg. Ved modtagelse af affald efter § 78, stk. 3, nr. 4, skal det kommunale behandlingsanlæg dog være registreret.

Stk. 3. Genanvendelsesanlæg, som alene genanvender affald, som er omfattet af anden lovgivning, som særskilt re-

gulerer genanvendelsen af affaldet, herunder fastsætter regler for mængden og arten af affald, skal ikke anmode om registrering.

Stk. 4. En virksomhed kan undlade at lade sig registrere som affaldstransportør, såfremt virksomheden har ansøgt om eller er blevet godkendt og registreret som indsamlingsvirksomhed, jf. § 79, stk. 2, nr. 2, om transport.

Stk. 5. Virksomheder skal ikke anmode om registrering, såfremt

1) virksomheden hjemtager og genanvender affald fra egne produkter i den videre produktion, eller
2) virksomheden modtager og genanvender mindre mængder af specifikke affaldstyper i deres produktion.

Stk. 6. Hvis der sker ændringer i de oplysninger, som er afgivet efter §§ 90-93, skal genanvendelsesanlæg, affaldstransportører, mæglere og forhandlere samt kommunale behandlingsanlæg inden 14 dage indberette disse ændringer digitalt via virk.dk – Affaldsregister.

Stk. 7. Anmodning om registrering efter stk. 1 skal ske digitalt på p-nummerniveau via virk.dk – Affaldsregister.

Stk. 8. Miljøstyrelsen skal på anmodning fra en udenlandsk virksomhed uden p-nummer foretage den digitale anmodning om registrering for denne på baggrund af indsendt materiale. Registrering skal ske på produktionsenhedsniveau, dvs. for hver fysisk beliggenhed, hvor virksomheden driver virksomhed fra.

§ 88. Miljøstyrelsen skal træffe afgørelse om, hvorvidt anmodningen om registrering, jf. § 87, kan imødekommes senest 21 dage efter modtagelsen af anmodningen med de i §§ 90-93 nævnte oplysninger. Fristen regnes fra det tidspunkt, hvor ansøgeren har indsendt alle de oplysninger, det påhviler ansøgeren at indsende i medfør af §§ 90-93.

Stk. 2. Miljøstyrelsen kan forlænge den frist, som er fastsat efter stk. 1, én gang, hvis sagens kompleksitet berettiger det. Miljøstyrelsen skal give den, der anmoder om registrering, meddelelse om forlængelsen og varigheden heraf inden udløbet af fristen efter stk. 1. Meddelelsen om forlængelsen skal indeholde en begrundelse for forlængelsen og dennes varighed.

§ 89. Miljøstyrelsen skal hurtigst muligt kvittere for modtagelsen af en anmodning om registrering. Kvitteringen skal indeholde følgende oplysninger:

1) Den offentliggjorte frist for behandling af den pågældende anmodning om registrering og muligheden for at fristen kan blive forlænget én gang, jf. § 88, stk. 2.
2) Afgørelsen kan ikke indbringes for anden administrativ myndighed. Søgsmål til prøvelse af afgørelsen kan anlægges i medfør af lovens § 101.

§ 90. Genanvendelsesanlæg skal ved anmodning om registrering oplyse

1) genanvendelsesanlæggets CVR-nummer og p-nummer,
2) gyldig miljøgodkendelse,
3) hvilke affaldsfraktioner anlægget kan behandle, samt hvilken genanvendelsesproces anlægget foretager, og
4) EAN-nummer, hvis anlægget har et sådant.

§ 91. Affaldstransportører skal ved anmodning om registrering oplyse

1) virksomhedens CVR-nummer og p-nummer og
2) EAN-nummer, hvis virksomheden har et sådant.

§ 92. Kommunale behandlingsanlæg skal ved anmodning om registrering oplyse

1) virksomhedens CVR-nummer og p-nummer,
2) EAN nummer og
3) hvilke affaldsfraktioner, som anlægget kan behandle.

§ 93. Mæglere og forhandlere skal ved anmodning om registrering oplyse

1) virksomhedens CVR-nummer og p-nummer og
2) EAN-nummer, hvis virksomheden har et sådant.

§ 94. Miljøstyrelsen skal optage indsamlingsvirksomheder i Affaldsregistret, når de bliver godkendt, jf. § 79, stk. 1, jf. § 80, stk. 1.

§ 95. Genanvendelsesanlæg og indsamlingsvirksomheder må ikke håndtere kildesorteret erhvervsaffald til materialenyttiggørelse, medmindre de er registrerede eller registrerede og godkendte efter reglerne i dette kapitel og kapitel 14 til at håndtere og behandle den relevante affaldsfraktion.

§ 96. Indsamlingsvirksomheder, skal betale et engangsgebyr på 2.468 kr. for behandling af ansøgning om godkendelse efter kapitel 14. Gebyret skal dække omkostningerne ved behandling af ansøgningen, herunder omkostninger til administration, gebyropkrævning og tilsyn med, at indsamlingsvirksomhederne lader sig godkende.

Stk. 2. Virksomheder og anlæg, som anmoder om registrering efter § 87, stk. 1 og 2, eller registreres efter § 94, skal betale et engangsgebyr på 2.468 kr. for behandling af registrering i Affaldsregistret. Gebyret skal betales pr. kategori, jf. §§ 90-94, som virksomheden eller anlægget registreres i.

Stk. 3. Virksomheder og anlæg, som er registreret efter § 88, stk. 1, og § 94, skal herudover betale et årligt gebyr på 1.171 kr., som opkræves i januar. I 2011 opkræves gebyret dog i forbindelse med behandling af ansøgning om godkendelse og behandling af registrering i Affaldsregistret, jf. stk. 1 og 4. Gebyret skal betales pr. kategori, jf. §§ 90-94, som virksomheden eller anlægget lader sig registrere i.

Stk. 4. Gebyrerne skal svare til de faktiske omkostninger, som Miljøstyrelsen har i forbindelse med etablering, drift, vedligeholdelse og administration af Affaldsregistret, herunder omkostninger forbundet med gebyropkrævningen og tilsyn med, at registreringspligtige virksomheder og anlæg lader sig registrere.

Stk. 5. Engangsgebyrerne efter stk. 1 og 2 gælder for ansøgninger modtaget i 2012. For senere ansøgninger reguleres gebyrerne årligt pr. 1. januar på grundlag af det seneste offentliggjorte pris- og lønindeks i Finansministeriets Økonomiske Administrative Vejledning. Den aktuelle gebyrsats offentliggøres på Miljøstyrelsens hjemmeside www.mst.dk.

Stk. 6. Årsgebyrerne efter stk. 3 gælder for 2012. Gebyrerne reguleres årligt pr. 1. januar på grundlag af det seneste offentliggjorte pris- og lønindeks i Finansministeriets Øko-

nomiske Administrative Vejledning. Den aktuelle gebyrsats offentliggøres på Miljøstyrelsens hjemmeside www.mst.dk.

Stk. 7. Gebyrerne opkræves af Miljøstyrelsen.

Kapitel 16

Oplysningspligt

§ 97. Virksomheder, som indsamler kildesorteret erhvervsaffald til materialenyttiggørelse, skal oplyse den, som det kildesorterede genanvendelige erhvervsaffald indsamles for, om:

1) Kontaktoplysninger til Miljøstyrelsen, som indsamlingsvirksomheden har fået godkendelse af, jf. § 79, og som fører tilsyn med virksomhedens arbejde i Danmark, eller til Erhvervs- og Vækstministeriets elektroniske kontaktpunkt (kvikskranke), jf. § 16 i lov om tjenesteydelser i det indre marked.
2) Navn og adresse på Miljøstyrelsen, der fører Affaldsdatasystemet, jf. § 70, eller til Erhvervs- og Vækstministeriets elektroniske kontaktpunkt (kvikskranke), jf. § 16 i lov om tjenesteydelser i det indre marked.
3) De eventuelle brancheorganisationer, som indsamlingsvirksomheden er medlem af.

Stk. 2. Hvis den virksomhed, som det genanvendelige erhvervsaffald indsamles for, anmoder om det, skal indsamlingsvirksomheden oplyse om de faglige regler, der gælder for udførelsen af erhvervet, og om hvordan man får adgang til dem.

Stk. 3. Oplysninger efter stk. 1 skal gøres tilgængelige eller meddeles klart og entydigt og i god tid inden den skriftlige aftales indgåelse, jf. § 78, stk. 5.

§ 98. Mæglere, som arrangerer nyttiggørelse eller bortskaffelse af erhvervsaffald på andres vegne, skal oplyse den, som erhvervsaffaldet arrangeres nyttiggjort eller bortskaffet for, om:

1) Navn og adresse på Miljøstyrelsen, der fører Affaldsregistret, jf. § 85, eller til Erhvervs- og Vækstministeriets elektroniske kontaktpunkt (kvikskranke), jf. § 16 i lov om tjenesteydelser i det indre marked.
2) De eventuelle brancheorganisationer, som mægleren, som arrangerer nyttiggørelse eller bortskaffelse af erhvervsaffald, er medlem af.

Stk. 2. Hvis den affaldsproducerende virksomhed, som erhvervsaffaldet arrangeres nyttiggjort eller bortskaffet for, anmoder om det, skal mægleren oplyse om de faglige regler, der gælder for udførelsen af erhvervet, og om hvordan man får adgang til dem.

Stk. 3. Oplysninger efter stk. 1 skal gøres tilgængelige eller meddeles klart og entydigt og i god tid, inden erhvervsaffaldet arrangeres nyttiggjort eller bortskaffet.

Kapitel 17

Kommunale behandlingsanlæg

§ 99. Kommunale behandlingsanlæg kan ikke behandle kildesorteret erhvervsaffald til materialenyttiggørelse, jf. dog stk. 2 og stk. 3.

Stk. 2. Et kommunalt behandlingsanlæg, ejet af en kommunalbestyrelse eller et kommunalt fællesskab, kan behandle kildesorteret erhvervsaffald til materialenyttiggørelse fra kommunens eller kommunernes egne institutioner og virksomheder.

Stk. 3. Et kommunalt behandlingsanlæg kan behandle kildesorteret erhvervsaffald til materialenyttiggørelse fra andre virksomheder end de af stk. 2 omfattede, i det omfang det er i overensstemmelse med en af Miljøstyrelsen godkendt anmeldelse, jf. § 110.

§ 100. Kommunale behandlingsanlæg må alene udbyde den af Miljøstyrelsen godkendte behandlingskapacitet på markedet, jf. dog stk. 2 og 3.

Stk. 2. Falder mængden af husholdningsaffald til materialenyttiggørelse, som den kommunalbestyrelse eller de kommunalbestyrelser, som ejer anlægget, har kapacitetsansvar for, til under den mængde af husholdningsaffald, som blev behandlet på anlægget 26. februar 2009, kan den herved frigjorte kapacitet udbydes på markedet.

Stk. 3. Effektiviseres det kommunale behandlingsanlæg således, at behandlingskapaciteten øges indenfor de i den 26. februar 2009 gældende miljøgodkendelses udledningskrav m.v., kan denne yderligere behandlingskapacitet udbydes på markedet, såfremt det ikke er muligt at udnytte den til behandling af genanvendeligt husholdningsaffald, som den kommunalbestyrelse eller de kommunalbestyrelser, som ejer anlægget, har kapacitetsansvar for.

Regnskabskrav

§ 101. Et kommunalt behandlingsanlæg, der behandler kildesorteret erhvervsaffald til materialenyttiggørelse, skal føre særskilte regnskaber for anlæggets aktiviteter i forbindelse med behandling af kildesorteret erhvervsaffald til materialenyttiggørelse, der ikke er omfattet af § 99, stk. 2, og andet affald.

Stk. 2. Ved udarbejdelse af regnskaber efter stk. 1 skal indtægter og omkostninger i videst muligt omfang henføres til de særskilte aktiviteter. I det omfang dette ikke er muligt, fordeles omkostningerne forholdsmæssigt mellem aktiviteterne med udgangspunkt i mængder og affaldstyper.

Stk. 3. Udarbejdelse af regnskaber skal ske efter reglerne i bekendtgørelse om kommunernes budget- og regnskabsvæsen, revision m.v., eller hvis anlægget drives af et aktie- eller anpartsselskab eller en erhvervsdrivende fond efter årsregnskabsloven.

Stk. 4. Regnskaber for de særskilte aktiviteter skal fremsendes til Miljøstyrelsen årligt senest 30 dage efter, at de er revideret af revisor og godkendt af anlæggets ansvarlige ledelse.

§ 102. Et kommunalt behandlingsanlæg, der behandler kildesorteret erhvervsaffald til materialenyttiggørelse, skal udbyde denne behandling på markedet, jf. dog § 100. Det kommunale behandlingsanlæg skal fastsætte prisen for behandling på en sådan måde, at den årlige indtægt fra behandlingen af dette affald som minimum dækker de omkostninger til behandlingen, som opgøres i regnskaber efter § 101.

Stk. 2. Det kommunale behandlingsanlæg skal indberette opkrævede priser for behandling af andet kildesorteret erhvervsaaffald til materialenyttiggørelse, end affald omfattet af § 99, stk. 2, og for behandling af andet affald på anlægget i regnskabsåret til Miljøstyrelsen samtidigt med fremsendelse af regnskab til Miljøstyrelsen efter § 101, stk. 4.

Kapitel 18

Tilsyn

§ 103. Kommunalbestyrelsen fører tilsyn med, at bestemmelserne i denne bekendtgørelse overholdes, jf. dog stk. 2 og 3.

Stk. 2. Når Miljøstyrelsen træffer afgørelser efter denne bekendtgørelse, fører Miljøstyrelsen tilsyn med overholdelsen af disse afgørelser.

Stk. 3. Miljøstyrelsen fører endvidere tilsyn med overholdelse af bestemmelserne i denne bekendtgørelses kapitel 17.

Stk. 4. De kommunale behandlingsanlæg betaler gebyr for Miljøstyrelsens tilsyn efter stk. 3 efter reglerne i bekendtgørelse om brugerbetaling for godkendelse og tilsyn efter lov om miljøbeskyttelse og lov om miljøgodkendelse m.v. af husdyrbrug.

Kapitel 19

Administrative bestemmelser

§ 104. Afgørelser efter denne bekendtgørelse kan ikke indbringes for anden administrativ myndighed.

Kapitel 20

Straf

§ 105. Medmindre højere straf er forskyldt efter den øvrige lovgivning, straffes med bøde den, der

1) undlader at afgive oplysninger efter § 11,
2) overtræder forskrifter, der er fastsat af kommunalbestyrelsen i medfør af § 19, stk. 1 og 2, § 21, stk. 1 og 2, og § 22, stk. 1 og 2,
3) undlader at benytte ordninger etableret efter § 25, stk. 1, 2 og 4, § 26, stk. 1, § 27, stk. 1, § 29, stk. 1, § 30, stk. 1, § 31, stk. 1, § 32, stk. 1, § 33, stk. 1, § 34, stk. 1, § 35, stk. 1, § 36, stk. 1, § 40, stk. 1, § 41, stk. 1, jf. § 38, stk. 1, 1. pkt. og § 43 stk. 1, 1. pkt.,
4) undlader at sortere i overensstemmelse med de ordninger, som fremgår af regulativet, jf. § 38, stk. 2,
5) afleverer affald på genbrugspladsen i strid med § 39, stk. 1, 3. pkt.,
6) undlader at efterkomme kommunalbestyrelsens konkrete anvisning efter § 24, stk. 4, jf. § 38, stk. 1, 2. pkt., og § 43, stk. 1, 2. pkt.,
7) undlader at godtgøre, at affaldet er håndteret i overensstemmelse med de af kommunalbestyrelsen fastsatte og etablerede ordninger eller konkrete anvisninger, jf. § 38, stk. 3 og § 43, stk. 3,
8) undlader at underrette kommunalbestyrelsen om væsentlige ændringer i affaldets mængde, sammensætning eller egenskaber, jf. § 45,
9) afbrænder affald på et ikke godkendt anlæg, jf. § 46, stk. 1,
10) fortynder eller blander affald med det formål at opfylde betingelserne for aflevering af affald til deponering, jf. § 49,
11) afleverer affaldstyper til deponering i strid med § 50, nr. 1-6,
12) undlader at indberette oplysninger, jf. § 51, stk. 1,
13) undlader at gennemgå og beskrive ligheder og forskelle i anlæggenes miljømæssige og økonomiske effektivitet, jf. § 51, stk. 2, 1. pkt.,
14) undlader at anmelde frembringelse af farligt affald, jf. § 52, stk. 1,
15) undlader at føre register efter § 53, stk. 1,
16) undlader at afgive oplysninger fra registret og dokumentation for disse oplysninger, jf. § 53, stk. 2,
17) undlader at sikre at eksplosivt affald håndteres miljømæssigt forsvarligt, jf. § 54,
18) undlader at sikre at farligt affald ikke fortyndes eller blandes med andet affald, jf. § 55,
19) undlader at sikre at det farlige affald er forsvarligt emballeret, jf. § 56,
20) undlader at sikre forsvarlig håndtering af olieaffald, jf. § 57, stk. 1 og 2,
21) afgiver urigtige oplysninger, jf. § 65, stk. 3,
22) undlader rettidigt og i rette form at indberette oplysninger til Affaldsdatasystemet, jf. § 72, stk. 3-5, og § 73, stk. 1 og 2,
23) retter i data, som kommunalbestyrelsen eller Miljøstyrelsen har rettet i, jf. § 74, stk. 3 og 5,
24) undlader at sende faktura eller anden skriftlig bekræftelse, jf. § 75, stk. 1,
25) undlader at opbevare kvittering, faktura eller anden skriftlig dokumentation, jf. § 75, stk. 2,
26) undlader at kildesortere affald, jf. § 77, stk. 1,
27) undlader at sortere bygge- og anlægsaffald eller undlader at følge kommunalbestyrelsens anvisning, jf. § 77, stk. 2-4, og stk. 5, 2. pkt. og stk. 6,
28) undlader at sikre genanvendelse eller anden endelig materialenyttiggørelse, jf. § 78, stk. 1,
29) undlader at sikre genanvendelse eller nyttiggørelse af imprægneret træ, jf. § 78, stk. 2,
30) undlader at aflevere kildesorteret erhvervsaffald, som er egnet til materialenyttiggørelse, som foreskrevet i § 78, stk. 3, nr. 1-4,
31) undlader at aflevere affald, jf. § 78, stk. 4,
32) undlader at indgå en skriftlig aftale eller gøre brug af faktura med de angivne oplysninger, jf. § 78, stk. 5 og 6,
33) undlader at fremvise dokumentation, jf. § 78, stk. 7,
34) undlader at indhente godkendelse, jf. § 79, stk. 1,
35) fortsætter virksomhed efter udløb af godkendelse uden at indhente fornyet godkendelse, jf. § 79, stk. 3,
36) undlader rettidigt og i rette form at ansøge om godkendelse, hvor dette er påkrævet, jf. § 79, stk. 4 og 5,
37) undlader at oplyse om ændringer i de forhold, som er nævnt i § 79, stk. 5, jf. § 82,

38) modtager affald, som ikke er egnet til materialenyttiggørelse, jf. § 84, stk. 1,
39) undlader at anmode om registrering i Affaldsregistret, herunder i rette form, jf. § 87, stk. 1 og 7,
40) undlader at oplyse om ændringer i de forhold, som er nævnt i §§ 90-93, jf. § 87, stk. 6,
41) undlader at afgive oplysninger, jf. § 90,
42) undlader at afgive oplysninger, jf. § 91,
43) undlader at afgive oplysninger, jf. § 92,
44) undlader at afgive oplysninger, jf. § 93,
45) håndterer affald uden at være registreret eller godkendt og registreret, jf. § 95,
46) undlader at betale gebyr, jf. § 96, stk. 1-3,
47) undlader at afgive de i § 97, stk. 1, nr. 1-3, angivne oplysninger, herunder klart, entydigt og i god tid, jf. § 97, stk. 3,
48) undlader at oplyse om faglige regler, jf. § 97, stk. 2,
49) undlader at oplyse de i § 98, stk. 1, nr. 1 og 2, angivne oplysninger, herunder klart, entydigt og i god tid, jf. § 98, stk. 3,
50) undlader at oplyse om faglige regler, jf. § 98, stk. 2,
51) behandler kildesorteret erhvervsaffald til materialenyttiggørelse i strid med § 99, stk. 1,
52) udbyder behandling af kildesorteret erhvervsaffald til materialenyttiggørelse i strid med § 100,
53) undlader at føre særskilte regnskaber, jf. § 101, stk. 1-3,
54) undlader at fremsende regnskaber rettidigt til Miljøstyrelsen, jf. § 101, stk. 4,
55) undlader at udbyde behandling på markedsvilkår, jf. § 102, stk. 1,
56) undlader at indberette opkrævede priser, jf. § 102, stk. 2, eller
57) tilsidesætter vilkår knyttet til en tilladelse, godkendelse eller dispensation efter bekendtgørelsen.

Stk. 2. Straffen kan stige til fængsel i indtil 2 år, hvis overtrædelsen er begået forsætligt eller ved grov uagtsomhed, og hvis der ved overtrædelsen er
1) voldt skade på miljøet eller fremkaldt fare derfor eller
2) opnået eller tilsigtet en økonomisk fordel for den pågældende selv eller andre, herunder ved besparelser.

Stk. 3. Der kan pålægges selskaber m.v. (juridiske personer) strafansvar efter reglerne i straffelovens 5. kapitel.

Kapitel 21

Ikrafttrædelse og overgangsbestemmelser

§ 106. Bekendtgørelsen træder i kraft den 1. januar 2012. § 79, stk. 5, nr. 2, og § 82, stk. 2, træder dog først i kraft den 1. juli 2012.

Stk. 2. Bekendtgørelse nr. 224 af 7. marts 2011 om affald ophæves, jf. dog stk. 3.

Stk. 3. § 108 i bekendtgørelse nr. 1632 af 21. december 2010 om affald har fortsat virkning for forhold, som ligger forud for den 25. marts 2011.

§ 107. Kommunalbestyrelsen skal vedtage den første affaldshåndteringsplan efter denne bekendtgørelse senest den 1. januar 2014. Planen skal gælde i perioden 2014-2018 og skal dække perioden 2014-2024, begge år inklusive. Såfremt kommunalbestyrelsen vedtager den første affaldshåndteringsplan efter denne bekendtgørelse senest den 1. januar 2013, skal planen gælde i perioden 2013-2018 og skal dække perioden 2013-2024, begge år inklusive.

Stk. 2. Pligten til at udarbejde en affaldshåndteringsplan i perioden 2009-2012, som skal dække perioden 2009-2020, opretholdes indtil 1. januar 2014. Planen skal udarbejdes efter denne bekendtgørelse.

Stk. 3. Hvis kommunalbestyrelsen vedtager den første affaldsplan efter denne bekendtgørelse efter den 1. januar 2013, jf. stk. 1, 1. pkt., skal den gældende affaldshåndteringsplan forlænges eller affaldshåndteringsplanen skal udarbejdes, jf. stk. 2, så den dækker 2013.

§ 108. Regulativer efter § 19, skal træde i kraft første gang senest den 1. januar 2012. Bestemmelser i regulativ om ordninger for affald produceret af virksomheder om virksomheders adgang til genbrugspladsen skal dog senest træde i kraft den 1. januar 2013.

Stk. 2. Indtil bestemmelser om virksomheders adgang til genbrugspladsen i regulativ om ordninger for affald produceret af virksomheder træder i kraft, jf. stk. 1, 2. pkt., gælder der følgende for virksomhedernes adgang til genbrugspladsen:
1) Ordningen skal overholde reglerne i § 39.
2) Kommunalbestyrelsen fastsætter og opkræver et gebyr hos de virksomheder, der gør brug af tilbuddet om at aflevere affald på genbrugspladser. Gebyret skal indeholde alle omkostninger forbundet med ordningen for virksomhederne, herunder omkostninger til administration af ordningen. Gebyret skal differentieres efter fordelingsnøglen i litra a-d, samt det antal virksomheder, som findes i kommunen:
   a) Øvrige virksomheder: ½
   b) Håndværkere og anlægsgartnere (0-1 ansatte): 4
   c) Håndværkere og anlægsgartnere (2-10 ansatte): 6
   d) Håndværkere og anlægsgartnere (over 10 ansatte): 8

Stk. 3. Kommunalbestyrelsen skal ved sin fastsættelse af gebyret efter den i stk. 2 nævnte metode, lægge branchekoder opført i bilag 11 til grund for, hvilken kategori virksomhederne er omfattet af.

§ 109. Hvis kommunalbestyrelsen ikke har udarbejdet et regulativ i medfør af § 106, stk. 1, i bekendtgørelse nr. 48 af 13. januar 2010 om affald, gælder der for opkrævning af gebyr i 2010 følgende:
1) Kommunalbestyrelsen fastsætter og opkræver et gebyr for virksomheders adgang til at aflevere affald på genbrugspladser. Gebyret skal differentieres efter følgende fordelingsnøgle i litra a-d samt det antal virksomheder, som findes i kommunen:
   a) Øvrige virksomheder: ½
   b) Håndværkere og anlægsgartnere (0-1 ansatte): 4
   c) Håndværkere og anlægsgartnere (2-10 ansatte): 6
   d) Håndværkere og anlægsgartnere (over 10 ansatte): 8

2) Kommunalbestyrelsen fastsætter og opkræver et gebyr for adgang til at aflevere affald på genbrugspladser for udenlandske virksomheder uden fast adresse i Danmark. Gebyret skal differentieres, og skal opkræves direkte hos virksomheden.

Stk. 2. Hvis kommunalbestyrelsen ikke har udarbejdet et regulativ i medfør af § 106, stk. 1, i bekendtgørelse nr. 48 af 13. januar 2010 om affald, gælder der, indtil regulativer vedtaget i medfør af kapitel 5 træder i kraft, følgende:

1) Virksomheder med branchekode, som fremgår af bilag 7, og som har 0-1 ansatte på p-nummer adressen, skal ikke betale gebyr. Kommunalbestyrelsen kan dog opkræve gebyr hos virksomhederne, hvis de anvender en eller flere indsamlingsordninger i kommunen.
2) Virksomheder, hvis virksomhedsform fremgår af bilag 8, pkt. 1, og som har 0-1 ansatte på p-nummer adressen, skal ikke betale gebyr. Virksomheder, hvis virksomhedsform fremgår af bilag 8, pkt. 2, skal, uanset antallet af ansatte i virksomheden, ikke betale gebyr. Kommunalbestyrelsen kan dog opkræve gebyr hos virksomhederne, hvis de anvender en eller flere indsamlingsordninger i kommunen.
3) Virksomheder, som overfor kommunen dokumenterer, at de har en årlig omsætning under 50.000 kr., skal ikke betale gebyr. Omsætningen opgøres for det indkomstår, som ligger to år før gebyråret. Kommunalbestyrelsen kan undtage alle virksomheder med en årlig omsætning under 50.000 kr. og selv indhente oplysninger om omsætningen for disse virksomheder.
4) Virksomheder, der kan dokumentere overfor kommunalbestyrelsen, at virksomheden selv håndterer alt sit affald til nyttiggørelse, skal ikke betale gebyr efter stk. 2. Kommunalbestyrelsen kan dog opkræve gebyr hos virksomhederne, hvis de anvender en eller flere indsamlingsordninger i kommunen.
5) Kommunalbestyrelsen kan fritage virksomheder, som ikke er omfattet af nr. 1-4, fra at betale gebyr, hvis kommunalbestyrelsen kan lægge til grund, at virksomheden ikke har en egentlig affaldsproduktion.

§ 110. Verserende sager om godkendelse af kommunale behandlingsanlægs fortsatte behandling af kildesorteret genanvendeligt erhvervsaffald anmeldt efter § 95 i bekendtgørelse nr. 48 af 13. januar 2010 om affald færdigbehandles efter reglerne i § 96 i bekendtgørelse nr. 48 af 13. januar 2010 om affald.

§ 111. Kommunalbestyrelsen kan, uanset § 34, stk. 1, og § 78, stk. 2, indtil den 1. januar 2014 anvise imprægneret træ fra husholdninger og virksomheder til deponering.

