



**Arbejde og resultater  
i "Natur og Miljø"  
– en del af Teknik og Miljø**

**2009**

**Rudersdal Kommune**

## Indholdsfortegnelse

1.	Indledning .....	3
2.	Miljøsamarbejder .....	3
	Miljøsamarbejdet .....	3
	MILSAM .....	4
	Samarbejdet om Usserød Å .....	4
	Sjælsøsamarbejdet .....	5
3.	Det juridiske team .....	5
4.	Team affald og varme .....	6
5.	Team spildevand .....	6
6.	Team natur .....	7
7.	Rottebekæmpelse .....	8
8.	Team jord og grundvand .....	9
9.	Virksomhedstilsyn .....	10
	Indledning .....	10
	Tilsyn med virksomheder i 2009 .....	11
	Genesager .....	11
10.	Kvalitetsstyringsordning for miljø- og naturopgaver .....	11
	Afvigelser .....	12
11.	Bilag 1: Oplysningskemaer om miljøtilsyn 2008 indberettet til Miljøstyrelsen .....	13
12.	Bilag 2: Miljøsamarbejdet. Beretning 2009 og Plan 2010 .....	14
13.	Bilag 3: Virksomhedsplan 2010 for Teknik og Miljø .....	15

## 1. Indledning

Dette er beretningen om arbejdet i "Natur og Miljø" afdelingen i Teknik- og Miljøforvaltningen i Rudersdal Kommune i 2009.

Alle kommuner i Danmark skal hvert år rapportere data til Miljøstyrelsen om tilsynet for det foregående år. Miljøberetningen skal bl.a. dokumentere, at kommunen udfører et miljøtilsyn i et tilstrækkeligt omfang på grundlag af miljøbeskyttelseslovens bestemmelser.

Denne beretning supplerer redegørelsen for den lovbestemte indsats med en mere generel beskrivelse af indsatsen i afdelingen i 2009.

Beretningen er bilagt et oplysningsskema om Kommunens miljøindsats i 2009. Skemaet er udformet af Miljøstyrelsen og redegør i tal for omfanget af det udførte tilsyn.

Miljøafdelingen skiftede 1. juli 2009 navn til "Natur og Miljø".

Arbejdet i afdelingen er - så vidt det har været muligt - gennemført efter "Virksomhedsplan 2009". I planen er opstillet en række mål med tilknyttede handlinger for 2009. Der er gennemført en ½ års evaluering af målene og ved udgangen af året er målene i al væsentlighed nået. Hvor der ikke er fuldstændig målopfyldelse er målene vurderet og hvis relevant overført til Virksomhedsplanen for 2010. Den væsentligste årsag til manglende målopfyldelse er ændrede forudsætninger som konsekvens af konkrete begivenheder og/eller centrale/decentrale udmeldinger og lign.

Afdelingen er organiseret i en række teams, som varetager en række nærmere definerede opgaver.

2009 har været præget af færdiggørelsen, implementering og certificering af det lovpligtige kvalitetsstyringssystem for natur- og miljøadministrationen.

## 2. Miljøsamarbejder

Forvaltningen indgår samarbejde med andre kommuner, hvor det styrker opgaveløsningen og kompetenceudviklingen eller omkring et konkret projekt/en indsats.

### Miljøsamarbejdet

Kommunen har de sidste godt 10 år haft en formaliseret aftale om samarbejde på miljømyndighedsområdet med Gentofte, Gladsaxe og Lyngby-Taarbæk kommuner. Samarbejdet udøves som et praktisk arbejde på forvaltningsniveau, og Rudersdal Kommunes ansvar og kompetencer i forhold til miljølovgivningen er uændret.

Rudersdal Kommune har siden sommeren 2009 haft formandskabet i Miljøsamarbejdet.

Det tværgående samarbejde giver i sig selv en harmonisering af miljøarbejdet, der yderligere styrkes af de fælles retningslinjer, vejledninger, paradigmer og informationsmateriale der er udarbejdet.

Der er i temagrupper og arbejdsgrupper præsteret såvel konkrete målbare resultater samt været stor udveksling af viden og erfaringer.

Nye retningslinjer, herunder årshjul og kommissorier for arbejdsgrupper mv. vil give Styregruppen en mere aktiv rolle i forhold til miljøsamarbejdets både kortsigtede og langsigtede mål og retning, og anvendt på den rette måde vil det blive aktive hjælpeværktøjer for temaformænd og medarbejdere i forhold til at målrette det daglige arbejde.