Miljøministeriet, den 12. december 2011

IDA AUKEN

/ Claus Torp

Bilag 1

Indholdsfortegnelse til affaldsbekendtgørelsen

Kapiteloversigt

Kapitel 1: Anvendelsesområde
Kapitel 2: Definitioner
Kapitel 3: Klassificering
Kapitel 4: Planlægning
Kapitel 5: Regulativpligt
Kapitel 6: Ordninger
Kapitel 7: Forbrænding af affald
Kapitel 8: Deponering af affald
Kapitel 9: Benchmarking af affaldsforbrændings- og deponeringsanlæg
Kapitel 10: Særlige regler om farligt affald fra virksomheder
Kapitel 11: Principper for kommunalbestyrelsens fastsættelse og opkrævning af gebyrer
Kapitel 12: Den nationale regulativdatabase
Kapitel 13: Indberetning af data om affald
Kapitel 14: Erhvervsaffald egnet til materialenyttiggørelse
Kapitel 15: Affaldsregistret
Kapitel 16: Oplysningspligt
Kapitel 17: Kommunale behandlingsanlæg
Kapitel 18: Tilsyn
Kapitel 19: Administrative bestemmelser
Kapitel 20: Straf
Kapitel 21: Ikrafttrædelse og overgangsbestemmelser

Bilagsoversigt

Bilag 1: Indholdsfortegnelse
Bilag 2: Listen over affald, jf. § 2, stk. 1
Bilag 3: Oplysninger, som skal indberettes til brug for benchmarking, jf. § 51, stk. 1
Bilag 4: Egenskaber og procentgrænser der gør affald farligt
Bilag 5: Indberetning af data om affald, jf. kapitel 13
Bilag 6 A: Former og metoder for bortskaffelse, jf. § 3, nr. 15
Bilag 6 B: Former og metoder for nyttiggørelse, jf. § 3, nr. 41
Bilag 7: Fritagelse for affaldsgebyrer – branchekoder, jf. § 65, stk. 1
Bilag 8: Fritagelse for affaldsgebyrer – virksomhedsformer, jf. § 65, stk. 2
Bilag 9: Standardregulativ for husholdningsaffald
Bilag 10: Standardregulativ for erhvervsaffald
Bilag 11: Branchekoder, der omfatter håndværkere og anlægsgartnere, jf. § 63, stk. 4

Bilag 2

Listen over affald, jf. § 2, stk. 1

Indledning

Listen over affald gennemfører Det Europæiske Affaldskatalog (EAK), som er udarbejdet i henhold til Rådets direktiv 75/442/EØF om affald. Listen er en ikke udtømmende liste over affald.

Det forhold, at et stof eller en genstand er opført på listen, betyder ikke, at stoffet eller genstanden er affald under alle omstændigheder. Der er kun tale om affald, når definitionen af affald i § 2, er opfyldt.

Affald, som er opført på listen og markeret med fed skrift, betegnes som farligt affald, når kriterierne i bilag 4 er opfyldt, jf. § 3, nr. 23. Affaldstyperne i listen må ikke læses uafhængigt af det afsnit, de optræder i.

INDHOLDSFORTEGNELSE

EAK-kode	Affaldstype
01	Affald fra efterforskning, minedrift, brydning og fysisk og kemisk behandling af mineraler
02	Affald fra landbrug, gartneri, akvakultur, skovbrug, jagt og fiskeri samt fremstilling og forarbejdning af levnedsmidler
03	Affald fra træforarbejdning og fremstilling af plademateriale, møbler, papir, pap og papirmasse
04	Affald fra læder-, pels- og tekstilindustrien
05	Affald fra olieraffinering, rensning af naturgas og pyrolyse af kul
06	Affald fra uorganisk-kemiske processer
07	Affald fra organisk-kemiske processer
08	Affald fra fremstilling, formulering, distribution og brug af maling, lak og keramisk emalje samt klæbestoffer, fugemasser og trykfarver
09	Affald fra den fotografiske industri
10	Affald fra termiske processer
11	Affald fra kemisk overfladebehandling og belægning af jern, metal og andre materialer samt affald fra hydrometallurgiske processer
12	Affald fra formning, tildannelse samt fysisk og mekanisk overfladebearbejdning af metal og plast
13	Olieaffald og affald fra flydende brændstoffer (med undtagelse af spiseolier, 05 og 12)
14	Kasserede organiske opløsningsmidler, kølemidler og drivmidler (undtagen 07 og 08)
15	Emballageaffald, absorptionsmidler, aftørringsklude, filtermaterialer og beskyttelsesdragter, ikke andetsteds specificeret
16	Affald ikke andetsteds specificeret i listen
17	Bygnings- og nedrivningsaffald (herunder opgravet jord fra forurenede grunde)
18	Affald fra læge- eller dyrlægepraksis og/eller hermed forbundne forskningsaktiviteter (undtagen storkøkken- og kantineaffald, som ikke har direkte tilknytning til patientbehandling)
19	Affald fra affaldsbehandlingsanlæg, spildevandsrensningsanlæg uden for produktionsstedet samt fra fremstilling af drikkevand eller vand til industrielt brug
20	Kommunalt indsamlet affald (husholdningsaffald og lignende handels-, industri- og institutionsaffald), herunder separat indsamlede fraktioner

01 AFFALD FRA EFTERFORSKNING, MINEDRIFT, BRYDNING OG FYSISK OG KEMISK BEHANDLING AF MINERALER

01 01 Affald fra brydning af mineraler
- 01 01 01 Affald fra brydning af metalholdige mineraler
- 01 01 02 Affald fra brydning af ikke-metalholdige mineraler

01 03 Affald fra fysisk og kemisk bearbejdning af metalholdige mineraler
- **01 03 04 Syredannende fast og flydende mineralaffald fra bearbejdning af sulfidholdig malm**
- **01 03 05 Andet fast og flydende mineralaffald indeholdende farlige stoffer**
- 01 03 06 Fast og flydende mineralaffald, bortset fra affald henhørende under 01 03 04 og 01 03 05
- **01 03 07 Andet affald indeholdende farlige stoffer fra fysisk og kemisk bearbejdning af metalholdige mineraler**
- 01 03 08 Støv- og partikelholdigt affald, bortset fra affald henhørende under 01 03 07
- 01 03 09 Rødt slam fra aluminiumoxidproduktion, bortset fra affald henhørende under 01 03 07
- 01 03 99 Andet affald, ikke andetsteds specificeret

01 04 Affald fra fysisk og kemisk bearbejdning af ikke-metalholdige mineraler
- **01 04 07 Affald indeholdende farlige stoffer fra fysisk og kemisk bearbejdning af ikke-metalholdige mineraler**
- 01 04 08 Kasseret grus og neddelt klippemateriale, bortset fra affald henhørende under 01 04 07
- 01 04 09 Kasseret sand og ler
- 01 04 10 Støv- og partikelholdigt affald, bortset fra affald henhørende under 01 04 07
- 01 04 11 Affald fra kalisalt- og stensaltforarbejdning, bortset fra affald henhørende under 01 04 07
- 01 04 12 Fast og flydende mineaffald samt andet affald fra vask og rensning af mineraler, bortset fra affald henhørende under 01 04 07 og 01 04 11
- 01 04 13 Affald fra hugning og savning af sten, bortset fra affald henhørende under 01 04 07
- 01 04 99 Andet affald, ikke andetsteds specificeret

01 05 Boremudder og andet boreaffald
- 01 05 04 Ferskvandsboremudder og -boreaffald
- **01 05 05 Boremudder og boreaffald indeholdende olie**
- **01 05 06 Boremudder og andet boreaffald indeholdende farlige stoffer**
- 01 05 07 Boremudder og boreaffald indeholdende baryt, bortset fra affald henhørende under 01 05 05 og 01 05 06
- 01 05 08 Boremudder og boreaffald indeholdende chlorid, bortset fra affald henhørende under 01 05 05 og 01 05 06
- 01 05 99 Andet affald, ikke andetsteds specificeret

02 AFFALD FRA LANDBRUG, GARTNERI, AKVAKULTUR, SKOVBRUG, JAGT OG FISKERI SAMT FREMSTILLING OG FORARBEJDNING AF LEVNEDSMIDLER

02 01 Affald fra landbrug, gartneri, akvakultur, skovbrug, jagt og fiskeri

02 01 01 Slam fra vask og rengøring
02 01 02 Affald i form af animalske vævsdele
02 01 03 Affald i form af vegetabilske vævsdele
02 01 04 Plastaffald (undtagen emballager)
02 01 06 Animalsk fæces, urin og gødning (herunder tilsmudset halm), flydende affald opsamlet separat og behandlet uden for produktionsstedet
02 01 07 Affald fra skovbrug
02 01 08 Landbrugskemikalieaffald indeholdende farlige stoffer
02 01 09 Landbrugskemikalieaffald, bortset fra affald henhørende under 02 01 08
02 01 10 Metalaffald
02 01 99 Andet affald, ikke andetsteds specificeret

02 02 Affald fra fremstilling og forarbejdning af kød, fisk og andre levnedsmidler af animalsk oprindelse
02 02 01 Slam fra vask og rengøring
02 02 02 Affald i form af animalske vævsdele
02 02 03 Materialer uegnede til konsum eller forarbejdning
02 02 04 Slam fra spildevandsbehandling på produktionsstedet
02 02 99 Andet affald, ikke andetsteds specificeret

02 03 Affald fra fremstilling og forarbejdning af frugt, grøntsager, korn, spiseolier, kakao, kaffe, te, tobak og konserves samt fra fremstilling af gær og gærekstrakt og fra produktion og fermentering af melasse
02 03 01 Slam fra vask, rengøring, skrælning, centrifugering og separering
02 03 02 Affald fra konserveringsmidler
02 03 03 Affald fra opløsningsmiddelekstraktion
02 03 04 Materialer uegnede til konsum eller forarbejdning
02 03 05 Slam fra spildevandsbehandling på produktionsstedet
02 03 99 Andet affald, ikke andetsteds specificeret

02 04 Affald fra sukkerfremstilling
02 04 01 Jord fra rengøring og vask af roer
02 04 02 Calciumcarbonat, der ikke opfylder specifikationerne
02 04 03 Slam fra spildevandsbehandling på produktionsstedet
02 04 99 Andet affald, ikke andetsteds specificeret

02 05 Affald fra fremstilling af mejeriprodukter
02 05 01 Materialer uegnede til konsum eller forarbejdning
02 05 02 Slam fra spildevandsbehandling på produktionsstedet
02 05 99 Andet affald, ikke andetsteds specificeret

02 06 Affald fra bagerier og sukkervarefabrikker
02 06 01 Materialer uegnede til konsum eller forarbejdning
02 06 02 Affald fra konserveringsmidler
02 06 03 Slam fra spildevandsbehandling på produktionsstedet
02 06 99 Andet affald, ikke andetsteds specificeret

02 07 Affald fra produktion af alkoholholdige og alkoholfrie drikkevarer (bortset fra kaffe, te og kakao)

02 07 01 Affald fra vask, rengøring og mekanisk sønderdeling af råstoffer
02 07 02 Affald fra spritdestillation
02 07 03 Affald fra kemisk behandling
02 07 04 Materialer uegnede til konsum eller forarbejdning
02 07 05 Slam fra spildevandsbehandling på produktionsstedet
02 07 99 Andet affald, ikke andetsteds specificeret

03 AFFALD FRA TRÆFORARBEJDNING OG FREMSTILLING AF PLADEMATERIALER, MØBLER, PAPIR, PAP OG PAPIRMASSE

03 01 Affald fra træforarbejdning og fremstilling af plademateriale og møbler

03 01 01 Bark- og korkaffald
03 01 04 Savsmuld, spåner, afskåret materiale, tømmer, spånplader og finer indeholdende farlige stoffer
03 01 05 Savsmuld, spåner, afskåret materiale, tømmer, spånplader og finer, bortset fra affald henhørende under 03 01 04
03 01 99 Andet affald, ikke andetsteds specificeret

03 02 Affald fra træbeskyttelse

03 02 01 Ikke-halogenerede organiske træbeskyttelsesmidler
03 02 02 Træbeskyttelsesmidler indeholdende organiske chlorforbindelser
03 02 03 Træbeskyttelsesmidler indeholdende organiske metalforbindelser
03 02 04 Uorganiske træbeskyttelsesmidler
03 02 05 Andre træbeskyttelsesmidler indeholdende farlige stoffer
03 02 99 Træbeskyttelsesmidler, ikke andetsteds specificeret

03 03 Affald fra fremstilling og forarbejdning af papirmasse, papir og pap

03 03 01 Bark- og træaffald
03 03 02 Grønludslam (fra genvinding af kogelud)
03 03 05 Slam fra afsværtning af returpapir
03 03 07 Mekanisk udskilt rejekt fra opløsning af returpapir og -pap
03 03 08 Affald fra sortering af papir og pap beregnet til genbrug
03 03 09 Kalkslamaffald
03 03 10 Mekanisk udskilt fiberrejekt, fiber-, fyldstof-, og bestrygningsrestprodukt
03 03 11 Slam fra spildevandsbehandling på produktionsstedet, bortset fra affald henhørende under 03 03 10
03 03 99 Andet affald, ikke andetsteds specificeret

04 AFFALD FRA LÆDER-, PELS- OG TEKSTILINDUSTRIEN

04 01 Affald fra læder- og pelsindustrien

04 01 01 Affald fra skavning og spaltning med kalk
04 01 02 Affald fra kalkbehandling
04 01 03 Affald fra affedtning, indeholdende opløsningsmidler, uden en flydende fase
04 01 04 Garvelud indeholdende chrom

	04 01 05	Garvelud uden chrom
	04 01 06	Slam, især fra spildevandsbehandling på produktionsstedet, indeholdende chrom
	04 01 07	Slam, især fra spildevandsbehandling på produktionsstedet, uden chrom
	04 01 08	Garvet læder (afskrab, fraskåret materiale, polerestøv) indeholdende chrom
	04 01 09	Affald fra beredning og efterbehandling
	04 01 99	Andet affald, ikke andetsteds specificeret
04 02	Affald fra tekstilindustrien	
	04 02 09	Affald fra kompositmaterialer (imprægnerede tekstiler, elastomerer, plastomerer)
	04 02 10	Organiske materialer fra naturlige produkter (som fedt, voks)
	04 02 14	**Efterbehandlingsaffald indeholdende organiske opløsningsmidler**
	04 02 15	Efterbehandlingsaffald, bortset fra affald henhørende under 04 02 14
	04 02 16	**Farvestoffer og pigmenter indeholdende farlige stoffer**
	04 02 17	Farvestoffer og pigmenter, bortset fra affald henhørende under 04 02 16
	04 02 19	**Slam fra spildevandsbehandling på produktionsstedet indeholdende farlige stoffer**
	04 02 20	Slam fra spildevandsbehandling på produktionsstedet, bortset fra affald henhørende under 04 02 19
	04 02 21	Affald fra uforarbejdede tekstilfibre
	04 02 22	Affald fra forarbejdede tekstilfibre
	04 02 99	Andet affald, ikke andetsteds specificeret
05	AFFALD FRA OLIERAFFINERING, RENSNING AF NATURGAS OG PYROLYSE AF KUL	
05 01	Affald fra olieraffinering	
	05 01 02	**Slam fra afsaltning**
	05 01 03	**Bundslam fra tanke**
	05 01 04	**Surt alkylslam**
	05 01 05	**Oliespild**
	05 01 06	**Olieslam fra vedligeholdelse af anlæg eller udstyr**
	05 01 07	**Svovlsur tjære**
	05 01 08	**Andre former for tjære**
	05 01 09	**Slam fra spildevandsbehandling på produktionsstedet indeholdende farlige stoffer**
	05 01 10	Slam fra spildevandsbehandling på produktionsstedet, bortset fra affald henhørende under 05 01 09
	05 01 11	**Affald fra rensning af brændstoffer med baser**
	05 01 12	**Olie indeholdende syrer**
	05 01 13	Slam fra kedelfødevand
	05 01 14	Affald fra køletårne
	05 01 15	**Brugt filterjord**
	05 01 16	Svovlholdigt affald fra afsvovling af olie
	05 01 17	Bitumen
	05 01 99	Andet affald, ikke andetsteds specificeret

05 06 Affald fra pyrolyse af kul
05 06 01 Svovlsur tjære
05 06 03 Andre former for tjære
05 06 04 Affald fra køletårne
05 06 99 Andet affald, ikke andetsteds specificeret

05 07 Affald fra rensning og transport af naturgas
05 07 01 Kviksølvholdigt affald
05 07 02 Svovlholdigt affald
05 07 99 Andet affald, ikke andetsteds specificeret

06 AFFALD FRA UORGANISK-KEMISKE PROCESSER

06 01 Affald fra fremstilling, formulering, distribution og brug af syrer
06 01 01 Svovlsyre og svovlsyrling
06 01 02 Saltsyre
06 01 03 Flussyre
06 01 04 Phosphorsyre og phosphorsyrling
06 01 05 Salpetersyre og salpetersyrling
06 01 06 Andre syrer
06 01 99 Andet affald, ikke andetsteds specificeret

06 02 Affald fra fremstilling, formulering, distribution og brug af baser
06 02 01 Calciumhydroxid
06 02 03 Ammoniumhydroxid
06 02 04 Natrium- og kaliumhydroxid
06 02 05 Andre baser
06 02 99 Andet affald, ikke andetsteds specificeret

06 03 Affald fra fremstilling, formulering, distribution og brug af salte og opløsninger heraf samt metaloxider
06 03 11 Salte i fast form og opløsninger heraf indeholdende cyanider
06 03 13 Salte i fast form og opløsninger heraf indeholdende tungmetaller
06 03 14 Salte i fast form og opløsninger heraf, bortset fra affald henhørende under 06 03 11 og 06 03 13
06 03 15 Metaloxider indeholdende tungmetaller
06 03 16 Metaloxider, bortset fra affald henhørende under 06 03 15
06 03 99 Andet affald, ikke andetsteds specificeret

06 04 Metalholdigt affald, bortset fra affald henhørende under 06 03
06 04 03 Arsenholdigt affald
06 04 04 Kviksølvholdigt affald
06 04 05 Affald indeholdende andre tungmetaller
06 04 99 Andet affald, ikke andetsteds specificeret

06 05 Slam fra spildevandsbehandling på produktionsstedet
06 05 02 Slam fra spildevandsbehandling på produktionsstedet indeholdende farlige stoffer

06 05 03 Slam fra spildevandsbehandling på produktionsstedet, bortset fra affald henhørende under 06 05 02

06 06 Affald fra fremstilling, formulering, distribution og brug af svovlforbindelser, kemiske processer, hvori indgår svovlforbindelser, samt fra afsvovlingsprocesser

06 06 02 Affald indeholdende farlige sulfider
06 06 03 Sulfidholdigt affald, bortset fra affald henhørende under 06 06 02
06 06 99 Andet affald, ikke andetsteds specificeret

06 07 Affald fra fremstilling, formulering, distribution og brug af halogener og kemiske processer, hvori indgår halogenforbindelser

06 07 01 Asbestholdigt affald fra elektrolyse
06 07 02 Aktivt kul fra chlorproduktion
06 07 03 Kviksølvholdigt bariumsulfatslam
06 07 04 Opløsninger og syrer, f.eks. kontaktsyre
06 07 99 Andet affald, ikke andetsteds specificeret

06 08 Affald fra fremstilling, formulering, distribution og brug af silicium og siliciumderivater

06 08 02 Affald indeholdende farlig silicone
06 08 99 Andet affald, ikke andetsteds specificeret

06 09 Affald fra fremstilling, formulering, distribution og brug af phosphorforbindelser og kemiske processer, hvori indgår phosphor

06 09 02 Phosphorslagge
06 09 03 Calciumbaseret reaktionsaffald, som indeholder eller er forurenet med farlige stoffer
06 09 04 Calciumbaseret reaktionsaffald, bortset fra affald henhørende under 06 09 03
06 09 99 Andet affald, ikke andetsteds specificeret

06 10 Affald fra fremstilling, formulering, distribution og brug af kvælstofforbindelser, kemiske processer, hvori indgår kvælstof, samt affald fra fremstilling af kunstgødning

06 10 02 Affald indeholdende farlige stoffer
06 10 99 Andet affald, ikke andetsteds specificeret

06 11 Affald fra fremstilling af uorganiske pigmenter og opakiseringsmidler

06 11 01 Calciumbaseret reaktionsaffald fra fremstilling af titandioxid
06 11 99 Andet affald, ikke andetsteds specificeret

06 13 Affald fra uorganisk-kemiske processer, ikke andetsteds specificeret

06 13 01 Uorganiske plantebeskyttelsesmidler, træbeskyttelsesmidler og andre biocider
06 13 02 Brugt aktivt kul (med undtagelse af 06 07 02)
06 13 03 Carbon black
06 13 04 Affald fra asbestforarbejdning
06 13 05 Sod
06 13 99 Andet affald, ikke andetsteds specificeret

07 AFFALD FRA ORGANISK-KEMISKE PROCESSER

07 01 Affald fra fremstilling, formulering, distribution og brug af primære organisk-kemiske forbindelser

07 01 01 Vaskevand og vandig moderlud
07 01 03 Halogenerede organiske opløsningsmidler, vaskevæske og moderlud
07 01 04 Andre organiske opløsningsmidler, vaskevæske og moderlud
07 01 07 Halogenerede destillationsremanenser og reaktionsrester
07 01 08 Andre destillationsremanenser og reaktionsrester
07 01 09 Halogenerede filterkager og brugte absorptionsmidler
07 01 10 Andre filterkager og brugte absorptionsmidler
07 01 11 Slam fra spildevandsbehandling på produktionsstedet indeholdende farlige stoffer
07 01 12 Slam fra spildevandsbehandling på produktionsstedet, bortset fra affald henhørende under 07 01 11
07 01 99 Andet affald, ikke andetsteds specificeret

07 02 Affald fra fremstilling, formulering, distribution og brug af plast, syntetisk gummi og kunstfibre

07 02 01 Vaskevand og vandig moderlud
07 02 03 Halogenerede organiske opløsningsmidler, vaskevæske og moderlud
07 02 04 Andre organiske opløsningsmidler, vaskevæske og moderlud
07 02 07 Halogenerede destillationsremanenser og reaktionsrester
07 02 08 Andre destillationsremanenser og reaktionsrester
07 02 09 Halogenerede filterkager og brugte absorptionsmidler
07 02 10 Andre filterkager og brugte absorptionsmidler
07 02 11 Slam fra spildevandsbehandling på produktionsstedet indeholdende farlige stoffer
07 02 12 Slam fra spildevandsbehandling på produktionsstedet, bortset fra affald henhørende under 07 02 11
07 02 13 Plastaffald
07 02 14 Affald fra tilsætningsstoffer indeholdende farlige stoffer
07 02 15 Affald fra tilsætningsstoffer, bortset fra affald henhørende under 07 02 14
07 02 16 Affald indeholdende farlig silicone
07 02 17 Siliconeholdigt affald, bortset fra affald henhørende under 07 02 16
07 02 99 Andet affald, ikke andetsteds specificeret

07 03 Affald fra fremstilling, formulering, distribution og brug af organiske farvestoffer og pigmenter (med undtagelse af 06 11)

07 03 01 Vaskevand og vandig moderlud
07 03 03 Halogenerede organiske opløsningsmidler, vaskevæske og moderlud
07 03 04 Andre organiske opløsningsmidler, vaskevæske og moderlud
07 03 07 Halogenerede destillationsremanenser og reaktionsrester
07 03 08 Andre destillationsremanenser og reaktionsrester
07 03 09 Halogenerede filterkager og brugte absorptionsmidler
07 03 10 Andre filterkager og brugte absorptionsmidler
07 03 11 Slam fra spildevandsbehandling på produktionsstedet indeholdende farlige stoffer

07 03 12 Slam fra spildevandsbehandling på produktionsstedet, bortset fra affald henhørende under 07 03 11
07 03 99 Andet affald, ikke andetsteds specificeret

07 04 Affald fra fremstilling, formulering, distribution og brug af organiske plantebeskyttelsesmidler (med undtagelse af 02 01 08 og 02 01 09), træbeskyttelsesmidler (med undtagelse af 03 02) og andre biocider

07 04 01 Vaskevand og vandig moderlud
07 04 03 Halogenerede organiske opløsningsmidler, vaskevæske og moderlud
07 04 04 Andre organiske opløsningsmidler, vaskevæske og moderlud
07 04 07 Halogenerede destillationsremanenser og reaktionsrester
07 04 08 Andre destillationsremanenser og reaktionsrester
07 04 09 Halogenerede filterkager og brugte absorptionsmidler
07 04 10 Andre filterkager og brugte absorptionsmidler
07 04 11 Slam fra spildevandsbehandling på produktionsstedet indeholdende farlige stoffer
07 04 12 Slam fra spildevandsbehandling på produktionsstedet, bortset fra affald henhørende under 07 04 11
07 04 13 Fast affald indeholdende farlige stoffer
07 04 99 Andet affald, ikke andetsteds specificeret

07 05 Affald fra fremstilling, formulering, distribution og brug af lægemidler

07 05 01 Vaskevand og vandig moderlud
07 05 03 Halogenerede organiske opløsningsmidler, vaskevæske og moderlud
07 05 04 Andre organiske opløsningsmidler, vaskevæske og moderlud
07 05 07 Halogenerede destillationsremanenser og reaktionsrester
07 05 08 Andre destillationsremanenser og reaktionsrester
07 05 09 Halogenerede filterkager og brugte absorptionsmidler
07 05 10 Andre filterkager og brugte absorptionsmidler
07 05 11 Slam fra spildevandsbehandling på produktionsstedet indeholdende farlige stoffer
07 05 12 Slam fra spildevandsbehandling på produktionsstedet, bortset fra affald henhørende under 07 05 11
07 05 13 Fast affald indeholdende farlige stoffer
07 05 14 Fast affald, bortset fra affald henhørende under 07 05 13
07 05 99 Andet affald, ikke andetsteds specificeret

07 06 Affald fra fremstilling, formulering, distribution og brug af fedt, smørelse, sæbe, detergenter, desinfektionsmidler og kosmetiske midler

07 06 01 Vaskevand og vandig moderlud
07 06 03 Halogenerede organiske opløsningsmidler, vaskevæske og moderlud
07 06 04 Andre organiske opløsningsmidler, vaskevæske og moderlud
07 06 07 Halogenerede destillationsremanenser og reaktionsrester
07 06 08 Andre destillationsremanenser og reaktionsrester
07 06 09 Halogenerede filterkager og brugte absorptionsmidler
07 06 10 Andre filterkager og brugte absorptionsmidler
07 06 11 Slam fra spildevandsbehandling på produktionsstedet indeholdende farlige stoffer

07 06 12 Slam fra spildevandsbehandling på produktionsstedet, bortset fra affald henhørende under 07 06 11
07 06 99 Andet affald, ikke andetsteds specificeret

07 07 Affald fra fremstilling, formulering, distribution og brug af finkemikalier og kemiske produkter, uspecificerede
07 07 01 Vaskevand og vandig moderlud
07 07 03 Halogenerede organiske opløsningsmidler, vaskevæske og moderlud
07 07 04 Andre organiske opløsningsmidler, vaskevæske og moderlud
07 07 07 Halogenerede destillationsremanenser og reaktionsrester
07 07 08 Andre destillationsremanenser og reaktionsrester
07 07 09 Halogenerede filterkager og brugte absorptionsmidler
07 07 10 Andre filterkager og brugte absorptionsmidler
07 07 11 Slam fra spildevandsbehandling på produktionsstedet indeholdende farlige stoffer
07 07 12 Slam fra spildevandsbehandling på produktionsstedet, bortset fra affald henhørende under 07 07 11
07 07 99 Andet affald, ikke andetsteds specificeret

08 AFFALD FRA FREMSTILLING, FORMULERING, DISTRIBUTION OG BRUG AF MALING, LAK OG KERAMISK EMALJE SAMT KLÆBESTOFFER, FUGEMASSER OG TRYKFARVER

08 01 Affald fra fremstilling, formulering, distribution, brug og fjernelse af maling og lak
08 01 11 Maling- og lakaffald indeholdende halogenerede opløsningsmidler eller andre farlige stoffer
08 01 12 Maling- og lakaffald, bortset fra affald henhørende under 08 01 11
08 01 13 Slam fra maling eller lak indeholdende organiske opløsningsmidler eller andre farlige stoffer
08 01 14 Slam fra maling eller lak, bortset fra affald henhørende under 08 01 13
08 01 15 Vandigt slam indeholdende maling eller lak, som indeholder organiske opløsningsmidler eller andre farlige stoffer
08 01 16 Vandigt slam indeholdende maling eller lak, bortset fra affald henhørende under 08 01 15
08 01 17 Affald fra fjernelse af maling eller lak indeholdende organiske opløsningsmidler eller andre farlige stoffer
08 01 18 Affald fra fjernelse af maling eller lak, bortset fra affald henhørende under 08 01 17
08 01 19 Vandige opslæmninger indeholdende maling eller lak, som indeholder organiske opløsningsmidler eller andre farlige stoffer
08 01 20 Vandige opslæmninger indeholdende maling eller lak, bortset fra affald henhørende under 08 01 19
08 01 21 Affald fra fjernelse af maling eller lak
08 01 99 Andet affald, ikke andetsteds specificeret

08 02 Affald fra fremstilling, formulering, distribution og brug af andre belægningsmaterialer (herunder keramiske materialer)
08 02 01 Affald fra pulverbelægningsmaterialer

	08 02 02	Vandigt slam indeholdende keramiske materialer
	08 02 03	Vandige opslæmninger indeholdende keramiske materialer
	08 02 99	Andet affald, ikke andetsteds specificeret
08 03	Affald fra fremstilling, formulering, distribution og brug af trykfarver	
	08 03 07	Vandigt slam indeholdende trykfarver
	08 03 08	Vandigt flydende affald indeholdende trykfarver
	08 03 12	**Affald fra trykfarver indeholdende farlige stoffer**
	08 03 13	Affald fra trykfarver, bortset fra affald henhørende under 08 03 12
	08 03 14	**Slam fra trykfarver indeholdende farlige stoffer**
	08 03 15	Slam fra trykfarver, bortset fra affald henhørende under 08 03 14
	08 03 16	**Kasserede ætsevæsker**
	08 03 17	**Kasseret toner indeholdende farlige stoffer**
	08 03 18	Kasseret toner, bortset fra affald henhørende under 08 03 17
	08 03 19	**Dispergeringsolie**
	08 03 99	Andet affald, ikke andetsteds specificeret
08 04	Affald fra fremstilling, formulering, distribution og brug af klæbestoffer og fugemasser (herunder tætningsmidler)	
	08 04 09	**Klæbestof- og fugemasseaffald indeholdende organiske opløsningsmidler eller andre farlige stoffer**
	08 04 10	Klæbestof- og fugemasseaffald, bortset fra affald henhørende under 08 04 09
	08 04 11	**Klæbestof- og fugemasseslam indeholdende organiske opløsningsmidler eller andre farlige stoffer**
	08 04 12	Klæbestof- og fugemasseslam, bortset fra affald henhørende under 08 04 11
	08 04 13	**Vandigt slam indeholdende klæbestoffer eller fugemasser og som indeholder organiske opløsningsmidler eller andre farlige stoffer**
	08 04 14	Vandigt slam indeholdende klæbestoffer eller fugemasser, bortset fra affald henhørende under 08 04 13
	08 04 15	**Vandigt flydende affald indeholdende klæbestoffer eller fugemasser indeholdende organiske opløsningsmidler eller andre farlige stoffer**
	08 04 16	Vandigt flydende affald indeholdende klæbestoffer eller fugemasser, bortset fra affald henhørende under 08 04 15
	08 04 17	**Harpiksolie**
	08 04 99	Andet affald, ikke andetsteds specificeret
08 05	Andet affald, ikke specificeret andetsteds i 08	
	08 05 01	**Isocyanataffald**
09	AFFALD FRA DEN FOTOGRAFISKE INDUSTRI	
09 01	Affald fra den fotografiske industri	
	09 01 01	**Vandbaserede fremkalder- og aktivatorbade**
	09 01 02	**Vandbaserede fremkalderbade til offsetplader**
	09 01 03	**Opløsningsmiddelbaserede fremkalderbade**
	09 01 04	**Fixerbade**
	09 01 05	**Blegebade og blege-fixerbade**

	09 01 06	**Sølvholdigt affald fra behandling af fotografisk affald på produktionsstedet**
	09 01 07	Fotografisk film og papir indeholdende sølv eller sølvforbindelser
	09 01 08	Fotografisk film og papir uden sølv eller sølvforbindelser
	09 01 10	Engangskameraer uden batterier
	09 01 11	**Engangskameraer indeholdende batterier, som henhører under 16 06 01, 16 06 02 eller 16 06 03**
	09 01 12	Engangskameraer indeholdende batterier, bortset fra affald henhørende under 09 01 11
	09 01 13	**Vandigt flydende affald fra genvinding af sølv på produktionsstedet, bortset fra affald henhørende under 09 01 06**
	09 01 99	Andet affald, ikke andetsteds specificeret
10	AFFALD FRA TERMISKE PROCESSER	
10 01	Affald fra kraftværker og andre forbrændingsanlæg (med undtagelse af 19)	
	10 01 01	Bundaske, slagge og kedelstøv (bortset fra kedelstøv henhørende under 10 01 04)
	10 01 02	Flyveaske stammende fra kul
	10 01 03	Flyveaske fra tørv og ubehandlet træ
	10 01 04	**Flyveaske og kedelstøv stammende fra olie**
	10 01 05	Calciumbaseret reaktionsaffald i fast form fra røggasafsvovling
	10 01 07	Calciumbaseret reaktionsaffald i slamform fra røggasafsvovling
	10 01 09	**Svovlsyre**
	10 01 13	**Flyveaske fra emulgerede kulbrinter anvendt som brændsel**
	10 01 14	**Bundaske, slagge og kedelstøv fra kombineret forbrænding indeholdende farlige stoffer**
	10 01 15	Bundaske, slagge og kedelstøv fra kombineret forbrænding, bortset fra affald henhørende under 10 01 14
	10 01 16	**Flyveaske fra kombineret forbrænding indeholdende farlige stoffer**
	10 01 17	Flyveaske fra kombineret forbrænding, bortset fra affald henhørende under 10 01 16
	10 01 18	**Affald fra røggasrensning indeholdende farlige stoffer**
	10 01 19	Affald fra røggasrensning, bortset fra affald henhørende under 10 01 05, 10 01 07 og 10 01 18
	10 01 20	**Slam fra spildevandsbehandling på produktionsstedet indeholdende farlige stoffer**
	10 01 21	Slam fra spildevandsbehandling på produktionsstedet, bortset fra affald henhørende under 10 01 20
	10 01 22	**Vandigt slam fra kedelrensning indeholdende farlige stoffer**
	10 01 23	Vandigt slam fra kedelrensning, bortset fra affald henhørende under 10 01 22
	10 01 24	Sand fra fluid bed-forbrænding
	10 01 25	Affald fra brændselsoplagring og -behandling til kulfyrede kraftværker
	10 01 26	Affald fra behandling af kølevand
	10 01 99	Andet affald, ikke andetsteds specificeret
10 02	Affald fra jern- og stålindustrien	
	10 02 01	Affald fra slaggebehandling

	10 02 02	Ubehandlet slagge
	10 02 07	**Fast affald fra røggasrensning indeholdende farlige stoffer**
	10 02 08	Fast affald fra røggasrensning, bortset fra affald henhørende under 10 02 07
	10 02 10	Glødeskal
	10 02 11	**Affald fra behandling af kølevand indeholdende olie**
	10 02 12	Affald fra behandling af kølevand, bortset fra affald henhørende under 10 02 11
	10 02 13	**Slam og filterkager fra røggasrensning indeholdende farlige stoffer**
	10 02 14	Slam og filterkager fra røggasrensning, bortset fra affald henhørende under 10 02 13
	10 02 15	Andet slam og filterkager
	10 02 99	Andet affald, ikke andetsteds specificeret
10 03	Affald fra termisk baserede aluminiumsværker	
	10 03 02	Anodeaffald
	10 03 04	**Slagger fra ikke-forædlende forarbejdning**
	10 03 05	Aluminiumoxidaffald
	10 03 08	**Saltslagge fra sekundær forarbejdning**
	10 03 09	**Sort slagge fra sekundær forarbejdning**
	10 03 15	**Afskummet materiale, som er brandfarligt eller som ved kontakt med vand afgiver brandfarlige gasser i farlige mængder**
	10 03 16	Afskummet materiale, bortset fra affald henhørende under 10 03 15
	10 03 17	**Tjæreholdigt affald fra anodefremstilling**
	10 03 18	Kulstofholdigt affald fra anodefremstilling, bortset fra affald henhørende under 10 03 17
	10 03 19	**Støv fra røggasrensning indeholdende farlige stoffer**
	10 03 20	Støv fra røggasrensning, bortset fra affald henhørende under 10 03 19
	10 03 21	**Andet partikelformet materiale og støv (herunder fra kuglemøller) indeholdende farlige stoffer**
	10 03 22	Andet partikelformet materiale og støv (herunder fra kuglemøller), bortset fra affald henhørende under 10 03 21
	10 03 23	**Fast affald fra røggasrensning indeholdende farlige stoffer**
	10 03 24	Fast affald fra røggasrensning, bortset fra affald henhørende under 10 03 23
	10 03 25	**Slam og filterkager fra røggasrensning indeholdende farlige stoffer**
	10 03 26	Slam og filterkager fra røggasrensning, bortset fra affald henhørende under 10 03 25
	10 03 27	**Affald fra behandling af kølevand indeholdende olie**
	10 03 28	Affald fra behandling af kølevand, bortset fra affald henhørende under 10 03 27
	10 03 29	**Affald fra behandling af saltslagge og sort slagge indeholdende farlige stoffer**
	10 03 30	Affald fra behandling af saltslagge og sort slagge, bortset fra affald henhørende under 10 03 29
	10 03 99	Andet affald, ikke andetsteds specificeret
10 04	Affald fra termisk baserede blyværker	
	10 04 01	**Slagge fra primær og sekundær forarbejdning**
	10 04 02	**Slagge og afskummet materiale fra primær og sekundær forarbejdning**

	10 04 03	**Calciumarsenat**
	10 04 04	**Støv fra røggasrensning**
	10 04 05	**Andet partikelformet materiale og støv**
	10 04 06	**Fast affald fra røggasrensning**
	10 04 07	**Slam og filterkager fra røggasrensning**
	10 04 09	**Affald fra behandling af kølevand indeholdende olie**
	10 04 10	Affald fra behandling af kølevand, bortset fra affald henhørende under 10 04 09
	10 04 99	Andet affald, ikke andetsteds specificeret
10 05	Affald fra termisk baserede zinkværker	
	10 05 01	Slagge fra primær og sekundær forarbejdning
	10 05 03	**Støv fra røggasrensning**
	10 05 04	Andet partikelformet materiale og støv
	10 05 05	**Fast affald fra røggasrensning**
	10 05 06	**Slam og filterkager fra røggasrensning**
	10 05 08	**Affald fra behandling af kølevand indeholdende olie**
	10 05 09	Affald fra behandling af kølevand, bortset fra affald henhørende under 10 05 08
	10 05 10	**Slagge og afskummet materiale, som er brandfarligt eller som ved kontakt med vand afgiver brandfarlige gasser i farlige mængder**
	10 05 11	Slagge og afskummet materiale, bortset fra affald henhørende under 10 05 10
	10 05 99	Andet affald, ikke andetsteds specificeret
10 06	Affald fra termisk baserede kobberværker	
	10 06 01	Slagge fra primær og sekundær forarbejdning
	10 06 02	Slagge og afskummet materiale fra primær og sekundær forarbejdning
	10 06 03	**Støv fra røggasrensning**
	10 06 04	Andet partikelformet materiale og støv
	10 06 06	**Fast affald fra røggasrensning**
	10 06 07	**Slam og filterkager fra røggasrensning**
	10 06 09	**Affald fra behandling af kølevand indeholdende olie**
	10 06 10	Affald fra behandling af kølevand, bortset fra affald henhørende under 10 06 09
	10 06 99	Andet affald, ikke andetsteds specificeret
10 07	Affald fra termisk baserede sølv-, guld- og platinværker	
	10 07 01	Slagge fra primær og sekundær forarbejdning
	10 07 02	Slagge og afskummet materiale fra primær og sekundær forarbejdning
	10 07 03	Fast affald fra røggasrensning
	10 07 04	Andet partikelformet materiale og støv
	10 07 05	Slam og filterkager fra røggasrensning
	10 07 07	**Affald fra behandling af kølevand indeholdende olie**
	10 07 08	Affald fra behandling af kølevand, bortset fra affald henhørende under 10 07 07
	10 07 99	Andet affald, ikke andetsteds specificeret
10 08	Affald fra andre termisk baserede ikke-jernmetalværker	

	10 08 04	Partikelformet materiale og støv
	10 08 08	**Saltslagge fra primær og sekundær forarbejdning**
	10 08 09	Andre slagger
	10 08 10	**Slagge og afskummet materiale, som er brandfarligt eller som ved kontakt med vand afgiver brandfarlige gasser i farlige mængder**
	10 08 11	Slagge og afskummet materiale, bortset fra affald henhørende under 10 08 10
	10 08 12	**Tjæreholdigt affald fra anodefremstilling**
	10 08 13	Kulstofholdigt affald fra anodefremstilling, bortset fra affald henhørende under 10 08 12
	10 08 14	Anodeaffald
	10 08 15	**Støv fra røggasrensning indeholdende farlige stoffer**
	10 08 16	Støv fra røggasrensning, bortset fra affald henhørende under 10 08 15
	10 08 17	**Slam og filterkager fra røggasrensning indeholdende farlige stoffer**
	10 08 18	Slam og filterkager fra røggasrensning, bortset fra affald henhørende under 10 08 17
	10 08 19	**Affald fra behandling af kølevand indeholdende olie**
	10 08 20	Affald fra behandling af kølevand, bortset fra affald henhørende under 10 08 19
	10 08 99	Andet affald, ikke andetsteds specificeret
10 09	Affald fra jernstøberier	
	10 09 03	Ovnslagge
	10 09 05	**Ubenyttede støbekerner og -forme indeholdende farlige stoffer**
	10 09 06	Ubenyttede støbekerner og -forme, bortset fra affald henhørende under 10 09 05
	10 09 07	**Brugte støbekerner og -forme indeholdende farlige stoffer**
	10 09 08	Brugte støbekerner og -forme, bortset fra affald henhørende under 10 09 07
	10 09 09	**Støv fra røggasrensning indeholdende farlige stoffer**
	10 09 10	Støv fra røggasrensning, bortset fra affald henhørende under 10 09 09
	10 09 11	**Andet partikelformet materiale indeholdende farlige stoffer**
	10 09 12	Andet partikelformet materiale, bortset fra affald henhørende under 10 09 11
	10 09 13	**Affald fra bindemidler indeholdende farlige stoffer**
	10 09 14	Affald fra bindemidler, bortset fra affald henhørende under 10 09 13
	10 09 15	**Affald fra revneindikatorvæsker indeholdende farlige stoffer**
	10 09 16	Affald fra revneindikatorvæsker, bortset fra affald henhørende under 10 09 15
	10 09 99	Andet affald, ikke andetsteds specificeret
10 10	Affald fra metalstøberier	
	10 10 03	Ovnslagge
	10 10 05	**Ubenyttede støbekerner og -forme indeholdende farlige stoffer**
	10 10 06	Ubenyttede støbekerner og -forme, bortset fra affald henhørende under 10 10 05
	10 10 07	**Brugte støbekerner og -forme indeholdende farlige stoffer**
	10 10 08	Brugte støbekerner og -forme, bortset fra affald henhørende under 10 10 07
	10 10 09	**Støv fra røggasrensning indeholdende farlige stoffer**
	10 10 10	Støv fra røggasrensning, bortset fra affald henhørende under 10 10 09
	10 10 11	**Andet partikelformet materiale indeholdende farlige stoffer**
	10 10 12	Andet partikelformet materiale, bortset fra affald henhørende under 10 10 11

	10 10 13	**Affald fra bindemidler indeholdende farlige stoffer**
	10 10 14	Affald fra bindemidler, bortset fra affald henhørende under 10 10 13
	10 10 15	**Affald fra revneindikatorvæsker indeholdende farlige stoffer**
	10 10 16	Affald fra revneindikatorvæsker, bortset fra affald henhørende under 10 10 15
	10 10 99	Andet affald, ikke andetsteds specificeret
10 11	Affald fra fremstilling af glas og glasprodukter	
	10 11 03	Affaldsglasbaserede fibermaterialer
	10 11 05	Partikelformet materiale og støv
	10 11 09	**Affald af råvareblandinger før termisk behandling indeholdende farlige stoffer**
	10 11 10	Affald af råvareblandinger før termisk behandling, bortset fra affald henhørende under 10 11 09
	10 11 11	**Affaldsglas i form af småpartikler samt glaspulver indeholdende tungmetaller (f.eks. fra katodestrålerør)**
	10 11 12	Affaldsglas, bortset fra affald henhørende under 10 11 11
	10 11 13	**Slam fra polering og slibning af glas indeholdende farlige stoffer**
	10 11 14	Slam fra polering og slibning af glas, bortset fra affald henhørende under 10 11 13
	10 11 15	**Fast affald fra røggasrensning indeholdende farlige stoffer**
	10 11 16	Fast affald fra røggasrensning, bortset fra affald henhørende under 10 11 15
	10 11 17	**Slam og filterkager fra røggasrensning indeholdende farlige stoffer**
	10 11 18	Slam og filterkager fra røggasrensning, bortset fra affald henhørende under 10 11 17
	10 11 19	**Fast affald fra spildevandsbehandling på produktionsstedet indeholdende farlige stoffer**
	10 11 20	Fast affald fra spildevandsbehandling på produktionsstedet, bortset fra affald henhørende under 10 11 19
	10 11 99	Andet affald, ikke andetsteds specificeret
10 12	Affald fra fremstilling af keramikvarer, mursten, tegl og byggematerialer	
	10 12 01	Affald af råvareblandinger før termisk behandling
	10 12 03	Partikelformet materiale og støv
	10 12 05	Slam og filterkager fra røggasrensning
	10 12 06	Kasserede forme
	10 12 08	Affald fra keramikvarer, mursten, tegl og byggematerialer (efter termisk behandling)
	10 12 09	**Fast affald fra røggasrensning indeholdende farlige stoffer**
	10 12 10	Fast affald fra røggasrensning, bortset fra affald henhørende under 10 12 09
	10 12 11	**Glaseringsaffald indeholdende tungmetaller**
	10 12 12	Glaseringsaffald, bortset fra affald henhørende under 10 12 11
	10 12 13	Slam fra spildevandsbehandling på produktionsstedet
	10 12 99	Andet affald, ikke andetsteds specificeret
10 13	Affald fra fremstilling af cement, kalk og mørtel og produkter baseret herpå	
	10 13 01	Affald af råvareblandinger før termisk behandling
	10 13 04	Affald fra brænding og læskning af kalk
	10 13 06	Partikelformet materiale og støv (med undtagelse af 10 13 12 og 10 13 13)

10 13 07 Slam og filterkager fra røggasrensning
10 13 09 Affald fra fremstilling af asbestcement indeholdende asbest
10 13 10 Affald fra fremstilling af asbestcement, bortset fra affald henhørende under 10 13 09
10 13 11 Affald fra cementbaserede kompositmaterialer, bortset fra affald henhørende under 10 13 09 og 10 13 10
10 13 12 Fast affald fra røggasrensning indeholdende farlige stoffer
10 13 13 Fast affald fra røggasrensning, bortset fra affald henhørende under 10 13 12
10 13 14 Betonaaffald og betonslam
10 13 99 Andet affald, ikke andetsteds specificeret

10 14 Affald fra krematorier
10 14 01 Affald fra røggasrensning indeholdende kviksølv

11 AFFALD FRA KEMISK OVERFLADEBEHANDLING OG BELÆGNING AF JERN, METAL OG ANDRE MATERIALER SAMT AFFALD FRA IKKE-JERNHOLDIGE HYDROMETALLURGISKE PROCESSER

11 01 Affald fra kemisk overfladebehandling og belægning af jern, metal og andre materialer (f.eks. galvaniske processer, forzinkning, bejdsning, ætsning, phosphatering, basisk affedtning og anodisering)
11 01 05 Bejdsesyrer
11 01 06 Syrer, ikke andetsteds specificeret
11 01 07 Bejdsebaser
11 01 08 Phosphateringsbade
11 01 09 Slam og filterkager indeholdende farlige stoffer
11 01 10 Slam og filterkager, bortset fra affald henhørende under 11 01 09
11 01 11 Vandige rensevæsker indeholdende farlige stoffer
11 01 12 Vandige rensevæsker, bortset fra affald henhørende under 11 01 11
11 01 13 Affald fra affedtning indeholdende farlige stoffer
11 01 14 Affald fra affedtning, bortset fra affald henhørende under 11 01 13
11 01 15 Eluat og slam fra membran- og ionbyttersystemer indeholdende farlige stoffer
11 01 16 Mættede eller brugte ionbytterharpikser
11 01 98 Andet affald indeholdende farlige stoffer
11 01 99 Andet affald, ikke andetsteds specificeret

11 02 Affald fra ikke-jernholdige hydrometallurgiske processer
11 02 02 Slam fra zinkbaserede hydrometallurgiske processer (inkl. jarosit, goethit)
11 02 03 Affald fra fremstilling af anoder til vandige elektrolytiske processer
11 02 05 Affald fra kobberbaserede hydrometallurgiske processer indeholdende farlige stoffer
11 02 06 Affald fra kobberbaserede hydrometallurgiske processer, bortset fra affald henhørende under 11 02 05
11 02 07 Andet affald indeholdende farlige stoffer
11 02 99 Andet affald, ikke andetsteds specificeret

11 03 Slam og faste produkter fra hærdning
11 03 01 Cyanidholdigt affald
11 03 02 Andet affald

11 05 Affald fra varmforzinkningsprocesser
11 05 01 Hårdzink
11 05 02 Zinkaske
11 05 03 Fast affald fra røggasrensning
11 05 04 Kasserede flusmidler
11 05 99 Andet affald, ikke andetsteds specificeret

12 AFFALD FRA FORMNING, TILDANNELSE SAMT FYSISK OG MEKANISK OVERFLADEBEARBEJDNING AF METAL OG PLAST

12 01 Affald fra formning, tildannelse samt fysisk og mekanisk overfladebearbejdning af metal og plast
12 01 01 Filspåner og drejespåner af jern
12 01 02 Metalstøv og -partikler af jern
12 01 03 Filspåner og drejespåner af ikke-jernmetal
12 01 04 Metalstøv og -partikler af ikke-jernmetal
12 01 05 Plastspåner
12 01 06 Mineralske, halogenholdige skæreolier (ikke emulsioner og opløsninger)
12 01 07 Mineralske, halogenfrie skæreolier (ikke emulsioner og opløsninger)
12 01 08 Halogenholdige skæreolieemulsioner og -opløsninger
12 01 09 Halogenfrie skæreolieemulsioner og -opløsninger
12 01 10 Syntetiske skæreolier
12 01 12 Brugt voks og fedt
12 01 13 Affald fra svejsning
12 01 14 Slam fra spåntagende processer indeholdende farlige stoffer
12 01 15 Slam fra spåntagende processer, bortset fra affald henhørende under 12 01 14
12 01 16 Affald fra sandblæsning indeholdende farlige stoffer
12 01 17 Affald fra sandblæsning, bortset fra affald henhørende under 12 01 16
12 01 18 Olieholdigt metalslam (slam fra tilslibning, honing og slibning)
12 01 19 Let bionedbrydelige skæreolier
12 01 20 Brugte slibeemner og slibematerialer indeholdende farlige stoffer
12 01 21 Brugte slibeemner og slibematerialer, bortset fra affald henhørende under 12 01 20
12 01 99 Andet affald, ikke andetsteds specificeret

12 03 Affald fra vand- og dampaffedtning (med undtagelse af 11)
12 03 01 Vandigt vaskevand
12 03 02 Affald fra dampaffedtning

13 OLIEAFFALD OG AFFALD FRA FLYDENDE BRÆNDSTOFFER (MED UNDTAGELSE AF SPISEOLIER SAMT KAPITLERNE 05, 12 OG 19)

13 01 Affald fra hydraulikolier
13 01 01 Hydraulikolier indeholdende PCB[1)]

13 01 04 Chlorerede emulsioner
13 01 05 Ikke-chlorerede emulsioner
13 01 09 Mineralske, chlorerede hydraulikolier
13 01 10 Mineralske, ikke-chlorerede hydraulikolier
13 01 11 Syntetiske hydraulikolier
13 01 12 Let bionedbrydelige hydraulikolier
13 01 13 Andre hydraulikolier

13 02 Motor-, gear- og smøreolieaffald
13 02 04 Mineralske, chlorerede motor-, gear- og smøreolier
13 02 05 Mineralske, ikke-chlorerede motor-, gear- og smøreolier
13 02 06 Syntetiske motor-, gear- og smøreolier
13 02 07 Let bionedbrydelige motor-, gear- og smøreolier
13 02 08 Andre motor-, gear- og smøreolier

13 03 Affald fra isolations- og varmetransmissionsolier
13 03 01 Isolations- og varmetransmissionsolier indeholdende PCB
13 03 06 Mineralske, chlorerede isolations- og varmetransmissionsolier, bortset fra affald henhørende under 13 03 01
13 03 07 Mineralske, ikke-chlorerede isolations- og varmetransmissionsolier
13 03 08 Syntetiske isolations- og varmetransmissionsolier
13 03 09 Let bionedbrydelige isolations- og varmetransmissionsolier
13 03 10 Andre isolations- og varmetransmissionsolier

13 04 Bundolie (fra skibe)
13 04 01 Bundolie fra sejlads på indre vandveje
13 04 02 Affald fra modtageanlæg for bundolie
13 04 03 Bundolie fra anden sejlads

13 05 Materiale fra olieseparatorer
13 05 01 Fast affald fra sandfang og olieseparatorer
13 05 02 Slam fra olieseparatorer
13 05 03 Slam fra olieudskillere
13 05 06 Olie fra olieseparatorer
13 05 07 Olieholdigt vand fra olieseparatorer
13 05 08 Blandet affald fra sandfang og olieseparatorer

13 07 Affald fra flydende brændstoffer
13 07 01 Brændselsolie og dieselolie
13 07 02 Benzin
13 07 03 Andre brændstoffer (herunder blandingsprodukter)

13 08 Andet olieaffald, ikke andetsteds specificeret
13 08 01 Afsaltningsslam eller -emulsioner
13 08 02 Andre emulsioner
13 08 99 Andet affald, ikke andetsteds specificeret

14 KASSEREDE ORGANISKE OPLØSNINGSMIDLER, KØLEMIDLER OG DRIVMIDLER (UNDTAGEN 07 OG 08)

14 06 Kasserede organiske opløsningsmidler, kølemidler og skum/aerosoldrivmidler

14 06 01 Chlorfluorcarboner, HCFC og HFC
14 06 02 Andre halogenerede opløsningsmidler og opløsningsmiddelblandinger
14 06 03 Andre opløsningsmidler og opløsningsmiddelblandinger
14 06 04 Slam eller fast affald indeholdende halogenerede opløsningsmidler
14 06 05 Slam eller fast affald indeholdende andre opløsningsmidler

15 EMBALLAGEAFFALD, ABSORPTIONSMIDLER, AFTØRRINGSKLUDE, FILTERMATERIALER OG BESKYTTELSESDRAGTER, IKKE ANDETSTEDS SPECIFICERET

15 01 Emballage (herunder separat indsamlet emballageaffald fra husholdninger)

15 01 01 Papir- og papemballage
15 01 02 Plastemballage
15 01 03 Træemballage
15 01 04 Metalemballage
15 01 05 Kompositemballage
15 01 06 Blandet emballage
15 01 07 Glasemballage
15 01 09 Tekstilemballage
15 01 10 Emballage, som indeholder rester af eller er forurenet med farlige stoffer
15 01 11 Metalemballage indeholdende et farligt, fast, porøst stof (f.eks. asbest), herunder tomme trykbeholdere

15 02 Absorptionsmidler, filtermaterialer, aftørringsklude og beskyttelsesdragter

15 02 02 Absorptionsmidler, filtermaterialer (herunder oliefiltre, ikke specificeret andetsteds), aftørringsklude og beskyttelsesdragter forurenet med farlige stoffer
15 02 03 Absorptionsmidler, filtermaterialer, aftørringsklude og beskyttelsesdragter, bortset fra affald henhørende under 15 02 02

16 AFFALD IKKE ANDETSTEDS SPECIFICERET I LISTEN

16 01 Udtjente køretøjer fra forskellige transportformer (herunder materiel, der ikke er beregnet til vejkørsel) og affald fra ophugning af udtjente køretøjer og fra vedligeholdelse af køretøjer (med undtagelse af 13, 14, 16 06 og 16 08)