De tre kommuner Herlev, Frederiksberg og Ballerup vil fortsat gerne samarbejde om eventuelle konkrete fælles projekter, seminarer og lignende og forventer fortsat at miljømedarbejdere deltager i igangværende arbejdsgrupper og eventuelle nye projektgrupper, hvor udfordringen bedst løses i fællesskab. De tre kommuner ønsker at samarbejdet også kan være mere forpligtigende og struktureret. De oprindelige 4 kommuner har prioriteret at styrke arbejdet og dokumentationen i det eksisterende regi, før der tages endeligt stilling til en tættere tilknytning af Herlev, Frederiksberg og Ballerup Kommuner.

Beretning om Miljøsamarbejdets arbejde i 2009 og plan for arbejdet i 2010 er vedlagt som bilag til denne beretning (Bilag 2).

## **MILSAM**

Forvaltningen er også deltager i miljøsamarbejdet MILSAM med kommunerne i det tidligere Frederiksborg Amt. MILSAM er løsere struktureret end Miljøsamarbejdet og er et større regi, hvor det primært er på natur- og landbrugsiden, at Kommunen henter inspiration og viden. Se MILSAMs hjemmeside: [www.milsam.dk](http://www.milsam.dk)

## **Samarbejdet om Usserød Å**

I forbindelse med udarbejdelsen af recipientkvalitetsplanen for oplandet til Nivå Bugt blev der i 1991 afholdt flere møder med deltagelse af politikere fra det daværende Frederiksborg Amt og de involverede kommuner. Her blev målsætningen for vandløbet og indsatsen på spildevandsområdet drøftet og der blev nedsat en arbejdsgruppe, som etablerede målestationer mv. i Usserød Å. Amtet

stoppede udgangen af 2005 med at bidrage til måleprogrammet, mens kommunerne fortsatte samarbejdet.

Det er Usserød Å samarbejdets mål at sikre, at Usserød Å lever op til sin målsætning inden 2015. Dette opnås ved at optimere styringen af vandstanden i Sjælsø og Usserød Å, løbende at overvåge og reagere på åens tilstand, at udarbejde, implementere og følge op på et fællesregulativ for Usserød Å, løbende at planlægge de nødvendige aktiviteter og at afrapportere åens tilstand m.v. til åens interessenter.

Samarbejdet ledes af en styregruppe, som består af afdelingsledere fra de involverede kommuner. Rudersdal Kommune har formandskabet i 2009. Der er nedsat en arbejdsgruppe, som mødes ca. 10 gange om året. Der udarbejdes for hvert år en beretning på grundlag af årsplan og opnåede resultater. Første beretning kommer i 2010.

### **Sjælsø samarbejdet**

Kommunerne omkring Sjælsø har indgået et samarbejde, hvor søens tilstand undersøges i 2009-2010. Undersøgelserne skal give den nødvendige baggrund til at opstille et restaureringsprogram, så søen i fremtiden atter kan fremtræde som en klarvandet og indbydende sø, med et alsidigt dyre- og planteliv. Projektet er startet af de tre kommuner omkring søen; Allerød Kommune, Hørsholm Kommune og Rudersdal Kommune. Desuden deltager Miljøcenter Roskilde, idet Sjælsø i 2009 indgår i det nationale undersøgelsesprogram DEVANO. Fiskeøkologisk Laboratorium er valgt som faglig konsulent, til udførelse af undersøgelserne i overvågningsprogrammet.

I samarbejde med Miljøcenter Roskilde og Fiskeøkologisk Laboratorium udfører kommunerne i 2009 og 2010 et omfattende overvågningsprogram på Sjælsø. Overvågningen omfatter tilsyn og vandkemiske data (Der udføres 17 tilsyn hvert år), vegetationsundersøgelse, fiskeundersøgelse, sedimentundersøgelse og der er udarbejdet kort statusnotat, hvor resultaterne fra undersøgelserne i 2009 præsenteres.

## **3. Det juridiske team**

Natur og Miljø har pr. 1. januar 2009 ansat en jurist. Juristen rådgiver bl.a. afdelingens faglige sagsbehandlere i konkrete sager. Natur- og miljølovgivningen er omfattende og kompleksiteten høj. Lovreguleringen er fortsat stigende.

Indførelsen af digital tinglysning i Danmark i september 2009 har været en udfordring, idet det nye digitale tinglysningssystem på ingen måde fungerer optimalt. Der er brugt en del ressourcer på dette område.

Juristen har endvidere medvirket til implementeringen og certificeringen af det lovpligtige kvalitetsstyringssystem i Rudersdal Kommune på natur- og miljøområdet (Se afsnit x.x).