16 01 03 Udtjente dæk
16 01 04 Udtjente køretøjer.
16 01 06 Udtjente køretøjer, som hverken indeholder væsker eller andre farlige dele
16 01 07 Oliefiltre
16 01 08 Kviksølvholdige komponenter
16 01 09 Komponenter indeholdende PCB
16 01 10 Eksplosive komponenter (f.eks. airbags)
16 01 11 Bremseklodser indeholdende asbest
16 01 12 Bremseklodser, bortset fra affald henhørende under 16 01 11

	16 01 13	**Bremsevæsker**
	16 01 14	**Frostvæsker indeholdende farlige stoffer**
	16 01 15	Frostvæsker, bortset fra affald henhørende under 16 01 14
	16 01 16	Tanke til flydende gas
	16 01 17	Jernholdigt metal
	16 01 18	Ikke-jernmetal
	16 01 19	Plast
	16 01 20	Glas
	16 01 21	**Farlige komponenter, bortset fra affald henhørende under 16 01 07 - 16 01 11 og 16 01 13 og 16 01 14**
	16 01 22	Komponenter, ikke andetsteds specificeret
	16 01 99	Andet affald, ikke andetsteds specificeret
16 02	Affald fra elektrisk og elektronisk udstyr	
	16 02 09	**Transformatorer og kondensatorer, som indeholder PCB**
	16 02 10	**Kasseret udstyr, som indeholder eller er forurenet med PCB, bortset fra affald henhørende under 16 02 09**
	16 02 11	**Kasseret udstyr indeholdende chlorfluorcarboner, HCFC eller HFC**
	16 02 12	**Kasseret udstyr, som indeholder fri asbest**
	16 02 13	**Kasseret udstyr, som indeholder farlige dele[2)], bortset fra affald henhørende under 16 02 09 - 16 02 12**
	16 02 14	Kasseret udstyr, bortset fra affald henhørende under 16 02 09 - 16 02 13
	16 02 15	**Farlige dele fjernet fra kasseret udstyr**
	16 02 16	Dele fjernet fra kasseret udstyr, bortset fra affald henhørende under 16 02 15
16 03	Produktionsserier, som ikke overholder specifikationerne og ubenyttede varer	
	16 03 03	**Uorganisk affald indeholdende farlige stoffer**
	16 03 04	Uorganisk affald, bortset fra affald henhørende under 16 03 03
	16 03 05	**Organisk affald indeholdende farlige stoffer**
	16 03 06	Organisk affald, bortset fra affald henhørende under 16 03 05
16 04	Kasserede eksplosive stoffer	
	16 04 01	**Kasseret ammunition**
	16 04 02	**Kasseret fyrværkeri**
	16 04 03	**Andre kasserede eksplosive stoffer**
16 05	Gasarter i trykbeholdere og kasserede kemikalier	
	16 05 04	**Gasarter i trykbeholdere (herunder haloner) indeholdende farlige stoffer**
	16 05 05	Gasarter i trykbeholdere, bortset fra affald henhørende under 16 05 04
	16 05 06	**Laboratoriekemikalier bestående af eller indeholdende farlige stoffer, herunder blandinger af laboratoriekemikalier**
	16 05 07	**Kasserede uorganiske kemikalier bestående af eller indeholdende farlige stoffer**
	16 05 08	**Kasserede organiske kemikalier bestående af eller indeholdende farlige stoffer**
	16 05 09	Kasserede kemikalier, bortset fra affald henhørende under 16 05 06, 16 05 07 eller 16 05 08

16 06 Batterier og akkumulatorer

16 06 01 Blyakkumulatorer
16 06 02 Ni-Cd-batterier
16 06 03 Kviksølvholdige batterier
16 06 04 Alkaliske batterier (undtagen 16 06 03)
16 06 05 Andre batterier og akkumulatorer
16 06 06 Separat indsamlede elektrolytter fra batterier og akkumulatorer

16 07 Affald fra rengøring af transporttanke, lagertanke og tønder (undtagen 05 og 13)

16 07 08 Olieholdigt affald
16 07 09 Affald indeholdende andre farlige stoffer
16 07 99 Andet affald, ikke andetsteds specificeret

16 08 Brugte katalysatorer

16 08 01 Brugte katalysatorer indeholdende guld, sølv, rhenium, rhodium eller palladium (undtagen 16 08 07)
16 08 02 Brugte katalysatorer indeholdende farlige overgangsmetaller[3)] eller farlige overgangsmetalforbindelser
16 08 03 Brugte katalysatorer indeholdende overgangsmetaller eller overgangsmetalforbindelser, ikke andetsteds specificeret
16 08 04 Brugte flydende katalysatorer fra katalytisk krakning (med undtagelse af 16 08 07)
16 08 05 Brugte katalysatorer indeholdende phosphorsyre
16 08 06 Brugte væsker, som har været anvendt som katalysatorer
16 08 07 Brugte katalysatorer forurenet med farlige stoffer

16 09 Oxiderende stoffer

16 09 01 Permanganater, f.eks. kaliumpermanganat
16 09 02 Chromater, f.eks. kaliumchromat, kalium- eller natriumdichromat
16 09 03 Peroxider, f.eks. hydrogenperoxid
16 09 04 Oxiderende stoffer, ikke andetsteds specificeret

16 10 Vandigt flydende affald bestemt til behandling uden for produktionsstedet

16 10 01 Vandigt flydende affald indeholdende farlige stoffer
16 10 02 Vandigt flydende affald, bortset fra affald henhørende under 16 10 01
16 10 03 Vandige koncentrater indeholdende farlige stoffer
16 10 04 Vandige koncentrater, bortset fra affald henhørende under 16 10 03

16 11 Affald fra foringer og ildfaste materialer

16 11 01 Kulstofbaserede foringer og ildfaste materialer fra metallurgiske processer indeholdende farlige stoffer
16 11 02 Kulstofbaserede foringer og ildfaste materialer fra metallurgiske processer, bortset fra affald henhørende under 16 11 01
16 11 03 Andre foringer og ildfaste materialer fra metallurgiske processer indeholdende farlige stoffer
16 11 04 Andre foringer og ildfaste materialer fra metallurgiske processer, bortset fra affald henhørende under 16 11 03

	16 11 05	**Foringer og ildfaste materialer fra ikke-metallurgiske processer indeholdende farlige stoffer**
	16 11 06	Foringer og ildfaste materialer fra ikke-metallurgiske processer, bortset fra affald henhørende under 16 11 05
17	BYGNINGS- OG NEDRIVNINGSAFFALD (HERUNDER OPGRAVET JORD FRA FORURENEDE GRUNDE)	
17 01	Beton, mursten, tegl og keramik	
	17 01 01	Beton
	17 01 02	Mursten
	17 01 03	Tegl og keramik
	17 01 06	**Blandinger eller separerede fraktioner af beton, mursten, tegl og keramik indeholdende farlige stoffer**
	17 01 07	Blandinger af beton, mursten, tegl og keramik, bortset fra affald henhørende under 17 01 06
17 02	Træ, glas og plast	
	17 02 01	Træ
	17 02 02	Glas
	17 02 03	Plast
	17 02 04	**Glas, plast og træ, som indeholder eller er forurenet med farlige stoffer**
17 03	Bitumenholdige blandinger, kultjære og tjærede produkter	
	17 03 01	**Bitumenholdige blandinger indeholdende kultjære**
	17 03 02	Bitumenholdige blandinger, bortset fra affald henhørende under 17 03 01
	17 03 03	**Kultjære og tjærede produkter**
17 04	Metaller (og legeringer heraf)	
	17 04 01	Kobber, bronze, messing
	17 04 02	Aluminium
	17 04 03	Bly
	17 04 04	Zink
	17 04 05	Jern og stål
	17 04 06	Tin
	17 04 07	Blandet metal
	17 04 09	**Metalaffald forurenet med farlige stoffer**
	17 04 10	**Kabler indeholdende olie, kultjære eller andre farlige stoffer**
	17 04 11	Kabler, bortset fra affald henhørende under 17 04 10
17 05	Jord (herunder opgravet jord fra forurenede grunde), sten og klapmaterialer	
	17 05 03	**Jord og sten indeholdende farlige stoffer**
	17 05 04	Jord og sten, bortset fra affald henhørende under 17 05 03
	17 05 05	**Klapmateriale indeholdende farlige stoffer**
	17 05 06	Klapmateriale, bortset fra affald henhørende under 17 05 05
	17 05 07	**Ballast fra banespor indeholdende farlige stoffer**
	17 05 08	Ballast fra banespor, bortset fra affald henhørende under 17 05 07

17 06 Isolationsmateriale og asbestholdige byggematerialer

17 06 01 Isolationsmateriale indeholdende asbest

17 06 03 Andet isolationsmateriale bestående af eller indeholdende farlige stoffer

17 06 04 Isolationsmateriale, bortset fra affald henhørende under 17 06 01 - 17 06 03

17 06 05 Asbestholdige byggematerialer

17 06 06 Asbestholdige byggematerialer, støvende

17 08 Gipsbaserede byggematerialer

17 08 01 Gipsbaserede byggematerialer forurenet med farlige stoffer

17 08 02 Gipsbaserede byggematerialer, bortset fra affald henhørende under 17 08 01

17 09 Andet bygnings- og nedrivningsaffald

17 09 01 Kviksølvholdigt bygnings- og nedrivningsaffald

17 09 02 Bygnings- og nedrivningsaffald indeholdende PCB (f.eks. PCB-holdige fugemasser, PCB-holdige, harpiksbaserede gulvbelægninger, PCB-holdige termoruder og PCB-holdige kondensatorer)

17 09 03 Andet bygnings- og nedrivningsaffald (herunder blandet affald) indeholdende farlige stoffer

17 09 04 Blandet bygnings- og nedrivningsaffald, bortset fra affald henhørende under 17 09 01, 17 09 02 og 17 09 03

18 AFFALD FRA LÆGE- ELLER DYRLÆGEPRAKSIS OG/ELLER HERMED FORBUNDNE FORSKNINGSAKTIVITETER (UNDTAGEN STORKØKKEN- OG KANTINEAFFALD, SOM IKKE HAR DIREKTE TILKNYTNING TIL PATIENTBEHANDLING)

18 01 Affald fra fødeafdelinger samt fra diagnosticering, behandling eller forebyggelse af sygdomme hos mennesker

18 01 01 Skarpe og spidse genstande (med undtagelse af 18 01 03)

18 01 02 Kropsdele og organer (herunder blodposer og stabiliseret blod) (med undtagelse af 18 01 03)

18 01 03 Affald, hvis indsamling og bortskaffelse er underkastet særlige krav af hensyn til smittefare

18 01 04 Affald, hvis indsamling og bortskaffelse ikke er underkastet særlige krav af hensyn til smittefare (f.eks. forbindinger, gipsbandager, linned, engangsbeklædning, bleer)

18 01 06 Kemikalier bestående af eller indeholdende farlige stoffer

18 01 07 Kemikalier, bortset fra affald henhørende under 18 01 06

18 01 08 Cytotoksiske og cytostatiske lægemidler

18 01 09 Lægemidler, bortset fra affald henhørende under 18 01 08

18 01 10 Amalgamaffald fra tandpleje

18 02 Affald fra forskningsaktiviteter, diagnose, behandling eller forebyggelse af sygdomme i forbindelse med dyr

18 02 01 Skarpe og spidse genstande (med undtagelse af 18 02 02)

18 02 02 Affald, hvis indsamling og bortskaffelse er underkastet særlige krav af hensyn til smittefare

	18 02 03	Affald, hvis indsamling og bortskaffelse ikke er underkastet særlige krav af hensyn til smittefare
	18 02 05	**Kemikalier bestående af eller indeholdende farlige stoffer**
	18 02 06	Kemikalier, bortset fra affald henhørende under 18 02 05
	18 02 07	**Cytotoksiske og cytostatiske lægemidler**
	18 02 08	**Lægemidler, bortset fra affald henhørende under 18 02 07**
19	AFFALD FRA AFFALDSBEHANDLINGSANLÆG, SPILDEVANDSRENSNINGSANLÆG UDEN FOR PRODUKTIONSSTEDET SAMT FRA FREMSTILLING AF DRIKKEVAND ELLER VAND TIL INDUSTRIELT BRUG	
19 01	Affald fra forbrænding eller pyrolyse af affald	
	19 01 02	Jernholdigt materiale fjernet fra bundaske
	19 01 05	**Filterkage fra røggasrensning**
	19 01 06	**Vandigt flydende affald fra røggasrensning samt andet vandigt flydende affald**
	19 01 07	**Fast affald fra røggasrensning**
	19 01 10	**Brugt aktivt kul fra røggasrensning**
	19 01 11	**Bundaske og slagge indeholdende farlige stoffer**
	19 01 12	Bundaske og slagge, bortset fra affald henhørende under 19 01 11
	19 01 13	**Flyveaske indeholdende farlige stoffer**
	19 01 14	Flyveaske, bortset fra affald henhørende under 19 01 13
	19 01 15	**Kedelstøv indeholdende farlige stoffer**
	19 01 16	Kedelstøv, bortset fra affald henhørende under 19 01 15
	19 01 17	**Affald fra pyrolyse indeholdende farlige stoffer**
	19 01 18	Affald fra pyrolyse, bortset fra affald henhørende under 19 01 17
	19 01 19	Sand fra fluid bed-forbrænding
	19 01 99	Andet affald, ikke andetsteds specificeret
19 02	Affald fra fysisk/kemisk behandling af affald (herunder fjernelse af chrom eller cyanid samt neutralisering)	
	19 02 03	Forblandet affald, som udelukkende består af ikke-farligt affald
	19 02 04	**Forblandet affald bestående af mindst en type farligt affald**
	19 02 05	**Slam fra fysisk/kemisk behandling indeholdende farlige stoffer**
	19 02 06	Slam fra fysisk/kemisk behandling, bortset fra affald henhørende under 19 02 05
	19 02 07	**Olie og koncentrater fra separering**
	19 02 08	**Flydende brændbart affald indeholdende farlige stoffer**
	19 02 09	**Fast brændbart affald indeholdende farlige stoffer**
	19 02 10	Brændbart affald, bortset fra affald henhørende under 19 02 08 og 19 02 09
	19 02 11	**Andet affald indeholdende farlige stoffer**
	19 02 99	Andet affald, ikke andetsteds specificeret
19 03	Stabiliseret eller solidificeret affald[4)]	
	19 03 04	**Affald, som er markeret som farligt affald og som er delvis[5)] stabiliseret**
	19 03 05	Stabiliseret affald, bortset fra affald henhørende under 19 03 04
	19 03 06	**Affald, som er markeret som farligt affald og som er solidificeret**
	19 03 07	Solidificeret affald, bortset fra affald henhørende under 19 03 06

19 04	Forglasset affald og affald fra forglasning	
	19 04 01	Forglasset affald
	19 04 02	**Flyveaske og andet affald fra røggasrensning**
	19 04 03	**Ikke-forglasset fast fase**
	19 04 04	Vandigt flydende affald fra hærdning af forglasset affald
19 05	Affald fra aerob behandling af fast affald	
	19 05 01	Ikke-komposteret fraktion af kommunalt indsamlet affald og lignende affald
	19 05 02	Ikke-komposteret fraktion af animalsk og vegetabilsk affald
	19 05 03	Kompost, som ikke overholder specifikationerne
	19 05 99	Andet affald, ikke andetsteds specificeret
19 06	Affald fra anaerob behandling af affald	
	19 06 03	Væske fra anaerob behandling af kommunalt indsamlet affald
	19 06 04	Fermentat fra anaerob behandling af kommunalt indsamlet affald
	19 06 05	Væske fra anaerob behandling af animalsk og vegetabilsk affald
	19 06 06	Fermentat fra anaerob behandling af animalsk og vegetabilsk affald
	19 06 99	Andet affald, ikke andetsteds specificeret
19 07	Perkolat fra lossepladser	
	19 07 02	**Perkolat fra lossepladser indeholdende farlige stoffer**
	19 07 03	Perkolat fra lossepladser, bortset fra affald henhørende under 19 07 02
19 08	Affald fra spildevandsrensningsanlæg, ikke andetsteds specificeret	
	19 08 01	Ristegods
	19 08 02	Affald fra sandfang
	19 08 05	Slam fra behandling af byspildevand
	19 08 06	**Mættede eller brugte ionbytterharpikser**
	19 08 07	**Opløsninger og slam fra regenerering af ionbyttere**
	19 08 08	**Affald fra membransystemer indeholdende tungmetaller**
	19 08 09	Fedt og olieblanding fra olieudskillelse, der udelukkende indeholder spiselig olie og fedt
	19 08 10	**Fedt og olieblanding fra olieudskillelse, bortset fra affald henhørende under 19 08 09**
	19 08 11	**Slam indeholdende farlige stoffer fra biologisk behandling af industrispildevand**
	19 08 12	Slam fra biologisk behandling af industrispildevand, bortset fra affald henhørende under 19 08 11
	19 08 13	**Slam indeholdende farlige stoffer fra anden behandling af industrispildevand**
	19 08 14	Slam fra anden behandling af industrispildevand, bortset fra affald henhørende under 19 08 13
	19 08 99	Andet affald, ikke andetsteds specificeret
19 09	Affald fra fremstilling af drikkevand eller vand til industrielt brug	
	19 09 01	Fast affald fra primær filtrering eller behandling på rist
	19 09 02	Slam fra klaring af drikkevand

	19 09 03	Slam fra karbonatfjernelse
	19 09 04	Brugt aktivt kul
	19 09 05	Mættede eller brugte ionbytterharpikser
	19 09 06	Opløsninger og slam fra regenerering af ionbyttere
	19 09 99	Andet affald, ikke andetsteds specificeret
19 10	Affald fra fragmentering af metalholdigt affald	
	19 10 01	Jern- og stålaffald
	19 10 02	Ikke-jernmetal
	19 10 03	**Den lette fraktion og støv indeholdende farlige stoffer**
	19 10 04	Den lette fraktion og støv, bortset fra affald henhørende under 19 10 03
	19 10 05	**Andre fraktioner indeholdende farlige stoffer**
	19 10 06	Andre fraktioner, bortset fra affald henhørende under 19 10 05
19 11	Affald fra regenerering af olie	
	19 11 01	**Brugt filterjord**
	19 11 02	**Svovlsur tjære**
	19 11 03	**Vandigt flydende affald**
	19 11 04	**Affald fra rensning af brændstoffer med baser**
	19 11 05	**Slam fra spildevandsbehandling på produktionsstedet indeholdende farlige stoffer**
	19 11 06	Slam fra spildevandsbehandling på produktionsstedet, bortset fra affald henhørende under 19 11 05
	19 11 07	**Affald fra røggasrensning**
	19 11 99	Andet affald, ikke andetsteds specificeret
19 12	Affald fra mekanisk behandling af affald (f.eks. sortering, neddeling, sammenpresning og pelletering), ikke andetsteds specificeret	
	19 12 01	Papir og pap
	19 12 02	Jernholdigt metal
	19 12 03	Ikke-jernmetal
	19 12 04	Plast og gummi
	19 12 05	Glas
	19 12 06	**Træ indeholdende farlige stoffer**
	19 12 07	Træ, bortset fra affald henhørende under 19 12 06
	19 12 08	Tekstiler
	19 12 09	Mineraler (f.eks. sand, sten)
	19 12 10	Brændbart affald (brændstoffer udvundet af affald)
	19 12 11	**Andet affald (herunder blandinger af materialer) fra mekanisk behandling af affald indeholdende farlige stoffer**
	19 12 12	Andet affald (herunder blandinger af materialer) fra mekanisk behandling af affald, bortset fra affald henhørende under 19 12 11
19 13	Affald fra rensning af jord og grundvand	
	19 13 01	**Fast affald fra rensning af jord indeholdende farlige stoffer**
	19 13 02	Fast affald fra rensning af jord, bortset fra affald henhørende under 19 13 01
	19 13 03	**Slam fra rensning af jord indeholdende farlige stoffer**
	19 13 04	Slam fra rensning af jord, bortset fra affald henhørende under 19 13 03

	19 13 05	**Slam fra rensning af grundvand indeholdende farlige stoffer**
	19 13 06	Slam fra rensning af grundvand, bortset fra affald henhørende under 19 13 05
	19 13 07	**Vandigt flydende affald og vandige koncentrater fra rensning af grundvand indeholdende farlige stoffer**
	19 13 08	Vandigt flydende affald og vandige koncentrater fra rensning af grundvand, bortset fra affald henhørende under 19 13 07
20	KOMMUNALT INDSAMLET AFFALD (HUSHOLDNINGSAFFALD OG LIGNENDE HANDELS-, INDUSTRI- OG INSTITUTIONSAFFALD), HERUNDER SEPARAT INDSAMLEDE FRAKTIONER	
20 01	Separat indsamlede fraktioner (med undtagelse af 15 01)	
	20 01 01	Papir og pap
	20 01 02	Glas
	20 01 08	Bionedbrydeligt storkøkken- og kantineaffald
	20 01 10	Tøj
	20 01 11	Tekstiler
	20 01 13	**Opløsningsmidler**
	20 01 14	**Syrer**
	20 01 15	**Baser**
	20 01 17	**Fotokemikalier**
	20 01 19	**Pesticider**
	20 01 21	**Lysstofrør og andet kviksølvholdigt affald**
	20 01 23	**Kasseret udstyr indeholdende chlorfluorcarboner**
	20 01 25	Spiselig olie og fedt
	20 01 26	**Olie og fedt, bortset fra affald henhørende under 20 01 25**
	20 01 27	**Maling, trykfarver, klæbestoffer og harpikser indeholdende farlige stoffer**
	20 01 28	Maling, trykfarver, klæbestoffer og harpikser, bortset fra affald henhørende under 20 01 27
	20 01 29	**Detergenter indeholdende farlige stoffer**
	20 01 30	Detergenter, bortset fra affald henhørende under 20 01 29
	20 01 31	**Cytotoksiske og cytostatiske lægemidler**
	20 01 32	**Lægemidler, bortset fra affald henhørende under 20 01 31**
	20 01 33	**Batterier eller akkumulatorer henhørende under 16 06 01, 16 06 02 eller 16 06 03 samt usorterede batterier og akkumulatorer indeholdende disse batterier**
	20 01 34	Batterier og akkumulatorer, bortset fra affald henhørende under 20 01 33
	20 01 35	**Kasseret elektrisk og elektronisk udstyr, bortset fra affald henhørende under 20 01 21 og 20 01 23, som indeholder farlige bestanddele[6)]**
	20 01 36	Kasseret elektrisk og elektronisk udstyr, bortset fra affald henhørende under 20 01 21, 20 01 23 og 20 01 35
	20 01 37	**Træ indeholdende farlige stoffer**
	20 01 38	Træ, bortset fra affald henhørende under 20 01 37
	20 01 39	Plast
	20 01 40	Metaller
	20 01 41	Affald fra skorstensfejning
	20 01 99	Andre fraktioner, ikke andetsteds specificeret

20 02	Have- og parkaffald (inkl. affald fra kirkegårde)	
	20 02 01	Bionedbrydeligt affald
	20 02 02	Jord og sten
	20 02 03	Andet ikke-bionedbrydeligt affald
20 03	Andet kommunalt indsamlet affald	
	20 03 01	Blandet kommunalt indsamlet affald
	20 03 02	Affald fra markedspladser
	20 03 03	Affald fra gadefejning
	20 03 04	Slam fra septiktanke
	20 03 06	Affald fra rensning af kloakker
	20 03 07	Storskrald
	20 03 99	Kommunalt indsamlet affald, ikke andetsteds specificeret

1) Til brug for denne affaldsliste defineres PCB som i PCB-bekendtgørelsen.

2) Farlige dele fra elektrisk og elektronisk udstyr kan omfatte akkumulatorer og batterier omtalt under 16 06 og markeret som farlige; kviksølvkontakter, glas fra katodestrålerør og andet aktiveret glas osv.

3) Ved overgangsmetaller forstås i denne position: scandium, vanadium, mangan, cobalt, kobber, yttrium, niobium, hafnium, wolfram, titan, chrom, jern, nikkel, zink, zirconium, molybdæn og tantal. Disse metaller eller deres forbindelser er farlige, hvis de er klassificerede som farlige stoffer. Klassifikationen af farlige stoffer er bestemmende for, hvilke af disse overgangsmetaller og hvilke overgangsmetalforbindelser der er farlige.

4) Stabiliseringsprocesser ændrer farligheden af affaldets bestanddele og omdanner herved farligt affald til ikke-farligt affald. Solidifikationsprocesser ændrer kun affaldets fysiske tilstand (f.eks. omdannelse fra flydende til fast form) gennem anvendelse af tilsætningsstoffer uden at ændre affaldets kemiske egenskaber.

5) Affald anses for at være delvis stabiliseret, hvis farlige bestanddele, som ikke er blevet fuldstændig omdannet til ikke-farlige bestanddele efter stabiliseringsprocessen, kan frigives til miljøet på kort, mellemlang eller lang sigt.

6) Farlige dele af elektrisk og elektronisk udstyr kan omfatte akkumulatorer og batterier omtalt under 16 06 og markeret som farlige; kviksølvkontakter, glas fra katoderør og andet aktiveret glas osv.

Bilag 3

Oplysninger, som skal indberettes til brug for benchmarking, jf. § 51, stk. 1

1. Hvem skal indberette:

Følgende anlæg, der deponerer og forbrænder affald, skal indberette data:

1) Dedikerede affaldsforbrændingsanlæg, hvor mindst 80 % af den producerede energi stammer fra affald, dog ikke anlæg, der hovedsagelig forbrænder farligt affald.
2) Øvrige anlæg der brænder affald, herunder dedikerede affaldsforbrændingsanlæg, der hovedsagelig forbrænder farligt affald, mens anlæg, der alene forbrænder slam, er undtaget: Anlæg der brænder mere end 20.000 tons affald om året. Disse anlæg skal kun afgive få oplysninger.
3) Deponeringsanlæg, der er godkendt til at modtage affald efter kravene i bekendtgørelsen om deponeringsanlæg, dog ikke anlæg for havbundssedimenter.

2. Hvad skal indberettes:

2.1 Forbrændingsanlæg:

1. Anlæg

Generelle informationer

– Udfyldes for (år)
– Forbrændingsanlæggets navn
– CVR nummer
– Anlæggets P-nummer/P-numre
– Kontaktperson vedr. dette spørgeskema
– Tlf. nr. til kontaktperson

Ejerforhold

– Angiv ejerforholdet for forbrændingsanlægget: (Kommunalt ejet; Fælleskommunalt ejet (I/S); Ejet af andelsejet fjernvarmeværk (AMBA); Elværksejet (A/S); Ejet i fællesskab af to eller flere)
– Hvis andet, angiv selskabsform:

Andre driftsområder

– Har anlægget følgende aktiviteter? Det kan være på samme lokalitet eller en anden lokalitet (sæt kryds)? (Neddeling af forbrændingsegnet affald, Sortering af forbrændingsegnet affald; Omlastning af forbrændingsegnet affald; Mellemlager for affald; Slaggehåndtering; Fjernvarmetransmission)

Kapacitet

– Hvad er forbrændingsanlæggets nuværende totale årlige godkendte kapacitet efter varmeforsyningsloven til forbrænding af affald (tons/år)?
– Hvad er forbrændingsanlæggets nuværende totale årlige miljøgodkendte kapacitet (tons/år)?
– Hvad er forbrændingsanlæggets nominelle kapacitet for hver ovn (antal tons per time)? Der fraregnes ikke evt. begrænsning ift. røggasrensning.

Driftstimer

– Hvad var forbrændingsanlæggets driftstimer?
– Angiv driftstimer for hver ovn på anlægget.

Røggas
– Angiv typen af røggasrensning på hver ovn: (Tør røggasrensning; Semitør røggasrensning; Våd røggasrensning)

Etableringsår
– Hvilket år blev anlægget etableret? Angiv år for hver ovn.
– Angiv årstal for levetidsforlængelser

2. Affald

Affaldsmængde
– Hvor meget affald blev indvejet?
– Hvor meget netto heraf kom fra mellemdeponering?
– Hvor meget affald blev brændt?
– Hvor mange % af læssene tager I ud til stikprøvekontrol af affaldet?

Affaldets brændværdi
– Hvad var den gennemsnitlige (beregnede) brændværdi for det afbrændte affald (GJ/ton)?

3. Miljø

Slagge og restproduktmængde
– Angiv den producerede mængde slagge (tons) før udsortering af metaller
– Hvor stor en del af slaggerne blev genanvendt (angiv den årlige gennemsnitlige genanvendelsesprocent)?
– Hvor stor en andel af slaggen (i %) blev deponeret, fordi den ikke kunne overholde grænseværdierne i Restprodukt-bekendtgørelsen, Kategori II og III?
– Angiv den producerede restproduktmængde ekskl. slagge (tons)

Overskridelser af døgnmiddelværdier
– Angiv antallet af vilkårsoverskridelser af døgnmiddelværdierne på luftemissioner (hvis ingen, angiv 0) Summeret over alle ovne
– Har anlægget haft vilkårsoverskridelser i forhold til spildevandsudledninger til kloak?
– Har anlægget haft vilkårsoverskridelser i forhold til spildevandsudledninger til recipient?
– Har anlægget haft vilkårsoverskridelser i forhold til støv?
– Har anlægget haft vilkårsoverskridelser i forhold til støj?
– Har anlægget haft vilkårsoverskridelser i forhold til indhold af TOC/glødetab i slagge?
– Har anlægget haft vilkårsoverskridelser i forhold til krav om kvalitetssikring af de automatiske målende systemer?

Uheld
– Har der været uheld med konsekvenser for det ydre miljø eller med fare herfor?

Røggas og emissioner (samlet for alle ovnlinier)
– Røggasmængde (Nm^3 per ton brændt affald)
– Angiv den faktisk udledte mængde af følgende emissioner per Nm^3 (opgørelserne baseres på såvel kontinuerligt målte emissioner og emissioner, der udtages stikprøvevis. For sidstnævnte beregnes emissionerne som gennemsnittet af de målte værdier i året.) For emissioner mindre end detektionsgrænsen angives »detektionsgrænse«
– Dioxin (g DCDD og PCDF per Nm^3)

- Partikler (g per Nm^3)
- CO (g per Nm^3)
- SO2 (g per Nm^3)
- NOX (g per Nm^3)
- For andre tungmetaller angives summen af de udledte mængder af Sb, As, Pb, Cd, Cr, Co, Cu, Hg, Mn, Ni, V, Sn, T1 m.fl. (g per Nm^3)

4. Energiproduktion

Varmeproduktion
- Angiv den producerede mængde varme (GJ)
- Angiv den solgte mængde varme (GJ)
- Angiv den bortkølede mængde varme (GJ)
- Afsætter anlægget anden energi?

Elektricitetsproduktion
- Angiv den producerede mængde (MWh)
- Angiv den solgte mængde (MWh)

R1-faktor
- Angiv anlæggets R1-faktor, og hvordan den er beregnet, jf. fodnoten til R1 i bilag 6B.

5. Priser og økonomi

Afsætning og afregning af varme
- Hvad var den gennemsnitlige afregningspris for varmen (kr./GJ)? (Baseret på indtægten fra den solgte varme fordelt på de solgte GJ. Incl. statslige energi- og miljøafgifter f.eks. affaldsvarmeafgift.)

Afsætning og afregning af elektricitet
- Hvad var den gennemsnitlige afregningspris for elektriciteten (kr./MWh)? Baseret på indtægten fra den solgte el fordelt på de solgte MWh. Ekskl. afgifter og finansielle indtægter fra el-afregningen. Inkl. indtægter for balance/reguleringskraft og reservekraft.

Takster
- Hvad var den gennemsnitlige takst i kr./ton? (Den gennemsnitlige takst beregnes som de samlede indtægter, som anlægget modtager i betaling i form af gebyrer/takster for affaldet divideret med den brændte mængde affald. Incl. energi- og miljøafgifter, som affaldsproducenterne faktureres for).

Anlæggets økonomi
- Hvad var anlæggets totale indtægter? (kr.) Gebyr og takster, indtægter fra salg af el og varme, salg af genbrugeligt materiale etc. Incl. alle statslige energi- og miljøafgifter, f.eks. affaldsvarmeafgift, tillægsafgift, CO_2-afgift og svovlafgift.
- Hvad var anlæggets totale driftsomkostninger? (kr.) Totale omkostninger til drift, vedligehold, administration, forsikringer mm, der har relation til forbrændingsanlægget, herunder sortering, håndtering af slagge og røggashåndtering. Hvor administrationen varetager flere opgaver skal medtages en andel svarende til forbrændingsanlæggets belastning af administrationen. Omkostninger til div. statslige energi- og miljøafgifter, f.eks. affaldsvarmeafgift, tillægsafgift, CO_2-afgift og svovlafgift opgøres særskilt.

– Er der nogle af driftsomkostningerne, som I betragter som ekstraordinære lige netop i år, og som det derfor er rimeligt at fratrække? (kr.)
– Hvis ja, forklar hvorfor:
– Hvad var anlæggets afskrivninger? (kr.) Årsregnskabslovens principper for afskrivninger anvendes. Det betyder, at afskrivningsgrundlaget er lig anskaffelsessummen (byggesummen) og afskrivningsprofiler er lig aktivets levetid. (Se afskrivningsregler nederst på siden.)
– Hvad var anlæggets finansielle omkostninger? (kr.) Primært renter på gæld og opsparing - angiv »-« hvis de finansielle omkostninger er positive.
– Hvad var anlæggets hensættelser for året? (kr.)
– Hvor optræder hensættelserne i resultatopgørelsen?
– Hvad var anlæggets bogførte værdi? (kr.)
– Angiv afskrivningsperiode for ovne (angiv antal år.)
– Angiv afskrivningsperiode for bygninger (angiv antal år.)

6. Øvrige forhold
– Er der nogle forskelle på jeres forbrændingsanlæg og øvrige forbrændingsanlæg, der har betydning for effektiviteten og ikke allerede er blevet kortlagt i spørgsmålene ovenfor?
– Kommentarer til dette spørgeskema eller undersøgelsen som helhed:

2.2 Øvrige anlæg

1. Anlæg

Generelle informationer
– Udfyldes for (år)
– Forbrændingsanlæggets navn
– CVR nummer
– Anlæggets P-nummer/P-numre
– Kontaktperson vedr. dette spørgeskema
– Tlf. nr. til kontaktperson

Ejerforhold
– Angiv ejerforholdet for forbrændingsanlægget: (Kommunalt ejet; Fælleskommunalt ejet (I/S); Ejet af andelsejet fjernvarmeværk (AMBA); Elværksejet (A/S); Ejet i fællesskab af to eller flere)
– Hvis andet, angiv selskabsform:

2. Affald

Affaldsmængde
– Hvor meget affald blev indvejet?
– Hvor meget netto heraf kom fra mellemdeponering?
– Hvor meget affald blev brændt?
– Hvor mange % af læssene tager I ud til stikprøvekontrol af affaldet?

Affaldets brændværdi
– Hvad var den gennemsnitlige (beregnede) brændværdi for det afbrændte affald (GJ/ton)

5. Priser og økonomi

Takster
– Hvad var den gennemsnitlige takst i kr./ton? (Den gennemsnitlige takst beregnes som de samlede indtægter, som anlægget modtager i betaling i form af gebyrer/takster for affaldet divideret med den brændte mængde affald. Ekskl. energi- og CO_2-afgifter.)

2.3 Deponeringsanlæg

1. Anlæg

Generelle informationer
– Udfyldes for (år)
– Deponeringsanlæggets navn
– CVR nummer
– Anlæggets P-nummer/ P-numre
– Kontaktperson vedr. dette spørgeskema
– Tlf. nr. til kontaktperson

Ejerforhold og anlæg
– Hvordan er ejerforholdet for deponeringsanlægget (Kommunalt ejet; Fælleskommunalt ejet (I/S); Offentligt ejet A/S)?
– Hvis andet, angiv selskabsform:
– Hvor mange fysisk adskilte anlæg er der tale om?

Andre driftsområder
– Hvilke typer af sideordnede aktiviteter drives der i tilknytning til deponeringsanlægget? (sæt kryds) (Ingen; Indsamling; Container/genbrugsplads; Sortering til genanvendelse; Kompostering; Andet)
– Hvis andet angiv hvad:

Areal og kapacitet (ved flere anlæg angives det samlede areal)
– Hvad er anlæggets kapacitet, som er eller forventes ibrugtaget før 31/12 2012? Angiv enhed, tons eller m3
– Hvad er den gennemsnitlige tilladte fyldhøjde?
– Hvad er anlæggets kapacitet, som forventes ibrugtaget mellem 31/12 2012 og 31/12 2020?

Etableringsår
– Hvilket år blev anlægget etableret?

2. Affald

Affaldsmængde
– Hvor meget affald blev indvejet (tons)?
– Hvor meget af det indvejede affald blev genanvendt (tons)?
– Hvor meget af det indvejede affald blev mellemdeponeret (tons)?
– Hvor meget affald blev endeligt deponeret? Angiv antallet af tons i hver affaldsklasse (Inert; Mineralsk; Blandet; Farligt) samt antallet af tons Forurenet jord.

3. Miljø

Miljøforanstaltninger

– Er anlægget miljøcertificeret?
– Hvis Ja, angiv hvilken certificering
– Hvor mange grundvandsprøver tages og sendes til undersøgelse om året alt i alt?
– Hvordan håndteres perkolat på deponeringsanlægget (vælg det, der passer bedst for de forskellige affaldsklasser)? (Blandet; Inert; Mineralsk; Farligt).

4. Energiproduktion

Gasproduktion

– Angiv den opsamlede mængde gas (m3)
– Nyttiggøres gassen til energiproduktion?
– Står deponeringsanlægget selv for driften af gasindvindingen? (vælg nej, hvis f.eks. en entreprenør står for den)

5. Priser og økonomi

Takster

– Hvad er taksten for hver affaldsklasse (vægtet gennemsnit for hver affaldsklasse)? (Blandet; Inert; Mineralsk; Farligt) samt for Forurenet jord.
– Anlæggets økonomi (skal opdeles på blandet og andet affald)
– Hvad var de totale indtægter relateret til deponeringsaktiviteten? (kr.) Inkl. intern afregning.
– Hvad var de totale driftsomkostninger relateret til deponeringsaktiviteten? (kr.)
– Er der nogle af driftsomkostningerne, som I betragter som ekstraordinære lige netop i år, og som det derfor er rimeligt at fratrække? (kr.) (Totale omkostninger til drift, vedligehold, administration, forsikringer mm, der har relation til deponeringsanlægget. Hvor administrationen varetager flere opgaver skal medtages en andel svarende til deponeringsanlæggets belastning af administrationen. Ekskl. afskrivninger, forrentning og finansieringsudgifter.)
– Hvad var driftsomkostningerne til perkolathåndtering og gashåndtering? (kr.) Beløbet indgår også i 5.2.2. Ekskl. afskrivninger.
– Hvad var anlæggets afskrivninger? (kr.) Afskrivninger skal omfatte alle relevante investeringer på deponeringsanlægget, se listen nedenfor. Årsregnskabslovens principper for afskrivninger anvendes. Det betyder, at afskrivningsgrundlaget er lig anskaffelsessummen (byggesummen) og afskrivningsprofiler er lig aktivets levetid.
– Hvad var anlæggets finansielle omkostninger? (kr.) Primært renter på gæld og opsparing - angiv »-« hvis de finansielle omkostninger er positive.
– Hvad var anlæggets hensættelser for året? (kr.)
– Hvad var omkostningerne til sikkerhedsstillelse? (kr.)
– Hvor optræder hensættelserne i resultatopgørelsen?
– Hvad var anlæggets bogførte værdi? (kr.)

6. Øvrige forhold

Åbningstid

– Hvor mange timer om ugen har deponeringsanlægget åbent for modtagelse af deponeringsegnet affald? Ved flere fysisk adskilte anlæg udfyld for hvert anlæg.

– Gives der mulighed for, at der kan komme affald ind uden for åbningstiden (f.eks. vha. kort etc.)? (ja eller nej)

Evt. øvrige forhold

Er der nogle forskelle på jeres deponeringsanlæg og øvrige deponeringsanlæg, der har betydning for effektiviteten og ikke allerede er blevet kortlagt i spørgsmålene i dette spørgeskema?

Bilag 4

Egenskaber og procentgrænser der gør affald farligt

Affald anses for farligt, hvis det udviser en eller flere af følgende egenskaber (tabel 1) i en %-grænse, som angivet i tabel 2. Hvis affaldet indeholder en blanding, hvori der indgår en eller flere kemiske stoffer, som opfylder egenskaberne, skal der ved vurderingen tages hensyn til det samlede indhold af disse stoffer, som anført nedenfor.

Tabel 1: Egenskaber

H1	Eksplosiv: stoffer og præparater, der kan eksplodere under flammepåvirkning, eller som er mere følsomme over for stød og gnidning end dinitrobenzen
H2	Brandnærende: stoffer og præparater, der ved berøring med andre stoffer, især brændbare stoffer, reagerer stærkt varmeudviklende
H3-A	Letantændelig: – flydende stoffer og præparater, som har et flammepunkt på under 21 °C (herunder yderst letantændelige væsker) – stoffer og præparater, som ved kontakt med luften ved normal temperatur og uden energitilførsel kan udvikle varme og derefter antændes – faste stoffer og præparater, som let kan antændes ved kortvarig påvirkning fra en antændelseskilde, og som efter dennes fjernelse fortsætter med at brænde eller gløde – gasformige stoffer og præparater, som kan antændes i luften under normalt tryk – stoffer og præparater, som ved kontakt med vand eller fugtig luft udvikler letantændelige gasser i farlige mængder
H3-B	Antændelig: flydende stoffer og præparater, som har et flammepunkt på mindst 21 °C og højst 55 °C
H4	Lokalirriterende: ikke-ætsende stoffer og præparater, der ved direkte, langvarig og gentagen berøring med huden eller slimhinderne kan fremkalde betændelse
H5	Sundhedsskadelig: stoffer og præparater, der ved indånding eller indtagelse eller hvis de trænger gennem huden kan indebære risici af begrænset farlighed
H6	Giftig: stoffer og præparater (herunder meget giftige stoffer og præparater), der ved indånding eller indtagelse eller hvis de trænger gennem huden kan fremkalde alvorlige akutte eller kroniske skader eller endog døden
H7	Kræftfremkaldende: stoffer og præparater, der ved indånding eller indtagelse eller hvis de trænger gennem huden kan fremkalde kræft eller øge forekomsten af kræft
H8	Ætsende: stoffer og præparater, der ved berøring med levende væv kan ødelægge dette
H9	Smitsom: stoffer og præparater, der indeholder levedygtige mikroorganismer eller disses toksiner, hvorom det vides eller kan formodes, at de fremkalder sygdom hos mennesket eller andre levende organismer
H10	Reproduktionstoksiske: stoffer og præparater, der ved indånding eller indtagelse eller hvis de trænger gennem huden kan fremkalde medfødte, ikke-arvelige misdannelser eller øge forekomsten heraf
H11	Mutagen: stoffer og præparater, der ved indånding eller indtagelse eller hvis de trænger gennem huden kan forårsage arvelige genetiske skader eller øge forekomsten heraf
H12	Affald, der ved berøring med vand, luft eller syre frigør giftige eller meget giftige luftarter
H13	* Allergifremkaldende: stoffer og præparater, der ved indånding eller hvis de trænger gennem huden kan fremkalde en overfølsomhedsreaktion, således at der ved yderligere eksponering for stofferne eller præparaterne fremkommer karakteristiske symptomer

H14	Økotoksisk: affald, der indebærer eller kan indebære øjeblikkelige eller efterfølgende risici for en eller flere miljøsektorer
H15	affald, der efter bortskaffelse kan resultere i et andet stof, f.eks. et udvaskningsprodukt, med en af de ovenfor anførte egenskaber

* For så vidt der findes afprøvningsmetoder

Vurdering for egenskaberne 1 til 14 skal ske efter kriterier fastsat i bekendtgørelse om klassificering, emballering, mærkning, salg og opbevaring af kemiske stoffer og produkter eller efter Europa-Parlamentets og Rådets forordning (EF) nr. 1272/2008 af 16. december 2008 om klassificering, mærkning og emballering af stoffer og blandinger

Procentgrænser, der gør affald farligt.

Ved vurderingen af om affald, som indeholder en blanding af en eller flere kemiske stoffer, er farligt, skal der tages hensyn til alle egenskaberne (1 til 15), som er nævnt ovenfor.

Affald er under alle omstændigheder farligt, hvis:

– affaldet har et flammepunkt mindre end eller lig med 55° og/eller hvis:
– summen af det eller de indgående kemiske stoffer, som udviser de ovenfor anførte egenskaber, er tilstede i en koncentration, som er lig med eller overstiger følgende procentgrænser (vægtprocent):

Tabel 2: Egenskab	%
Meget giftig (R26, R27, R28, R39)[1)]	0,1
Giftig (R23, R24, R25)1)	3
Giftig (R48, R39)1)	1
Sundhedsskadelig (R20, R21, R22)[1)]	25
Sundhedsskadelig (R48)[1)]	10
Ætsende (R35)[1)]	1
Ætsende (R34)[1)]	5
Lokalirriterende (R36, R37, R38)[1)]	20
Lokalirriterende (R41)[1)]	10
Sensibiliserende (R42, R43)[1)]	1[2)]
Kræftfremkaldende, kategori 1 eller 2 (R45, R49)[1)]	0,1[2)]
Kræftfremkaldende, kategori 3 (R40)[1)]	1[2)]
Mutagen, kategori 1 eller 2 (R46)[1)]	0,1[2)]
Mutagen, kategori 3 (R68)[1)]	1[2)]
Reproduktionsskadende, kategori 1 eller 2 (R60, R61)[1)]	0,5[2)]
Reproduktionsskadende, kategori 3 (R62, R63)[1)]	5[2)]
Miljøfarlig, vandmiljøet (R50, R51, R52, R53) og øvrige økosystemer (R54, R55, R56, R57, R58, R59)[1)]	ikke fastsat
Smitsom	ikke fastsat
Øvrige	ikke fastsat

1) Der henvises til bekendtgørelse om klassificering, emballering, mærkning, salg og opbevaring af kemiske stoffer og produkter samt til bilag VI, tabel 3.2. i Europa-Parlamentets og Rådets forord-

ning (EF) nr. 1272/2008 af 16. december 2008 om klassificering, mærkning og emballering af stoffer og blandinger

2) Koncentrationsgrænsen gælder for det enkelte kemiske stof med den pågældende egenskab

Bilag 5

Indberetning af data om affald, jf. kapitel 13

Afsnit 1

Indberetningsrolle - Type af dataindberetning og år der indberettes for

1. Eksport-indberetning
2. Import-indberetning
3. Indsamler-indberetning
4. Indsamler- og modtager-indberetning
5. Modtager-indberetning

Desuden oplyses hvilket år, der indberettes for.

Afsnit 2

Stamdata om den virksomhed, der indberettes for

Ved indberetning skal vælges a, b, c eller d.

a) For offentlig eller privat virksomhed med P-nummer indberettes:

1. CVR-nr,
2. p- nr.,
3. oplysninger om virksomhedens navn,
4. adresse,
5. postnummer,
6. by og
7. kommunekode

Oplysningerne angivet i nr. 3-7 udfyldes automatisk ved indtastning af virksomhedens P-nummer.

b) For offentlig eller private virksomhed uden p- nr. indberettes:

1. Evt. CVR-nr.
2. oplysninger om virksomhedens navn,
3. adresse,
4. postnummer,
5. by
6. evt. matrikelnummer
7. kommunekode

c) For kommuner, der ikke kan henføre affaldet til CVR-nr, p -nr., adresse eller matrikelnummer:

1. Kommunekode

Litra c skal kun vælges ved indberetning af affald, hvor affaldsproducenten er ukendt (herreløst affald).

d) For import og eksport af affald indberettes:

1. landekode
2. evt. anmeldenummer
3. navn på udenlandsk virksomhed,
4. adresse

5. postnummer
6. by

Afsnit 3

Oplysninger om affald

For alle de i afsnit 2 angivne typer af dataindberetning skal der indberettes flg. oplysninger om affald:

1) Mængde i ton og en angivelse af, om vægten er fremkommet ved
   a) Måling
   b) Beregning eller
   c) Estimeret
   d) Evt. angivelse af analyse eller beregningsmetode
2) EAK kode (Kode fra det Europæiske Affaldskatalog)
   a) niveau 1
   b) niveau 2
   c) niveau 3
3) Indberetningstype

Det skal først oplyses om indberetningen vedrører husholdnings- eller erhvervsaffald. Derefter oplyses affaldsfraktion.

Indberetningstype »husholdning«	Indberetningstype »erhverv«
H01 Dagrenovation	E01 Dagrenovationslignede affald
H02 Organisk affald	E02 Organisk affald
H03 Forbrændingsegnet	E03 Forbrændingsegnet
H04 Deponeringsegnet	E04 Deponeringsegnet
H05 Papir inkl. aviser	E05 Papir inkl. Aviser
H06 Pap	E06 Pap
H07 Glas	E07 Glas
H08 Plast	E08 Plast
H09 Emballage papir	E09 Emballage papir
H10 Emballage pap	E10 Emballage pap
H11 Emballage glas	E11 Emballage glas
H12 Emballage metal	E12 Emballage metal
H13 Emballage plast	E13 Emballage plast
H14 PVC	E14 PVC
H15 Træ	E15 Træ
H16 Imprægneret træ	E16 Imprægneret træ
H17 Haveaffald	E17 Haveaffald
H18 Køleskabe med freon	E18 Køleskabe med freon
H19 Jern og metal	E19 Jern og metal
H20 Uforurenet jord[1)]	E20 Uforurenet jord[1)]
H21 Forurenet jord[2)]	E21 Forurenet jord[2)]
H22 Batterier	E22 Batterier
H23 Elektronik	E23 Elektronik
H24 Bygge- og anlægsaffald	E24 Bygge- og anlægsaffald

H25 Sten
H26 Farligt affald[3)]
H27 Storskrald
H28 Gips
H29 Øvrigt affald
H30 Emballage træ

E25 Sten
E26 Slam < 10% TS (flydende)
E27 Slam 10-30% TS (blødt)
E28 Slam >30% TS (fast)
E29 Farligt affald[3)]
E30 Gips
E31 Øvrigt
E32 Emballage træ

1) Uforurenet jord: Kategori 1X: Jord, der må flyttes uden anmeldepligt, som ikke er analyseret, og som ikke er tilført forurening. Kategori 1: Jord, der er kategoriseret i kategori 1, jf. bilag 3, tabel 3, i jordflytningsbekendtgørelsen.
2) Kategori 2: Jord, der er kategoriseret i kategori 2, jf. bilag 3, tabel 3, i jordflytningsbekendtgørelsen samt forurenet jord i øvrigt, dog ikke farligt affald.
3) Bl.a. jord klassificeret som farligt affald.

4) Affaldsaktivitet

Der skal oplyses, hvilken affaldsaktivitet affaldet afleveres til eller modtages med henblik på.

a) genanvendelse (herunder forbehandling)
b) forbrænding (herunder forbehandling)
c) deponering (herunder forbehandling)
d) særlig behandling (herunder forbehandling)
e) fraført anlæg (*)
f) importeret
g) eksporteret
h) afgiftsfritaget forbrænding
i) afgiftsfritaget deponering
j) midlertidig oplagring

Desuden skal indberetteren ved genanvendelse, anvendelse til anden endelig materialenyttiggørelse, forbrænding, deponering, særlig behandling eller eksport, hvor affaldet bringes ud af affaldsstrømmen, afkrydse, at der foretages en slutbehandling.

Endelig angives, om behandlingen er nyttiggørelse eller bortskaffelse. Hvor indberetningen omfatter indsamling eller forbehandling angives henholdsvis nyttiggørelse eller bortskaffelse afhængigt af, om indsamlingen eller forbehandlingen sker med henblik på nyttiggørelse eller bortskaffelse.

(*) Affaldsaktiviteten skal anvendes af de virksomheder, der behandler eller forbehandler affald, for det affald der fraføres virksomheden, uden at affaldet er blevet slutbehandlet.

Indberetninger om import og eksport

Ved import og eksport skal der udover punkterne 1-4 indberettes:

1. Basel kode eller OECD kode samt

2. Flere EAK-koder ved transport import/eksport af affald der omfatter flere EAK-koder.

Bilag 6 A

Former og metoder for bortskaffelse, jf. § 3, nr. 15

D 1 Deponering på eller i jorden (f.eks. deponeringsanlæg)
D 2 Behandling i jordmiljø (f.eks. bionedbrydning af flydende affald eller slam i jordbunden)
D 3 Indsprøjtning i dybtliggende formationer (f. eks. indsprøjtning af flydende eller partikelformet affald i boringer, salthorste eller naturlige geologiske spalter)
D 4 Deponering i overfladevand (f. eks. udledning af flydende affald eller slam i udgravninger, småsøer eller laguner)
D 5 Deponering på specielt indrettet deponeringsanlæg (f. eks. placering i vandtætte, tildækkede rum, der er adskilt indbyrdes og isoleret fra det omgivende miljø)
D 6 Udledning i vandmiljøet, undtagen dumpning i havet
D 7 Dumpning i havet, herunder nedgravning i havbunden
D 8 Biologisk behandling, ikke andetsteds specificeret i dette bilag, som resulterer i forbindelser eller blandinger, der bortskaffes ved en af de i D 1 til D 12 omhandlede operationer
D 9 Fysisk-kemisk behandling, ikke andetsteds specificeret i dette bilag, som resulterer i forbindelser eller blandinger, der bortskaffes ved en af de i D 1 til D 12 omhandlede operationer (f.eks. fordampning, tørring og kalcinering)
D 10 Forbrænding på landjorden
D 11 Forbrænding på havet *
D 12 Permanent oplagring (f. eks. placering af beholdere i en mine)
D 13 Blanding forud for en af de i D 1 til D 12 omhandlede operationer **
D 14 Rekonditionering forud for en af de i D 1 til D 13 omhandlede operationer
D 15 Oplagring forud for en af de i D 1 til D 14 omhandlede operationer (bortset fra midlertidig oplagring forud for indsamling på det anlæg, hvor affaldet er produceret) ***

* Denne operation er forbudt ved EU-lovgivning og internationale konventioner.
** Hvis der ikke er nogen anden relevant D-kode, kan dette omfatte indledende operationer forud for bortskaffelse, herunder forbehandling såsom bl.a. sortering, knusning, sammenpresning, pelletering, tørring, neddeling, konditionering, eller adskillelse inden gennemførelse af en af operationerne D 1 til D 12.
*** Ved midlertidig oplagring forstås indledende oplagring i henhold til artikel 3, nr. 10).

Bilag 6 B

Former og metoder for nyttiggørelse, jf. § 3, nr. 41

R 1 Hovedanvendelse som brændsel eller andre midler til energifremstilling *
R 2 Genvinding eller regenerering af opløsningsmidler
R 3 Genanvendelse eller genvinding af organiske stoffer, der ikke anvendes som opløsningsmidler (herunder kompostering eller andre former for biologisk omdannelse) **
R 4 Genanvendelse eller genvinding af metaller og metalforbindelser
R 5 Genanvendelse eller genvinding af andre uorganiske stoffer ***
R 6 Regenerering af syrer eller baser
R 7 Nyttiggørelse af komponenter, der har været benyttet til forureningsbekæmpelse
R 8 Nyttiggørelse af komponenter fra katalysatorer
R 9 Regenerering og anden genbrug af olie
R 10 Spredning på jorden med positive virkninger for landbrug eller miljø
R 11 Anvendelse af affald hidrørende fra en af operationerne R 1 til R 10
R 12 Udveksling af affald med henblik på at lade det gennemgå en af operationerne R 1 til R 11 ****
R 13 Oplagring af affald forud for en af de i R 1 til R 12 omhandlede operationer (bortset fra midlertidig oplagring forud for indsamling på det anlæg, hvor affaldet er produceret) *****

* Dette omfatter forbrændingsanlæg for kommunalt fast affald, men kun hvis energieffektiviteten er på mindst:

- 0,60 for anlæg, der er i drift, og hvortil der er udstedt tilladelse i overensstemmelse med gældende fællesskabslovgivning inden den 1. januar 2009
- 0,65 for anlæg, der er i drift, og hvortil der er udstedt tilladelse efter den 31. december 2008

R1-faktoren beregnes efter følgende formel:

Energieffektivitet = (Ep – (Ef + Ei)) / (0,97 × (Ew + Ef)), hvor:

- Ep er den årligt producerede energi i form af varme eller elektricitet. Den beregnes ved, at energi i form af elektricitet multipliceres med 2,6, og varme fremstillet til kommerciel brug multipliceres med 1,1 (GJ/år)
- Ef er den årlige energitilførsel til systemet fra brændsler, som bidrager til produktionen af damp (GJ/år)
- Ew er den energi, der på årsbasis er indeholdt i det behandlede affald, beregnet ud fra affaldets effektive brændværdi (GJ/år)
- Ei er den årligt importerede energimængde, uden Ew og Ef (GJ/år)

0,97 er en faktor der tager hensyn til energitab på grund af bundaske og stråling. Denne formel anvendes i overensstemmelse med referencedokumentet om de bedste tilgængelige teknikker til affaldsforbrænding

R1-faktoren beregnes efter anvisningerne i Kommissionens vejledning ”Guidelines on the interpretation of the R1 energy efficiency formula for incineration facilities dedicated to the processing of municipal solid waste according to Annex II of Directive 2008/98/EC on waste.