## 4. Team affald og varme

I 2009 har fokuspunkterne været:

- Politisk behandling af udvidelse af genbrugspladserne
- Vurdering af konsekvenserne af den nye affaldsbekendtgørelse, herunder opkrævning af erhvervsaffaldsgebyr
- Ca. 100 overenskomster/aftaler om placering af affaldsstativer, hvor renovatøren har vurderet, at placeringen ikke var i overensstemmelse med arbejdsmiljølovgivningen.
- Udarbejdelse af folder om placering af affaldsstativ
- Udarbejdelse af klima- og energipolitik

### Udvidelse af genbrugspladserne

Affaldsmængderne stiger samtidig med at kravene til sortering stiger. Det betyder flere containere på genbrugspladserne og dermed pladsproblemer for både affald og mennesker. De planlagte udvidelser af genbrugspladserne betyder, at det bliver nemmere at komme af med affaldet og at affaldet kan sorteres bedre.

## 5. Team spildevand

I 2009 er der fokuseret på følgende:

- 5 nedsivningstilladelser
- Myndighedsopgaver og anlægstilsyn ved:
  - Bassin ved Nyvangsstien nedlagt
  - Bassin ved Furesøpark alle
  - Kloakreovering af oplande: Rundforbi og Birkerød Erhvervsby

- Kloaksaneringsstrategi som oplæg til ny spildevandsplan
- Udbud af drift af renseanlæg – som følge af, at driften afgav kontrolbud
- Spildevandsplan - vurdering vedr. reduktion af overløb fra Bistrup Renseanlæg. Der er foretaget modelberegninger af forskellige løsningsmuligheder
- Klimatilpasningsstrategi – forslag til politisk behandling
- Afklaring af opgavefordeling mellem Rudersdal Vand og Natur og Miljø.

**Bistrup Renseanlæg**

Bistrup Renseanlæg udleder normalt til Øresund, men når der kommer mere vand til renseanlægget, end anlægget kan håndtere, vil mindre mængder urensset spildevand blive ledt til Bistruprenden – såkaldt overløb. Arbejdet, med at se på forskellige måder at begrænse antallet af overløb på, viste, at antallet af overløb kan begrænses på flere måder. Arbejdet forventes igangsat i 2010.

## 6. Team natur

I løbet af 2009 har teamet blandt andet arbejdet med:

- Forberedelse til arbejdet med Vand- og naturplaner
- Mølleåprojektet: Deltagelse i projektgrupper om Rent Vand, Natura 2000 og Vandløbsrestaurering
- Udbudsmateriale for pleje af Vaserne og Ravnholm
- Vurdering og behandling af ca. 20 sager efter Naturbeskyttelseslovens § 3, hvoraf 6 stk. har medført dispensation og 6 stk. er anmeldte ulovligheder (under behandling). Resten er udtalelser og vurdering ifm. VVM screening, lokalplaner m.v. Endvidere modtager naturteamet jævnligt henvendelser om § 3-status for et naturområde og om hvilke aktiviteter man må foretage
- Undersøgellesprogram for Sjælsø, indeholdende undersøgelser af fiskebestand, vandkemi, sediment m.m.
- Undersøgelse af tilstanden i kommunens målsatte søer
- Fortsat samarbejde om Usserød Å. Nyt regulativ og udarbejdelse af model
- Forberede udbud af kommunens vandløbsvedligeholdelse

- Vandløbssager, især vedr. private dræn og rørlagte vandløb. Kontrol med vandkvaliteten på badestrandene i både søer og på kysten. I den forbindelse blev det, på grund af en kraftig algeopblomstring i løbet af sommeren, nødvendigt at fraråde badning i Sjælsø
- Udført tilsyn på 7 landbrugsejendomme, heraf en under Krydsoverensstemmelsesordningen
- Ført tilsyn med bekæmpelse af bjørneklo hos 39 ejere af private ejendomme, som har de største forekomster af planten. På 3 ejendomme har der ikke udført bekæmpelse, på 25 ejendomme var bekæmpelse ikke tilstrækkelig og på 11 var bekæmpelsen tilfredsstillende
- Forbedret informationsniveau for kommunens borgere, herunder udarbejdelse af pjece om småsøer og vandhuller, samt vedligeholdelse af private vandløb
- Samarbejde med Naturskolen i Rådvad, bl.a. med inddragelse af skoleklasse i fiskeundersøgelse i Kalvemosen
- 4 offentlige naturarrangementer: To med natur og motion (samarbejde med "Kultur"), et bjørnekloarrangement og en naturvandring i Vaserne om plejetiltag



Foto: Offentligt arrangement i Vaserne i august 2009, hvor 140 interesserede borgere deltog og så og hørte om planer for pleje af kommunens vigtigste naturområde

## 7. Rottebekæmpelse

Vi har registreret 1.340 anmeldelser om rotter, heraf er 360 anmeldt af medarbejdere i Natur og Miljø – de resterende anmeldelser via hjemmesiden.