** Dette omfatter forgasning og pyrolyse under anvendelse af komponenterne som kemikalier.

*** Dette omfatter jordrensning, som medfører nyttiggørelse af jorden og genanvendelse af uorganiske byggematerialer.

**** Hvis der ikke er nogen anden relevant R-kode, kan dette omfatte indledende operationer forud for nyttiggørelse, herunder forbehandling såsom bl.a. demontering, sortering, knusning, sammenpresning, pelletering, tørring, neddeling, konditionering, ompakning, adskillelse, blending eller blanding inden gennemførelse af en af operationerne R 1 til R 11.

***** Ved midlertidig oplagring forstås indledende oplagring i henhold til artikel 3, nr. 10, i Europa-Parlamentets og Rådets direktiv 2008/98/EF af 19. november 2008 om affald.

Bilag 7

Fritagelse for affaldsgebyrer – branchekoder, jf. § 65, stk. 1

DB07	DB07 titel
01.70.00	Jagt, fældefangst og serviceydelser i forbindelse hermed
03.11.00	Havfiskeri
03.12.00	Ferskvandsfiskeri
03.21.00	Havbrug
03.22.00	Ferskvandsbrug
35.11.00	Produktion af elektricitet
35.12.00	Transmission af elektricitet
35.13.00	Distribution af elektricitet
35.14.00	Handel med elektricitet
47.79.00	Detailhandel med brugte varer i forretninger
47.91.10	Detailhandel fra postordreforretninger
47.99.00	Anden detailhandel undtagen fra forretninger, stadepladser og markeder
49.32.00	Taxikørsel
53.20.00	Andre post- og kurertjenester
55.20.00	Ferieboliger og andre indlogeringsfaciliteter til kortvarige ophold
55.90.00	Andre overnatningsfaciliteter
58.12.00	Udgivelse af telefonbøger og adresselister
58.19.00	Anden udgivervirksomhed
58.21.00	Udgivelse af computerspil
58.29.00	Anden udgivelse af software
59.20.00	Indspilning af lydoptagelser og udgivelse af musik
62.01.00	Computerprogrammering
62.02.00	Konsulentbistand vedrørende informationsteknologi
62.03.00	Computer facility management
62.09.00	Anden it-servicevirksomhed
63.11.00	Databehandling, webhosting og lignende serviceydelser
63.12.00	Webportaler
64.20.10	Finansielle holdingselskaber
64.20.20	Ikke-finansielle holdingselskaber
64.20.30	Gennemløbsholdingselskaber
64.30.10	Investeringsforeninger
64.30.20	Pengemarkedsforeninger
64.30.30	Investeringsselskaber
64.91.00	Finansiel leasing
64.92.20	Andre kreditinstitutter
64.92.30	Andre kreditselskaber
64.92.40	FVC-selskaber
64.99.00	Anden finansiel formidling undtagen forsikring og pensionsforsikring, i.a.n.
68.20.20	Private andelsboligforeninger
68.20.30	Anden udlejning af boliger
68.20.40	Udlejning af erhvervsejendomme

68.31.20	Boliganvisning, ferieboligudlejning mv.
68.32.20	Ejerforeninger
70.10.10	Ikke-finansielle hovedsæders virksomhed
70.10.20	Finansielle hovedsæders virksomhed
74.10.10	Industriel design og produktdesign
74.10.20	Kommunikationsdesign og grafisk design
74.30.00	Oversættelse og tolkning
77.40.00	Leasing af intellektuelle ejendomsrettigheder og lignende, dog ikke ophavsretsbeskyttede værker
78.10.00	Arbejdsformidlingskontorer
79.90.00	Andre reservationstjenesteydelser og tjenesteydelser i forbindelse hermed
82.11.00	Kombinerede administrationsserviceydelser
82.19.00	Fotokopiering, dokumentbehandling og anden specialiseret kontorservice
84.30.00	Lovpligtig socialsikring mv.
85.51.00	Undervisning inden for sport og fritid
85.52.00	Undervisning i kulturelle discipliner
85.53.00	Køreskoler
85.59.00	Anden undervisning i.a.n.
86.90.10	Sundhedspleje, hjemmesygepleje og jordemødre mv.
86.90.30	Psykologisk rådgivning
86.90.90	Sundhedsvæsen i øvrigt i.a.n.
87.90.20	Familiepleje
88.10.10	Hjemmehjælp
88.99.10	Foreninger, legater og fonde med sygdomsbekæmpende, sociale og velgørende formål
90.01.10	Teater- og koncertvirksomhed
90.01.20	Selvstændigt udøvende scenekunstnere
90.02.00	Hjælpeaktiviteter i forbindelse med scenekunst
90.03.00	Kunstnerisk skaben
92.00.00	Lotteri- og anden spillevirksomhed
93.19.00	Andre sportsaktiviteter
93.29.90	Andre forlystelser og fritidsaktiviteter
94.11.00	Erhvervs- og arbejdsgiverorganisationer
94.12.00	Faglige sammenslutninger
94.91.00	Religiøse institutioner og foreninger
94.92.00	Politiske partier
94.99.00	Andre organisationer og foreninger i.a.n.
96.09.00	Andre personlige serviceydelser i.a.n.
97.00.00	Husholdninger med ansat medhjælp

Bilag 8

Fritagelse for affaldsgebyrer – virksomhedsformer, jf. § 65, stk. 2

Pkt. 1.		
40	K/S	Kommanditselskab
50	PAR	Partrederi
70	KAS	Kommanditaktieselskab/Partnerselskab
80	APS	Anpartsselskab
90	FON	Fond
100	EFO	Erhvervsdrivende fond
110	FOR	Forening
115	FFO	Frivillig forening
130	ANS	Andelsselskab (-forening)
140	ABA	Andelsselskab (-forening) med begrænset ansvar
150	FBA	Forening eller selskab med begrænset ansvar
170	FAS	Filial af udenlandsk aktieselskab, kommanditaktieselskab
180	FAP	Filial af udenlandsk anpartsselskab eller selskab
195	SCE	SCE-selskab
196	FSC	Filial af udenlandsk SCE-selskab
200	FUV	Filial af anden udenlandsk virksomhedsform
210	UDL	Anden udenlandsk virksomhed
220	FEØ	Fast forretningssted af Europæisk økonomisk Firmagruppe
230	STA	Statslig administrativ enhed
245	REG	Region
250	KOM	Primærkommune
260	MEN	Menighedsråd
270	EUO	Enhed under oprettelse i Erhvervs- og Selskabsstyrelsen
290	E/S	SE-selskab

Pkt. 2.		
20	DØD	Dødsbo
160	EØF	Europæisk Økonomisk Firmagruppe
190	FBA	Filial af udenlandsk virksomhed med begrænset ansvar

Bilag 9

Standardregulativ for husholdningsaffald

§ 1 Formål

Formålet med dette regulativ er at fastsætte regler for håndtering af husholdningsaffald fra alle borgere og grundejere i [..] Kommune med henblik på at forebygge forurening, uhygiejniske forhold for miljø og mennesker og begrænse ressourceanvendelsen ved at fremme genanvendelse af affald.

Formålet er endvidere efter miljøbeskyttelsesloven at fastsætte regler om de kommunale affaldsordningers omfang og tilrettelæggelse m.v. med henblik på at etablere og skabe rammerne for velfungerende kommunale ordninger, herunder normere de praktiske forhold i forbindelse med afviklingen af affaldsindsamlingen og -håndteringen.

§ 2 Lovgrundlag

Regulativet er udarbejdet i henhold til gældende miljølovgivning, herunder navnlig:

Lov om miljøbeskyttelse (miljøbeskyttelsesloven).

Bekendtgørelse om affald (affaldsbekendtgørelsen).

Bekendtgørelse om markedsføring af elektrisk og elektronisk udstyr samt håndtering af affald af elektrisk og elektronisk udstyr (elektronikaffaldsbekendtgørelsen).

Bekendtgørelse om batterier og akkumulatorer og udtjente batterier og akkumulatorer (batteribekendtgørelsen).

Bekendtgørelse om visse krav til emballager (emballagebekendtgørelsen).

§ 3 Definitioner

De definitioner, der anvendes i dette regulativ, svarer til de definitioner, der fremgår af den til enhver tid gældende affaldsbekendtgørelse.

(Frivilligt at udfylde)

Fritekst:

Kommunalbestyrelsen angiver efter behov, hvad der forstås ved f.eks. brugercenter, sommerbolig m.m. Kommunalbestyrelsen har pligt til at anvende de i affaldsbekendtgørelsen og miljøbeskyttelsesloven benyttede definitioner samt definitioner gældende i anden lovgivning.

§ 4 Gebyrer

Kommunalbestyrelsen fastsætter gebyrer i henhold til miljøbeskyttelsesloven samt affaldsbekendtgørelsen.

Kommunalbestyrelsen vedtager efter affaldsbekendtgørelsen én gang årligt et gebyrblad, der angiver størrelsen på ovennævnte gebyrer. Gebyrbladet er tilgængeligt på […] Kommunes hjemmeside.

§ 5 Klage m.v.

Kommunalbestyrelsens afgørelser kan efter affaldsbekendtgørelsen ikke påklages til anden administrativ myndighed.

Efter lov om kommunernes styrelse kan spørgsmål om, hvorvidt kommunen overholder den lovgivning, der særligt gælder for offentlige myndigheder, herunder kommunale forskrifter, der er udstedt i medfør af denne lovgivning, indbringes for statsforvaltningen i den region, hvori kommunen er beliggende. Statsforvaltningen beslutter selv, om der er tilstrækkeligt grundlag for at rejse en tilsynssag.

§ 6 Overtrædelse og straf

Overtrædelse af regulativet straffes efter affaldsbekendtgørelsen med bøde.

Efter affaldsbekendtgørelsen kan straffen stige til fængsel i indtil 2 år, hvis overtrædelsen er begået forsætligt eller ved grov uagtsomhed, og hvis der ved overtrædelsen er:

1) voldt skade på miljøet eller fremkaldt fare herfor, eller
2) opnået eller tilsigtet en økonomisk fordel for den pågældende selv eller andre, herunder ved besparelser.

§ 7 Bemyndigelse

(Skal udfyldes)

Valgfri tekst:

Kommunalbestyrelsen har bemyndiget [angivelse af navnet på udvalget] til at træffe afgørelser efter dette regulativ.

Kommunalbestyrelsen har endvidere bemyndiget [angivelse af navnet på forvaltningen] til at træffe afgørelser efter dette regulativ.

Kommunalbestyrelsen har bemyndiget [angivelse af navnet på forvaltningen] til at træffe afgørelser efter dette regulativ.

Fritekst:

Kommunalbestyrelsen skal her beskrive hvilke bemyndigelser, der gives til udvalg og forvaltningen.

§ 8 Ikrafttrædelse

Regulativet træder i kraft den [...].

Samtidig med ikrafttrædelsen af dette regulativ ophæves følgende:

(Skal udfyldes)

Fritekst:
[Tidligere gældende regulativer i kommunen]

Således vedtaget af kommunalbestyrelsen den [dd.mm.åååå].

[…f.eks. Borgmester] […f.eks. Kommunaldirektør]

§ 9 Ordning for dagrenovation

§ 9.1 Hvad er dagrenovation

Dagrenovation er affald, der er defineret som dagrenovation i affaldsbekendtgørelsen.

(Frivillig af udfylde)

Fritekst:

Kommunalbestyrelsen kan her eventuelt vælge at uddybe med eksempler på, hvad der forstås ved dagrenovation.

§ 9.2 Hvem gælder ordningen for

(Skal udfyldes)

Fritekst:

Valgfri tekst (Der skal være mulighed for at sætte ét eller flere krydser):

Ordningen gælder for alle private borgere og grundejere i kommunen, hvor borgeren frembringer dagrenovation.

Ordningen gælder for alle private borgere og grundejere i kommunen, hvor borgeren og grundejeren frembringer dagrenovation, herunder dagrenovation fra eventuel tilknyttet erhvervsvirksomhed.

Ordningen gælder for alle enfamiliehuse m.m. i kommunen, hvor borgeren og grundejeren frembringer dagrenovation.

Ordningen gælder for alle etageejendomme m.m. i kommunen, hvor borgeren og grundejeren frembringer dagrenovation.

Ordningen gælder for sommerhuse, kolonihavehuse m.m. i kommunen, hvor borgeren og grundejeren frembringer dagrenovation.

Ordningen gælder for ejendomme i […] Kommune, der er tilsluttet helårsrenovation.

Ordningen gælder for ejendomme i […] Kommune, der er tilsluttet sommerhusrenovation.

Fritekst:

Fritekst: (frivillig af udfylde)

Kommunalbestyrelsen kan vælge eventuelt at formulere bestemmelser om undtagelser for benyttelsespligten, f.eks. hvis der ikke forekommer dagrenovation på ubebyggede grunde og/eller i ubenyttede ejendomme.

§ 9.3 Beskrivelse af ordningen

(Skal udfyldes)

Fritekst:

Kommunalbestyrelsen beskriver indholdet i ordningen

Valgfri tekst:

Borgeren og grundejeren kan kompostere den vegetabilske del af dagrenovationen på den matrikel, hvor husholdningen er beliggende.

§ 9.4 Beholdere

Det påhviler borgeren og grundejeren at anskaffe/modtage og benytte de af kommunalbestyrelsen anviste beholdere til dagrenovation.

(Skal udfyldes)

Fritekst:

Valgfri tekst (Der skal være mulighed for at sætte ét eller flere krydser):

Beholdere leveres af og tilhører […] Kommune.

Beholderes leveres af, tilhører og vedligeholdes af […] Kommune.

Beholdere leveres af […] Kommune og betales af grundejeren.

Borgeren og grundejeren anskaffer selv beholdere efter anvisning fra kommunalbestyrelsen.

Borgeren og grundejeren anskaffer og vedligeholder selv beholdere efter anvisning fra kommunalbestyrelsen.

Det påhviler kommunalbestyrelsen at vedligeholde og udskifte beholdere.

Der kan med kommunalbestyrelsen træffes aftale om eget indkøb af beholdere.

Beholdere, som bortkommer, eller som beskadiges af andre årsager end almindeligt brug og slitage, herunder ved brand, hærværk eller misbrug, erstattes af borgeren og grundejeren.

Det påhviler desuden borgeren og grundejeren at efterkomme de bestemmelser, som kommunalbestyrelsen træffer til sikring af beholdere.

Kommunalbestyrelsen kan, hvor lokale forhold nødvendiggør dette, stille yderligere krav til beholdere.

Fritekst:

Eventuelle andre eller yderligere krav, herunder krav om, at flere husholdninger kan dele beholdere.

§ 9.5 Kapacitet for beholdere

(Skal udfyldes)

Fritekst:

Valgfri tekst (Der skal være mulighed for at sætte ét eller flere krydser):

Kommunalbestyrelsen afgør, om en beholder er overfyldt.

Hvis der gentagne gange konstateres overfyldning, kan kommunalbestyrelsen – efter forudgående skriftligt varsel – tilmelde yderligere enheder, således at overfyldning undgås.

Hvis der gentagne gange konstateres overfyldning, kan kommunalbestyrelsen – efter forudgående skriftligt varsel – ændre beholderstørrelsen, således at overfyldning undgås.

Fritekst:

Kommunalbestyrelsen kan eventuelt vælge at uddybe med forhold omkring beholdertype og antal beholdere, ekstraordinært kapacitetsbehov, særlige forhold ved affaldsskakte m.m.

§ 9.6 Anbringelse af beholdere

(Skal udfyldes)

Fritekst:

Kommunalbestyrelsen kan eventuelt beskrive krav til placering af beholdere, herunder opstillingsstedet, adgangsveje m.m.

§ 9.7 Anvendelse og fyldning af beholdere

(Skal udfyldes)

Fritekst:

Valgfri tekst (Der skal være mulighed for at sætte ét eller flere krydser):

Beholdere, herunder eventuelt affaldssække, må ikke fyldes mere end til den markerede påfyldnings-streg.

Beholdere må ikke fyldes mere, end at låget kan lukkes tæt og affaldet ikke klemmes fast i beholderen.

Sod, aske og slagger skal være fuldstændigt afkølet samt emballeret inden anbringelse i beholderen.

Skarpe, skærende, rivende eller spidse genstande samt støvende, vådt og uhygiejnisk affald skal være forsvarligt emballeret inden anbringelse i beholderen, så der hverken kan ske skade på personer eller på beholderen, herunder eventuelt affaldssæk.

Fritekst:

Eventuelle yderligere krav.

§ 9.8 Renholdelse af beholdere

(Skal udfyldes)
Fritekst:
Kommunalbestyrelsen kan eventuelt beskrive krav til renholdelse af beholderne.

§ 9.9 Afhentning af dagrenovation

(Skal udfyldes)
Fritekst:
Kommunalbestyrelsen kan f.eks. angive nærmere om tømningshyppighed, fremgangsmåde ved eventuelle forskydninger i tømningen, ændringer i tømningsfrekvens m.m.

§ 9.10 Tilmelding/afmelding

Til- og afmelding foretages til kommunalbestyrelsen.

(Frivillig af udfylde)

Fritekst:
Eventuelle bestemmelser om til- og afmelding, f.eks. om det skal ske ved månedsskift, med en frist på 14 dage, dags dato, hvem der er ansvarlig for til- og afmelding m.m.

§ 10 Ordning for papiraffald

§ 10.1 Hvad er papiraffald

(Skal udfyldes)

Fritekst:

Kommunalbestyrelsen skal her beskrive, hvad der forstås ved papiraffald.

§ 10.2 Hvem gælder ordningen for

(Skal udfyldes)

Fritekst:

Valgfri tekst (Der skal være mulighed for at sætte ét eller flere krydser):

Ordningen gælder for alle private borgere og grundejere i kommunen.

Ordningen gælder for alle enfamiliehuse m.m. i kommunen.

Ordningen gælder for alle etageejendomme m.m. i kommunen.

Ordningen gælder for sommerhuse, kolonihavehuse m.m. i kommunen.

Ordningen gælder for ejendomme i […] Kommune, der er tilsluttet helårsrenovation.

Ordningen gælder for ejendomme i […] Kommune, der er tilsluttet sommerhusrenovation.

Fritekst:

§ 10.3 Beskrivelse af ordningen

(Skal udfyldes)

Fritekst:

Kommunalbestyrelsen beskriver indholdet i ordningen.

§ 10.4 Beholdere

(Frivillig at udfylde)

Fritekst:

Kommunalbestyrelsen beskriver beholdertype, herunder særlige krav hertil, eventuelle krav til hvem, der anskaffer beholder, vedligeholdelse, m.v.

§ 10.5 Kapacitet for beholdere

(Frivillig at udfylde)

Fritekst:

Kommunalbestyrelsen beskriver eventuelle kapacitetskrav til beholdere, antal beholdere, overfyldning, ekstraordinært kapacitetsbehov m.m.

§ 10.6 Anbringelse af beholdere

(Frivillig at udfylde)

Fritekst:

Kommunalbestyrelsen beskriver eventuelle krav til placering af beholder, herunder opstillingsstedet, adgangsveje m.m.

§ 10.7 Anvendelse og fyldning af beholdere

(Frivillig at udfylde)

Fritekst:

Kommunalbestyrelsen beskriver eventuelle krav omkring anvendelsen og fyldningen af beholderne.

§ 10.8 Renholdelse af beholdere

(Frivillig at udfylde)

Fritekst:

Kommunalbestyrelsen beskriver eventuelle krav til renholdelse af beholderne.

§ 10.9 Afhentning af papiraffald

(Frivillig at udfylde)

Fritekst:

Kommunalbestyrelsen beskriver eventuelle forhold omkring tømningshyppighed, eventuelle forskydninger i tømningen, ændringer i tømningsfrekvens m.m.

§ 10.10 Øvrige ordninger

(Frivillig af udfylde)

Fritekst:

Kommunalbestyrelsen kan eventuelt beskrive øvrige ordninger, f.eks. om storskraldsordninger eller om, at i det omfang papiraffald ikke håndteres ved de nævnte ordning(er), skal genbrugspladsen benyttes.

§ 11 Ordning for papaffald

§ 11.1 Hvad er papaffald

(Skal udfyldes)

Fritekst:

Kommunalbestyrelsen skal her beskrive, hvad der forstås ved affald af andet papir og pap.

§ 11.2 Hvem gælder ordningen for

(Skal udfyldes)

Fritekst:

Valgfri tekst (Der skal være mulighed for at sætte ét eller flere krydser):

Ordningen gælder for alle private borgere og grundejere i kommunen.

Ordningen gælder for alle enfamiliehuse m.m. i kommunen.

Ordningen gælder for alle etageejendomme m.m. i kommunen.

Ordningen gælder for sommerhuse, kolonihavehuse m.m. i kommunen.

Ordningen gælder for ejendomme i […] Kommune, der er tilsluttet helårsrenovation.

Ordningen gælder for ejendomme i […] Kommune, der er tilsluttet sommerhusrenovation.

Fritekst:

§ 11.3 Beskrivelse af ordningen

(Skal udfyldes)

Fritekst:

Kommunalbestyrelsen beskriver indholdet i ordningen.

§ 11.4 Beholdere

(Frivillig at udfylde)

Fritekst:

Kommunalbestyrelsen beskriver beholdertype, herunder særlige krav hertil, eventuelle krav til hvem, der anskaffer beholder, vedligeholdelse, m.v.

§ 11.5 Kapacitet for beholdere

(Frivillig at udfylde)

Fritekst:

Kommunalbestyrelsen beskriver eventuelle krav til beholdertype og antal beholdere, overfyldning, ekstraordinært kapacitetsbehov m.m.

§ 11.6 Anbringelse af beholdere

(Frivillig at udfylde)

Fritekst:

Kommunalbestyrelsen beskriver eventuelle krav til placering af beholder, herunder opstillingsstedet, adgangsveje m.m.

§ 11.7 Anvendelse og fyldning af beholdere

(Frivillig at udfylde)

Fritekst:

Kommunalbestyrelsen beskriver eventuelle krav omkring anvendelsen og fyldningen af beholderne.

§ 11.8 Renholdelse af beholdere

(Frivillig at udfylde)

Fritekst:

Kommunalbestyrelsen beskriver eventuelle krav til renholdelse af beholderne.

§ 11.9 Afhentning af papaffald

(Frivillig at udfylde)

Fritekst:

Kommunalbestyrelsen beskriver eventuelle forhold omkring tømningshyppighed, eventuelle forskydninger i tømningen, ændringer i tømningsfrekvens m.m.

§ 11.10 Øvrige ordninger

(Frivillig af udfylde)

Fritekst:

Kommunalbestyrelsen kan eventuelt beskrive øvrige ordninger, f.eks. om storskraldsordninger eller om, at i det omfang affald af andet papir og pap ikke håndteres ved de nævnte ordning(er), skal genbrugspladsen benyttes.

§ 12 Ordning for glasemballageaffald

§ 12.1 Hvad er glasemballageaffald

Glasemballageaffald er emballageaffald af glas, der er omfattet af definitionen på emballageaffald i emballagebekendtgørelsen.

(Frivillig at udfylde)

Fritekst:

Kommunalbestyrelsen kan her uddybe med eksempler på, hvad der forstås ved glasemballageaffald.

§ 12.2 Hvem gælder ordningen for

(Skal udfyldes)

Fritekst:

Valgfri tekst (Der skal være mulighed for at sætte ét eller flere krydser):

Ordningen gælder for alle private borgere og grundejere i kommunen.

Ordningen gælder for alle enfamiliehuse m.m. i kommunen.

Ordningen gælder for alle etageejendomme m.m. i kommunen.

Ordningen gælder for sommerhuse, kolonihavehuse m.m. i kommunen.

Ordningen gælder for ejendomme i […] Kommune, der er tilsluttet helårsrenovation.

Ordningen gælder for ejendomme i […] Kommune, der er tilsluttet sommerhusrenovation.

Fritekst:

§ 12.3 Beskrivelse af ordningen

(Skal udfyldes)

Fritekst:

Kommunalbestyrelsen beskriver indholdet i ordningen.

§ 12.4 Beholdere

(Frivillig at udfylde)

Fritekst:

Kommunalbestyrelsen beskriver beholdertype, herunder særlige krav hertil, eventuelle krav til hvem, der anskaffer beholder, vedligeholdelse, m.v.

§ 12.5 Kapacitet for beholdere

(Frivillig at udfylde)

Fritekst:

Kommunalbestyrelsen beskriver eventuelle krav til beholdertype og antal beholdere, overfyldning, ekstraordinært kapacitetsbehov m.m.

§ 12.6 Anbringelse af beholdere

(Frivillig at udfylde)

Fritekst:

Kommunalbestyrelsen beskriver eventuelle krav til placering af beholdere, herunder opstillingsstedet, adgangsveje m.m.

§ 12.7 Anvendelse og fyldning af beholdere

(Frivillig at udfylde)

Fritekst:

Kommunalbestyrelsen beskriver eventuelle krav omkring anvendelsen og fyldningen af beholderne.

§ 12.8 Renholdelse af beholdere

(Frivillig at udfylde)

Fritekst:

Kommunalbestyrelsen beskriver eventuelle krav til renholdelse af beholderne.

§ 12.9 Afhentning af glasemballageaffald

(Frivillig at udfylde)

Fritekst:

Kommunalbestyrelsen beskriver eventuelle forhold omkring tømningshyppighed, eventuelle forskydninger i tømningen, ændringer i tømningsfrekvens m.m.

§ 12.10 Øvrige ordninger

(Frivillig af udfylde)

Fritekst:

Kommunalbestyrelsen kan eventuelt beskrive øvrige ordninger, f.eks. om storskraldsordninger eller om, at i det omfang glasemballageaffald ikke håndteres ved de nævnte ordning(er), skal genbrugspladsen benyttes.

§ 13 Ordning for genanvendeligt metalemballageaffald

§ 13.1 Hvad er genanvendeligt metalemballageaffald

Metalemballageaffald er emballageaffald af metal, der er omfattet af definitionen på emballage i emballagebekendtgørelsen.

(Frivillig at udfylde)

Fritekst:

Kommunalbestyrelsen kan her uddybe med eksempler på, hvad der forstås ved metalemballageaffald.

§ 13.2 Hvem gælder ordningen for

(Skal udfyldes)

Fritekst:

Valgfri tekst (Der skal være mulighed for at sætte ét eller flere krydser):

Ordningen gælder for alle private borgere og grundejere i kommunen.

Ordningen gælder for alle enfamiliehuse m.m. i kommunen.

Ordningen gælder for alle etageejendomme m.m. i kommunen.

Ordningen gælder for sommerhuse, kolonihavehuse m.m. i kommunen.

Ordningen gælder for ejendomme i […] Kommune, der er tilsluttet helårsrenovation.

Ordningen gælder for ejendomme i […] Kommune, der er tilsluttet sommerhusrenovation.

Fritekst:

§ 13.3 Beskrivelse af ordningen

(Skal udfyldes)

Fritekst:

Kommunalbestyrelsen beskriver indholdet i ordningen.

§ 13.4 Beholdere

(Frivillig at udfylde)
Fritekst:
Kommunalbestyrelsen beskriver beholdertype, herunder særlige krav hertil, eventuelle krav til hvem, der anskaffer beholder, vedligeholdelse, m.v.

§ 13.5 Kapacitet for beholdere

(Frivillig at udfylde)

Fritekst:

Kommunalbestyrelsen beskriver eventuelle krav til beholdertype og antal beholdere, overfyldning, ekstraordinært kapacitetsbehov m.m.

§ 13.6 Anbringelse af beholdere

(Frivillig at udfylde)

Fritekst:

Kommunalbestyrelsen beskriver eventuelle krav til placering af beholdere, herunder opstillingsstedet, adgangsveje m.m.

§ 13.7 Anvendelse og fyldning af beholdere

(Frivillig at udfylde)

Fritekst:

Kommunalbestyrelsen beskriver eventuelle krav omkring anvendelsen og fyldningen af beholderne.

§ 13.8 Renholdelse af beholdere

(Frivillig at udfylde)

Fritekst:

Kommunalbestyrelsen beskriver eventuelle krav til renholdelse af beholderne.

§ 13.9 Afhentning af genanvendeligt metalemballageaffald

(Frivillig at udfylde)

Fritekst:

Kommunalbestyrelsen beskriver eventuelle forhold omkring tømningshyppighed, eventuelle forskydninger i tømningen, ændringer i tømningsfrekvens m.m.

§ 13.10 Øvrige ordninger

(Frivillig af udfylde)

Fritekst:

Kommunalbestyrelsen kan eventuelt beskrive øvrige ordninger, f.eks. om storskraldsordninger eller om, at i det omfang metalemballageaffald ikke håndteres ved de nævnte ordning(er), skal genbrugspladsen benyttes.

§ 14 Ordning for genanvendeligt plastemballageaffald

§ 14.1 Hvad er genanvendeligt plastemballageaffald

Plastemballageaffald er emballageaffald af plast, der er omfattet af definitionen på emballage i emballagebekendtgørelsen.

(Frivilligt at udfylde)

Fritekst:

Kommunalbestyrelsen kan her uddybe med eksempler på, hvad der forstås ved plastemballageaffald.

Som eksempler bør opregnes plastflasker og dunke.

§ 14.2 Hvem gælder ordningen for

(Skal udfyldes)

Fritekst:

Valgfri tekst (Der skal være mulighed for at sætte ét eller flere krydser):

Ordningen gælder for alle private borgere og grundejere i kommunen.

Ordningen gælder for alle enfamiliehuse m.m. i kommunen.

Ordningen gælder for alle etageejendomme m.m. i kommunen.

Ordningen gælder for sommerhuse, kolonihavehuse m.m. i kommunen.

Ordningen gælder for ejendomme i […] Kommune, der er tilsluttet helårsrenovation.

Ordningen gælder for ejendomme i […] Kommune, der er tilsluttet sommerhusrenovation.

Fritekst:

§ 14.3 Beskrivelse af ordningen

(Skal udfyldes)

Fritekst:

Kommunalbestyrelsen beskriver indholdet i ordningen.

§ 14.4 Beholdere

(Frivillig at udfylde)

Fritekst:

Kommunalbestyrelsen beskriver beholdertype, herunder særlige krav hertil, eventuelle krav til hvem, der anskaffer beholder, vedligeholdelse, m.v.

§ 14.5 Kapacitet for beholdere

(Frivillig at udfylde)

Fritekst:

Kommunalbestyrelsen beskriver eventuelle krav til beholdertype og antal beholdere, overfyldning, ekstraordinært kapacitetsbehov m.m.

§ 14.6 Anbringelse af beholdere

(Frivillig at udfylde)

Fritekst:

Kommunalbestyrelsen beskriver eventuelle krav til placering af beholdere, herunder opstillingsstedet, adgangsveje m.m.

§ 14.7 Anvendelse og fyldning af beholdere

(Frivillig at udfylde)

Fritekst:

Kommunalbestyrelsen beskriver eventuelle krav omkring anvendelsen og fyldningen af beholderne.

§ 14.8 Renholdelse af beholdere

(Frivillig at udfylde)

Fritekst:

Kommunalbestyrelsen beskriver eventuelle krav til renholdelse af beholderne.

§ 14.9 Afhentning af genanvendeligt plastemballageaffald

(Frivillig at udfylde)

Fritekst:

Kommunalbestyrelsen beskriver eventuelle forhold omkring tømningshyppighed, eventuelle forskydninger i tømningen, ændringer i tømningsfrekvens m.m.

§ 14.10 Øvrige ordninger

(Frivillig af udfylde):

Fritekst:

Kommunalbestyrelsen kan eventuelt beskrive øvrige ordninger, f.eks. om storskraldsordninger eller om, at i det omfang plastemballageaffald ikke håndteres ved de nævnte ordning(er), skal genbrugspladsen benyttes.

§ 15 Ordning for genbrugsplads[-en eller -erne]

Kommunalbestyrelsen har etableret adgang til genbrugsplads[-er] til modtagelse af affald.

§ 15.1 Hvem gælder ordningen for

(Skal udfyldes)

Fritekst:

Valgfri tekst (Der skal være mulighed for at sætte ét eller flere krydser):

Genbrugsplads[en eller -erne] er forbeholdt borgere og grundejere i […] Kommune.

Genbrugsplads[en eller -erne] er forbeholdt borgere og grundejere i [...].

Fritekst:

Beskrivelse af øvrige eller andre krav – f.eks. hvis der er indgået aftale om brug af genbrugspladser med andre kommuner.

§ 15.2 Adgang til genbrugsplads[-en eller –erne]

(Frivillig at udfylde)

Fritekst:

Valgfri tekst (Der skal være mulighed for at sætte ét eller flere krydser):

Forud for benyttelse af genbrugsplads[-en eller –erne] skal borgeren eller grundejeren, hvis kommunalbestyrelsen anmoder om det, dokumentere, at denne er bosiddende i […] Kommune, hvilket eksempelvis kan ske ved forevisning af sygesikringsbevis el.lign.

Fritekst:

Eventuelle øvrige bestemmelser om adgangen.

§ 15.3 Sortering på genbrugsplads[-en eller -erne]

(Frivillig at udfylde)

Fritekst:

Valgfri tekst (Der skal være mulighed for at sætte ét eller flere krydser):

På genbrugsplads[-en eller –erne] kan borgeren og grundejeren aflevere alle former for sorteret affald fra borgeren og grundejeren.

Undtaget herfra er dog dagrenovation.

Affaldet skal sorteres efter affaldsfraktioner og placeres i de anviste containere/båse på genbrugsplads[-en eller -erne]. Anvisninger fra pladspersonalet skal følges.

Fritekst:

Eventuel uddybning af begrænsning i, hvad der modtages på genbrugspladsen.

Ved emballering af affald, der afleveres på genbrugsplads[-en eller –erne], skal der efter affaldsbekendtgørelsen anvendes klare plastsække. Dette for at indholdet tydeligt kan ses af personalet på genbrugsplads[-en eller –erne].

Ordensreglementet for genbrugsplads[-en eller –erne] skal følges.

§ 16 Ordning for PVC-affald

§ 16.1 Hvad er PVC-affald

(Skal udfyldes)

Fritekst:

Kommunalbestyrelsen skal her beskrive, hvad der forstås ved PVC-affald.

Der bør angives eksempler på genanvendeligt og ikke-genanvendeligt PVC-affald.

§ 16.2 Hvem gælder ordningen for

(Skal udfyldes)

Fritekst:

Valgfri tekst (Der skal være mulighed for at sætte ét eller flere krydser):

Ordningen gælder for alle private borgere og grundejere i kommunen.

Ordningen gælder for alle enfamiliehuse m.m. i kommunen.

Ordningen gælder for alle etageejendomme m.m. i kommunen.

Ordningen gælder for sommerhuse, kolonihavehuse m.m. i kommunen.

Ordningen gælder for ejendomme i […] Kommune, der er tilsluttet helårsrenovation.

Ordningen gælder for ejendomme i […] Kommune, der er tilsluttet sommerhusrenovation.

Fritekst:

§ 16.3 Beskrivelse af ordningen

(Skal udfyldes)

Fritekst:

Kommunalbestyrelsen beskriver indholdet i ordningen.

§ 16.4 Øvrige ordninger

(Frivillig af udfylde):

Fritekst:

Kommunalbestyrelsen kan eventuelt beskrive øvrige ordninger, f.eks. storskraldsordninger eller at i det omfang PVC-affald ikke håndteres ved de nævnte ordning(er), skal genbrugspladsen benyttes.

§ 17 Ordning for imprægneret træ

§ 17.1 Hvad er imprægneret træ

(Skal udfyldes)

Fritekst:

Kommunalbestyrelsen skal her beskrive, hvad der forstås ved imprægneret træ.

§ 17.2 Hvem gælder ordningen for

(Skal udfyldes)

Fritekst:

Valgfri tekst (Der skal være mulighed for at sætte ét eller flere krydser):

Ordningen gælder for alle private borgere og grundejere i kommunen.

Ordningen gælder for alle enfamiliehuse m.m. i kommunen.

Ordningen gælder for alle etageejendomme m.m. i kommunen.

Ordningen gælder for sommerhuse, kolonihavehuse m.m. i kommunen.

Ordningen gælder for ejendomme i […] Kommune, der er tilsluttet helårsrenovation.

Ordningen gælder for ejendomme i […] Kommune, der er tilsluttet sommerhusrenovation.

Fritekst:

§ 17.3 Beskrivelse af ordningen

Imprægneret træ skal udsorteres med henblik på behandling.

(Skal udfyldes)

Fritekst:

Kommunalbestyrelsen beskriver indholdet i ordningen.

§ 17.4 Øvrige ordninger

(Frivillig af udfylde):

Fritekst:

Kommunalbestyrelsen kan eventuelt beskrive øvrige ordninger, f.eks. om storskraldsordninger eller om, at i det omfang imprægneret træ ikke håndteres ved de nævnte ordning(er), skal genbrugspladsen benyttes.

§ 18 Ordning for farligt affald

§ 18.1 Hvad er farligt affald

Farligt affald er affald, som er opført på og markeret som farligt affald i affaldsbekendtgørelsens bilag om listen over affald (EAK-koder), og som udviser egenskaber som angivet i affaldsbekendtgørelsens bilag om farligt affald. Som farligt affald anses endvidere affald, som udviser egenskaber, som er angivet i affaldsbekendtgørelsens bilag om farligt affald.

(Frivillig af udfylde)

Fritekst:

Kommunalbestyrelsen kan her eventuelt vælge at uddybe med eksempler på, hvad der forstås ved farligt affald.

§ 18.2 Hvem gælder ordningen for

(Skal udfyldes)

Fritekst:

Valgfri tekst (Der skal være mulighed for at sætte ét eller flere krydser):

Ordningen gælder for alle private borgere og grundejere i kommunen.

Ordningen gælder for alle enfamiliehuse m.m. i kommunen.

Ordningen gælder for alle etageejendomme m.m. i kommunen.

Ordningen gælder for sommerhuse, kolonihavehuse m.m. i kommunen.

Ordningen gælder for ejendomme i […] Kommune, der er tilsluttet helårsrenovation.

Ordningen gælder for ejendomme i […] Kommune, der er tilsluttet sommerhusrenovation.

Fritekst:

§ 18.3 Beskrivelse af ordningen

(Skal udfyldes)

Fritekst:

Kommunalbestyrelsen beskriver indholdet i ordningen.

Valgfri tekst (Der skal være mulighed for at sætte ét eller flere krydser):

Farligt affald skal håndteres miljømæssigt forsvarligt og må ikke hældes i kloakken.

Fritekst:

§ 18.4 Beholdere

(Frivillig at udfylde)

Fritekst:

Kommunalbestyrelsen beskriver beholdertype, herunder særlige krav hertil, eventuelle krav til hvem, der anskaffer beholder, vedligeholdelse, m.v.

§ 18.5 Kapacitet for beholdere

(Frivillig at udfylde)

Fritekst:

Kommunalbestyrelsen beskriver eventuelle krav til beholdertype og antal beholdere, overfyldning, ekstraordinært kapacitetsbehov m.m.

§ 18.6 Anbringelse af beholdere

(Frivillig at udfylde)

Fritekst:

Kommunalbestyrelsen beskriver eventuelle krav til placering af beholdere, herunder opstillingsstedet, adgangsveje m.m.

§ 18.7 Anvendelse og fyldning af beholdere

(Frivillig at udfylde)

Fritekst:

Kommunalbestyrelsen beskriver eventuelle krav omkring anvendelsen og fyldningen af beholderne.

§ 18.8 Renholdelse af beholdere

(Frivillig at udfylde)

Fritekst:

Kommunalbestyrelsen beskriver eventuelle krav til renholdelse af beholderne.

§ 18.9 Afhentning af farligt affald

(Frivilligt at udfylde)

Fritekst:

Kommunalbestyrelsen beskriver eventuelle forhold omkring tømningshyppighed, eventuelle forskydninger i tømningen, ændringer i tømningsfrekvens m.m.

§ 18.10 Øvrige ordninger

(Frivillig af udfylde)

Fritekst:

Kommunalbestyrelsen kan eventuelt beskrive øvrige ordninger, f.eks. om storskraldsordninger eller om, at i det omfang farligt affald ikke håndteres ved de nævnte ordning(er), skal genbrugspladsen benyttes.

§ 19 Ordning for affald af elektriske og elektroniske produkter (WEEE)

§ 19.1 Hvad er WEEE

WEEE er affald af elektrisk og elektronisk udstyr, og er defineret i elektronikaffaldsbekendtgørelsen.

(Frivillig af udfylde)

Fritekst:

Kommunalbestyrelsen kan her eventuelt vælge at uddybe med eksempler på, hvad der forstås ved WEEE.

§ 19.2 Hvem gælder ordningen for

(Skal udfyldes)

Fritekst:

Valgfri tekst (Der skal være mulighed for at sætte ét eller flere krydser):

Ordningen gælder for alle private borgere og grundejere i kommunen.

Ordningen gælder for alle enfamiliehuse m.m. i kommunen.

Ordningen gælder for alle etageejendomme m.m. i kommunen.

Ordningen gælder for sommerhuse, kolonihavehuse m.m. i kommunen.

Ordningen gælder for ejendomme i […] Kommune, der er tilsluttet helårsrenovation.

Ordningen gælder for ejendomme i […] Kommune, der er tilsluttet sommerhusrenovation.

Fritekst:

§ 19.3 Beskrivelse af ordningen

WEEE skal udsorteres med henblik på genanvendelse og afleveres til den kommunale ordning.

(Skal udfyldes)

Fritekst:

Kommunalbestyrelsen beskriver indholdet i ordningen.

Valgfri tekst (Der skal være mulighed for at sætte ét eller flere krydser):

WEEE skal udsorteres i følgende fraktioner:
1. Store husholdningsapparater
2. Kølemøbler
3. Små husholdningsapparater
4. Skærme & monitorer
5. Lyskilder

Fritekst:

§ 19.4 Beholdere

(Frivillig at udfylde).

Fritekst:

Kommunalbestyrelsen beskriver beholdertype, herunder særlige krav hertil, eventuelle krav til hvem, der anskaffer beholder, vedligeholdelse, m.v.

§ 19.5 Kapacitet for beholdere

(Frivillig at udfylde)

Fritekst:

Kommunalbestyrelsen beskriver eventuelle krav til beholdertype og antal beholdere, overfyldning, ekstraordinært kapacitetsbehov m.m.

§ 19.6 Anbringelse af beholdere

(Frivillig at udfylde)

Fritekst:

Kommunalbestyrelsen beskriver eventuelle krav til placering af beholder, herunder opstillingsstedet, adgangsveje m.m.

§ 19.7 Anvendelse og fyldning af beholdere

(Frivillig at udfylde)

Fritekst:

Kommunalbestyrelsen beskriver eventuelle krav omkring anvendelsen og fyldningen af beholderne.

§ 19.8 Renholdelse af beholdere

(Frivillig at udfylde)

Fritekst:

Kommunalbestyrelsen beskriver eventuelle krav til renholdelse af beholderne.

§ 19.9 Afhentning af WEEE

(Frivillig at udfylde)

Fritekst:

Kommunalbestyrelsen beskriver eventuelle forhold omkring tømningshyppighed, eventuelle forskydninger i tømningen, ændringer i tømningsfrekvens m.m.

§ 19.10 Øvrige ordninger

(Frivillig af udfylde):

Fritekst:

Kommunalbestyrelsen kan eventuelt beskrive øvrige ordninger, f.eks. om storskraldsordninger eller om, at i det omfang WEEE ikke håndteres ved de nævnte ordning(er), skal genbrugspladsen benyttes.

Enhver kan aflevere WEEE til forhandlere, der markedsfører sådant udstyr, og som tilbyder at modtage affaldet.

§ 20 Ordning for bærbare batterier og akkumulatorer

§ 20.1 Hvad er bærbare batterier og akkumulatorer

Bærbare batterier og akkumulatorer er efter batteribekendtgørelsen defineret som ethvert batteri eller knapcellebatteri eller enhver batteripakke eller akkumulator, der er forseglet, kan være håndholdt, og ikke er et industribatteri eller en industriakkumulator eller et bilbatteri eller en bilakkumulator.

(Frivillig af udfylde)

Fritekst:

Kommunalbestyrelsen kan her eventuelt vælge at uddybe med eksempler på, hvad der forstås ved batterier og akkumulatorer.

§ 20.2 Hvem gælder ordningen for

(Skal udfyldes)

Fritekst:

Valgfri tekst (Der skal være mulighed for at sætte ét eller flere krydser):

Ordningen gælder for alle private borgere og grundejere i kommunen.

Ordningen gælder for alle enfamiliehuse m.m. i kommunen.

Ordningen gælder for alle etageejendomme m.m. i kommunen.

Ordningen gælder for sommerhuse, kolonihavehuse m.m. i kommunen.

Ordningen gælder for ejendomme i […] Kommune, der er tilsluttet helårsrenovation.

Ordningen gælder for ejendomme i […] Kommune, der er tilsluttet sommerhusrenovation.

Fritekst:

§ 20.3 Beskrivelse af ordningen

(Skal udfyldes)

Fritekst:

Valgfri tekst (Der skal være mulighed for at sætte ét eller flere krydser):

Kommunalbestyrelsen skal her sikre, at ordningen opfylder kravene i batteribekendtgørelsen.

Poseordning:
Udtjente bærbare batterier og akkumulatorer anbringes af borgeren og grundejeren i poser ovenpå låget af borgerens og grundejerens beholder til dagrenovation.

Boksordning:
Udtjente bærbare batterier og akkumulatorer anbringes af borgeren og grundejeren i den til formålet udleverede boks til farligt affald.

Batteribeholderordning:
Udtjente bærbare batterier og akkumulatorer bringes af borgeren og grundejeren til de til formålet særligt opstillede beholdere og/eller kuber.

Miljøbilordning:
Udtjente bærbare batterier og akkumulatorer afleveres af borgeren og grundejeren til miljøbilen.

Fritekst:

§ 20.4 Beholdere

(Frivillig at udfylde)

Fritekst:

Kommunalbestyrelsen beskriver beholdertype, herunder særlige krav hertil, eventuelle krav til hvem, der anskaffer beholder, vedligeholdelse, m.v.

§ 20.5 Kapacitet for beholdere

(Frivillig at udfylde)

Fritekst:

Kommunalbestyrelsen beskriver eventuelle krav til beholdertype og antal beholdere, overfyldning, ekstraordinært kapacitetsbehov m.m.

§ 20.6 Anbringelse af beholdere

(Frivillig at udfylde)

Fritekst:

Kommunalbestyrelsen beskriver eventuelle krav til placering af beholdere, herunder opstillingsstedet, adgangsveje m.m.

§ 20.7 Anvendelse og fyldning af beholdere

(Frivillig at udfylde)

Fritekst:

Kommunalbestyrelsen beskriver eventuelle krav omkring anvendelsen af beholderne.

§ 20.8 Renholdelse af beholdere

(Frivillig at udfylde)

Fritekst:

Kommunalbestyrelsen beskriver eventuelle krav til renholdelse af beholderne.

§ 20.9 Afhentning af bærbare batterier og akkumulatorer

(Frivillig at udfylde)

Fritekst:

Kommunalbestyrelsen beskriver eventuelle forhold omkring tømningshyppighed, eventuelle forskydninger i tømningen, ændringer i tømningsfrekvens m.m.

§ 20.10 Øvrige ordninger

(Frivillig af udfylde):

Fritekst:

Kommunalbestyrelsen kan eventuelt beskrive øvrige ordninger, f.eks. om storskraldsordninger eller om, at i det omfang bærbare batterier og akkumulatorer ikke håndteres ved de nævnte ordning(er), skal genbrugspladsen benyttes.

§ 21 Ordning for bygge- og anlægsaffald

§ 21.1 Hvad er bygge- og anlægsaffald

Bygge- og anlægsaffald er affald beskrevet ved EAK-kode 17 i affaldsbekendtgørelsens bilag om listen over affald (EAK-koder).

(Frivillig af udfylde)

Kommunalbestyrelsen beskriver yderligere, hvad der forstås ved bygge- og anlægsaffald.

Fritekst:

§ 21.2 Hvem gælder ordningen for

(Skal udfyldes)

Fritekst

§ 21.3 Beskrivelse af ordningen

(Skal udfyldes)

Fritekst:

Kommunalbestyrelsen beskriver indholdet i ordningen, herunder om ordningen etableres som en anvisnings- eller indsamlingsordning.

Kommunalbestyrelsen beskriver særlige krav til emballering og opbevaring.

§ 22 Ordning for […]

§ 22.1 Hvad er [….]

(Skal udfyldes)

Fritekst:

Kommunalbestyrelsen kan her fastsætte bestemmelser om andre ordninger, end de som er beskrevet i de foregående paragraffer.

Kommunalbestyrelsen beskriver, hvad der forstås ved den pågældende affaldsfraktion.

§ 22.2 Hvem gælder ordningen for

(Skal udfyldes)

Fritekst:

Valgfri tekst (Der skal være mulighed for at sætte ét eller flere krydser):

Ordningen gælder for alle private borgere og grundejere i kommunen.

Ordningen gælder for alle enfamiliehuse m.m. i kommunen.

Ordningen gælder for alle etageejendomme m.m. i kommunen.

Ordningen gælder for sommerhuse, kolonihavehuse m.m. i kommunen.

Ordningen gælder for ejendomme i […] Kommune, der er tilsluttet helårsrenovation.

Ordningen gælder for ejendomme i […] Kommune, der er tilsluttet sommerhusrenovation.

Fritekst:

§ 22.3 Beskrivelse af ordningen

(Skal udfyldes)

Fritekst:

Kommunalbestyrelsen beskriver indholdet i ordningen.

§ 22.4 Beholdere

(frivillig at udfylde).

Fritekst:

Kommunalbestyrelsen beskriver beholdertype, herunder særlige krav hertil, eventuelle krav til hvem, der anskaffer beholder, vedligeholdelse, m.v.

§ 22.5 Kapacitet for beholdere

(Frivillig at udfylde)

Fritekst:

Kommunalbestyrelsen beskriver eventuelle krav til beholdertype og antal beholdere, overfyldning, ekstraordinært kapacitetsbehov m.m.

§ 22.6 Anbringelse af beholdere

(Frivillig at udfylde)

Fritekst:

Kommunalbestyrelsen beskriver eventuelle krav til placering af beholdere, herunder opstillingsstedet, adgangsveje m.m.

§ 22.7 Anvendelse og fyldning af beholdere

(Frivillig at udfylde)

Fritekst:

Kommunalbestyrelsen beskriver eventuelle krav omkring anvendelsen af beholderne.

§ 22.8 Renholdelse af beholdere

(Frivillig at udfylde)

Fritekst:

Kommunalbestyrelsen beskriver eventuelle krav til renholdelse af beholderne.

§ 22.9 Afhentning af [..]

(Frivillig at udfylde)

Fritekst:

Kommunalbestyrelsen beskriver eventuelle forhold omkring tømningshyppighed, eventuelle forskydninger i tømningen, ændringer i tømningsfrekvens m.m.

§ 23 Øvrige ordninger

(Frivillig af udfylde):

Fritekst:

Kommunalbestyrelsen kan eventuelt beskrive øvrige ordninger, f.eks. om storskraldsordninger eller om, at i det omfang affaldet ikke håndteres ved de nævnte ordning(er), skal genbrugspladsen benyttes.

Bilag 10

Standardregulativ for erhvervsaffald

§ 1 Formål m.v.

Formålet med dette regulativ er at fastsætte regler for håndtering af affald fra virksomheder, i […] Kommune med henblik på at forebygge forurening, uhygiejniske forhold for miljø og mennesker samt begrænse ressourceanvendelsen ved at fremme genanvendelse af affald.

Formålet er endvidere efter miljøbeskyttelsesloven at fastsætte regler om de kommunale affaldsordningers omfang og tilrettelæggelse m.v. med henblik på at etablere og skabe rammerne for velfungerende kommunale ordninger, herunder normere de praktiske forhold i forbindelse med afviklingen af affaldsindsamlingen og -håndteringen.

De beskrevne ordninger i regulativet omfatter ikke kildesorteret erhvervsaffald til materialenyttiggørelse, som er reguleret i affaldsbekendtgørelsen. Hvis en virksomhed benytter den kommunale genbrugsplads, skal bestemmelserne for denne ordning dog overholdes.

§ 2 Lovgrundlag

Regulativet er udarbejdet i henhold til gældende miljølovgivning, herunder navnlig:

Lov om miljøbeskyttelse (miljøbeskyttelsesloven).

Bekendtgørelse om affald (affaldsbekendtgørelsen).

Bekendtgørelse om markedsføring af elektrisk og elektronisk udstyr samt håndtering af affald af elektrisk og elektronisk udstyr (elektronikaffaldsbekendtgørelsen).

Bekendtgørelse om batterier og akkumulatorer og udtjente batterier og akkumulatorer (batteribekendtgørelsen).

Bekendtgørelse om deponeringsanlæg (deponeringsbekendtgørelsen).

§ 3 Definitioner

De definitioner, der anvendes i dette regulativ, svarer til de definitioner, der fremgår af den til enhver tid gældende affaldsbekendtgørelse.

(Frivillig at udfylde)

Fritekst:

Kommunalbestyrelsen angiver efter behov, hvad der forstås ved f.eks. brugercenter, m.m. Kommunalbestyrelsen har pligt til at anvende de i affaldsbekendtgørelsen og miljøbeskyttelsesloven benyttede definitioner samt definitioner gældende i anden lovgivning.

§ 4 Registrering af udenlandske virksomheder

Udenlandske virksomheder uden fast adresse i Danmark, der udøver affaldsproducerende aktiviteter, skal lade sig registrere hos kommunalbestyrelsen med henblik på opkrævning af affaldsgebyr m.v.

§ 5 Gebyrer

Kommunalbestyrelsen fastsætter gebyrer i henhold til miljøbeskyttelsesloven samt affaldsbekendtgørelsen.

Kommunalbestyrelsen vedtager efter affaldsbekendtgørelsen én gang årligt et gebyrblad, der angiver størrelsen på ovennævnte gebyrer. Gebyrbladet er tilgængeligt på […] Kommunes hjemmeside.

§ 6 Klage m.v.

Kommunalbestyrelsens afgørelser i henhold til regulativet kan efter affaldsbekendtgørelsen ikke indbringes for anden administrativ myndighed.

Indskærpelser af regulativet efter miljøbeskyttelsesloven, kan ikke påklages til anden administrativ myndighed.

Afgørelser efter miljøbeskyttelsesloven kan efter miljøbeskyttelsesloven, medmindre andet fremgår af lovens bestemmelser, påklages til Natur- og Miljøklagenævnet.

Efter lov om kommunernes styrelse kan spørgsmål om, hvorvidt kommunen overholder den lovgivning, der særligt gælder for offentlige myndigheder, herunder kommunale forskrifter, der er udstedt i medfør af denne lovgivning, indbringes for statsforvaltningen i den region, hvori kommunen er beliggende. Statsforvaltningen beslutter selv, om der er tilstrækkeligt grundlag for at rejse en tilsynssag.

§ 7 Overtrædelse og straf

Overtrædelse af regulativet straffes efter affaldsbekendtgørelsen med bøde.

Efter affaldsbekendtgørelsen kan straffen stige til fængsel i indtil 2 år, hvis overtrædelsen er begået forsætligt eller ved grov uagtsomhed, og hvis der ved overtrædelsen er:

1) voldt skade på miljøet eller fremkaldt fare herfor, eller

2) opnået eller tilsigtet en økonomisk fordel for den pågældende selv eller andre, herunder ved besparelser.

Der kan efter affaldsbekendtgørelsen pålægges selskaber m.v. (juridiske personer) strafansvar efter reglerne i straffeloven.

§ 8 Bemyndigelse

(Skal udfyldes)

Valgfri tekst (Der skal være mulighed for at sætte ét eller flere krydser):

Kommunalbestyrelsen har bemyndiget [angivelse af navnet på udvalget] til at træffe afgørelser efter dette regulativ.

Kommunalbestyrelsen har endvidere bemyndiget [angivelse af navnet på forvaltningen] til at træffe afgørelser efter dette regulativ.

Kommunalbestyrelsen har bemyndiget [angivelse af navnet på forvaltningen] til at træffe afgørelser efter dette regulativ.