Desuden er følgende håndteret:

- 100 kloakbrud på privat grund og 5 kloakbrud på offentlig vej. Kommunen har sendt breve med anmodning om udbedring til de private grundejere. Rudersdal Vand er orienteret om brud på offentlig vej.
- 1 påbud om udbedring af kloakbrud på en udlejningsejendom
- Forårs- og efterårskampagnen er gennemført (Kiltin A/S besøger alle ejendomme i landzone samt landbrug i byzone)
- Kommunen har registreret 17 nye sikringsordninger om rotter og øvrige skadedyr
- 6 anmodninger fra Kattens Værn om indfangning af herreløse katte

#### **Effektivisering**

Vi når 100 % af anmeldelserne indenfor 5 arbejdsdage, som er vores målsætning. Vi har i 2009 effektiviseret sagsgangen, idet vores rottefænger har fået bærbar pc'er i bilen, således at kommunikationen er blevet hurtigere og mere effektiv.

## **8. Team jord og grundvand**

I løbet af 2009 har teamet gennemført:

- 221 godkendelser af jordflytninger, heraf 136 over Jordweb. Den markante forøgelse skyldes at al jord fra områdeklassificerede ejendomme skal anmeldes
- 152 syn og omsyn af nedgravede olietanke. En frist 31. marts 2010 for sløjfning af tanke fra før 1970 har medført en "bølgetop" i slutningen af 2009 og starten af 2010
- 39 godkendelser af jordvarmeanlæg
- 6 § 8-tilladelser til bygge- og anlægsarbejde på arealer der er kortlagt som forurenede
- 1 § 19-tilladelse til midlertidig deponering af forurenede jord
- 3 § 48 sager om oprensning fra villaolietanke
- 2 påbud om afgrænsning/oprensning af forurening
- Leveret datagrundlag for regionens prioritering af daginstitutioner til forureningsundersøgelse
- Påbegyndt scanningen af olietanksarkivet for Birkerød
- 59 godkendte vandanalyser fra vandværker i kommunen.



Foto: Hurtig indsats fra brandvæsen, kommunen og rådgiver medførte, at udslippet fra denne olietank blev minimal. Under påfyldning sprang tanken 4 steder. Afværgeren omfattede kun en udgravning på ca. 5 m<sup>2</sup> og dybde = 0,85 m, og olien nåede ikke at trænge ind under huset.

## 9. Virksomhedstilsyn

### Indledning

I vedlagte oplysningsskema (bilag 1) er Rudersdal Kommunes miljøindsats for 2009 opgjort som administration af og tilsyn efter miljølovgivningen.

Kommunernes miljøindsats omfatter følgende myndighedsopgaver/arbejdsfelter:

- Meddelelse af godkendelser og påbud (efter Miljøbeskyttelsesloven)
- Tilsyn og opfølgende arbejde; herunder vejledning
- Kortlægning og planlægning
- Behandling af genesager (klagesager).

Ved tilsyn og opfølgende arbejde, herunder vejledning, forstås i denne sammenhæng alt arbejde, som kommunen varetager som tilsynsmyndighed på miljøområdet. Herunder indgår udover det aktive tilsyn i marken også forberedelse af tilsynsarbejdet og opfølgning af tilsyn i form af tilsynsrapporter, henstillinger, påbud, forbud m.v.

Under tilsyn henregnes også behandling af henvendelser/klager fra borgere og virksomheder om konkrete forurenende aktiviteter og uhygiejniske forhold i øvrigt. Endvidere medtages konkret vejledning til virksomheder og landbrug m.h.t. indførelse af renere teknologi eller miljøstyring.

Ved kortlægning og planlægning forstås i denne sammenhæng bl.a. opgaver som vedligeholdelse af virksomhedsregistre, udarbejdelse og ajourføring af miljøhandlingsplaner, udarbejdelse af tilsynsberetninger, samarbejde med Region Hovedstaden om kortlægning af forurenede grunde, udarbejdelse af regulativer og samarbejde med Arbejdstilsynskredsen m.v.

Egentlige kommunale driftsopgaver og egenkontrol som f.eks. kontrol med overholdelse af udledningstilladelser for spildevand udledt fra kommunale renseanlæg, drift af rensningsanlæg, genbrugsplads og modtageplads, renovation, vedligeholdelse af vandløb m.v. er ikke medtaget i tilsynsberetningens ressourceopgørelse, men de væsentligste driftsmæssige tiltag i 2009 er nævnt i denne beretning.