Fritekst:

Kommunalbestyrelsen skal her beskrive hvilke bemyndigelser, der gives til udvalget og forvaltningen

§ 9 Ikrafttrædelse

Dette regulativ træder i kraft den […].

Samtidig med ikrafttrædelsen af dette regulativ ophæves følgende:

(Skal udfyldes)

Fritekst:

[Tidligere regulativer i kommunen listes]

Således vedtaget af kommunalbestyrelsen den [dd.mm.åååå].

[… f.eks. Borgmester] [… f.eks. Kommunaldirektør]

§ 10. Ordning for dagrenovationslignende affald

§ 10.1 Hvad er dagrenovationslignende affald fra erhverv

Dagrenovationslignende affald er affald fra virksomheder, der er omfattet af definitionen af dagrenovationslignende affald i affaldsbekendtgørelsen.

(Frivillig at udfylde)

Fritekst:

Kommunalbestyrelsen kan her eventuelt tilføje eksempler på dagrenovationslignende affald, herunder eksempelvis let fordærveligt affald indeholdende animalsk eller lugtende affald eller affald, som giver hygiejnemæssige problemer i form af lugt, fluer, skadedyr eller lignende.

§ 10.2 Hvem gælder ordningen for

(Skal udfyldes)

Fritekst:

Valgfri tekst (Der skal være mulighed for at sætte ét eller flere krydser):

Ordningen gælder for alle virksomheder i […] Kommune.

Ordningen gælder for virksomheder i […] Kommune, som er beliggende i boligejendomme.

Fritekst:

§ 10.3 Beskrivelse af ordningen

(Skal udfyldes)

Fritekst:

Kommunalbestyrelsen beskriver indholdet i ordningen, herunder om ordningen etableres som en anvisnings- eller indsamlingsordning.

Valgfri tekst (Der skal være mulighed for at sætte ét eller flere krydser):

Virksomheder må ikke håndtere dagrenovationslignende affald via virksomhedens småt forbrændingsegnede affald.

Virksomheder må håndtere dagrenovationslignende affald via virksomhedens småt forbrændingsegnede affald.

Virksomheder kan håndtere dagrenovationslignende affald via virksomhedens småt forbrændingsegnede affald. Ved sammenblanding skal affaldet klassificeres som dagrenovationslignende affald. Affaldet skal køres direkte til forbrænding og må ikke køres til midlertidigt deponi.

Dagrenovationslignende affald, der ikke indsamles særskilt med henblik på genanvendelse, særlig behandling eller som småt forbrændingsegnet affald, skal indsamles gennem den kommunale indsamlingsordning for dagrenovationslignende affald.

Fritekst:

§ 10.4 beholdere

(Frivillig at udfylde)

Fritekst:

Valgfri tekst (Der skal være mulighed for at sætte ét eller flere krydser):

Det påhviler virksomheden at anskaffe/modtage og benytte de af kommunalbestyrelsen fastsatte beholdere til dagrenovation.

Beholdere leveres af og tilhører […] Kommune.

Beholdere leveres af, tilhører og vedligeholdes af […] Kommune.

Beholdere leveres af […] Kommune og betales af virksomheden.

Virksomheden anskaffer selv beholdere efter anvisning fra kommunalbestyrelsen.

Virksomheden anskaffer og vedligeholder selv beholdere efter anvisning fra kommunalbestyrelsen.

Det påhviler kommunalbestyrelsen at vedligeholde og udskifte beholdere.

Det påhviler virksomheden at vedligeholde og udskifte beholdere.

Der kan med kommunalbestyrelsen træffes aftale om eget indkøb af beholdere.

Beholdere, som bortkommer, eller som beskadiges af andre årsager end almindelig brug og slitage, herunder ved brand, hærværk eller misbrug, erstattes af virksomheden. Virksomheden er endvidere erstatningspligtig for skader forårsaget på beholdere, hvor det ikke har været håndteret af renovatøren.

To eller flere virksomheder kan, efter anmodning til kommunalbestyrelsen, dele beholdere til dagrenovation.

Det påhviler desuden virksomheden at efterkomme de bestemmelser, kommunalbestyrelsen træffer til sikring af beholdere.

Kommunalbestyrelsen kan, hvor lokale forhold nødvendiggør dette, stille supplerende krav til beholdere.

Fritekst:

§ 10.5 Kapacitet for beholdere

(Frivillig at udfylde)

Fritekst:

Valgfri tekst (Der skal være mulighed for at sætte ét eller flere krydser):

På enhver bebygget ejendom skal der være mindst én beholder til dagrenovationslignende affald pr. virksomhed. Antallet af beholdere fastsættes af kommunalbestyrelsen i hvert enkelt tilfælde efter følgende retningslinjer:

På enhver bebygget ejendom skal der være mindst en beholder til organisk affald pr. virksomhed. Antallet af beholdere fastsættes af kommunalbestyrelsen i hvert enkelt tilfælde efter følgende principper:

Det på ejendommen nødvendige antal beholdere fastsættes af kommunalbestyrelsen. Dog skal der som minimum være opstillet én beholder (svarende til 100 l) pr. virksomhed.

Hvis der gentagne gange konstateres overfyldning, kan kommunalbestyrelsen – efter forudgående skriftligt varsel – tilmelde yderligere enheder, således at overfyldning undgås.

Ekstra beholdere skal bestilles af virksomheden hos kommunalbestyrelsen.

Fritekst:

§ 10.6 Anbringelse af beholdere

(Frivillig at udfylde)

Fritekst:

Kommunalbestyrelsen kan eventuelt beskrive krav til placering af beholder, herunder opstillingsstedet, adgangsveje m.v.

§ 10.7 Anvendelse og fyldning af beholdere

(Frivillig af udfylde)

Fritekst:

Valgfri tekst (Der skal være mulighed for at sætte ét eller flere krydser):

Beholdere, herunder eventuelt affaldssække, må ikke fyldes mere end til den markerede påfyldningsstreg.

Beholdere må ikke fyldes mere, end at låget kan lukkes tæt og affaldet ikke klemmes fast i beholderen.

Sod, aske og slagger skal være fuldstændig afkølet samt emballeret inden anbringelse i beholderen.

Skarpe, skærende, rivende eller spidse genstande samt støvende, vådt og uhygiejnisk affald skal være forsvarligt emballeret inden anbringelse i beholderen, så der hverken kan ske skade på personer eller på beholderen, herunder eventuelt affaldssæk.

Uhygiejnisk affald skal være tilstrækkeligt emballeret i lukkede og tætte emballager.

Fritekst:

§ 10.8 Renholdelse af beholdere

(Frivillig at udfylde)

Fritekst:

Kommunalbestyrelsen kan eventuelt beskrive krav til renholdelse af beholderne.

§ 10.9 Afhentning af dagrenovationslignende affald

(Frivillig at udfylde)

Fritekst:

Om f.eks. tømningshyppighed, eventuelle forskydninger i tømningen, ændringer i tømningsfrekvens m.m.

§ 10.10 Tilmelding/afmelding

(Frivillig at udfylde):

Fritekst:

Kommunalbestyrelsen kan her fastsætte bestemmelser om til- og afmelding, herunder f.eks. om at det skal foretages til kommunalbestyrelsen, at det skal ske ved månedskift, med en frist på 14 dage, dags dato, hvem der er ansvarlig for til- og afmelding m.v.

§ 11 Ordning for genbrugsplads[-en eller -erne]

Kommunalbestyrelsen har etableret adgang til genbrugsplads[-er] til modtagelse af affald.

§ 11.1 Hvem gælder ordningen for

(Skal udfyldes)

Fritekst:

Valgfri tekst (Der skal være mulighed for at sætte ét eller flere krydser):

Genbrugsplads[-en eller -erne] er forbeholdt husstande og virksomheder i […] Kommune.

Genbrugsplads[-en eller -erne] er forbeholdt husstande og virksomheder i [...].

Fritekst:

Beskrivelse af øvrige eller andre krav – f.eks. hvis der er indgået aftale om brug af genbrugspladser med andre kommuner.

§ 11.2 Adgang til genbrugsplads[-en eller -erne]

(Frivillig at udfylde).

Fritekst:

Valgfri tekst (Der skal være mulighed for at sætte ét eller flere krydser):

Forud for benyttelse af genbrugsplads[-en eller -erne] skal virksomheden, hvis kommunalbestyrelsen anmoder om det, dokumentere, at denne er beliggende i […] Kommune, hvilket eksempelvis kan ske ved forevisning af udskrift fra CVR-register el.lign.

På genbrugsplads[-en eller -erne] kan virksomheden eller en repræsentant for virksomheden aflevere alle former for sorteret affald fra virksomheden.

Undtaget herfra er dog dagrenovationslignende affald.

Fritekst:

Virksomheder har efter affaldsbekendtgørelsen adgang til plads[-en eller –erne] i indregistrerede køretøjer med en tilladt totalvægt på maksimalt 3.500 kg og med en på køretøjet monteret trailer.

11.3 Sortering på genbrugsplads[-en eller -erne]

(Frivillig at udfylde)

Fritekst:

Valgfri tekst (Der skal være mulighed for at sætte ét eller flere krydser)

Affaldet skal sorteres efter affaldsfraktioner og placeres i de anviste containere/båse på genbrugsplads[-en eller -erne]. Anvisninger fra pladspersonalet skal følges.

Fritekst:

Eventuel uddybning af begrænsning i, hvad der modtages på genbrugspladsen (f.eks. jord og bygningsaffald i mindre mængder).

Ved emballering af affald, der afleveres på genbrugsplads[-en eller -erne] skal der efter affaldsbekendtgørelsen anvendes klare plastsække. Dette for at indholdet tydeligt kan ses af personalet på genbrugsplads[-en eller –erne].

Ordensreglementet for genbrugsplads[-en eller -erne] i skal følges.

§ 11.4 Vægtbegrænsning

Den enkelte virksomhed må efter affaldsbekendtgørelsen maksimalt aflevere 200 kg farligt affald om året på genbrugsplads[-en eller -erne]. Dette gælder dog ikke for bærbare batterier og akkumulatorer, som defineret i batteribekendtgørelsen, samt affald af elektrisk og elektronisk udstyr fra husholdninger omfattet af producentansvar, som defineret i elektronikaffaldsbekendtgørelsen.

Kommunalbestyrelsen udsteder efter affaldsbekendtgørelsen kvittering for det modtagne farlige affald.

(Frivillig at udfylde)

Fritekst:

§ 12. Ordning for ikke-genanvendeligt farligt affald

§ 12.1 Hvad er ikke-genanvendeligt farligt affald

Ikke-genanvendeligt farligt affald er affald, der er omfattet af definitionen af farligt affald i affaldsbekendtgørelsen, og som er ikke-genanvendeligt, bortset fra eksplosivt affald.

(Frivillig at udfylde)

Fritekst:

Kommunalbestyrelsen kan her eventuelt vælge at uddybe med eksempler på, hvad der forstås ved farligt affald, herunder eksempelvis:

- Organiske, halogenholdige forbindelser
- Organiske, halogenfrie forbindelser
- Organiske forbindelser
- Olieaffald (som ikke er omfattet af Affaldsregisteret)
- Tungmetalholdigt affald
- Klinisk risikoaffald
- Asbest, alle typer
- PCB holdigt affald
- Affald fra tømningsordning for olie- og benzinudskillere

§ 12.2 Hvem gælder ordningen for

(Skal udfyldes)

Fritekst til selv at beskrive hvem ordningen gælder for.

§ 12.3 Beskrivelse af ordningen

(Skal udfyldes)

Fritekst:

Kommunalbestyrelsen beskriver indholdet i ordningen, herunder om ordningen etableres som en anvisnings- eller indsamlingsordning.

Valgfri tekst: (frivillig at udfylde)

Virksomheder, der frembringer farligt affald, skal sikre, at farligt affald er forsvarligt emballeret.

Emballagen skal være udformet efter følgende retningslinjer:
- Emballagen skal være tæt og lukket tæt til, så indholdet ikke utilsigtet kan trænge ud.
- Det materiale, som emballagen er fremstillet af, må ikke kunne angribes af indholdet eller kunne indgå sundhedsfarlige eller på anden måde farlige forbindelser med dette.
- Emballagen skal være udformet, så hel eller delvis tømning kan ske på forsvarlig måde.
- Er der risiko for gasudvikling, skal der anvendes sikkerhedsspuns.

Opbevaringen skal følge retningslinjerne:
- Farligt affald, der afhentes emballeret, skal opbevares i egnede beholdere på tæt bund uden mulighed for afløb til kloak, jord, vandløb eller grundvand.
- Oplagspladsen skal være under tag og indrettes således, at spild kan opsamles ved brud på den beholder, der indeholder den største mængde. Kan oplagspladsen ikke tilkøres direkte, skal virksomheden inden afhentningen selv bringe affaldet til det nærmeste sted på eller ved virksomheden, som kan tilkøres.
- Beholdere skal være løftet fra gulvet, så eventuelle utætheder opdages, og således at spild ikke beskadiger andre beholdere. Oplagspladsen skal være placeret på virksomhedens område, således at indsamleren/transportøren kan køre direkte til stativet, beholderen eller containeren for at foretage læsning.

Opbevaring af flydende uemballeret affald kan ske på følgende måder:
- Affaldet kan opbevares i tankanlæg. Tanken skal være egnet til den pågældende affaldstype og så tæt, at spild og fordampning undgås.
- Tanken skal være udformet, så tømning kan foregå forsvarligt og være forsynet med sikkerhedsspuns, hvis der er risiko for overtryk.
- Såfremt der benyttes overjordiske ståltanke, skal de(n) være placeret på en konstruktion hævet over underlaget, således at inspektion af bunden kan finde sted.
- Afstanden fra tanken til væg eller anden konstruktion skal være mindst 15 cm. Plasttanke, der er godkendt til direkte placering på underlaget, skal etableres på et tæt underlag, som strækker sig mindst 10 cm uden om tanken. Nedgravede tankanlæg må ikke etableres uden kommunalbestyrelsens tilladelse.

Kan oplagspladsen ikke tilkøres direkte, skal virksomheden inden afhentningen selv bringe affaldet til det nærmeste sted på eller ved virksomheden, som kan tilkøres.

Fritekst:

Mindre mængder af farligt affald (op til 200 kg pr. år) kan afleveres […]. Mindre mængder skal afleveres efter behov, dog mindst 1 gang årligt.

Eksplosivt affald skal efter affaldsbekendtgørelsen håndteres miljømæssigt forsvarligt ved en godkendt affaldsmodtager.

Virksomheden skal efter affaldsbekendtgørelsen sikre, at farligt affald ikke fortyndes eller blandes med andre kategorier af farligt affald eller blandes med ikke-farligt affald.

Virksomheden skal efter affaldsbekendtgørelsen sikre, at det farlige affald er forsvarligt emballeret.

Virksomheden skal efter miljøbeskyttelsesloven efter anmodning fra kommunalbestyrelsen tilvejebringe dokumentation for, at farligt affald er korrekt klassificeret i overensstemmelse med bilag om listen over affald (EAK-koder) og bilag om farligt affald i affaldsbekendtgørelsen.

§ 13 Ordning for klinisk risikoaffald

§ 13.1 Hvad er klinisk risikoaffald

(Skal udfyldes)

Fritekst:

Kommunalbestyrelsen beskriver, hvad der forstås ved den pågældende affaldsfraktion.

Ordningen omfatter klinisk risikoaffald fra alle producenter af klinisk risikoaffald i sundhedssektoren i […] Kommune. Sundhedssektoren omfatter sygehuse, fødeklinikker og behandlingsinstitutioner, plejehjem, hjemmeplejeordninger, læge- og tandlægeklinikker, praktiserende jordemødre, svineproducenter m.fl.

§ 13.2 Hvem gælder ordningen for

(Skal udfyldes)

Fritekst til selv at beskrive hvem ordningen gælder for.

§ 13.3 Beskrivelse af ordningen

(Skal udfyldes)

Fritekst:

Kommunalbestyrelsen beskriver indholdet i ordningen, herunder om ordningen etableres som en anvisnings- eller indsamlingsordning.

Valgfri tekst:

Virksomheder fra sundhedssektoren kan ved egen foranstaltning aflevere klinisk risikoaffald på genbrugspladsen.

Klinisk risikoaffald skal afleveres efter behov til den kommunale indsamlingsordning, dog mindst 1 gang årligt.

Klinisk risikoaffald afhentes efter aftale med kommunalbestyrelsen.

Virksomheder fra sundhedssektoren kan aflevere klinisk risikoaffald på apoteker beliggende i kommunen.

Virksomheden skal sortere klinisk risikoaffald ved kilden (produktionsstedet) og opsamle det i egnede emballager.

Sorteringen skal ske efter følgende retningslinier:

– Smitteførende affald opsamles på produktionsstedet i plastposer, plastspande eller lignende.
– Den anvendte emballage skal lukkes forsvarligt og lufttæt, før affaldet forlader produktionsstedet.
– Skærende og stikkende genstande, f.eks. kanyler, lægges straks efter brugen i gennemsigtige, egnede og brudsikre beholdere. Beholderen skal være tør og må ikke indeholde f.eks. desinfektionsvæske. Den anvendte emballage skal lukkes forsvarligt, før affaldet forlader produktionsstedet.
– Vævsaffald skal indsamles særskilt og opsamles i plastposer, plastspande eller lignende. Den anvendte emballage skal lukkes forsvarligt, før affaldet forlader produktionsstedet. Vævsaffald skal behandles [….].

Ved tvivl om hvorvidt affald er klinisk risikoaffald, skal affaldet betragtes som klinisk risikoaffald og håndteres i overensstemmelse med retningslinierne herfor.

Her kan f.eks. fastsættes krav til nedkøling, mærkning og behandling af affaldet.

Virksomheden skal emballere klinisk risikoaffald i den endelige emballage.

Affaldet føres herefter til egnet opbevaringssted før afhentning til behandling.

Klinisk risikoaffald må ikke stå tilgængeligt for offentligheden.

Klinisk risikoaffald må ikke trykkes eller sammenpresses i emballagen, så der opstår risiko for perforering.

Emballager må ikke fyldes mere, end at de kan lukkes uden sammenpresning af affaldet.

I tilfælde, hvor en emballage er blevet gennemvædet eller på anden måde beskadiget, skal virksomheden sikre, at der sker omemballering af det kliniske risikoaffald.

Omemballeringen skal ske ved anvendelse af en større beholder af samme eller bedre kvalitet, så den uegnede/beskadigede emballage ikke åbnes, men blot emballeres i en større, egnet emballage.

Flergangsemballager skal holdes rene og hygiejniske. Ved anvendelse af flergangsemballager skal renholdelsen tilrettelægges, så der ikke opstår risiko for smitteoverførsel og uhygiejniske forhold.

Hos virksomheder med centrale opsamlingssteder (f.eks. sygehuse) skal de fyldte emballager transporteres til det centrale opsamlingssted samme dag, de er fyldt. Vævsaffald skal transporteres til et centralt opbevaringssted samme dag, som det er produceret.

Fritekst:

§ 14 Ordning for ikke-genanvendeligt PVC-affald

§ 14.1 Hvad er ikke-genanvendeligt PVC-affald

(Skal udfyldes)

Fritekst:

Kommunalbestyrelsen beskriver, hvad der forstås ved den pågældende affaldsfraktion.

§ 14.2 Hvem gælder ordningen for

(Skal udfyldes)

Fritekst til selv at beskrive hvem ordningen gælder for.

§ 14.3 Beskrivelse af ordningen

(Skal udfyldes)

Fritekst:

Kommunalbestyrelsen beskriver indholdet i ordningen, herunder om ordningen etableres som en anvisnings- eller indsamlingsordning.

§ 15 Ordning for forbrændingsegnet affald

§ 15.1 Hvad er forbrændingsegnet affald.

Forbrændingsegnet affald er affald, der er omfattet af definitionen af forbrændingsegnet affald i affaldsbekendtgørelsen.

(Frivillig at udfylde)

Fritekst:

Kommunalbestyrelsen kan her beskrive eksempler på forbrændingsegnet affald, herunder eksempelvis:

- Ikke-genanvendeligt pap og papir, for eksempel coatede pap- og papirtyper samt tilsmudset pap og papir.
- Udefinerbart plast samt kompositmaterialer mellem plast og andre materialer.
- Brændbart inventar, f.eks. møbler, tæpper og madrasser.

§ 15.2 Hvem gælder ordningen for

(Skal udfyldes)

Fritekst til selv at beskrive hvem ordningen gælder for.

§ 15.3 Beskrivelse af ordningen

(Skal udfyldes)

Fritekst:

Kommunalbestyrelsen beskriver indholdet i ordningen, herunder om ordningen etableres som en anvisnings- eller indsamlingsordning.

Valgfri tekst:

Det er efter affaldsbekendtgørelsen tilladt at afbrænde haveaffald, parkaffald og haveaffaldslignende affald fra gartnerier, naturplejeaktiviteter m.v.

Neddelt kreosotbehandlet træ skal efter affaldsbekendtgørelsen forbrændes.

Forbrændingsegnet affald modtages som småt brændbart affald og stort brændbart affald i følgende størrelser:

- Småt brændbart affald er forbrændingsegnet affald, hvor enkeltdelene har en maksimal længde på 100 cm, og hvor ingen kompakte dele er større end 100 x 50 cm x 50 cm.

– Stort brændbart affald er forbrændingsegnet affald, hvor enkeltdelene har en maksimal længde på 300 cm, og hvor ingen kompakte dele er større end 300 x 125 x 20 cm og en vægt på maks. 80 kg.

Hvis en virksomheds forbrændingsegnede affald i mængde og karakter ikke opfylder kravene til småt eller stort brændbart affald eller ikke kan modtages uden forudgående behandling, skal virksomheden ved egen foranstaltning foranledige, at affaldet opfylder betingelserne for forbrændingsegnet affald.

Alternativt forpligtes virksomheden til at aflevere forbrændingsegnet affald til forudgående behandling, herunder neddeling eller lignende på anlæg, der er godkendt hertil.

Kommunen anviser stort forbrændingsegnet affald til forbehandling på […].

Kommunen kan anvise fejlsorteret affald til sortering på […].

Kommunen anviser stort forbrændingsegnet affald direkte til forbrænding på […]

Fritekst:

§ 16 Ordning for deponeringsegnet affald

§ 16.1 Hvad er deponeringsegnet affald

Deponeringsegnet affald er affald, der er omfattet af definitionen af deponeringsegnet affald i affaldsbekendtgørelsen.

(Frivilligt at udfylde)

Fritekst:

Her kan kommunalbestyrelsen beskrive eksempler på deponeringsegnet affald, herunder eksempelvis:
– Ubrændbart affald, f.eks. eternitplader og mineraluld.
– Ikke forbrændingsegnet affald, f.eks. PVC-affald.
– Andet affald som ikke kan/må genanvendes eller brændes, bl.a. tungmetalforurenet affald.

§ 16.2 Hvem gælder ordningen for

(Skal udfyldes)

Fritekst til selv at beskrive hvem ordningen gælder for.

§ 16.3 Beskrivelse af ordningen

(Skal udfyldes)

Fritekst:

Kommunalbestyrelsen beskriver indholdet i ordningen, herunder om ordningen etableres som en anvisnings- eller indsamlingsordning.

Valgfri tekst:

Følgende affaldstyper må ikke afleveres til deponering:
- Flydende affald som defineret i affaldsbekendtgørelsen.
- Affald som under deponeringsforholdene er eksplosivt, brandnærende, brandfarligt eller ætsende, jf. bilag om farligt affald i affaldsbekendtgørelsen.
- Klinisk risikoaffald, jf. bilag om farligt affald i affaldsbekendtgørelsen.
- Dæk med en udvendig diameter på over 1,40 meter.
- Ituskårne dæk.
- Affald der ikke har været underkastet forbehandling. Kravet om forbehandling inden deponering kan dog fraviges af kommunalbestyrelsen, hvis en forbehandling ikke vil nedbringe mængden af affaldet eller faren for menneskers sundhed eller miljøet. Forbehandling er defineret i affaldsbekendtgørelsen.

Deponeringssegnet affald er omfattet af […] Kommunes indsamlingsordning for deponeringsegnet affald. Kontakt kommunalbestyrelsen for afhentning.

Affald til deponering anvises af kommunalbestyrelsen til miljøgodkendt deponeringsanlæg eller specialdepot.

Virksomheden, eller i dennes fravær den fysiske eller juridiske person, som er ansvarlig for håndteringen af affaldet, er forpligtet til at sikre, at der sker en grundlæggende karakterisering af affaldet i overensstemmelse med retningslinjerne i bilag om grundlæggende karakterisering af affald og bilag om metoder og kvalitetskrav til prøvetagning, test og analyse i deponeringsbekendtgørelsen, når et læs affald ønskes afleveret på deponeringsanlægget. Affaldsproducenten er samtidig ansvarlig for, at karakteriseringsoplysningerne er korrekte.

Hvis affaldsproducenten har kendskab til eller begrundet mistanke om, at affaldet indeholder andre potentielt miljøskadelige stoffer end dem, der er omfattet af bilag om grundlæggende karakterisering af affald i deponeringsbekendtgørelsen, er det affaldsproducentens ansvar at sikre, at de pågældende stoffer medtages i den grundlæggende karakterisering.

Udtagning af prøver i forbindelse med den grundlæggende karakterisering og overensstemmelsestestning skal udføres efter en prøvetagningsplan, som affaldsproducenten er forpligtet til at udarbejde i overensstemmelse med DS/EN 14899.

Prøvetagningsplanen skal udarbejdes af en person med fornøden kompetence, jf. bilag om testning i forbindelse med grundlæggende karakterisering og overensstemmelsestestning i deponeringsbekendtgørelsen.

Prøvetageren skal være akkrediteret i henhold til DS/EN ISO/IEC 17025 eller personcertificeret i henhold til DS/EN ISO/IEC 17024, jf. bilag om testning i forbindelse med grundlæggende karakterisering og overensstemmelsestestning i deponeringsbekendtgørelsen.

Testning og kemiske analyser i forbindelse med den grundlæggende karakterisering og overensstemmelsestestning af en affaldstype samt analyser, der udføres som led i grundvandsmoniteringen og i de øvrige kontrol- og overvågningsprocedurer, skal udføres af akkrediterede laboratorier eller af ikke-akkrediterede laboratorier godkendt af tilsynsmyndigheden.

Hvis ikke-akkrediterede laboratorier godkendes og dermed foretager testningen, skal deponeringsanlægget dokumentere over for tilsynsmyndigheden, at det pågældende laboratorium har erfaring med relevante testmetoder, ligesom deponeringsanlægget skal dokumentere, at laboratoriet er i besiddelse af et effektivt kvalitetssikringssystem.

Virksomheden skal aflevere affaldet til […] eller på kommunens genbrugsstation.

Afregning for affaldets håndtering sker direkte mellem virksomheden og modtageanlæg.

Fritekst:

§ 17 Ordning for […]

§ 17.1 Hvad er [….]

(Skal udfyldes)

Fritekst:

Kommunalbestyrelsen kan her fastsætte bestemmelser om andre ordninger, end de som er beskrevne i de foregående paragraffer.

Kommunalbestyrelsen beskriver, hvad der forstås ved den pågældende affaldsfraktion.

§ 17.2 Hvem gælder ordningen for

(Skal udfyldes)

Fritekst til selv at beskrive hvem ordningen gælder for.

§ 17.3 Beskrivelse af ordningen

(Skal udfyldes)

Fritekst:

Kommunalbestyrelsen beskriver indholdet i ordningen, herunder om ordningen etableres som en anvisnings- eller indsamlingsordning.

Bilag 11

Branchekoder, der omfatter håndværkere og anlægsgartnere, jf. § 63, stk. 4

DB07	Tekst
41.10.00 41.20.00	Bygge- entreprenører
42.10.00 42.20.00 42.90.00	Anlægsentreprenører
43.21.00 43.22.00 43.29.00	Bygningsinstallation (El-installationsvirksomhed, Isoleringsvirksomhed, VVS-virksomhed)
43.31.00 43.32.00 43.33.00 43.34.10 43.34.20	Bygningsfærdiggørelse (Stukkatørvirksomhed, Tømrer- og bygningssnedker-virksomhed, Udførelse af gulv og vægbeklædning, Maler- og glarmestervirk-somhed samt anden bygningsfærdiggørelse)
43.33.00 43.12.00 43.13.00 43.91.00 43.99.10 43.99.90	Murere og anden specialiseret bygge- og anlægsvirksomhed samt forberedende byggepladsarbejde herunder brolægning, sandblæsning mv.
81.30.00	Anlægsgartnere (Landskabspleje)