### **Tilsyn med virksomheder i 2009**

Rudersdal Kommune var i 2009 godkendelses- og tilsynsmyndighed for 18 "listevirksomheder" (særligt forurenende virksomheder) og tilsynsmyndighed for 41 "bilagsvirksomheder" (renserier, maskinværksteder, trykkerier m.m.), 62 "branchevirksomheder" (servicestationer, autoværksteder og -lakererier), 21 erhvervsmæssige dyrehold (landbrug med mellem 3-75 dyreenheder) samt ca. 300 andre virksomheder.

I 2009 har Rudersdal Kommune i alt foretaget 41 tilsynsbesøg. Det har været - og er - Rudersdal Kommunes holdning i videst muligt omfang at få konstaterede uhensigtsmæssige forhold bragt i orden ved rådgivning og henstillinger frem for ved påbud.

Som det fremgår af ovennævnte og af de indrapporterede data til Miljøstyrelsen (bilag 1) vurderes det, at omfanget af virksomhedstilsyn er tilfredsstillende i 2009. Aftalen mellem Miljøstyrelsen og KL (aftale om minimumsfrekvenser fra 2005) overholdes med god margin.

### **Genesager**

Virksomhedsteamet har håndteret 20 klagesager/genesager om støjgener og 7 om røggener i 2009.

## **10. Kvalitetsstyringsordning for miljø- og naturopgaver**

Natur- og miljøadministrationen ("Natur- og Miljøafdelingen" og "Byplan") har opbygget et kvalitetsstyringsystem som konsekvens af krav i Lov om kvalitetsstyring

Der har siden foråret 2009 sammen med Dansk Standard været gennemført en proces frem mod den endelige certificering bestående af pre-screening, screening og præaudit. I oktober 2009 gennemførtes Ledelsens Evaluering, som er forelagt TMU.

Kvalitetsstyringssystemet består af ca. 130 procedurer eller retningslinjer med tilknyttede dokumenter, og systemet er grundlaget for ca. 25 medarbejderes myndighedsarbejde.

Dansk Standard gennemførte den endelige audit den 18. november 2009. Dansk Standard fandt ingen afvigelser, som skulle rettes efterfølgende. I auditrapporten beskrives systemet som generelt meget velimplementeret. Rudersdal Kommunes Natur og Miljøadministration er derfor nu certificeret og har modtaget certifikat, der er ophængt synligt i Forvaltningen.

Det er forvaltningens forventning, at systemet vil lette det daglige arbejde og øge kvaliteten af det, fordi der - med de lovgivningsmæssige rammer som udgangspunkt - er fastlagt retningslinjer for alle de myndighedsopgaver, som forvaltningen varetager. Det systematiske arbejde med at sikre kvaliteten er til gavn for borgerne, fordi sagsbehandlingen bliver endnu mere ensartet og dokumenterbar.

Natur- og miljøadministrationen vil de kommende år bruge og udvikle systemet, idet kvalitetsstyringens grundlæggende princip er kravet om en løbende forbedring og udvikling.

Ved den årlige aktivitet Ledelsens Evaluering er det områdechefernes ansvar sammen med Kvalitetsstyringschefen, at vurdere kvalitetspolitikken, vurdere kvalitetsmålene og følge op på om besluttede forebyggende handlinger er udført. Efter Ledelsens Evaluering gennemføres hvert år en ekstern audit, hvor Dansk Standard bedømmer om systemets er egnet og effektivt. Resultaterne af både Ledelsens Evaluering og audit forelægges Teknik- og Miljøudvalget og skal efterfølgende ifølge loven offentliggøres senest 1. april hvert år. Rudersdal Kommune gør dette på hjemmesiden og som en del af natur- og miljøadministrationens årlige beretning (Denne).

### **Afvielser**

Der er indberettet og håndteret 6 afvigelser ift. kvalitetsstyringssystemet i 2009, heraf 1 væsentlig, 4 mindre væsentlige og 2 forbedringsområder. Den væsentlige afvigelse har givet anledning til ændringer i en procedure på naturområdet.

## **11. Bilag 1: Oplysningskemaer om miljøtilsyn 2008 indberettet til Miljøstyrelsen**

(Bilag foreligger som selvstændige filer)

## **12. Bilag 2: Miljøsamarbejdet. Beretning 2009 og Plan 2010**

(Bilag foreligger som selvstændige filer)

## **13. Bilag 3: Virksomhedsplan 2010 for Teknik og Miljø**

(Bilag foreligger som selvstændige filer)